

รับส่วนลดค่าอบรม
เพิ่มทันที จากราคาสมาชิก

เมื่อสมัครหรือต่ออายุ 1-5 ปี

ภายในวันนี้ - 30 ธันวาคม 2568

วารสารเอกสารภาษีอากร

รับส่วนลดเพิ่ม

500-2,500 บาท

วารสาร HR Society Magazine

รับส่วนลดเพิ่ม

300-900 บาท

- เงื่อนไข :
1. ใช้สิทธิ์ส่วนลดได้เฉพาะหลักสูตรนี้ On-site และ Online ราคา 3,300 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) ที่จัดในเดือนกันยายน - ธันวาคม 2568
 2. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสารเอกสารภาษีอากร รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่มทันที 500 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)
 3. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่มทันที 300 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)
 4. สมัครใหม่หรือต่ออายุสมาชิกก่อน เพื่อรับส่วนลดค่าสมัคร
 5. 1 สมาชิก : 1 ที่นั่ง

สแกน QR Code สมัคร/ต่ออายุสมาชิก



โปรโมชั่นพิเศษ เฉพาะพนักงานอบรมเท่านั้น

**DHARMNITI
BOOK STORE**

ซื้อหนังสือครบ

1,000.-

รับส่วนลดค่านั่งสัปดาห์

100.-

ซื้อหนังสือครบ

2,000.-

รับส่วนลดค่านั่งสัปดาห์
และกระเป๋า

100.-

+



Canvas Bag 1 ใบ มูลค่า 350.-

ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงของแคมเปญโดยไม่ให้ทราบล่วงหน้า

สแกน QR Code เพื่อดูรายการหนังสือเพิ่มเติม
www.dharmnitibook.com





SCAN เพื่อจองสัมมนา

ยกระดับบัญชี GL Accountants เพื่อสร้างมาตรฐานและเพิ่มคุณค่างานบัญชี

หลักการและเหตุผล

บทบาทของนักบัญชีแยกประเภททั่วไป GL Accountant มีความสำคัญและซับซ้อนมาก ในฐานะที่เป็นบุคลากรที่สำคัญในการรายงานทางการเงินและมีส่วนในกระบวนการตัดสินใจทางธุรกิจ นักบัญชี GL Accountant จำเป็นต้องมีทักษะที่หลากหลายและก้าวล้ำกว่าการทำบัญชีแบบดั้งเดิม หลักสูตรหนึ่งวันนี้ได้รับการออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อนักบัญชี GL Accountant ยุคใหม่ต้องเผชิญ และเพื่อเสริมสร้างเครื่องมือและความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอย่างเป็นเลิศ

หลักสูตรนี้จึงให้ความสำคัญอย่างมาก ซึ่งช่วยให้สามารถปรับปรุงกระบวนการทำงานและวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินได้ลึกซึ้งยิ่งขึ้น และเพิ่มความเชี่ยวชาญในการทำ Workshop ภาคปฏิบัติ ซึ่งเป็นการเชื่อมโยงทฤษฎีเข้ากับการปฏิบัติ ผู้เข้าร่วมจะได้นำความรู้ใหม่มาประยุกต์ใช้กับสถานการณ์จริง วิธีการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัตินี้ ผสมกับการฝึกทักษะการแก้ปัญหาและการให้คำปรึกษา จะช่วยเตรียมความพร้อมให้นักบัญชี GL Accountant สามารถรับมือกับปัญหาที่ซับซ้อนและท้าทายและนำเสนอที่เป็นประโยชน์แก่ผู้บริหารได้อย่างมั่นใจ เมื่อจบหลักสูตร ผู้เข้าร่วมจะมีความพร้อมในการรับมือกับความท้าทายในงานบัญชี GL Accountant สมัยใหม่ สามารถขับเคลื่อนความถูกต้องทางการเงิน และมีส่วนร่วมอย่างมีความหมายในกระบวนการตัดสินใจขององค์กร

หลักสูตรอบรมตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป

ผู้เข้าอบรมจะได้รับใบกำกับภาษีในรูปแบบ
อิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice)

กำหนดการอบรม

วันพฤหัสบดีที่ 11 ธันวาคม 2568

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ณ โรงแรมอินเตอร์คอนติเนนตัล กรุงเทพฯ

(ฝั่งตึกออลิแคว อินน์)

(ณ.เพลินจิต) รถไฟฟ้า BTS สถานีชิดลม ทางออกที่ 6

อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR)

4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท

บุคคลทั่วไป

5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

(ณ ห้องอาหาร Ginger SS.ออลิแควอินน์)

วิทยากร

อาจารย์สุวิมล เทียงแท้

CFO บริษัทเอกชนชั้นนำ

ผู้เชี่ยวชาญทางด้านตรวจสอบบัญชี
การตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ที่ปรึกษาบริษัทเอกชน

และอาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัย

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946, 086-378-8470 Website. www.dst.co.th

หัวข้ออบรม

1.หน้าที่ความรับผิดชอบของ GL Accountant ในยุคดิจิทัล

2.ยกระดับงาน GL Accountant ในการบันทึก รายการและการควบคุมภายในเพื่อสร้าง มาตรฐานเพิ่มคุณภาพของการปฏิบัติงาน

2.1 เทคนิคการบันทึกรายการทางบัญชีอย่างมี ประสิทธิภาพ

- การจัดลำดับความสำคัญของรายการบัญชี
- การใช้รหัสบัญชีอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- เทคนิคการบันทึกรายการที่ซับซ้อน เช่น การปันส่วนค่าใช้จ่าย

2.2 เทคนิคการตรวจสอบความถูกต้องของ รายการบัญชี

- วิธีการสอบทานรายการบัญชีแบบ self-review
- การใช้เทคนิค cross-checking เพื่อลดข้อผิดพลาด

2.3 ระบบควบคุมภายในสำหรับงาน GL Accountant

- การออกแบบและใช้งาน checklist สำหรับ การควบคุมภายใน
- การแบ่งแยกหน้าที่ในการบันทึกและตรวจสอบรายการ
- การกำหนดระดับการอนุมัติรายการทางบัญชี

2.4 มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานรายงานทาง การเงินที่เกี่ยวข้องกับงาน GL Accountant ในการปฏิบัติงาน

- การบันทึกรายการตามมาตรฐานการบัญชี และการปรับปรุงวิธีการทางบัญชีให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการบัญชี

3. เรื่องสำคัญการ CAP ต้นทุนทางการเงินที่ GL Accountant ที่ต้องระมัดระวัง

4. ยกระดับงาน GL Accountant ในการเตรียม ปิดบัญชีและการปิดบัญชีที่มีประสิทธิภาพ

4.1 เทคนิคการประสานงานและเตรียมตารางปิดบัญชี

4.2 เทคนิคการตรวจจับและแก้ไขความคลาดเคลื่อน

- วิธีการวิเคราะห์ผลต่างและหาสาเหตุของความคลาดเคลื่อน
- การแก้ไขข้อผิดพลาดอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

4.3 ขั้นตอนการปิดบัญชีประจำเดือนและประจำปี

- การจัดทำ closing checklist
- การบันทึกรายการปรับปรุงที่สำคัญ
- การตรวจสอบความถูกต้องของยอดคงเหลือ ก่อนปิดงวด

5.ยกระดับงาน GL Accountant ในการกระทบยอดทางบัญชี

5.1 เทคนิคและวิธีการกระทบยอดบัญชีประเภทต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

- เทคนิคการกระทบยอดบัญชีธนาคาร ลูกหนี้ และเจ้าหนี้
- การจัดการกับรายการค้างนาน และรายการที่ไม่ทราบ ที่นำไปในระบบ

6.ยกระดับงาน GL Accountant ในการจัดทำและ วิเคราะห์รายงานทางการเงิน

6.1 การจัดทำงบการเงินจาก GL Accountant

- การนำข้อมูลจาก GL Accountant มาจัดทำงบฐานะการเงิน
- การจัดทำงบกำไรขาดทุนจากข้อมูล GL Accountant
- การจัดทำงบกระแสเงินสดโดยใช้ข้อมูลจาก GL Accountant

6.2 เทคนิคการวิเคราะห์งบการเงินสำหรับนักบัญชี GL Accountant

- การวิเคราะห์แนวโน้มเพื่อใช้ในการเปรียบเทียบกับ ฐานการเงินและผลการดำเนินงาน
- การวิเคราะห์ความผิดปกติของข้อมูลทางการเงิน

6.3 การนำเสนอข้อมูลทางการเงินแก่ผู้บริหาร

- เทคนิคการสรุปข้อมูลสำคัญจาก GL Accountant เพื่อการตัดสินใจ
- ตัวอย่างการจัดทำ dashboard ทางการเงินที่มี ประสิทธิภาพ
- การนำเสนอข้อมูลที่ซับซ้อนในรูปแบบที่เข้าใจง่าย

7.ทักษะที่สำคัญและความรู้ความสามารถด้าน เทคโนโลยี สำหรับ GL Accountant

8.กรณีศึกษาการแก้ปัญหาและการให้คำปรึกษา GL Accountant แบบมืออาชีพ

8.1 ปัญหาที่ GL Accountant พบบ่อยๆ ในเรื่อง การบันทึกรายการซับซ้อนและการจัดการกับ ความไม่สมดุลของงบทดลอง

8.2 เทคนิคการให้คำปรึกษาด้านบัญชีแก่แผนกอื่นๆ

- การอธิบายข้อมูลทางบัญชีให้ผู้ที่ไม่มีความเข้าใจและการให้คำแนะนำเกี่ยวกับการบันทึกรายการที่ถูกต้อง

8.3 การสนับสนุนการตัดสินใจทางการเงิน ของผู้บริหาร

- การวิเคราะห์ผลกระทบทางการเงินของการตัดสินใจทาง ธุรกิจและการนำเสนอทางเลือกทางการเงินพร้อม ข้อดีข้อเสีย

9.คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของ ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี