



SCAN เพื่อจองสัมมนา

หลักสูตร ใหม่!! ปี 2567

การจัดทำบัญชีเจ้าหนี้ การชำระหนี้

พร้อมการป้องกันความผิดพลาดและทุจริต

หัวข้อสัมมนา

- ข้อผิดพลาดสำคัญที่มักเกิดขึ้นในการจัดซื้อและการจ่ายชำระเจ้าหนี้ที่เกี่ยวข้องกับงานบัญชี
- เรื่องสำคัญที่ควรอยู่ภายใต้การตรวจสอบของฝ่ายบัญชี
- การวางระบบบัญชีเจ้าหนี้ให้ง่ายต่อการตรวจสอบ
 - การควบคุมเอกสารการจัดเจ้าหนี้ วิธีการตรวจสอบ และการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชี
 - การจัดทำรายละเอียดเจ้าหนี้รายตัว และการวิเคราะห์
 - การรับวางบิลและทะเบียนคุมเอกสารที่เกี่ยวข้อง
 - ผังทางเดินเอกสารระบบบัญชีเจ้าหนี้
 - ระบบบัญชีการจ่ายชำระหนี้และค่าใช้จ่าย
 - การควบคุมภายในเกี่ยวกับเจ้าหนี้การค้า
 - ควบคุมและตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารจ่ายเงิน
 - มีการอนุมัติโดยผู้มีอำนาจของหน่วยงานที่ต้องการให้จัดซื้อ
 - มีการเปรียบเทียบราคา, ประกวดราคาตามระเบียบบริษัท
 - มีการเซ็นรับสินค้า/วัสดุ/บริการ โดยผู้ที่เกี่ยวข้อง
 - มีผู้อนุมัติจ่ายเงินถูกต้องตามอำนาจดำเนินการของบริษัท
 - ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารที่เกี่ยวข้องกับภาษี เช่น ใบกำกับภาษี
- ข้อควรระวังในการเตรียมจ่าย / การจัดทำใบสำคัญจ่าย
 - การจัดจัดทำทะเบียนคุมจ่ายเช็ค, เงินสดและช่องทางอื่นๆในการจ่ายหนี้

กำหนดการสัมมนา

วันศุกร์ที่ 12 กรกฎาคม 2567
(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ณ โรงแรมสวิสโฮเต็ล กรุงเทพฯ รัชดา
(ณ รัชดาภิเษก สีแยกห้วยขวาง)
รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีห้วยขวาง ทางออกที่ 2

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)
4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท
บุคคลทั่วไป
5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท
(รวมเอกสาร, ซา กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

วิทยากร

ผศ.ดร.สมชาย เลิศภักดิ์มัยสุข

คณบดีคณะบัญชีมหาวิทยาลัยเอกชน
และผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

หัวข้อสัมมนา (ต่อ)

5. การบริหารจัดการเจ้าหนี้ที่มีประสิทธิภาพ
 - 5.1 สร้างระบบเจ้าหนี้การค้าเพื่อควบคุมการชำระหนี้
 - 5.2 กำหนดนโยบายการชำระหนี้กับ Suppliers
 - 5.3 การกำหนดวันที่ชำระหนี้ เพื่อการบริหารสภาพคล่อง
 - 5.4 เปรียบเทียบเจ้าหนี้การค้า อย่างเป็นประโยชน์แก่บริษัท
 - 5.5 วางแผนการชำระหนี้ให้กับเจ้าหนี้การค้าเพื่อไม่ให้เกิดความยุ่งยาก
6. ปัญหาการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับเจ้าหนี้การค้าแต่ละประเภท ที่มักเกิดขึ้นเป็นประจำ บ่อยๆ
7. เจ้าหนี้การค้าคงค้างนานๆ จะแสดงอย่างไรในงบฐานะการเงินจึงจะถูกต้อง
8. การคำนวณ ภาระหนี้สิน จากหนี้สินระยะยาวที่ครบกำหนดชำระในปีหนึ่งปี กรณีที่มีหนี้เกิน กำหนดหนึ่งปีแสดงในงบฐานะการเงินอย่างไร
9. ปัญหาของค่าใช้จ่ายค้างจ่าย และรายจ่ายล่วงหน้าจะต้องปฏิบัติอย่างไรให้ถูกต้อง
10. การจำแนกประเภทของเจ้าหนี้ หลักการแนวปฏิบัติ
11. ข้อควรระวังเกี่ยวกับบัญชีเจ้าหนี้
 - การบริหารระยะเวลาการจ่ายเงินเจ้าหนี้ให้สัมพันธ์กับระยะเวลาลูกหนี้จะจ่ายเงิน
12. แนวทางการป้องกันการทุจริต ที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดซื้อจัดจ้าง และการชำระเจ้าหนี้ที่นักบัญชีต้องระวัง
13. ตัวอย่าง กรณีศึกษาของจัดซื้อ วงจรรายจ่ายและบริหารเจ้าหนี้ พร้อมขั้นตอนการปฏิบัติงานและการควบคุมที่สำคัญ
14. คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี