



หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานนำเสนอวิชาชีพบัญชี CPA/CPD บัญชี 6 ชม.

ห้ามบันทึกบท รวบรวมข้อมูลบริษัทอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด



ความ...ถูกต้อง

ก่อนยื่นแบบ ภ.ง.ด.50

และ

ประเด็นตรวจสอบภาษี

ที่เกิดขึ้นจริงจากเจ้าพนักงานตรวจสอบของสรรพากร

จบ!! ทุกปัญหาการกรอกแบบ ภ.ง.ด.50

- Update กฎหมายฯ พร้อมเช็คสิทธิประโยชน์ทางภาษีของกิจการ ก่อนยื่นแบบภ.ง.ด.50
- Highlight การกรอกแบบ ภ.ง.ด.50 และ 9 เคล็ดลับในการยื่นแบบ ภ.ง.ด.50
- ข้อควรระมัดระวัง และจุดผิดพลาดที่สรรพากรมักพบในการกรอกแบบ ภ.ง.ด.50

วิทยากร



อาจารย์สุเทพ พงษ์พิทักษ์

วิทยากรด้านกฎหมายภาษีอากร

อดีตสรรพากรภาค 4 กรมสรรพากร



Promotion พิเศษ!!!

จองอบรมหลักสูตรเดือน เมษายน 2569

ข้อที่ 1
เข้าอบรม 2 ท่าน
รับส่วนลด 500 บาท

เข้าอบรม 3 ท่าน
รับส่วนลด 1,000 บาท

เฉพาะหลักสูตร On-site ราคา 4,000 บาท/วัน ขึ้นไป
และ หลักสูตร Online ราคา 3,400 บาท/วัน ขึ้นไป
งดลงทะเบียนในวัน / ในชื่ออื่นกับวัน/เดือน/ปี/ไม่ระบุ VAT / ไม่ระบุไม่เสียภาษี

ข้อที่ 2
พิเศษ!! เมื่อจองอบรม
หลักสูตรเดือนเมษายน 2569 ส่วนหน้า
ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2569

รับฟรี!!!
 ทุ๊กตาหมอนเจ้าท่ม

***เงื่อนไขการซื้อไม่รับ : ส่วนลดก่อนภาษีหักที่เฉพาะ
หลักสูตร On-site ราคา 4,000 บาท/วัน ขึ้นไป (งดไม่ระบุ VAT / ไม่ระบุไม่เสียภาษี)

กำหนดการอบรม

วันพฤหัสบดีที่

30

เมษายน

2569

09.00-16.30 น.

SCAN เพื่อจองอบรม



อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR)

4,100 + VAT 287 = 4,387 บาท

บุคคลทั่วไป

4,600 + VAT 322 = 4,922 บาท

* รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลดรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 ทด 1, 080-251-9946, 086-378-8470 Website. www.dst.co.th

หัวข้ออบรม

- 1. ความสัมพันธ์ระหว่าง “งบการเงิน” และ “ภาษีเงินได้บุคคล”** เพื่อการยื่นแบบ ภ.ง.ด.50
 - ความแตกต่างระหว่างกำไรทางบัญชีกับกำไรทางภาษี
 - หลักเกณฑ์การยื่นแบบ ภ.ง.ด.50 และเอกสารที่ต้องแนบ
 - บทบาทของพนักงานบัญชีในการตรวจสอบก่อนยื่นแบบ
- 2. ตรวจสอบงบการเงินก่อนยื่นแบบ ภ.ง.ด.50**
 - ข้อมูลทางการเงินที่กรอกในแบบ ภ.ง.ด.50 สอดคล้องกับงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับรองหรือไม่
 - การกรอกแบบถ้ากรอกผิด แต่ออกงบการเงินดู จะมียผลอย่างไรหรือไม่ สิ่งใดที่สรรพากรเพิ่งสังเกตเห็นพิเศษ
- 3. Check ความถูกต้องก่อนยื่นแบบ ภ.ง.ด.50**
 - 3.1 Check ข้อมูลพื้นฐานของงบการเงิน**

เช่น รอบระยะเวลาบัญชี ชื่อบริษัท ผู้ลงนาม รายงานผู้สอบบัญชี ยอดรวมสินทรัพย์/หนี้สิน/ทุน
 - 3.2 Check การบันทึกรายได้ จะต้องพิจารณาและระวัง เพื่อป้องกันการถูกตรวจสอบจากสรรพากร**
 - รายได้รับล่วงหน้า / ชำนาญ
 - บัญชีรายได้อื่นและงบกำไรขาดทุน เช่น ดอกเบี้ย, กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน, ส่วนลดรับ
 - ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากอัตราแลกเปลี่ยน
 - รายได้ที่ได้รับยกเว้นภาษี เงินปันผลที่ได้รับเครดิตภาษี, BOI
 - ตรวจสอบยอดขายระหว่างบริษัทในเครือ
 - รายได้จากการขายสินทรัพย์
 - ปิดช่องโหว่ ด้วยการทำ Working Paper
 - 3.3 Check ค่าใช้จ่าย**
 - รายจ่ายและรายจ่ายต้องห้าม
 - เงินเดือน ค่าจ้าง และภาษีหัก ณ ที่จ่าย
 - ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับต่างประเทศ (ภ.ง.ด.54)
 - ประเด็นการตรวจสอบค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินและหนี้สูญ
 - การปรับปรุงสินค้าคงเหลือปลายงวด
 - 3.4 Check รายการปรับปรุงทางภาษี**
 - บัญชีพัก (Suspense Account) และบัญชีระหว่างกันในกลุ่มบริษัทรายการปรับปรุงรายได้-ค่าใช้จ่ายทางภาษี
 - การบันทึก สำรองหนี้สงสัยจะสูญ / สินค้าล้าสมัย / สำรองผลประโยชน์พนักงาน
- 4. เจาะประเด็นการตรวจสอบรายได้ที่สำคัญและไม่ควรมองข้าม**
 - ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากอัตราแลกเปลี่ยน
 - ตรวจสอบการกวดดอกเบี้ย กรณีให้กู้ยืมเงินจริงแล้วคิดดอกเบี้ย กับกรณีให้กู้ยืมเงินแต่ไม่คิดดอกเบี้ยสรรพากรดูจากอะไร
 - การประเมินดอกเบี้ยตามท้องตลาด สรรพากรใช้อัตราเงินฝากหรืออัตราเงินกู้
 - ประเด็นที่ต้องระวังในการกรอกต้นทุน สินทรัพย์ หากลงผิดสรรพากรบวกกลับทันที
 - ข้อควรระวังในการกรอกผลขาดทุนยกมาไม่เกิน 5 รอบระยะเวลาบัญชีของกิจการ BOI และ NON BOI
 - รายได้ที่ได้รับยกเว้นตามหลักเกณฑ์ของสรรพากร แต่บริษัทกลับนำมายื่นเสียภาษี จะมีทางแก้ไขอย่างไร
- 5. กระทบยอดใน ภ.ง.ด.50 กับ ภ.พ.30 ภ.ง.ด. 53, ภ.ง.ด.54**
 - 5.1 การตรวจยอดรายได้รวมในงบกำไรขาดทุน ตรงกับสมุดรายวันขาย / รายงานภาษีขาย**
 - ภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่ได้หักไว้ครบหรือไม่
 - ภาษีซื้อจาก VAT มาหักถูกต้องหรือไม่
 - ภาษีขาย ตรงกับใบกำกับภาษีที่ออกหรือไม่
 - ภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.30) → ตรวจสอบสอดคล้องกับรายได้
 - ภาษีธุรกิจเฉพาะ / ภาษีครึ่งปี (ภ.ง.ด.51)
 - การรับรู้รายได้ใน ภ.ง.ด.50 กับการรับรู้รายได้ใน ภ.พ.30 จำเป็นต้อง ตรงกันเสมอหรือไม่/ถ้าหากไม่ตรงจะถูกตรวจสอบอย่างไร
 - สาเหตุที่การกระทบยอด ภ.ง.ด.50 และ ภ.พ.30 แล้วมียอดไม่ตรงกัน พร้อมวิธีแก้ไข
- 6. Check เอกสารแนบที่สรรพากรอาจเรียกตรวจ**
 - สำเนา ภ.พ.30 ทั้งปี
 - ใบกำกับภาษี
 - เอกสารตรวจนับสินค้า
 - หนังสือรับรองผู้สอบบัญชี
- 7. การตรวจสอบการรับรู้รายได้เป็นรายการ, ธุรกิจซื้อขายไป**
 - ธุรกิจบริการ
 - BOI
 - ธุรกิจเช่าซื้อ
 - ธุรกิจส่งหามิทรัพย์
 - ธุรกิจนำเข้า-ส่งออก
- 8. เทคนิค “Cross Check” รายได้-ค่าใช้จ่าย-ภาษีซื้อ-ภาษีขาย**
- 9. ตัวอย่างกรณีจริงที่สรรพากรตรวจเจอและแนวทางป้องกัน**
- 10. เคล็ดลับการยื่นแบบ ภ.ง.ด.50**
- 11. Highlight การกรอกแบบ ภ.ง.ด.50 กรออย่างไรจึงรอดและปลอดภัยจากการถูกตรวจสอบจากสรรพากร**



บริษัท ฝึกรอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

การอบรม Online ผ่านโปรแกรม

zoom

ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี

สามารถนับชั่วโมงได้

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1. สำรองที่นี้การอบรมผ่าน www.dst.co.th

คลิกเพื่อลงทะเบียน

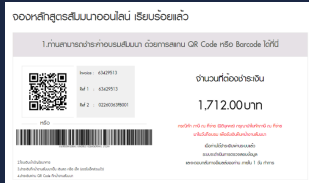
ขั้นตอนการสำรองที่นี้

หลักสูตร/วิชา	ภาษา/หน่วย	วันที่/เวลา	สิทธิ์/หน่วยกิต/คะแนน		ค่าธรรมเนียม/เงิน	
			CPD	ก.บ.ศ. (ก.บ.ศ.)	ค่า	เงิน
11 ม.ค. 2562 09:00-12:00 น.	ภาษาอังกฤษ	11 ม.ค. 2562 09:00-12:00 น.	1	1	800	1,200
11 ม.ค. 2562 13:00-16:00 น.	ภาษาไทย	11 ม.ค. 2562 13:00-16:00 น.	1	1	800	1,200

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับอีเมลยืนยันจาก e-mail : seminar@dst.co.th

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

ขั้นตอนการชำระเงิน



เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เราจะทำการโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dhamniti.co.th

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail
- ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายบัตรประชาชน เพื่อยืนยันตัวตนในการนับชั่วโมง

แบบฟอร์มตัวอย่าง

ข้อมูลการนับชั่วโมง

สำหรับผู้ที่ลงทะเบียนแล้ว

เลขที่บัตรประชาชน

ยืนยันข้อมูล (CPD)

ยืนยันข้อมูลบัญชี (CPA)

เลขที่ใบอนุญาต

ยืนยันข้อมูลบัญชีภาษีอากร (TA)

เลขที่ใบอนุญาตบัญชีภาษีอากร

ยืนยันตัวตน

สำหรับผู้ที่ลงทะเบียนแล้ว

ข้าพเจ้ายืนยันและรับรองว่า ภาพที่แนบมาคือรูปถ่ายจริงของตนเอง และยินยอมให้ใช้ภาพดังกล่าวเพื่อใช้ในการยืนยันตัวตน และใช้แสดงหลักฐานการนับชั่วโมงตามที่กำหนดโดยกรมสรรพากร

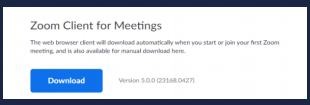
ข้าพเจ้ายืนยันและรับรองว่า ภาพที่แนบมาคือรูปถ่ายจริงของตนเอง และยินยอมให้ใช้ภาพดังกล่าวเพื่อใช้ในการยืนยันตัวตน และใช้แสดงหลักฐานการนับชั่วโมงตามที่กำหนดโดยกรมสรรพากร

ข้าพเจ้ายืนยันและรับรองว่า ภาพที่แนบมาคือรูปถ่ายจริงของตนเอง และยินยอมให้ใช้ภาพดังกล่าวเพื่อใช้ในการยืนยันตัวตน และใช้แสดงหลักฐานการนับชั่วโมงตามที่กำหนดโดยกรมสรรพากร

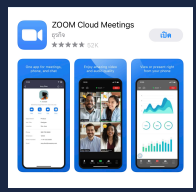
4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ลิ้ง URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)



- ติดตั้ง Application UU Smart Phone ผ่าน:บ. ios และ Android



- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้ อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมติดตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่วางคอกออกจากโปรแกรม เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
- * หลีกสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (12.15 น.)
- * หลีกสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงเช้าก่อนอบรม (09.00 น.) และช่วงบ่ายก่อนอบรม (13.00 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความเข้ามาขอแก้ไขที่ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
 - * บัญชีกว่า 15 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
 - * 15 นาที ถึง 44 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
 - * 45 นาที ถึง 80 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเองเท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แชร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -