

# รับส่วนลดค่าอบรม เพิ่มทันทีจากราคาสมาชิก

เมื่อสมัครหรือต่ออายุ 1-5 ปี

ตั้งแต่วันที่ 1-31 พฤษภาคม 2569

วารสารเอกสารภาวิชาการ

รับส่วนลดเพิ่ม

**500-2,500** บาท



วารสาร HR Society Magazine

รับส่วนลดเพิ่ม

**300-900** บาท



เงื่อนไข : 1. สมาชิกวารสารเอกสารภาวิชาการ / วารสาร HR Society Magazine ใช้สิทธิ์ส่วนลดค่าอบรมเฉพาะหลักสูตร On-site และ Online ราคา 3,400 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) ที่จัดอบรมในเดือนพฤษภาคม-กรกฎาคม 2569

1.1 สมัครใหม่/ต่ออายุสมาชิก วารสารเอกสารภาวิชาการ รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่ม 500 - 2,500 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)

1.2 สมัครใหม่/ต่ออายุสมาชิก วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่ม 300 - 900 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)

2. การใช้สิทธิ์ส่วนลดสมาชิก / 1 สิทธิ์ / 1 ที่นั่ง ตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด

สแกน QR Code สมัคร/ต่ออายุสมาชิก



โปรโมชั่นพิเศษ เฉพาะพนักงานอบรมเท่านั้น

**DHARMNITI  
BOOK STORE**

ซื้อหนังสือครบ

**1,000.-**

รับส่วนลดค่าหนังสือ

**100.-**

ซื้อหนังสือครบ

**2,000.-**

รับส่วนลดค่าหนังสือ  
และกระเป๋า

**200.-**

+  
กระเป๋า HR Society Tote Bag  
จำนวน 1 ใบ มูลค่า 159.-



ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงของแคมเปญโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

สแกน QR Code เพื่อดูรายการหนังสือเพิ่มเติม  
[www.dharmnitibook.com](http://www.dharmnitibook.com)



# เคลียร์ปัญหา... “ภาษี”

## จากประมวลรัษฎากร กับ กูรูด้านภาษี

- จับประเด็นภาษีที่ต้องระวัง !
- เคลียร์ปัญหากฎหมายแบบ...จบและครบก่อนปิดบัญชี
- เทคนิคการใช้กฎหมายจัดเต็ม ! สำหรับนักบัญชีภาษีอากร
- การหักภาษี ณ ที่จ่ายแต่ละประเภทที่ควรทราบ

### วิทยากร

อาจารย์วิชัย จิรังเกียรติ

อดีตรองอธิบดี กรมสรรพากร

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญพิเศษทางด้านกฎหมายภาษีอากร

ประสบการณ์บรรยายมากกว่า 30 ปี



ผู้เข้าสัมมนาจะได้รับหนังสือ

“ประมวลรัษฎากร ปี 2569”

มูลค่า 590 บาท **ฟรีทันที!!**



### กำหนดการอบรม

วันอังคารที่ 30 มิถุนายน 2569

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

โรงแรมจูบิลี เพรสทีจัน รัชดาภิเษก

(ถ.รัชดาภิเษก สี่แยกห้วยขวาง)

รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีห้วยขวาง ทางออกที่ 2

### อัตราค่าธรรมเนียม

สมาชิก (Tax, HR, CPD) 4,000 + VAT 280 = 4,280 บาท

บุคคลทั่วไป 4,700 + VAT 329 = 5,029 บาท

(รวมเอกสาร อาหารว่าง ชา กาแฟ อาหารกลางวัน)



SCAN เพื่อจองอบรม

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลดรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946, 086-378-8470 Website. www.dst.co.th

## หัวข้ออบรม

1. เทคนิคการใช้กฎหมายภาษีอากรสำหรับนักบัญชี
  - เจาะวิธีอ่านประมวลรัษฎากรให้เข้าใจ “เจตนารมณ์ของกฎหมาย” ไม่ใช่แค่ตัวบท
2. เทคนิคจัดหมวดกฎหมายที่เกี่ยวข้องเมื่อมีประเด็นปัญหาเกี่ยวกับสรรพากร เพื่อความเข้าใจและอ้างอิงได้ถูกต้อง
  - ลำดับของกฎหมาย ที่นักบัญชีมักใช้ผิด
  - อะไรเป็นกฎหมายที่ต้องปฏิบัติ
  - อะไรเป็นแนวปฏิบัติที่ไม่มีผลทางกฎหมายกับผู้เสียภาษี
  - ฟังคิดแบบเจ้าพนักงานประเมิน เพื่อเตรียมเหตุผลโต้แย้งอย่างเป็นระบบ
3. เทคนิคการเจรจากฎหมายสรรพากรกับเจ้าพนักงานประเมิน แบบผู้รู้ภาษี
  - การสื่อสารและการอธิบายข้อเท็จจริงให้สรรพากร “รับฟังและเข้าใจ”
  - สิ่งไม่ควรพูด-ไม่ควรพูด ในระหว่างการตรวจสอบภาษี
  - กรณีศึกษาการต่อรองและการขอลดเบี้ยปรับเงินเพิ่มอย่างถูกหลักกฎหมาย
4. รายได้ที่ต้องเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ และข้อเท็จจริงที่มักมีปัญหาทำให้ถูกประเมิน
  - ความแตกต่างของเงินได้ที่ต้องเสียภาษีแต่ละประเภท
  - รายได้ลด
  - รายได้ที่ไม่เป็นตัวตนแต่ต้องเสียภาษี
5. รายจ่ายในการขายและบริหาร รายจ่ายต้องห้าม รายจ่ายที่ไม่เกี่ยวข้องกับกิจการ ข้อกฎหมายที่นักบัญชีต้องทราบ
6. บทบัญญัติของประมวลรัษฎากรที่ให้อำนาจเจ้าพนักงานประเมิน ใช้ในการประเมินภาษี
  - ให้อำนาจไม่คิดดอกเบี้ย
  - ขายสินค้าต่ำกว่าราคาตลาด
  - ให้บริการโดยไม่คิดค่าตอบแทน
7. การหักภาษี ณ ที่จ่ายแต่ละประเภท กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
  - สรุปภาพรวมกฎหมายหัก ณ ที่จ่ายแบบเข้าใจง่าย พร้อมจุดผิดพลาดที่พบบ่อย
8. ใบกำกับภาษีใบกำกับภาษีปลอม การตรวจจับใบกำกับภาษีปลอม
9. ภาษีซื้อ ภาษีซื้อต้องห้าม กฎหมายและหลักเกณฑ์สำคัญที่พลาดไม่ได้
10. ภาษีขายขาด นำส่งไม่ครบ ผลกระทบที่เกิดขึ้น
11. ข้อควรระวัง ความแตกต่างทางภาษีกับบัญชีสิ่งที่นักบัญชีต้องทำเมื่อจะยื่นแบบเสียภาษี