

พิเศษสุด!

สมัครสมาชิกหรือต่ออายุสมาชิก ภายใน 30 ธันวาคม 2567

รับส่วนลดค่าสมาชิกรวมกันที่จากราคาสมาชิก 

เมื่อเข้าอบรมหลักสูตรเดือน มกราคม - กุมภาพันธ์ 2568

เมื่อสมัคร/ต่ออายุ 1-5 ปี วารสารเอกสารภาชีอากร

500 - 2,500 บาท

เมื่อสมัคร/ต่ออายุ 1-5 ปี วารสาร HR Society Magazine

300 - 900 บาท

- เงื่อนไข :**
- 1.ใช้สิทธิ์ส่วนลดได้ทั้งหลักสูตร On-site หรือ Online ราคา 3,300 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT)
 - 2.สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสารเอกสารภาชีอากร รับส่วนลดค่าสมาชิกรวมกันที่ 500 บาท (จากค่าสมาชิกราคาสมาชิก)
 - 3.สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าสมาชิกรวมกันที่ 300 บาท (จากค่าสมาชิกราคาสมาชิก)
 - 4.สมัครใหม่หรือต่ออายุสมาชิกก่อน เพื่อรับส่วนลดค่าสมาชิกรวมกัน
 - 5.1 สมาชิก : 1 ที่นั่ง

แนวปฏิบัติการจัดทำ บัญชีสินทรัพย์

การหักค่าสึกหรอ ค่าเสื่อมราคา

ให้ถูกต้องตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน

- ✓ ครอบคลุมประเด็นบัญชีสินทรัพย์ และการหักค่าสึกหรอ ค่าเสื่อมราคา ตามมาตรฐานการบัญชี
- ✓ การเปลี่ยนแปลงมูลค่า รวมถึงการต่อเติม ปรับปรุงทำให้อยู่ในสภาพที่ดั่งเดิม ต้องบันทึกอย่างไร
- ✓ การด้อยค่าของสินทรัพย์ ตามมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชี

วิทยากร

ผศ.ดร.สมชาย เลิศภิรมย์สุข

คณบดีคณะบัญชีมหาวิทยาลัยเอกชน
และผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

พิเศษสุด!

หลักสูตรเดือน มกราคม-กุมภาพันธ์ 2568

จองอบรมล่วงหน้าภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2567

จองอบรมตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. - 28 ก.พ. 2568

เข้าอบรมทุกที่นี้
รับส่วนลด 500 บาท

เข้าอบรม 2 ท่าน รับส่วนลด 500 บาท
เข้าอบรม 3 ท่าน รับส่วนลด 1,000 บาท
หลักสูตรต่อหัววัน / ไม่รวมถึงเงินวันเดินทาง

เงื่อนไขการได้รับส่วนลด

ไปรษณีย์ส่งลดค่าอบรม ใช้สำหรับหลักสูตร On-site ราคา 4,000 บาท/วัน ขึ้นไป
และหลักสูตร Online ราคา 3,300 บาท/วัน ขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) / ไม่รวมประกันชั้นอื่น

กำหนดการสัมมนา

SCAN เพื่อจองสัมมนา

อัตราค่าสัมมนา

วันพุธที่ 22 มกราคม 2568

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ณ โรงแรมอินเตอร์คอนติเนนตัล กรุงเทพฯ
(ฝั่งตึกชอติเดย์ อินน์)

(ถ.เพลินจิต) รถไฟฟ้า BTS สถานีชิดลม ทางออกที่ 6



สมาชิก (Tax, HR)

4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท

บุคคลทั่วไป

5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน
ณ ห้องอาหาร Ginger รร.ชอติเดย์ อินน์ กรุงเทพฯ)

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลดภาษีได้เพิ่มขึ้นถึง 200 %

ดาวน์โหลดใบรับรองได้ที่ www.dst.co.th / สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์ 02-555-0700 กด 1, 081-359-5048, 080-251-9946

หัวข้อสัมมนา

1. หัวใจสำคัญในการวางระบบการบริหารบัญชีสินทรัพย์และการวางระบบควบคุมให้มีประสิทธิภาพ
2. การรับรู้ราคาทุนของบัญชีสินทรัพย์ที่ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี / มาตรฐานการรายงานทางการเงิน
 - 2.1 เงื่อนไขในการรับรู้รายการ
 - 2.2 องค์ประกอบของราคาทุนกรณีซื้อ
 - 2.3 องค์ประกอบของราคาทุนกรณีสร้าง
 - 2.4 การกำหนดประเภทสินทรัพย์
3. หลักเกณฑ์การคิดค่าเสื่อมราคาตามมาตรฐานการบัญชี / มาตรฐานการรายงานทางการเงิน
 - 3.1 วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา
 - 3.2 การตัดรายการ การด้อยค่า
 - 3.3 การเปิดเผยข้อมูล
4. การจัดประเภทสัญญาเช่าตาม TFRS for NPAEs บทที่ 14 เรื่อง สัญญาเช่า
 - 4.1 สัญญาเช่าเงินทุน
 - 4.2 สัญญาเช่าดำเนินงาน
5. หลักเกณฑ์การบันทึกบัญชีสินทรัพย์ที่ได้มาจากการเช่าซื้อตาม TFRS for NPAEs บทที่ 14 เรื่อง สัญญาเช่า
6. หลักเกณฑ์การบันทึกบัญชีสินทรัพย์ที่ได้มาตาม TFRS 16 เรื่อง สัญญาเช่า
 - 6.1 วันเริ่มต้นสัญญาเช่า
 - 6.2 การชำระตามงวด
 - 6.3 การปรับปรุงรายการดอกเบี้ย และค่าเสื่อมราคา
 - 6.4 การรับโอนกรรมสิทธิ์สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน
7. หลักเกณฑ์ที่ถูกต้องในการรับรู้รายการเกี่ยวกับชิ้นส่วนอะไหล่ อุปกรณ์ที่สำรองไว้ใช้งาน และอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมบำรุง
 - 7.1 หลักเกณฑ์ในการรับรู้รายการเป็นสินค้าคงเหลือ
 - 7.2 หลักเกณฑ์ในการรับรู้รายการเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน
 - 7.3 หลักเกณฑ์ในการรับรู้รายการเป็นค่าใช้จ่าย
8. การเปลี่ยนแปลงอายุการให้ประโยชน์ และ/หรือ มูลค่าคงเหลือ ซึ่งถือเป็นการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางการบัญชีควรปฏิบัติอย่างไรให้ถูกต้อง
 - 8.1 ขั้นตอนการประเมินสินทรัพย์
 - 8.2 ขั้นตอนการจออนุมัติอธิบดีกรมสรรพากร
 - 8.3 ขั้นตอนในการบันทึกบัญชี
9. มูลค่าของสินทรัพย์การตีราคาสินทรัพย์เพิ่มขึ้น
10. การด้อยค่าของสินทรัพย์ ตามมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชี
11. ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่นักบัญชีต้องเข้าใจแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง
 - 11.1 ดอกเบี้ยการซื้อสินทรัพย์อสังหาริมทรัพย์ ที่คืน
 - 11.2 การขายทรัพย์สินต้องออกใบกำกับภาษีหรือไม่ และต้องบันทึกบัญชีอย่างไร กรณีที่สินทรัพย์ยังค้างมูลค่าเสื่อมราคาไม่หมด
 - 11.3 การโอนสินทรัพย์ระหว่างฝ่ายหรือระหว่างบริษัท
 - 11.4 การซื้อสินทรัพย์เป็นเงินตราต่างประเทศ
 - 11.5 การแลกเปลี่ยนสินทรัพย์ที่คล้ายกัน หรือแตกต่างกันทางบัญชีต้องปฏิบัติอย่างไร
 - 11.6 สินทรัพย์ชำรุด สูญหายหรือต้องการทำลาย จะต้องปฏิบัติอย่างไรให้ถูกต้อง
 - 11.7 การเปลี่ยนแปลงมูลค่ารวมถึงการต่อเติมปรับปรุงทำให้อยู่ในสภาพที่ดีขึ้นต้องบันทึกอย่างไร
 - 11.8 การตัดจำหน่ายสินทรัพย์โดยผ่านที่ประชุมที่ไม่สามารถพิสูจน์ตัวตนได้
 - 11.9 ค่าติดตั้งแอร์ ค่าย้ายแอร์ถือเป็นสินทรัพย์หรือไม่และจะบันทึกบัญชีอย่างไร
 - 11.10 กรณีคิดค่าสึกหรอ ค่าเสื่อมราคาผิดพลาดต้องปฏิบัติอย่างไร
 - 11.11 วิธีการและ การเริ่มคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่สร้างขึ้นเองจะต้องคิดอย่างไร
 - 11.12 จุดสำคัญที่ต้องระวังในการตรวจสอบและปรับปรุงรายการทางบัญชี
 - 11.13 ค่าใช้จ่ายเพื่อการได้มาซึ่งสินทรัพย์จะบันทึกบัญชีอย่างไร
12. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200 %