



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ผ่าน Zoom

สงวนลิขสิทธิ์ ส.ค. 2561-60Z

หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานนำเสนอวิชาชีพบัญชี

CPA/CPD บัญชี 6 ชม.

ห้ามบันทึกภาพ ส่วนที่จัดอบรมอื่นอีกกรณีใด

W E

“สรุป” “สรุป”

SCAN เพื่อจองอบรม



VOLUME

รวม

รวม

วิทยากร

อาจารย์สุเทพ พงษ์พิทักษ์

วิทยากรด้านกฎหมายภาษีอากร
อดีตสรรพากรภาค 4 กรมสรรพากร



กำหนดการอบรม

SCAN เพื่อจองอบรม

อัตราค่าอบรม

วันอังคารที่
11 สิงหาคม
2569
09.00-16.30 น.



สมาชิก (Tax, HR)

4,100 + VAT 287 = 4,387 บาท

บุคคลทั่วไป

4,600 + VAT 322 = 4,922 บาท

* รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลดรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946, 086-378-8470 Website. www.dst.co.th

หัวข้ออบรม

1. Update กฎหมายใหม่ที่มีผลกระทบในการยื่นแบบ ภ.จ.ด.51
 2. การเตรียมเอกสารทางบัญชีและประเด็นการตรวจสอบ
Pre-Audit ก่อนยื่นแบบ ภ.จ.ด.51
 3. นิติบุคคลตามประมวลรัษฎากรที่ต้องยื่น ภ.จ.ด.51
 - ห้างหุ้นส่วนจำกัด
 - ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล
 - บริษัทจำกัด
 - บริษัทมหาชนจำกัด
 - กิจการร่วมค้า/กิจการเข้าร่วม
 - มูลนิธิ สมาคม
 - สถาบันการเงิน
 - กิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน
 - ธุรกิจที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล
 - บริษัทต่างประเทศที่เข้ามาประกอบกิจการในไทย
 4. กรณีใดบ้างที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องยื่นแบบ ภ.จ.ด.51
 5. รอบระยะเวลาบัญชีมีผลกระทบต่อการยื่นแบบ ภ.จ.ด.51 อย่างไร
 - กรณีรอบระยะเวลาบัญชีสุดท้ายไม่ครบ 12 เดือน ต้องยื่น ภ.จ.ด.51 หรือไม่
 - รอบระยะเวลาบัญชีแรกไม่ครบ 12 เดือน ต่อมาเมื่อครบ 12 เดือน ต้องนำรอบระยะเวลาบัญชีแรกมาประมาณการด้วยหรือไม่
 - กรณีเลิกกิจการหรือควมเข้ากันจะนับรอบระยะเวลาบัญชีอย่างไร และต้องยื่น ภ.จ.ด.51 หรือไม่
 - แจ้งเลิกกิจการแต่ยังไม่ได้ชำระบัญชี
 - ขอเปลี่ยนรอบระยะเวลาบัญชีแต่ยังไม่ได้รับอนุมัติ
 - เปลี่ยนรอบระยะเวลาบัญชีทำให้รอบไม่ครบ 12 เดือน
 6. เทคนิคการเปรียบเทียบการประมาณการจากทั้งหนึ่งของภาษี
ปีก่อนหน้ากับการประมาณการขาดไม่เกิน 25% ของกำไรสุทธิ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการเสียภาษี
 - กรณีปีก่อนหน้าขาดทุน จะนำมาเป็นฐานในการเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล ภ.จ.ด.51 ได้หรือไม่
 - บริษัททั่วไปจะคำนวณจากรายได้ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงได้หรือไม่
 7. ผลกระทบอัตราภาษีกับการประมาณการกำไรสุทธิ
 - บริษัททั่วไป - กิจการ SMEs
 - บริษัทในตลาดหลักทรัพย์ - กิจการ BOI ที่ได้รับสิทธิยกเว้นภาษี
 - กรณีกิจการมีรายได้เสียภาษีหลายอัตราและไม่สามารถแยกออกจากกันไม่ได้ต้องคำนวณอย่างไร
 8. สารพันปัญหาการคำนวณภาษีในการยื่นแบบ ภ.จ.ด.51
 9. ภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่จะนำมาเครดิตในการคำนวณ ภ.จ.ด.51
 - มีวิธีการเครดิตอย่างไร
 - กรณียื่นเพิ่มเติมมีสิทธินำภาษีหัก ณ ที่จ่ายมาหักออกอีกได้หรือไม่
 10. “เหตุอันสมควร” ที่ไม่ต้องเสียเงินเพิ่ม
 - แนวทางปฏิบัติกรมสรรพากรเรื่องพิจารณาเหตุอันสมควร
 - กรณีอย่างไรเรียกว่า “เหตุอันสมควร”
 - การอ้างถึงกำไรสุทธิของปีก่อนที่จะนำมาประมาณการในปัจจุบัน หมายถึงอย่างไร
 - กรณีประมาณการไว้ว่ารายได้ทั้งปีขาดทุนแต่สุดท้ายมีกำไร เนื่องจากมีคำสั่งซื้อโดยไม่คาดคิดจะถือว่าเป็นเหตุอันสมควรหรือไม่
 - อัตราแลกเปลี่ยนที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลาถือเป็นเหตุอันสมควรหรือไม่
 - การรับจ้างที่ค่าจ้างไม่แน่นอนขึ้นอยู่กับการดำเนินงาน
 - กรณีประมาณการกำไรสุทธิตัวไปเกิน 25% เนื่องจาก 6 เดือนหลังบริษัทมีรายได้จากการขายทรัพย์สินของบริษัทถือว่าไม่มีเหตุอันสมควรหรือไม่
 - กรณีอัตราภาษีของปีก่อนไม่เท่ากันกับปีที่ยื่น ภ.จ.ด. 51 ต้องประมาณการอย่างไร
 11. ผลของการประมาณการกำไรสุทธิคลาดเคลื่อนไป เกิน 25% จะมีผลอย่างไร
 - ยื่น ภ.จ.ด.51 ขาดหรือเกินไปจะมีเงินเพิ่มหรือไม่
 - วิธีการยื่นเพิ่มเติมของ ภ.จ.ด.51 ยื่นอย่างไร
 - ต้องกรอรายการใหม่ทั้งหมดหรือไม่
 - การคำนวณเงินเพิ่มจะเริ่มนับจำนวนเดือนอย่างไร
 - การยื่นปรับปรุงแบบ ภ.จ.ด.51 จะสามารถนำหัก ณ ที่จ่ายมาใช้ได้อีกหรือไม่
 - การคิดเงินเพิ่มคิดตั้งแต่บาทแรกที่คลาดเคลื่อนหรือคิดจากส่วนต่างของ 25%
 12. การวางแผนการประมาณการกำไรสุทธิเพื่อเสียภาษี ภ.จ.ด.51 อย่างไม่ต้องเสียเงินเพิ่ม
 13. การปรับปรุงและการชำระภาษีเพิ่มเติม กิจการต้องชำระเงินเพิ่มอย่างไร จะขอลดได้หรือไม่
 - ประมาณการภ.จ.ด.51 ขาดไปเกิน 25% ควรยื่นเพิ่มเติมเมื่อใดจึงจะเหมาะสม
 14. 10 Case ที่สรรพากรตรวจพบจากการประมาณการขาดไม่เกิน 25%

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1. สำรองที่นั้งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่นั่ง

[illegible]

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก
e-mail : seminar@dst.co.th

คลิกเพื่อลงทะเบียน

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

ขั้นตอนการชำระเงิน

[illegible]

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร
กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharma.niti.co.th

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail

- ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่มือประชาชน เพื่อยืนยันตัวตน
ในการนับชั่วโมง

แบบฟอร์มตัวอย่าง

กรุณาลงทะเบียนเบอร์มือถือ

ข้อมูลการยืนยันเบอร์มือถือ

สำหรับลูกค้าที่นำบัตรมือถือมาลงทะเบียนเบอร์มือถือ (CPD)

เลขมือถือประจำเบอร์

XXXXXXXXXXXX 

☐ เบอร์มือถือจากค่าย (CPD)

XXXXXXXXXXXX 

☐ เบอร์มือถือจากค่าย (CPA)

เลขมือถือจากค่าย

☐ เบอร์มือถือจากค่ายที่ดำเนินการ (TA)

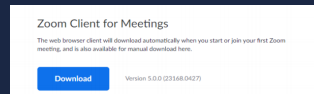
เลขมือถือจากค่ายที่ดำเนินการ

[< ย้อนกลับ](#) [ถัดไป >](#)

4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
 - ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook
 (คลิกที่ลิ้งค์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)



- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ฟ้าระบบ ios และ Android



- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็ว ไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องนำห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่จะเริ่ม 15-20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรออกจากรoom เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อ นำส่งสภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
 - * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (12.15 น.)
 - * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงเข้าก่อนอบรม (09.00 น.) และช่วงท้ายก่อนอบรม (13.00 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถยกปลายมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความผ่านทางช่องแชทได้ระหว่างอบรม
- หลักสูตรที่มีการนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้บัณฑิตนี้
 - * น้อยกว่า 15 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
 - * 15 นาที ถึง 44 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
 - * 45 นาที ถึง 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
- การพัฒนาคณาจารย์ต้องถือเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องทำอบรมด้วยตนเองเท่านั้น กรณีที่ไม่เกิดข้อขัดข้องเรื่องข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แสง หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200 %
 สำรองที่นั่งที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946 , 086-378-8470 Website. www.dst.co.th