



CPA นับชั่วโมงแบบไม่เป็นทางการได้ *เงื่อนไขตามที่สภาวิชาชีพบัญชีกำหนด

ห้ามบันทึกเทป รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

Update!!!

กฎหมายภาษีอากร

2566

พร้อมตรวจสอบ.. สิทธิประโยชน์ทางภาษี ก่อนยื่นแบบ..เสียภาษี

ด่วน!!

Update กฎหมายภาษีอากร **2566** และนโยบายทางภาษี พร้อมการตรวจสอบภาษี

- สรรพากรขยายระยะเวลา “ลดรายจ่าย 2 เท่า” เพื่อการลงทุนในระบบ e-Tax Invoice & e-Receipt และ e-Withholding
- ลดอัตราภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายในระบบอิเล็กทรอนิกส์ เหลือ 1% มีเงื่อนไขอย่างไร?
- เตรียมรับมือ!! นโยบายการจัดเก็บภาษีใหม่ของสรรพากร พร้อมทิศทางการตรวจสอบภาษีในยุคดิจิทัล

- สรรพากรเพิ่ม 23 **ตราสารอิเล็กทรอนิกส์** ที่ต้องเสีย e-Stamp ระวัง!! ยื่นผิด ยื่นช้า เสียเบี้ยปรับเงินเพิ่ม
- Check List 20 รายการรายจ่ายต้องห้าม ทำอย่างไรลดรายจ่ายได้
- การใช้ผลขาดทุนสะสม 5 รอบระยะเวลาบัญชีในการกรอกแบบ
- การตรวจสอบภาษีปี 2566 และประเด็นที่ต้องระวัง! อาจถูกตรวจสอบย้อนหลัง

วิทยากร

อาจารย์ชุมพร เสนไสย

อดีตนิติกรเชี่ยวชาญกองกฎหมาย กรมสรรพากร
วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายภาษีอากร

วันพุธที่
21

มิถุนายน
2566
09.00-16.30 น.

SCAN เพื่อจองสัมมนา



อัตราค่าสัมมนา
สมาชิก (Tax, HR)

3,000 + VAT 210 = 3,210 บาท
บุคคลทั่วไป

3,500 + VAT 245 = 3,745 บาท

(รวมเอกสาร อาหารว่าง ชา กาแฟ อาหารกลางวัน)

หัวข้อสัมมนา

1. Update กฎหมายภาษี 2566 และสิทธิประโยชน์ทางภาษีของนิติบุคคลและบุคคลธรรมดา
2. เตรียมรับมือ!! นโยบายการจัดเก็บภาษีใหม่ของสรรพากร พร้อมทั้งทิศทางการตรวจสอบภาษีในยุคดิจิทัล
 - การขับเคลื่อนการจัดเก็บภาษีด้วยข้อมูลผู้เสียภาษีต้องระวัง
 - เตรียมรับมืออย่างไร? กับระบบการสำรวจและติดตามผู้เสียภาษีรายใหม่ของสรรพากร
 - Update เกณฑ์ความเสี่ยงล่าสุดของสรรพากรในการจัดกลุ่มผู้เสียภาษีปี 2566
 - การออกไปกำกับภาษีและโทษจากการใช้ใบกำกับภาษีปลอม
 - รายได้ที่ตั้งเกณฑ์จุด VAT การตรวจสอบรายได้
3. การลดอัตรากาสิโนเงินได้บุคคลต่างชาตินิติบุคคลผู้มีทักษะเชี่ยวชาญพิเศษจากการจ้างแรงงานในกิจการอุตสาหกรรมเป้าหมายฯ เหลือ 17% มีเงื่อนไขอะไรบ้าง
4. กฎหมาย e-Payment การเสียภาษีและการตรวจสอบรายได้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
5. หลักเกณฑ์การใช้ระบบ e-Withholding Tax การเปลี่ยนแปลงอัตรากาสิโนใหม่ที่นักบัญชีต้องทราบ
6. สรุปประเด็นใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice) และใบรับ (e-Receipt)
7. อารมณ์ผสมปนเปื้อนที่เกิดขึ้นหลังจากที่มีการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย
 - (e-Stamp) การยื่นขอเสียอากรแสตมป์เป็นตัวแทนผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
8. การจัดเก็บภาษี e-Commerce
9. กฎหมาย e-Service การจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่ม การให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์จากต่างประเทศ
10. e-Donation การบริจาค และใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษี
11. สิทธิประโยชน์ทางภาษีที่ต้องตรวจสอบก่อนกรอกแบบ ภ.ง.ด.50
 - รวมมาตรการภาษีเยียวยาผลกระทบ Covid-19 ที่ต้องคำนวณภาษี ก่อนยื่นแบบ ภ.ง.ด.50
 - รายจ่ายจากการจัดอบรมสัมมนา และจัดนิทรรศการงานแสดงสินค้าภายในประเทศ
 - รายจ่ายในการจ้างคนพิการ - รายจ่ายในการจ้างงานผู้สูงอายุ
 - รายจ่ายในการจัดหาหนังสือหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของกิจการ
 - รายจ่ายในการส่งลูกจ้างเข้ารับการศึกษาศึกษาและฝึกอบรม
 - รายจ่ายเพื่อการสาธารณประโยชน์ เช่น รายจ่ายเพื่อการศึกษา/ การกีฬา
 - รายจ่ายเพื่อทำการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี และนวัตกรรม
 - รายจ่ายสำหรับค่าซื้อ จ้างทำหรือใช้บริการโปรแกรมคอมพิวเตอร์
 - รายจ่ายเพื่อการบริจาคให้แก่กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
 - รายจ่ายเพื่อผลิตภัณฑ์พลาสติกที่ย่อยสลายได้ทางชีวภาพ
12. รายจ่ายที่ได้เพิ่มขึ้นทางภาษี บัญชีจะบันทึกอย่างไร ผลกระทบในการคำนวณกำไรสุทธิเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล (ภ.ง.ด.50)
13. การจัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชีตามหลักเกณฑ์ของสรรพากร
14. เทคนิคการจัดทำเอกสารให้ถูกต้อง ให้เป็นรายจ่ายได้ไม่ถูกบวกกลับ
15. แนวการตรวจสอบ Stock สินค้า ที่นักบัญชีต้องทราบ
 - การตรวจ STOCK สินค้า - วิธีการตรวจสอบ Stock ของสรรพากร
 - การยกยอดสินค้าคงเหลือ ปัญหาบัญชีกับภาษี
16. รวมประเด็นที่ต้องระวัง!!! อาจถูกตรวจสอบย้อนหลัง
17. การเปลี่ยนแปลงภาษีของปี 2565 มีผลกระทบอย่างไรต่อการยื่นแบบ ภ.ง.ด.50 ที่ต้องยื่นในปี 2566



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน ZOOM

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
นับชั่วโมงแบบไม่เป็นทางการได้
(เงื่อนไขเป็นไปตามที่สภาวิชาชีพ กำหนด)

ขั้นตอนการสมัครและใช้งาน

1 ลงทะเบียนการสัมมนาผ่าน www.dst.co.th

คลิกเพื่อลงทะเบียน

หลักสูตร/วิชา	ประเภทการอบรม	วันที่-เวลา	วิทยากร/ผู้บรรยาย	จำนวนคน	สถานะ	จำนวนเงิน
ชื่อ	สอน	วัน	เวลา	คน	คน	บาท
หลักสูตรอบรมด้านกฎหมายในลักษณะสัมมนา (on-line training) โดย (Dr.Visut) วิทยากร : วิทยากร ธรรมนิติ และทีมอาจารย์ : อาจารย์ ดร.วิฑูรย์ ธรรมนิติ (CMA ฉบับใหม่/ใบประกอบวิชาชีพ)	อบรม	13 มี.ค. 2563	09.00-12.30 น.	800	1,200	1,200
หลักสูตรอบรมด้านกฎหมายในลักษณะสัมมนา (on-line training) โดย (Dr.Visut) วิทยากร : วิทยากร ธรรมนิติ และทีมอาจารย์ : อาจารย์ ดร.วิฑูรย์ ธรรมนิติ (CMA ฉบับใหม่/ใบประกอบวิชาชีพ)	อบรม	13 มี.ค. 2563	13.00-16.30 น.	800	1,200	1,200

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับกรณียืนยันจาก e-mail : seminar@dst.co.th

2 ชำระเงิน
(ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร)

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmniti.co.th

3 รอรับ e-mail จากเจ้าหน้าที่ธรรมนิติ (.....@dharmniti.co.th)

- Link เข้าห้องสัมมนา (คลิก Link ณ วันสัมมนา)
- เอกสารประกอบการสัมมนา

E-mail ตัวอย่าง

เรียน คุณ **สุวิมล**
ผู้ลงทะเบียนการสัมมนา 0201

สวัสดีค่ะ

1. Link สำหรับเข้าห้อง Google Form
2. Link ห้องสัมมนา
3. Link คู่มือการใช้งานระบบสัมมนา
4. คู่มือการฝึกสอน Online

เพื่อให้การอบรมสัมมนาของท่านดำเนินไปอย่างราบรื่นและสะดวกที่สุด ขอแจ้งรายละเอียดการอบรม ดังนี้ ดังนี้ 1.วันที่ 13 มี.ค. 2563 เวลา 09.00-12.30 น. และ 13 มี.ค. 2563 เวลา 13.00-16.30 น. (เรียนฟรี 8 ชั่วโมง)

ชื่อห้องสัมมนา : **สัมมนา 0201**

- 1.ผ่าน Google Form ที่แนบมาให้เรียบร้อย
- 2.เมื่อเสร็จสิ้นการลงทะเบียนแล้ว กรุณาเตรียมเอกสาร เอกสารการลงทะเบียนและกรณียืนยันการลงทะเบียนที่แนบมาในไฟล์แนบเรียบร้อยแล้ว
- 3.ในวันอบรมกรุณาเตรียมการล่วงหน้า (ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเข้า-ออก สัมมนาได้สะดวก)

เรียนคุณ **สุวิมล** วันที่ 02 มี.ค. 2563 เวลา 09.30 น.

ขอเชิญเรียนการสัมมนา

ชื่อห้องสัมมนา : **สัมมนา 0201**

ชื่อผู้ติดต่อ : **สุวิมล ธรรมนิติ**

ชื่อผู้ติดต่อ : **สุวิมล ธรรมนิติ**

Meeting ID : 821 678 9891
Passcode : 054837

4 ผู้เข้าสัมมนาคัดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน

- คัดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ Link URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)

- ควรติดตั้งโปรแกรมบนคอมพิวเตอร์ หรือ Notebook ที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตด้วยความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการสัมมนาที่มีประสิทธิภาพ

เงื่อนไขการอบรม

1. กำหนดจำนวนผู้เข้าสัมมนา 1 ท่าน / 1 User
2. ผู้เข้าสัมมนาต้องเข้าห้องสัมมนาก่อนเวลาที่ระบุไว้อย่างน้อย 20 นาที
3. ผู้เข้าสัมมนาต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
4. ผู้เข้าสัมมนาสามารถยกมือ (Raise Hand) พิมพ์ข้อความผ่านช่องถามหาข้อสงสัยได้ระหว่างการอบรม
5. หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 1 วันทำการ หลังเสร็จสิ้นการอบรม
6. เมื่อท่านชำระเงิน บริษัทฯ จะส่ง Link การเข้าสัมมนาและไฟล์เอกสารล่วงหน้า 3 วันทำการก่อนวันสัมมนา โดยทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกและคืนเงินทุกกรณี