



SCAN เพื่อจองสัมมนา

สงวนลิขสิทธิ์ 21/2177/1

ผู้ทำบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง  
ผู้สอบบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง

หลักสูตร **ใหม่!!** ปี 2566

# Junior Accountant

การบันทึกรายการค้า การปรับปรุงบัญชี  
การจัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี

สำหรับนักบัญชีระดับปฏิบัติการ

- ▶ หลักการบัญชีเบื้องต้นที่ต้องเข้าใจสำหรับนักบัญชีระดับปฏิบัติการ
- ▶ การจัดทำรายละเอียดประกอบงบ และปิดบัญชีงบการเงินของบริษัทที่นักบัญชีต้องรู้
- ▶ กรณีศึกษาตัวชี้วัดผลงาน ด้านต้นทุน ด้านลูกหนี้ และด้านเจ้าหนี้

## วิทยากร

### ดร.ธีรเศรษฐ์ เมธจิรนนท์

- อดีต - นักรียนทุนรัฐบาลจีนปริญญาเอกจาก Xiamen University  
มหาวิทยาลัยด้านการบัญชี อันดับ 1 ของประเทศจีน
- ปัจจุบัน - อาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยชื่อดัง  
- ที่ปรึกษาทางด้านบัญชี และภาษีบริษัทเอกชนชั้นนำ  
- นักบัญชีนิติวิทยา (Forensic Accounting Certificate : FAC)

Promotion

เข้าอบรม 2 วัน **ลด 500 บาท**  
เข้าอบรม 3 วัน **ลด 1,000 บาท**

(ราคายังไม่รวม VAT/ไม่เสร็จรับเงินฉบับเดียวกัน/ไม่รวมโปรแกรมอื่น)

## กำหนดการสัมมนา

วันศุกร์ที่ 26 พฤษภาคม 2566

เวลา 09.00 - 16.30 น.

โรงแรม ฮิลตัน พัทยา

(ติดห้างเซ็นทรัล เฟสติวัล พัทยา บีช)

อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

## อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

3,900 + VAT 273 = 4,173 บาท

บุคคลทั่วไป

4,600 + VAT 322 = 4,922 บาท

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

ท่านสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th)

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-64

## หัวข้อสัมมนา

### 1. หลักการบัญชีเบื้องต้นที่ต้องเข้าใจสำหรับนักบัญชี

#### ระดับปฏิบัติการ (Junior Accountant)

- การวางระบบและการบันทึกบัญชี
- การจัดทำงบทดลอง
- นโยบายการบัญชีที่สำคัญของแต่ละธุรกิจตามเกณฑ์การรับรู้รายได้
- รูปแบบในการจัดทำงบการเงินตามพ.ร.บ. การบัญชี

#### • ด้านต้นทุน Cost Accountant

- เก็บข้อมูลของวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง และค่าใช้จ่าย
- คำนวณต้นทุนมาตรฐานของสินค้าใหม่
- คำนวณปรับปรุงต้นทุนสินค้าปัจจุบัน
- เสนอขออนุมัติต้นทุนมาตรฐาน
- ศึกษาขั้นตอนของงานที่จะประมูล
- ประสานงานกับฝ่ายขายโครงการ
- ประมาณการต้นทุน
- กรณีสึกษาตัวชี้วัดผลงานของ (Performance Indicators) ด้าน Cost

#### • ด้านลูกหนี้ Accounting Receivable

- ตรวจสอบยอดเงินกับใบนำฝากและรายงานการรับเงิน
- งานตรวจสอบเอกสารด้านรับ
- ตรวจสอบยอดเงินกับใบนำฝากและรายงานการรับเงิน
- ตรวจสอบเอกสารและอำนาจการเซ็นอนุมัติ
- งานติดตามหนี้
- จัดตรวจสอบเอกสาร จัดทำบิล และส่งใบวางบิล
- กรณีสึกษาตัวชี้วัดผลงานของ (Performance Indicators) ด้าน AR

#### • ด้านเจ้าหนี้ Accounting Payable

- งานตรวจสอบใบสำคัญจ่ายและตั้งหนี้
- ตรวจสอบรายละเอียดการหักภาษี ณ ที่จ่าย
- ลงบันทึกบัญชีระบบใบสำคัญจ่าย
- ตั้งหนี้ในระบบ ERP/โปรแกรมบัญชี
- ทำรายละเอียดประกอบงบการเงิน
- กรณีสึกษาตัวชี้วัดผลงานของตำแหน่งงาน (Performance Indicators) ด้าน AP

### 2. จัดทำรายละเอียดประกอบงบ / งบทดลอง /

#### งบกำไรขาดทุน / งบฐานะการเงิน

- เพิ่มข้อมูลกิจการ
- เพิ่มเอกสารซื้อสินค้า/บริการ
- เพิ่มภาษีซื้อ และภาษีขาย
- เพิ่มใบสำคัญจ่าย
- เพิ่มใบสำคัญรับเงิน
- เพิ่มภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย
- เพิ่มเงินเดือนละประกันสังคม
- เพิ่มทะเบียนทรัพย์สิน
- เพิ่มภาษี ภ.ง.ด. 1 3 36 53 กพ. 30 ภร. 40
- เพิ่มกระดาษทำการ งบทดลองรายเดือนและการปรับปรุงบัญชี

### 3. ปิดบัญชีงบการเงินของบริษัท

- งบพิสูจนยอดเงินฝากธนาคาร
- รายละเอียดลูกหนี้รายตัว
- รายงานสินค้าคงเหลือ
- รายงานการคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน
- รายละเอียดเจ้าหนี้รายตัว
- งบทดลอง
- งบการเงิน

### 4. การทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น

#### (Working Relationship)

- ฝ่ายจัดซื้อ - แผนการเงิน
- ฝ่ายขาย - ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์

### 5. ความยากของงาน / ความเสี่ยง / ข้อควรระวัง

#### (Major Challenges)

- ต้องตรวจสอบข้อมูลที่มีปริมาณมากภายในเวลาที่กำหนด ต้องติดตามเอกสารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วนทันเวลา

### 6. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ

#### ของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี