

ธรรมนิติ
DHARMNITI

www.dst.co.th
www.dst.co.th/facebook

บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชน 20)
ถ.ประชาชน แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี TAX ID 010-553-300-1556

สงวนลิขสิทธิ์ รหัส 21/2205

CPD

ผู้ทำบัญชี : บัญชี 18 ชั่วโมง อื่นๆ 6 ชั่วโมง
ผู้สอบบัญชี : บัญชี 18 ชั่วโมง อื่นๆ 6 ชั่วโมง

มอบวุฒิบัตรวิชาชีพชั้นสูง

SCAN เพื่อจองสัมมนา



โครงการอบรมเสริมศักยภาพ

นักบัญชี 4.0

Smart Accountant 4.0

- ✓ การวางระบบบัญชีและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้สอดคล้องกับมาตรฐานรายงานทางการเงิน
- ✓ การใช้งบการเงินในรูปแบบต่างๆ เพื่อการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ
- ✓ เทคโนโลยีใหม่ๆ ของธุรกิจที่จะมีผลกระทบต่องานบัญชี
- ✓ การจัดทำงบกระแสเงินสด และการวิเคราะห์งบกระแสเงินสดแบบมืออาชีพ
- ✓ กลยุทธ์การวางแผนภาษี การแก้ไขปัญหาภาษีอากรอย่างเป็นระบบในยุคไทยแลนด์ 4.0

รับฟรี

สำรองที่นั่งและชำระเงินภายในวันพฤหัสบดีที่ 7 พฤศจิกายน 2562

รับฟรีทันที Notebook Dell 1 เครื่อง

(บริษัทของสงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลงของสมาคมฯโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า)



- ❖ การวางระบบบัญชีและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีให้สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินและก้าวทันยุคดิจิทัล 4.0
 1. ทำไมต้องปรับเปลี่ยนและพัฒนาาระบบบัญชีและเอกสาร จะให้ประโยชน์อะไรกับกิจการ และผู้บริหารในยุคดิจิทัล 4.0
 2. สิ่งที่ต้องคำนึงถึงในการปรับเปลี่ยนและพัฒนาาระบบบัญชีและเอกสารเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและสอดคล้องกับยุคปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไป
 3. กระบวนการปรับเปลี่ยน และพัฒนาาระบบบัญชี และเอกสารให้ถูกต้อง สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีที่เปลี่ยนแปลงไป
 4. ข้อพิจารณาในการปรับเปลี่ยนและพัฒนาาระบบบัญชีและเอกสารให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่สำคัญ
 - ระบบบัญชีเงินสด
 - ระบบบัญชีสินค้า
 - ระบบบัญชีสินทรัพย์
 - ระบบบัญชีหนี้สินและส่วนของเจ้าของ
 - ระบบบัญชีรายได้และค่าใช้จ่าย
 5. ทำอย่างไรจะให้ระบบเอกสารของกิจการถูกต้องตามหลักบัญชีและประมวลรัษฎากร
 6. ไบท์กับภาษี ใบเพิ่มหนี้ และใบลดหนี้ในยุค 4.0
 7. การจัดทำเอกสารประกอบการชำระเงินเพื่อใช้เป็นรายจ่ายที่ถูกต้องตามประมวลรัษฎากร
 8. คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

ท่านสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.dst.co.th

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-64 Fax 02-555-0710

❖ การใช้เครื่องมือทางการเงินในการตัดสินใจและการใช้งบการเงินในรูปแบบต่างๆเพื่อการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

1. งบการเงินให้ประโยชน์ต่อการตัดสินใจได้อย่างไร

- งบกำไรขาดทุน
 - การวิเคราะห์การเงินจากงบกำไรขาดทุน
 - การประเมินคุณภาพของกำไรจากการประมาณการทางบัญชี
 - การวิเคราะห์การเข้าซื้อกิจการ
 - การวิเคราะห์โครงสร้างทางการเงิน
 - การประเมินความมั่นคงของรายได้
 - การประเมินการรับรู้รายได้
 - การกำหนดคุณภาพของรายได้
 - การวัดสถานการณ์ภายนอก
- งบแสดงฐานะการเงิน
 - การตรวจสอบงบแสดงฐานะการเงิน
 - การประเมินผลการดำเนินงาน
 - การประเมินการปฏิบัติตามบัญชี
 - การวิเคราะห์สภาพคล่อง
 - สัญญาณล้มละลาย
 - ธุรกิจบริหารล้มเหลว
- งบกระแสเงินสด
 - กิจกรรมดำเนินงาน - กิจกรรมลงทุน - กิจกรรมจัดหาเงิน

2. การใช้เครื่องมือทางการเงินในการตัดสินใจ

- การวิเคราะห์จุดคุ้มทุน
- การจัดตั้งงบประมาณ
- เทคนิคการบริหารการเงินทุนหมุนเวียนและลูกหนี้การค้า
- เทคนิคการบริหารเงินสดและเงินลงทุน

3. การนำ COSO มาประยุกต์ใช้เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ

❖ ก้าวทันเทคโนโลยีใหม่ๆ ของธุรกิจที่จะมีผลกระทบต่องานบัญชีและการจัดทำงบกระแสเงินสดแบบมีอาชีพ

1. สิ่งที่เราควรเรียนรู้เพื่อก้าวสู่ Smart Accountant 4.0
2. เทคโนโลยีใหม่ๆ ของธุรกิจที่จะมีผลกระทบต่องานบัญชี
3. ผลกระทบด้านการเงินจากการเข้ามาของ Fintech
4. การชำระเงินผ่านระบบ e-payment
5. Disruptive Technologies การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีที่มีผลต่องานบัญชีและการเงิน

* การจัดทำงบกระแสเงินสด

6. ความจำเป็นในการจัดทำงบกระแสเงินสดและประโยชน์ที่ได้รับจากการทำงบกระแสเงินสด
7. ทำความเข้าใจกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดทำงบกระแสเงินสดที่ถูกต้อง
8. การจัดเตรียมข้อมูลและเอกสารประกอบต่างๆ ในการจัดทำงบกระแสเงินสด
9. วิธีการเสนองบกระแสเงินสด
 - กิจกรรมดำเนินงาน - กิจกรรมลงทุน - กิจกรรมจัดหาทุน
10. ขั้นตอนและการจัดทำงบกระแสเงินสด
 - การจัดทำงบกระแสเงินสด ตามวิธีทางตรง
 - การจัดทำงบกระแสเงินสด ตามวิธีทางอ้อม
11. เทคนิคการนำเสนอเสนองบกระแสเงินสดอย่างง่าย เพื่อให้ทราบถึงความเปลี่ยนแปลงของงบกระแสเงินสดในช่วงที่ผ่านมาว่ามีสาเหตุมาจากอะไรบ้าง
12. เทคนิคการวิเคราะห์ งบกระแสเงินสดและการนำเสนอต่อผู้บริหารเพื่อช่วยในการวางแผนและตัดสินใจในทางธุรกิจ
13. ข้อควรระวังในการจัดทำงบกระแสเงินสด

❖ เรียนรู้เรื่องการวางแผนภาษีและเทคนิคการวางแผนภาษี การแก้ไขปัญหาภาษีอย่างเป็นระบบในยุคไทยแลนด์ 4.0

1. ภาระภาษีของกิจการที่ต้องระมัดระวังเป็นพิเศษ

- ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา - ภาษีเงินได้นิติบุคคล
- ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย - ภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ภาษีธุรกิจเฉพาะ - อากรแสตมป์

2. มีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการหักภาษี ณ ที่จ่าย และข้อยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่ายอย่างไร

- การให้บริการกับการรับจ้างทำของ - การขนส่งกับการให้เช่ารถ
- การขายสินค้ากับการให้บริการและความแตกต่างที่ต้องระมัดระวังเป็นพิเศษ
- การให้เช่าสิ่งทรมิตรพัยกับอสังหาริมทรัพย์
- การจ่ายเงินเดือนค่าจ้างกับการรับทำงานให้
- การจ่ายดอกเบี้ยกับเงินปันผล - วิชาชีพอิสระกับภาษีมูลค่าเพิ่ม

3. ปัญหาภาษีมูลค่าเพิ่ม และผลกระทบต่อภาษีมูลค่าเพิ่ม

- การขายสินค้ากับการให้บริการ
- ความรับผิดชอบในการเสียภาษีมูลค่าเพิ่มกับฐานภาษีมูลค่าเพิ่ม
- การขอภาษีซื้อคืนหรือการเครดิตภาษีขาย และภาษีซื้อต้องห้าม
- ปัญหาการออกใบกำกับภาษีที่ต้องระมัดระวังเป็นพิเศษ

4. ผลกระทบต่อความแตกต่างของรายได้ในแบบ ภ.ง.ด.50 กับ ยอดขายในแบบ ภ.พ.30 จะชี้แจงเจ้าพนักงานประเมินอย่างไร

5. เรียนรู้เรื่องการวางแผนภาษี

- ความสำคัญในการวางแผนภาษี และประโยชน์ที่กิจการจะได้รับ
- การวางแผนภาษีก่อนเริ่มดำเนินการหรือเมื่อเริ่มดำเนินการแล้ว
- การวางแผนทางเลือกในการเสียภาษีให้กิจการได้รับประโยชน์สูงสุด
- การเลือกประเภทเงินได้พึงประเมิน
- กระบวนการวางแผนภาษีในแต่ละขั้นตอน
- เตรียมรับมือเข้าสู่ระบบ e-Tax Invoice, e-Receipt, e-Withholding Tax และ e-Tax Invoice by Email
- เจาะประเด็นการวางแผนภาษีที่กิจการไม่ควรมองข้าม
- การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย
- การเลือกหักค่าสึกหรอและค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การตัดจำหน่ายสินค้าและวัตถุดิบ และสินทรัพย์
- การเลือกการลงทุนให้ได้รับประโยชน์สูงสุด
- การเลือกสิทธิประโยชน์ทางภาษี - การลดอัตราภาษี
- การนำทรัพย์สินออกให้เช่า - การส่งเสริมการขาย

6. ปัญหาภาษีอากรที่มักถูกเจ้าพนักงานประเมิน

- รายได้หลักและรายได้อื่น
- รายได้ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่กิจการได้รับการให้กรรมการพนักงานบริษัทในเครือกู้ยืม
- กิจการจะตรวจสอบรายได้ที่บันทึกบัญชีไม่ครบถ้วนไม่สมบูรณ์ได้อย่างไร
- มีค่าใช้จ่ายอะไรบ้างที่นำไปหักรายได้ไม่ถูกประเมินและสรรพากรยอมรับ
- จะมีวิธีอย่างไรตรวจสอบได้ว่า รายจ่ายที่เกิดขึ้นในกิจการถือเป็นรายจ่ายได้
- การจัดทำและแก้ไขปัญหของเอกสารรายจ่าย ทำอย่างไรให้สรรพากรยอมรับ กรณีไม่มีบิลหรือมีบิลแต่มีข้อความไม่ครบถ้วน
- ความแตกต่างของสินทรัพย์กับค่าใช้จ่ายมีหลักเกณฑ์อย่างไร
- สิทธิประโยชน์ในการซื้อสินทรัพย์ปี 2560 ต้องปฏิบัติตามอย่างไร
- ข้อควรระมัดระวังรายจ่ายต้องห้าม จะต้องคำนึงถึงอะไรบ้าง
- ประเด็นความผิดพลาดที่มักถูกตรวจสอบ

7. การแก้ไขปัญหามาภาษีเมื่อถูกตรวจสอบ

- ประเด็นภาษีที่ต้องตอบข้อโต้แย้งของเจ้าพนักงานประเมิน
- ภาระภาษีที่กิจการต้องทราบ และผลกระทบต่อภาษีอากรไม่ถูกต้อง
- มีรายได้ที่ถูกหักภาษี ณ ที่จ่าย จะต้องนำมาถือเป็นรายได้ในการคำนวณกำไรสุทธิหรือไม่ เช่น ส่วนลด รางวัลจากการขายได้ตามเป้า
- การตรวจสอบกิจการว่า มีภาระภาษีอะไรบ้างเพื่อลดปัญหาการเสียภาษีอากรไม่ครบถ้วน

8. ปัญหาการกรอกแบบ ภ.ง.ด.1, 3, 50, 51, 53 และ ภ.พ.30 ที่ต้องให้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ

กำหนดการสัมมนา

วันพฤหัสบดีที่ 14	พฤศจิกายน 2562
วันศุกร์ที่ 15	พฤศจิกายน 2562
วันพฤหัสบดีที่ 21	พฤศจิกายน 2562
วันศุกร์ที่ 22	พฤศจิกายน 2562

เวลา 09.00 - 16.30 น.

ณ โรงแรมอินเตอร์คอนติเนนตัล กรุงเทพฯ (ถ.เพลินจิต) รถไฟฟ้า BTS สถานีชิดลม

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (TAX,HR)	32,000 + VAT 2,240 = 34,240 บาท
บุคคลทั่วไป	34,000 + VAT 2,380 = 36,380 บาท

(รวมเอกสาร ฐา กาแฟ อาหารว่างและอาหารกลางวัน ณ ห้องอาหาร Ginger รร.ฮอติเดย์ อินน์ กรุงเทพ)

วิทยากร

ดร.สิงห์ชัย อรุณวุฒิมิพิงค์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต อาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยชื่อดัง และที่ปรึกษาบริษัทเอกชน

ดร.วรากร แซ่มเมืองปัก

ผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายใน อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยชื่อดัง และที่ปรึกษาบริษัทเอกชนชั้นนำ

อาจารย์รุ่งทิพย์ ธัญวงษ์

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายภาษีอากร

อาจารย์ลาวัลย์ เบ็

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และที่ปรึกษาบริษัทเอกชนชั้นนำ