

พิเศษสุด!

ธรรมนิติ
DHARMNITI

สมัครสมาชิกหรือต่ออายุสมาชิก ภายใน 30 ธันวาคม 2567

รับส่วนลดค่าสัมมนา เพิ่มทันทีจากราคาสมาชิก 

เมื่อเข้าอบรมหลักสูตรเดือน มกราคม - กุมภาพันธ์ 2568

เมื่อสมัคร/ต่ออายุ 1-5 ปี วารสารเอกสารภาชีอาร

500 - 2,500 บาท

เมื่อสมัคร/ต่ออายุ 1-5 ปี วารสาร HR Society Magazine

300 - 900 บาท

- เงื่อนไข :**
- ใช้สิทธิส่วนลดได้ทั้งหลักสูตร On-site หรือ Online ราคา 3,300 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT)
 - สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสารเอกสารภาชีอาร รับส่วนลดค่าสัมมนาเพิ่มทันที 500 บาท (จากค่าสัมมนาราคาสมาชิก)
 - สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าสัมมนาเพิ่มทันที 300 บาท (จากค่าสัมมนาราคาสมาชิก)
 - สมัครใหม่หรือต่ออายุสมาชิกก่อน เพื่อรับส่วนลดค่าสัมมนา
 - สมาชิก : 1 ที่นั่ง



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

สงวนลิขสิทธิ์ รหัสหลักสูตร 10935Z

ผู้ทำบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง
ผู้สอบบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง

ห้ามบันทึกเทป รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี

การจัดทำ บัญชีลูกหนี้

การวิเคราะห์และบริหารลูกหนี้

พร้อมการควบคุมภายใน

- การรับรู้รายได้ การบันทึกบัญชีลูกหนี้ตามมาตรฐานการบัญชี
- การจัดทำรายงานเพื่อใช้ในการวิเคราะห์อายุลูกหนี้และบริหารลูกหนี้
- Case study กรณีศึกษาการทุจริตจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

พิเศษสุด!	
หลักสูตรเดือน มกราคม-กุมภาพันธ์ 2568	
จองอบรมล่วงหน้าภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2567	จองอบรมตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. - 28 ก.พ. 2568
เข้าอบรมทุกที่นั่ง รับส่วนลด 500 บาท	เข้าอบรม 2 ท่าน รับส่วนลด 500 บาท เข้าอบรม 3 ท่าน รับส่วนลด 1,000 บาท <small>หลักสูตรเดียวกัน / ไม่เสร็จรับเงินฉบับเดียวกัน</small>
<small>เงื่อนไขการใช้โปรโมชั่น โปรโมชั่นส่วนลดค่าอบรม ใช้สำหรับหลักสูตร On-site ราคา 4,000 บาท/วัน ขึ้นไป และหลักสูตร Online ราคา 3,300 บาท/วัน ขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) / ไม่รวมโปรโมชั่นอื่น</small>	

วิทยากร

ดร.ธีรเศรษฐ์ เมธจรินนท์

- อดีต** - นักเรียนทุนรัฐบาลจีนปริญญาเอกทางการบัญชี จาก Xiamen University
- ปัจจุบัน** - อาจารย์พิเศษหลักสูตรสาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยชื่อดัง
- ที่ปรึกษาทางด้านบัญชี และภาษีบริษัทเอกชนชั้นนำ
- นักบัญชีนิติวิทยา (Forensic Accounting Certificate : FAC)

เงื่อนไขการอบรม

- ผู้เรียนต้องมี User Zoom ส่วนตัว
- ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แรช หรือนำไปเผยแพร่
- ชำระเงินผ่านระบบ QR Code หรือโอนเงินผ่านธนาคาร
- ผู้เข้าอบรมสามารถสอบถามคำถามได้ระหว่างการอบรม
- มีคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่เชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
ได้ไม่ต่ำกว่า 10 mb

กำหนดการสัมมนา

วันศุกร์ที่ 24 มกราคม 2568

เวลา 09.00 - 16.30 น.

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิกท่านละ **4,100 + VAT 287 = 4,387 บาท**

บุคคลทั่วไปท่านละ **4,600 + VAT 322 = 4,922 บาท**

“รับชำระผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น”



- ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แรช หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

ยังอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สนใจสำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 081-359-5048, 080-251-9946 Website. www.dst.co.th

หัวข้อสัมมนา

1. การนำเสนอรายการย่อในงบการเงินของลูกหนี้การค้า
 - ตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเรื่อง กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน 2566
 - 1.1 สินทรัพย์หมุนเวียน (Current assets)
 - ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ หมุนเวียนอื่น
 - 1.2 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (non-current assets)
 - ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น
2. การรับรู้รายได้ การบันทึกบัญชีลูกหนี้ตามมาตรฐานการบัญชี
 - 2.1 ลูกหนี้การค้า
 - ลูกหนี้ที่เกิดจากการขายสินค้าหรือการให้บริการ
 - ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า
 - ลูกหนี้ตามตั๋วเงินรับอันเกิดจากการขายสินค้าหรือการให้บริการ
 - 2.2 ลูกหนี้อื่น
 - ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - รายได้ค้างรับอื่น
 - เงินอุดหนุน - เงินมัดจำ
 - อนุพันธ์ - ลูกหนี้กรมสรรพากร
3. วิธีการประมาณหนี้สงสัยจะสูญ
 - 3.1 วิธีอัตราร้อยละของยอดขายเชื่อสุทธิ
 - 3.2 วิธีอัตราร้อยละของลูกหนี้ที่ค้างชำระจำแนกตามอายุของลูกหนี้
 - 3.3 วิธีพิจารณาลูกหนี้เป็นแต่ละราย
4. การเปิดเผยข้อมูลลูกหนี้ที่ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี
 - 4.1 มูลค่าหนี้สูญที่ตัดจำหน่ายระหว่างงวด
 - 4.2 หนี้สูญได้รับคืนสำหรับงวด
 - 4.3 จำนวนและรายละเอียดของลูกหนี้ที่ใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกัน
5. การรับรู้ลูกหนี้ที่เกิดจากรายได้ตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน
 - 5.1 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า
 - 5.2 ลูกหนี้ตามสัญญาขายผ่อนชำระ
 - 5.3 ลูกหนี้ตามสัญญาแต่งตั้งตัวแทน
 - 5.4 ลูกหนี้การค้าฝากซื้อ/ฝากขาย
 - 5.5 ลูกหนี้จากการขายอสังหาริมทรัพย์
 - 5.6 ลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้าง
6. ระบบการควบคุมภายในลูกหนี้
 - 6.1 นโยบาย วิธีการพิจารณาและเงื่อนไขการให้เครดิต รวมถึงเงื่อนไขการชำระเงิน
 - 6.2 ข้อควรระมัดระวังการพิจารณาลูกหนี้
 - 6.3 การจัดเก็บลูกหนี้การวางบิลและมาตรการในการติดตามลูกหนี้
 - 6.4 เทคนิคการติดตามทวงหนี้ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
 - 6.5 วิธีป้องกันการทุจริตจากบัญชีลูกหนี้
7. การวิเคราะห์และบริหารลูกหนี้
 - 7.1 การจัดทำรายงานเพื่อใช้ในการวิเคราะห์อายุลูกหนี้
 - 7.2 การนำบัญชีลูกหนี้ไปหาผลประโยชน์การโอนสิทธิเรียกร้องหรือการขายบัญชีลูกหนี้ (Factoring)
 - 7.3 การวางระบบในการบริหารลูกหนี้
 - การคิดดอกเบี้ย
 - การคิดค่าปรับ
 - การคิดค่าเสียโอกาส
 - การให้นโยบายด้านเครดิต
 - การจ่ายเช็คล่วงหน้า
 - 7.4 การวิเคราะห์ลูกหนี้และการประเมินความเสี่ยงลูกหนี้ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
 - 7.5 การวิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงกิจการให้มีความเสี่ยงน้อยที่สุด
 - 7.6 การวิเคราะห์อัตราส่วนและปัจจัยเกี่ยวข้องกับความเสี่ยงบัญชีลูกหนี้ต้องใช้ข้อมูลใดบ้างในการวิเคราะห์
8. การวัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่าที่จะได้รับ
 - 8.1 การประมาณการ และการบันทึกบัญชีหนี้สงสัยจะสูญ (ค่าเผื่อการด้อยค่า) และการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (ผลขาดทุนทางด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)
 - 8.2 การบันทึกบัญชีกรณีที่เกิดเงินจากลูกหนี้ไม่ได้และหนี้สูญได้รับคืน
 - 8.3 การจำหน่ายหนี้สูญทางบัญชี
9. ข้อพึงระวังในส่วนของมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง
 - 9.1 รายได้และลูกหนี้การค้าต้องพิจารณาอะไร
 - 9.2 หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญมีข้อจำกัดอะไรบ้าง
10. แนวปฏิบัติทางการบัญชีการตัดจำหน่ายหนี้สูญ
 - 10.1 เงินให้กู้ยืมแก่กรรมการ
 - 10.2 หนี้ที่ขาดอายุความ
 - 10.3 ลูกหนี้ช่วง 0- 200,000 บาท
 - 10.4 ลูกหนี้ช่วง 200,000 – 2,000,000 บาท
 - 10.5 ลูกหนี้ช่วง 2,000,000 บาทขึ้นไป
 - 10.6 อายุความของลูกหนี้และข้อควรระวังในการดำเนินคดีกับลูกหนี้
11. Case study กรณีศึกษาการทุจริตจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
12. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี และจรรยาบรรณผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี

- ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แอร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียกาน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สนใจสำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 081-359-5048, 080-251-9946 Website. www.dst.co.th



บริษัท ฝึกรอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

การอบรม Online ผ่านโปรแกรม

Zoom

ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี
สามารถนับชั่วโมงได้

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1. สำรองที่นั้งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่นั้ง คลิกเพื่อลงทะเบียน

รหัสลงทะเบียน	กฎบัตรการศึกษา	วันที่-เวลา	รหัสผ่าน	CP	CA	CPA	จำนวนที่นั่ง	จอง
#	วันที่	วัน/เวลา	CP	CA	CPA	ที่นั่ง	จอง	Booking
13 พ.ค. 2563 09.00-12.30 น.	หลักเกณฑ์และวิธีการออกใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (e-tax Invoice) ใบรับ (e-Receipt) ใบกำกับภาษี ใบเสร็จรับเงิน ใบรับใบกำกับภาษี ใบเสร็จรับเงิน ใบรับใบกำกับภาษี ใบเสร็จรับเงิน ใบรับใบกำกับภาษี ใบเสร็จรับเงิน	Zoom				800 ที่นั่ง 56 856	1,200 ที่นั่ง 84 1,284	📌
13 พ.ค. 2563 13.00-16.30 น.	Case Studies ศึกษาจากเอกสารใบกำกับภาษี ใบเสร็จรับเงิน ใบรับใบกำกับภาษี ใบเสร็จรับเงิน ใบรับใบกำกับภาษี ใบเสร็จรับเงิน ใบรับใบกำกับภาษี ใบเสร็จรับเงิน	Zoom				800 ที่นั่ง 56 856	1,200 ที่นั่ง 84 1,284	📌

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก e-mail : seminar@dst.co.th

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

ขั้นตอนการชำระเงิน

จดหลักฐานการชำระเงินเรียบร้อยแล้ว

1. ท่านสามารถชำระค่าอบรมผ่านระบบ QR Code หรือ Barcode ได้ที่นี่

จำนวนที่ต้องชำระเงิน **1,712.00 บาท**

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmniti.co.th

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail

- ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่บัตรประชาชน เพื่อยืนยันตัวตนในการนับชั่วโมง

แบบฟอร์มตัวอย่าง

กรณขออนุญาตนับชั่วโมง

ข้อมูลการนับชั่วโมง

สำหรับผู้ที่ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

เลขที่บัตรประชาชน
xxxxxxx

นับชั่วโมงผู้ทำบัญชี (CPD)
xxxxxxx

นับชั่วโมงผู้สอบบัญชี (CPA)
เลขที่ผู้สอบบัญชี

นับชั่วโมงผู้สอบบัญชีภาษีอากร (TA)
เลขที่ผู้สอบบัญชีภาษีอากร

[< ย้อนกลับ](#) [ถัดไป >](#)

การยืนยันตัวตน

สำหรับผู้ที่ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

ยืนยันตัวตน

สำหรับผู้ที่ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

กรุณาแนบไฟล์รูปถ่ายบัตรประชาชนของตนเอง ดังต่อไปนี้
ด้านหน้าและด้านหลังของบัตรประชาชน (ต้องไม่ใส่แว่น
สีเข้มหรือแว่นกันแดด) กรุณาส่งรูปถ่ายพร้อมชื่อ
สกุลนาม ทั้งสองด้านไปยังอีเมลของระบบอัตโนมัติ

ข้าพเจ้าขอแนบและรับรองว่า ภาพถ่าย
รายการผู้เก็บชั่วโมงอบรมเป็นบุคคล
เดียวกันกับที่ติดรูปถ่ายการอบรม และ
ยินยอมที่จะเปิดเผยภาพถ่าย/ภาพเคลื่อนไหวในขณะเข้ารับการ
อบรม เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำ
ส่งให้กับสภาวิชาชีพบัญชีสำหรับการ
นับชั่วโมงพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง
วิชาชีพ (CPD) โดยทันรับหลักฐาน
เป็นระยะเวลา 1 ปี

[< ย้อนกลับ](#) [บันทึก](#)

4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
 - ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook
(คลิกที่ลิงค์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)
-

- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android



- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โมบายล์ที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้ อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรถอดออก จากโปรแกรม เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่ง สภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
 - * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (12.15 น.)
 - * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (16.30 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
 - * น้อยกว่า 30 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
 - * 30 ถึง 59 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
 - * 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้น การอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเอง เท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แชร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียกาน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%
สนใจสำรองที่นั้งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 081-359-5048, 080-251-9946 Website. www.dst.co.th