

รับส่วนลดค่าอบรม
เพิ่มทันที จากราคาสมาชิก

เมื่อสมัครหรือต่ออายุ 1-5 ปี

ภายในวันนี้ - 31 ตุลาคม 2568

วารสารเอกสารภาชีอากร

รับส่วนลดเพิ่ม

500-2,500 บาท

วารสาร HR Society Magazine

รับส่วนลดเพิ่ม

300-900 บาท

- เงื่อนไข :
1. ใช้สิทธิ์ส่วนลดได้เฉพาะหลักสูตรนี้ On-site และ Online ราคา 3,300 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) ที่จัดในเดือนกันยายน - ธันวาคม 2568
 2. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสารเอกสารภาชีอากร รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่มทันที 500 บาท (จากค่าอบรมราคามหาชิก)
 3. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่มทันที 300 บาท (จากค่าอบรมราคามหาชิก)
 4. สมัครใหม่หรือต่ออายุสมาชิกก่อน เพื่อรับส่วนลดค่าสมัคร
 5. 1 สมาชิก : 1 ที่นั่ง

สแกน QR Code สมัคร/ต่ออายุสมาชิก



โปรโมชั่นพิเศษ เฉพาะหน้างานอบรมเท่านั้น

**DHARMNITI
BOOK STORE**

ซื้อหนังสือครบ

1,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ

100.-

ซื้อหนังสือครบ

2,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ
และกระเป๋า

100.-

+



Canvas Bag 1 ใบ มูลค่า 350.-

ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงของแคมเปญไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

สแกน QR Code เพื่อดูรายการหนังสือเพิ่มเติม

www.dharmnitibook.com





หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี

CPA/CPD อื่นๆ 6 ชม.

คำนวณที่ทบทวน รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

Update!!

สิทธิประโยชน์ทางภาษี 2568 ของธุรกิจที่ได้รับ การส่งเสริม การลงทุนจาก BOI (Board of Investment) พร้อมการกรอกแบบ ภ.จ.ด. 50, 51

- ปัญหาการใช้ผลขาดทุนสุทธิ กรณีมี BOI หลายบัตร ใช้อย่างไรตามแนวคำพิพากษาศาลฎีกา
- ข้อควรระวัง เมื่อกิจการมีทั้ง BOI และ NON BOI
- การกรอกแบบ ภ.จ.ด. 50, 51 ของธุรกิจที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน BOI พร้อมชี้ประเด็นปัญหาที่พบบ่อย

วิทยากร

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมายภาษีอากร

กำหนดการอบรม

วันอังคารที่
14 ตุลาคม
2568
09.00-16.30 น.

SCAN เพื่อจองอบรม



อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR)

3,800 + VAT 266 = 4,066 บาท
บุคคลทั่วไป

4,300 + VAT 301 = 4,601 บาท

* รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

หัวข้ออบรบ

- Update สิทธิประโยชน์ทางภาษี 2568 ของกิจการที่ได้รับ การส่งเสริมการลงทุนจาก BOI**
 - 1.1 ภาษีที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ BOI
 - 1.2 การเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลของธุรกิจที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจาก BOI
- รายได้ที่ได้รับยกเว้นภาษีจากการส่งเสริมการลงทุนจาก BOI**
 - วันเริ่มมีรายได้ที่จะใช้สิทธิประโยชน์และได้รับยกเว้นภาษี
 - การขายสินค้าตัวอย่างสินค้าทดลองผลิต
 - การจำหน่ายผลพลอยได้และสินค้ากึ่งสำเร็จรูป
 - การจำหน่ายเครื่องจักร เครื่องมือเครื่องใช้ที่หมดสภาพ ชำรุด เสียหาย
 - ได้รับดอกเบี้ย เงินปันผลจากอัตราแลกเปลี่ยน
 - รายได้จากการขายภาษีอากร
 - การขายเศษซาก ของเสีย ชำรุด เสียหาย
 - การให้เช่า ซื้อมาย ที่ดินของกิจการที่ได้รับ BOI
 - กิจการ BOI ที่มีรายได้มากกว่า 1 บัตร
- ประเด็นปัญหาทางด้านรายจ่ายของธุรกิจที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและ กิจการมีทั้ง BOI และ Non BOI**
 - หลักเกณฑ์ในการหักค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการของธุรกิจที่ได้รับ BOI
 - * ค่าขนส่ง * ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา
 - * ค่าติดตั้ง ก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวก
 - หลักเกณฑ์การแยกรายจ่ายของ BOI และ Non BOI
 - กรณีแยกรายจ่ายไม่ได้จะต้องเฉลี่ยรายจ่ายโดยใช้หลักเกณฑ์ใด
 - รถยนต์ต่อห้ามและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์ต่อห้ามของกิจการ BOI และ Non BOI
 - * ค่าน้ำมัน * ค่าซ่อม
 - รายจ่ายร่วมกันของทั้ง 2 กิจการ
 - การคิดค่าเสื่อม ค่าสึกหรอของทรัพย์สินที่ใช้ร่วมกัน
- ปัญหาการจ่ายเงินปันผล เงินกำไร และการวางแผนให้สอดคล้องกับ ปัญหาในการจ่ายเงินปันผลอย่างตรงจุด**
 - การคำนวณจ่ายเงินปันผลและเงินกำไรจากกิจการ BOI และ Non BOI
 - กรณีมีบัตรส่งเสริมหลายบัตรจะคำนวณจ่ายเงินปันผลอย่างไร
 - ระยะเวลาในการจ่ายเงินปันผลที่จะไม่เสียภาษี
 - ปัญหาวิธีการจ่ายเงินปันผลหลังจากบัตรส่งเสริมหมดอายุ
 - เงินปันผลที่ผู้ถือหุ้นในกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจาก BOI ทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคลจะได้ยกเว้นภาษีอย่างไร
 - การจ่ายเงินปันผลที่สุดท้ายจะต้องจ่ายอย่างไร
- ดอกเบี้ยที่ได้รับยกเว้นภาษีของธุรกิจ BOI ต้องมีหลักเกณฑ์อย่างไร**
- กิจการที่ได้รับยกเว้นภาษีจากการส่งเสริมการลงทุนจาก BOI แล้วจะได้รับสิทธิประโยชน์จากอนุสัญญาภาษีซ้อนอีกหรือไม่อย่างไร**
- การนำผลขาดทุนสะสมมาหักในการคำนวณกำไรสุทธิ**
หลังจากสิ้นระยะเวลาที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนของ ธุรกิจที่ได้ BOI สรรพากรมีหลักเกณฑ์อย่างไร
 - แนวคำพิพากษาศาลฎีกาสำหรับปัญหาการใช้ผลขาดทุนสุทธิ ของกิจการ BOI กรณีมีหลายบัตรที่สรรพากรแพคตี
 - กรณีมีบัตรส่งเสริมหลายใบจะใช้สิทธิอย่างไร พร้อมยกตัวอย่างชัดเจน
- จุดที่ต้องระวังในการคำนวณกำไรสุทธิและขาดทุนสุทธิ ของธุรกิจที่ได้รับ BOI และ Non BOI**
 - การคำนวณกำไรสุทธิกรณีมีหลายบัตร
- กรณีได้รับค่าแห่งกิวิลล์ ค่าแห่งสิทธิ หรือสิทธิอย่างอื่นจาก ผู้ได้รับการส่งเสริมการลงทุน BOI ผู้รับต้องนำไปรวม ค่ารวมกำไรสุทธิหรือนำไปเสียภาษีสิ้นปีหรือไม่ มีหลักเกณฑ์อย่างไร**
- ประเด็นปัญหาภาษีมูลค่าเพิ่มของกิจการที่ได้รับการส่งเสริม BOI และ Non BOI**
 - การเสียภาษีกรณีมีการจำหน่ายจ่ายโอนเครื่องจักร วัตถุดิบ วัสดุจำเป็น ก่อนครบกำหนดในบัตรส่งเสริมต้องเสีย VAT และ เบี้ยปรับ เงินเพิ่มหรือไม่
 - รายจ่ายและการขอภาษีซื้อของกิจการ BOI และ Non BOI ต้องแยกกันขอคืนภาษีซื้อหรือไม่ อย่างไร
 - การออกไปกำกับภาษีและการขอคืนภาษีซื้อของกิจการ BOI และ Non BOI ต้องทำอย่างไร
 - การเฉลี่ยรายจ่ายกับประเด็นการเฉลี่ยภาษีซื้อมีความเกี่ยวข้องกัน หรือไม่ อย่างไร
- การหักภาษี ณ ที่จ่าย ของผู้ประกอบการที่ได้ BOI และกรณีที่ไม่ต้องหักทั้งภาษี ณ ที่จ่าย**
 - เอกสารที่กิจการที่ได้รับ BOI ต้องแสดงต่อผู้จ่ายเงิน กรณี ไม่ต้องการให้หัก ณ ที่จ่าย
- การกระทัยยอด ก.จ.ต.50 ก.พ.30 และ ก.จ.ต.53 ปัญหาที่ต้องระวัง**
- วิธีการกรอกแบบ ก.จ.ต.50, 51 ของธุรกิจที่ได้รับการส่งเสริม การลงทุน BOI พร้อมชี้ประเด็นปัญหาที่พบบ่อยจากการ กรอกแบบ ก.จ.ต.50, 51**
- Focus สิทธิประโยชน์ทางภาษีและข้อควรระวังด้านภาษีจาก การส่งเสริมการลงทุนจาก BOI**



บริษัท ฝึกรอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

การอบรม Online ผ่านโปรแกรม

zoom

ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี

สามารถนับชั่วโมงได้

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1. สำรองที่นี้การอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่นี้

คลิกเพื่อลงทะเบียน

หลักสูตร/วิชา	ภาษา/ภาษา	วันที่/เวลา	คลิกเพื่อลงทะเบียน		จำนวน	สถานะ
			CPD	ชั่วโมง		
11 ม.ค. 2562 09:00-12:00 น.	อังกฤษ/ภาษาไทย	11 ม.ค. 2562 09:00-12:00 น.	+	+	800 107.50 800	1,200 107.50 1,200
11 ม.ค. 2562 13:00-16:00 น.	อังกฤษ/ภาษาไทย	11 ม.ค. 2562 13:00-16:00 น.	+	+	800 107.50 800	1,200 107.50 1,200

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับอีเมลยืนยันจาก
e-mail : seminar@dst.co.th

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

ขั้นตอนการชำระเงิน

จดวงสำคัญระบบออนไลน์ เรียบร้อยแล้ว

1. ทรานซาคชั่นรายการโอนเงินผ่านธนาคารผ่าน QR Code หรือ Barcode ใด้

จำนวนที่ต้องชำระเงิน

1,712.00บาท

พร้อมหักค่าธรรมเนียมการโอนเงิน

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้วแล้ว **เราจะทำการโอนเงินผ่านธนาคาร
กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dhammiti.co.th

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail
- ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่มือประชาชน เพื่อยืนยันตัวตน
ในการนับชั่วโมง

แบบฟอร์มตัวอย่าง

ข้อมูลการนับชั่วโมง

สำหรับผู้ที่ลงทะเบียนแล้วและเข้าอบรมเรียบร้อยแล้ว

หมายเลขบัตรประชาชน

xxxxxx-xx-xx-xxxxxx

ฉันเป็นผู้สอบบัญชี (CPD)

xxxxxx-xx-xx-xxxxxx

ฉันเป็นผู้สอบบัญชี (CPA)

เลขที่ใบอนุญาต

ฉันเป็นผู้สอบบัญชีภาษีอากร (TA)

เลขที่ใบอนุญาตผู้สอบบัญชี

< ย้อนกลับ เติมนำ >

ยืนยันตัวตน

สำหรับผู้ที่ลงทะเบียนแล้วและเข้าอบรมเรียบร้อยแล้ว

ทำบัตรประชาชน

ฉันเป็นผู้สอบบัญชี (CPD) และแนบหลักฐานการนับชั่วโมง

ฉันเป็นผู้สอบบัญชี (CPA) และแนบหลักฐานการนับชั่วโมง

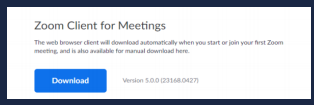
ฉันเป็นผู้สอบบัญชีภาษีอากร (TA) และแนบหลักฐานการนับชั่วโมง

< ย้อนกลับ ยืนยัน

4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม
และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียน
โปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook
(คลิกที่ลิ้ง URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)



- ติดตั้ง Application UU Smart Phone ผ่าน:บรู ios และ Android



- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์
หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็ว
ไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ก่อนเวลาที่ระบุไว้
อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมติดตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย
ให้ตรงกับบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่วางคอกออกจาก
โปรแกรม เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่งสภา
วิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
- * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง
ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (12.15 น.)
- * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง
ช่วงเช้าก่อนอบรม (09.00 น.) และช่วงบ่ายก่อนอบรม (13.00 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความ
นำเข้ามาขอเข้าที่ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
* นับยกว่า 15 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
- * 15 นาที ถึง 44 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
- * 45 นาที ถึง 80 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้น
การอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเอง
เท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แชร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -