

เทคนิคการทบทยอดบัญชีแยกประเภท (GL) กับระบบลูกหนี้ (AR) และเจ้าหนี้ (AP) อย่างมืออาชีพ

Professional General Ledger Reconciliation with AR & AP Systems

หลักสูตรอบรมตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป

ผู้เข้าอบรมจะได้รับใบกำกับภาษีในรูปแบบ
อิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice)



SCAN
เพื่อจองสัมมนา

หลักการและเหตุผล

การทบทยอดบัญชีเป็นกระบวนการสำคัญที่สร้างความมั่นใจในความถูกต้องของข้อมูลทางการเงินขององค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่งระหว่างบัญชีแยกประเภท (GL) กับระบบลูกหนี้ (AR) และเจ้าหนี้ (AP) ซึ่งเป็นหัวใจของการบริหาร กระแสเงินสดและความน่าเชื่อถือทางการเงิน ในปัจจุบันที่ธุรกิจต้องเผชิญกับความซับซ้อนทางการเงินและการตรวจสอบ ที่เข้มงวดมากขึ้น นักบัญชีจำเป็นต้องมีทักษะเชิงลึกในการทบทยอดอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ หลักสูตรนี้มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะวิชาชีพบัญชีที่จำเป็น เพื่อลดความเสี่ยงจากข้อผิดพลาดทางบัญชี การทุจริต และการตัดสินใจที่ผิดพลาดจากข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง ผู้เข้าอบรมจะได้เรียนรู้เทคนิคที่เป็นระบบในการวิเคราะห์ ติดตาม และแก้ไขความแตกต่างระหว่างระบบบัญชี พร้อมทั้งสามารถพัฒนากระบวนการทบทยอดที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้อสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินและข้อกำหนดด้านการตรวจสอบต่างๆ การวางระบบบัญชีลูกหนี้ (AR) อย่างรอบคอบ โดยตระหนักถึงประเด็นที่ต้องระวังที่เกี่ยวเนื่องกับการรับรู้รายได้ และการจัดการเอกสารทางบัญชีที่เกี่ยวข้อง เป็นรากฐานสำคัญในการป้องกันความผิดพลาดและการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น เช่นเดียวกับการวางระบบบัญชีเจ้าหนี้ (AP) ที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งต้องให้ความสำคัญกับประเด็นที่ต้องระวังในการบันทึกค่าใช้จ่าย กระบวนการอนุมัติ และการจัดการเอกสารที่เกี่ยวข้อง จะช่วยลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานของนักบัญชีและเพิ่มความน่าเชื่อถือของข้อมูลทางการเงิน การพัฒนาทักษะการจัดการรายชื่อบัญชีเป็นมืออาชีพไม่เพียงช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของนักบัญชี แต่ยังสร้างคุณค่าให้กับองค์กรผ่านการรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือ การวางแผนทางการเงินที่แม่นยำ

กำหนดการอบรม

วันศุกร์ที่ 27 มีนาคม 2569

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ณ โรงแรมจูบิลี เพรสตัน รัชดาภิเษก

(ชื่อเต็ม สส. สวีส์โฮเทล กรุงเทพฯ รัชดา)

(ถ.รัชดาภิเษก ซี่ แยกหัวยวงวง)

รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีหัวยวงวง ทางออกที่ 2

อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR)

4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท

บุคคลทั่วไป

5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

วิทยากร

อาจารย์สุวิมล เทียงแท้

CFO บริษัทเอกชนชั้นนำ

ผู้เชี่ยวชาญทางด้านตรวจสอบบัญชี

การตรวจสอบภายใน

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ที่ปรึกษาบริษัทเอกชน

และอาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัย

ยังอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946, 086-378-8470 Website. www.dst.co.th

หัวข้ออบรม

1.ความสำคัญของการระกบยอดในงานบัญชี

- 1.1 ความเชื่อมโยงระหว่างบัญชีแยกประเภท (GL) ลูกหนี้ (AR) และ เจ้าหนี้ (AP) ในระบบบัญชี
- 1.2 ความสำคัญของการระกบยอดในงานประจำวันของนักบัญชี
- 1.3 ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่ระกบยอด

2.เทคนิคการเตรียมข้อมูลและรายงานเพื่อการระกบยอด

- 2.1 การจัดเตรียมรายงานจากบัญชีแยกประเภท (GL) กับ ระบบลูกหนี้ (AR) และ เจ้าหนี้ (AP)
- 2.2 การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
- 2.3 การสร้างตารางระกบยอดที่มีประสิทธิภาพ
- 2.4 เครื่องมือช่วยในการเตรียมข้อมูล

3.กระบวนการระกบยอด บัญชีแยกประเภท (GL) ลูกหนี้ (AR)

- 3.1 เทคนิคการระกบยอดลูกหนี้การค้า
- 3.2 การวิเคราะห์รายการเคลื่อนไหวในบัญชีลูกหนี้
- 3.3 การติดตามรายการค้างชำระและการจัดการอายุลูกหนี้
- 3.4 การจัดการส่วนลด เงินมัดจำ และรายการปรับปรุงอื่นๆ
- 3.5 การวางระบบบัญชีลูกหนี้ (AR) และประเด็นที่ต้องระวังในการจัดการรายได้และเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- 3.6 กรณีศึกษาการระกบยอดบัญชีแยกประเภท (GL) ลูกหนี้ (AR)

4.กระบวนการระกบยอดบัญชีแยกประเภท (GL) เจ้าหนี้ (AP)

- 4.1 เทคนิคการระกบยอดเจ้าหนี้การค้า
- 4.2 การตรวจสอบรายการสั่งซื้อค้างรับและค้างจ่าย
- 4.3 การจัดการเอกสารเบิกจ่ายและการโอนเงิน
- 4.4 การระกบยอดเงินมัดจำและเงินประกัน
- 4.5 การวางระบบบัญชีเจ้าหนี้ (AP) และประเด็นที่ต้องระวังในการจัดการค่าใช้จ่ายและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- 4.6 กรณีศึกษาการระกบยอดบัญชีแยกประเภท (GL) เจ้าหนี้ (AP)

5.การแก้ไขปัญหาและข้อผิดพลาดที่พบบ่อย

- 5.1 ข้อผิดพลาดที่พบบ่อยในการระกบยอดระหว่างบัญชีแยกประเภท (GL) ลูกหนี้ (AR) และ เจ้าหนี้ (AP)
- 5.2 เทคนิคการวิเคราะห์หาสาเหตุของข้อแตกต่าง
- 5.3 การปรับปรุงรายการบัญชีที่ถูกต้อง
- 5.4 การสร้างระบบป้องกันข้อผิดพลาดในอนาคต
- 5.5 กรณีศึกษาการแก้ไขปัญหาการระกบยอด

6.การพัฒนากระบวนการระกบยอดอย่างมีประสิทธิภาพ

- 6.1 การวางแผนและกำหนดตารางเวลาการระกบยอด
- 6.2 การพัฒนา Checklist และคู่มือการระกบยอด
- 6.3 การจัดทำรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร

7.กรณีศึกษาตัวอย่างการออกแบบระบบการระกบยอด