



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

สงวนลิขสิทธิ์ รหัสหลักสูตร 21/2262Z

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

ผู้ทำบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง  
ผู้สอบบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง

ห้ามบันทึกเทป รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี

หลักสูตร ใหม่!! ปี 2566

สรุปประเด็นสำคัญ...

# การรับรู้ประมาณการทางบัญชี

## สำหรับกิจการ PAEs ที่วิชาชีพบัญชีควรรทราบ

### หลักการและเหตุผล

มาตรฐานรายงานทางการเงิน PAEs มีประเด็นสำคัญเกี่ยวกับการรับรู้ประมาณการทางการเงินทางบัญชี ที่วิชาชีพบัญชีจำเป็นต้องให้ความสำคัญ เนื่องจากความเป็นตัวแทนอันเที่ยงธรรมของข้อมูลในงบการเงิน ประกอบกับในปัจจุบัน การประมาณการนั้นแสดงมูลค่ายุติธรรมทางบัญชี ทำให้นักบัญชีมีประเด็นปัญหา เกิดความสับสน เกี่ยวกับมูลค่าที่ประมาณขึ้น และยังคงค้างคามหาแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง

ดังนั้นหลักสูตรนี้จึงมุ่งเน้นหลักการและแนวทางการจัดทำประมาณการทางบัญชี ซึ่งใช้วิธีวัดมูลค่ายุติธรรมทางบัญชี และวิธีที่ไม่ใช้มูลค่ายุติธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบแนวคิดในการจัดทำรายงานทางการเงินให้ถูกต้องเชื่อถือได้และมีความเป็นกลาง

### วิทยากร

**ดร.ปัญญา สัมฤทธิ์ประดิษฐ์**

- อนุกรรมการและเลขานุการในคณะ
  - อนุกรรมการศึกษาและติดตาม
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน สภาวิชาชีพบัญชีฯ

### กำหนดการสัมมนา

**วันอังคารที่ 12 ธันวาคม 2566**

เวลา 09.00 - 16.30 น.

SCAN QR CODE

จองสัมมนาออนไลน์



### เงื่อนไขการอบรม

- ผู้เรียนต้องมี User Zoom ส่วนตัว
- ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แชร์ หรือนำไปเผยแพร่
- ชำระเงินผ่านระบบ QR Code หรือโอนเงินผ่านธนาคาร
- ผู้เข้าอบรมสามารถสอบถามคำถามได้ระหว่างการอบรม
- มีคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่เชื่อมต่อระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตได้ไม่ต่ำกว่า 10 mb

### อัตราค่าสัมมนา

สมาชิกท่านละ: **4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท**

บุคคลทั่วไปท่านละ: **5,000 + VAT 350 = 5,350 บาท**

“รับชำระผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น”

## หัวข้อสัมมนา

1. ความสำคัญของประมาณการทางบัญชี ต่อข้อมูลการเงินในรายงานทางการเงิน
2. ความจำเป็นของการประมาณการทางบัญชี กับกรอบแนวคิดการจัดทำรายงานทางการเงิน  
และมาตรฐาน PAEs
3. เคล็ดลับของการประมาณการทางบัญชีให้นำเชื่อถือและเป็นกลาง
4. การประมาณการทางบัญชีซึ่งไม่ใช่วิธีมูลค่ายุติธรรม
  - ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
  - ค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย
  - การระบุพันจากการรับประกัน
  - วิธีคิดค่าเสื่อมราคาหรืออายุการใช้งานของสินทรัพย์
  - ค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุนที่มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนมีความไม่แน่นอน
  - ผลลัพธ์ของสัญญาระยะยาว
  - ต้นทุนที่เกิดขึ้นเพื่อทำให้คดีความสิ้นสุดลง
  - การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
5. การประมาณการทางบัญชีที่ใช้วิธีมูลค่ายุติธรรม
  - เครื่องมือทางการเงินที่มีความซับซ้อนซึ่งไม่มีการซื้อขายในตลาดซื้อขายง่ายและตลาดเปิด
  - สินทรัพย์หรืออุปกรณ์ที่ถือไว้เพื่อจำหน่าย
  - สินทรัพย์หรือหนี้สินบางประเภทที่ได้มาจากการรวมธุรกิจ รวมถึง ค่าความนิยมและ  
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
6. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี



# บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

## การอบรม Online ผ่านโปรแกรม



**ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี**  
สามารถนับชั่วโมงได้

### ขั้นตอนการสมัครและใช้งาน

1. สำรองที่นึ่งการอบรมผ่าน [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th)

**ขั้นตอนการสำรองที่นึ่ง**

คลิกเพื่อลงทะเบียน

รหัสหลักสูตรอบรม	วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ	วันที่-เวลาอบรม	รหัสชำระค่าธรรมเนียม	บริการวิชาการอบรม
13 พ.ค. 2563 09.00-12.30 น.	หลักสูตรอบรมวิชาการด้านบัญชี (e-tax Invoice) ทั่วไป (e-Receipt) ทั่วประเทศ โบนัส 2022 และใบกำกับภาษี : สาขาวิทยุ โทรทัศน์	CPD 800 UIT 56 856	CPA 1,200 UIT 84 1,284	Zoom
13 พ.ค. 2563 13.00-16.30 น.	Case Studies วิทยุจากกรมสรรพากรทั่วประเทศ โบนัส 2022 และใบกำกับภาษี : สาขาวิทยุ โทรทัศน์	CPD 800 UIT 56 856	CPA 1,200 UIT 84 1,284	Zoom

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก e-mail : [seminar@dst.co.th](mailto:seminar@dst.co.th)

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

**ขั้นตอนการชำระเงิน**

จดหลักฐานการชำระเงินเรียบร้อยแล้ว

1. ท่านสามารถชำระค่าธรรมเนียม ด้วยการสแกน QR Code หรือ Barcode ได้

Invoice : 6329513  
จำนวนที่ชำระเงิน : 1,712.00 บาท

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว \*\*เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : [e-payment@dharmniti.co.th](mailto:e-payment@dharmniti.co.th)

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail  
- ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่บัตรประชาชน เพื่อยืนยันตัวตนในการนับชั่วโมง

**แบบฟอร์มตัวอย่าง**

กรอกข้อมูลการนับชั่วโมง

**ข้อมูลการนับชั่วโมง**

สำหรับผู้ที่ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

เลขที่บัตรประชาชน  
XXXXXXXXXXXX

นับชั่วโมงผู้ทำบัญชี (CPD)  
XXXXXXXXXXXX

นับชั่วโมงผู้สอบบัญชี (CPA)  
เลขที่ผู้สอบบัญชี

นับชั่วโมงผู้สอบบัญชีฝ่ายการ (TA)  
เลขที่ผู้สอบบัญชีฝ่ายการ

[< ย้อนกลับ](#) [ถัดไป >](#)

การยืนยันตัวตน

**ยืนยันตัวตน**

สำหรับผู้ที่ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD



ถ้าคุณส่งหลักฐานการยืนยันตัวตนของคุณ (ซึ่งไม่จำเป็นต้องส่งข้อมูลส่วนตัวอื่น) เราจะมีเอกสารยืนยันตัวตนของคุณที่ส่งกลับให้คุณ

ถ้าเราเจอข้อผิดพลาดหรือว่า ภาพที่ปรากฏของคุณไม่ตรงตามที่ระบุไว้ กรุณาแนบหลักฐานการยืนยันตัวตนของคุณ (เช่น สำเนาบัตรประชาชน และเอกสารยืนยันตัวตน) เพื่อใช้ในการนำส่งให้กับสภาวิชาชีพบัญชีสำหรับการนับชั่วโมงพัฒนาความรู้ต่อเนื่องวิชาชีพ (CPD) โดยที่ปรึกษาหลักฐานเป็นระยะเวลา 10

[< ย้อนกลับ](#) [บันทึก](#)

4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

### เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
  - ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ลิงค์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)
- Zoom Client for Meetings
  - ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android
- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้ อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทยให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดเวลาการอบรม และไม่ควรออกจากโปรแกรม เนื่องจากสภานักบัญชี จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
  - \* หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรมและสิ้นสุดการอบรม
  - \* หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 4 ช่วง ช่วงเช้า ก่อนอบรม (09.00 น.) และจบการอบรมช่วงเช้า (12.15 น.) ช่วงบ่าย ก่อนอบรม (13.15 น.) และสิ้นสุดการอบรม (16.30 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
  - \* น้อยกว่า 30 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
  - \* 30 ถึง 59 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
  - \* 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเองเท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แชน หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -