



หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี

CPA/CPD อื่น ๆ 6 ชม.

ห้ามบันทึกเทป รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

Update!!!

กฎหมายภาษีอากร

2566

พร้อมตรวจสอบ.. **สิทธิประโยชน์ทางภาษี**
ก่อนยื่นแบบ..เสียภาษี

ด่วน!!

กฎหมายใหม่!!

- ◆ ยกเลิกการยื่นแบบ ภ.จ.ด.1, ภ.จ.ด.1 ก และ ภ.จ.ด.1 ก พิเศษ ทางกระดาษ!!
กำหนดให้ยื่นแบบผ่านอิเล็กทรอนิกส์ (e-filing)
- ◆ สรรพากรเก็บภาษีจากหน้าที่งานหรือทรัพย์สินในต่างประเทศ
- ส่งพนักงานไปทำงานต่างประเทศ หรือมีรายได้ทั้งในและต่างประเทศต้องเสียภาษีอย่างไร ?

- หลักเกณฑ์และวิธีการ “ลงรายจ่าย 2 เท่า” การลงทุนในระบบ e-Tax Invoice & e-Receipt และ e-Withholding
- Check List 20 รายการรายจ่ายต้องห้าม ทำอย่างไรลงรายจ่ายได้
- การตรวจสอบภาษีปี 2566 และประเด็นที่ต้องระวัง! อาจถูกตรวจสอบย้อนหลัง

วิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านกฎหมายภาษีอากร

กำหนดการสัมมนา	SCAN เพื่อจองสัมมนา	อัตราค่าสัมมนา
วันพฤหัสบดีที่ 30 พฤศจิกายน 2566 09.00-16.30 น.		สมาชิก (Tax, HR) 3,000 + VAT 210 = 3,210 บาท บุคคลทั่วไป 3,500 + VAT 245 = 3,745 บาท
*รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น		

หัวข้อสัมมนา

1. Update กฎหมายภาษี 2566 และสิทธิประโยชน์ทางภาษีของนิติบุคคลและบุคคลธรรมดา
2. เตรียมรับมือ!! นโยบายการจัดเก็บภาษีใหม่ของสรรพากร พร้อมทั้งทิศทางการตรวจสอบภาษีในยุคดิจิทัล
 - การขับเคลื่อนการจัดเก็บภาษีด้วยข้อมูลผู้เสียภาษีต้องระวัง
 - เตรียมรับมืออย่างไร? กับระบบการสำรวจและติดตามผู้เสียภาษีรายใหม่ของสรรพากร
 - Update เกณฑ์ความเสี่ยงล่าสุดของสรรพากรในการจัดกลุ่มผู้เสียภาษีปี 2566
 - การออกไปกำกับภาษีและโทษจากการใช้ใบกำกับภาษีปลอม
 - รายได้ที่ถึงเกณฑ์จุด VAT การตรวจสอบรายได้
3. การลดอัตรากาสิโนเงินได้บุคคลต่างชาติดูมีทักษะเชี่ยวชาญพิเศษจากการจ้างแรงงานในกิจการอุตสาหกรรมเป้าหมาย เหลือ 17% มีเงื่อนไขอะไรบ้าง
4. กฎหมาย e-Payment การเสียภาษีและการตรวจสอบรายได้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
5. หลักเกณฑ์การใช้ระบบ e-Withholding Tax การเปลี่ยนแปลงอัตรากาสิโนใหม่ที่นักบัญชีต้องทราบ
6. สรุปประเด็นใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice) และใบรับ (e-Receipt)
7. อกรแสตมป์ผลกระทบที่เกิดขึ้นหลังจากที่มีการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย
 - (e-Stamp) การยื่นขอเสียอากรแสตมป์เป็นตัวแทนผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
8. การจัดเก็บภาษี e-Commerce
9. กฎหมาย e-Service การจัดเก็บภาษีมูลค่าเพิ่ม การให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์จากต่างประเทศ
10. e-Donation การบริจาค และใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษี
11. สิทธิประโยชน์ทางภาษีที่ต้องตรวจสอบก่อนกรอกแบบ ภ.ง.ด.50
 - รวมมาตรการภาษีเยียวยาผลกระทบ Covid-19 ที่ต้องคำนวณภาษี ก่อนยื่นแบบ ภ.ง.ด.50
 - รายจ่ายจากการจัดอบรมสัมมนา และจัดนิทรรศการงานแสดงสินค้าภายในประเทศ
 - รายจ่ายในการจ้างคนพิการ - รายจ่ายในการจ้างงานผู้สูงอายุ
 - รายจ่ายในการจัดหาหนังสือหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของกิจการ
 - รายจ่ายในการส่งลูกจ้างเข้ารับการศึกษาศึกษาและฝึกอบรม
 - รายจ่ายเพื่อการสาธารณประโยชน์ เช่น รายจ่ายเพื่อการศึกษา/ การกีฬา
 - รายจ่ายเพื่อทำการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี และนวัตกรรม
 - รายจ่ายสำหรับค่าซื้อ จ้างทำหรือใช้บริการโปรแกรมคอมพิวเตอร์
 - รายจ่ายเพื่อการบริจาคให้แก่กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
 - รายจ่ายเพื่อผลิตภัณฑ์พลาสติกที่ย่อยสลายได้ทางชีวภาพ
12. รายจ่ายที่ได้เพิ่มขึ้นทางภาษี บัญชีจะบันทึกอย่างไร ผลกระทบในการคำนวณกำไรสุทธิเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล (ภ.ง.ด.50)
13. การจัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชีตามหลักเกณฑ์ของสรรพากร
14. เทคนิคการจัดทำเอกสารให้ถูกต้อง ให้เป็นรายจ่ายได้ไม่ถูกบวกลับ
15. แนวการตรวจสอบ Stock สินค้า ที่นักบัญชีต้องทราบ
 - การตรวจ STOCK สินค้า - วิธีการตรวจสอบ Stock ของสรรพากร
 - การยกยอดสินค้าคงเหลือ ปัญหาบัญชีกับภาษี
16. รวมประเด็นที่ต้องระวัง!!! อาจถูกตรวจสอบย้อนหลัง
17. การเปลี่ยนแปลงภาษีของปี 2566 มีผลกระทบอย่างไรต่อการยื่นแบบ ภ.ง.ด.50 ที่ต้องยื่นในปี 2567



บริษัท ฝึกรอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

การอบรม Online ผ่านโปรแกรม



ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี
สามารถนับชั่วโมงได้

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1. สำรองที่นึ่งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่นึ่ง

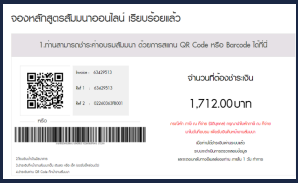
คลิกเพื่อลงทะเบียน

หลักสูตรที่นึ่ง	ประเภทวิชา	หน่วยกิต	เนื้อหาที่นึ่ง/ผู้สอน	สถานะที่นึ่งแล้ว
11 ก.ย. 2562 08:00-12:00 น.	หลักสูตรอบรมสำหรับผู้สอบบัญชี (สอบใบประกอบวิชาชีพบัญชี) (สอบใบประกอบวิชาชีพบัญชี)	3 หน่วยกิต	ดร.วิมล วัฒนศิริ (สอบใบประกอบวิชาชีพบัญชี) (สอบใบประกอบวิชาชีพบัญชี)	0/100
11 ก.ย. 2562 13:00-17:00 น.	หลักสูตรอบรมสำหรับผู้สอบบัญชี (สอบใบประกอบวิชาชีพบัญชี) (สอบใบประกอบวิชาชีพบัญชี)	3 หน่วยกิต	ดร.วิมล วัฒนศิริ (สอบใบประกอบวิชาชีพบัญชี) (สอบใบประกอบวิชาชีพบัญชี)	0/100

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับอีเมลยืนยันจาก e-mail : seminar@dst.co.th

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร)

ขั้นตอนการชำระเงิน



เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmniti.co.th

3. สถานะ ๑ จะส่ง

- แบบฟอร์มลงทะเบียนอบรม Zoom (กรอกรายละเอียดใน Google Form)
- กรณีนับชั่วโมงผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี ผู้เข้าอบรมต้องแนบรูปถ่ายบัตรตรง พร้อมบัตรประชาชนใน Google Form
- Link เข้าห้องอบรม (คลิก Link ณ วันอบรม)
- เอกสารประกอบการอบรม ผ่าน e-mail

แบบฟอร์มตัวอย่าง

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) *

ตำแหน่งของคุณ

2. รหัสสำรองที่นึ่ง *

ตำแหน่งของคุณ

3. E-mail (ใช้นามสกุลเดียวกับกรอกในชื่อใน CPD และคลิกเข้าร่วมการอบรม) *

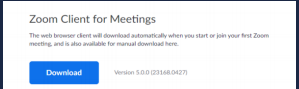
ตำแหน่งของคุณ

4. เบอร์โทรศัพท์ *

ตำแหน่งของคุณ

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ลิ้งค์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)



- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android



- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มัลลิ่ง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องกรอกข้อมูล ผ่าน google form
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้ อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรออกจากโปรแกรม เนื่องจากสถานะ ๑ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อป้อนสกริวชิษบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
 - * หลีกสูดสูด 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรมและสิ้นสุดการอบรม
 - * หลีกสูดสูด 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 4 ช่วง ช่วงเช้า ก่อนอบรม (09.00 น.) และจบการอบรมช่วงเช้า (12.15 น.) ช่วงบ่าย ก่อนอบรม (13.15 น.) และสิ้นสุดการอบรม (16.30 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อคำถามผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
- หลีกกทนที่การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
 - * น้อยกว่า 30 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
 - * 30 ถึง 59 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
 - * 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 1 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิกริส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเองเท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แชร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

สำรองที่นึ่งออนไลน์ที่ www.dst.co.th Call center 02-555-0700 กด 1 ,02-587-6860-4