

# รับส่วนลดค่าอบรม เพิ่มทันทีจากราคาสมาชิก

เมื่อสมัครหรือต่ออายุ 1-5 ปี

ตั้งแต่วันที่ 1-31 พฤษภาคม 2569

วารสารเอกสารภาษีอากร

รับส่วนลดเพิ่ม

**500-2,500** บาท



วารสาร HR Society Magazine

รับส่วนลดเพิ่ม

**300-900** บาท



เงื่อนไข : 1. สมาชิกวารสารเอกสารภาษีอากร / วารสาร HR Society Magazine ใช้สิทธิ์ส่วนลดค่าอบรมเฉพาะหลักสูตร On-site และ Online ราคา 3,400 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) ที่จัดอบรมในเดือนพฤษภาคม-กรกฎาคม 2569

1.1 สมัครใหม่/ต่ออายุสมาชิก วารสารเอกสารภาษีอากร รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่ม 500 - 2,500 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)

1.2 สมัครใหม่/ต่ออายุสมาชิก วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่ม 300 - 900 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)

2. การใช้สิทธิ์ส่วนลดสมาชิก / 1 สิทธิ์ / 1 ที่นั่ง ตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด

สแกน QR Code สมัคร/ต่ออายุสมาชิก



โปรโมชั่นพิเศษ เฉพาะหน้างานอบรมเท่านั้น

## DHARMNITI BOOK STORE

ซื้อหนังสือครบ

**1,000.-**

รับส่วนลดค่าหนังสือ

**100.-**

ซื้อหนังสือครบ

**2,000.-**

รับส่วนลดค่าหนังสือ  
และกระเป๋า

**200.-**

+

กระเป๋า HR Society Tote Bag  
จำนวน 1 ใบ มูลค่า 159.-



ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงของแคมเปญโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

สแกน QR Code เพื่อดูรายการหนังสือเพิ่มเติม

[www.dharmnitibook.com](http://www.dharmnitibook.com)





SCAN เพื่อจองสัมมนา

# THE NEXT CFO

## เตรียมความพร้อมสู่การเป็น CFO มืออาชีพ CFO Accounting Skill & Financial Skill

### หลักการและเหตุผล

นับตั้งแต่ปี 2562 เป็นต้นมา ก.ล.ต. ได้มีการยกระดับความเชื่อมั่น โดยกำหนดคุณสมบัติของผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี(สมุห์บัญชี) โดยเน้นเรื่องคุณวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และผ่านการอบรมความรู้ด้านบัญชี อีกทั้งต้องมีการอบรม Refresh 6 ชั่วโมงในทุก ๆ ปี แสดงให้เห็นว่าการเป็น CFO และสมุห์บัญชียุคใหม่มีความสำคัญอย่างมากต่อองค์กรธุรกิจ และเป็นตำแหน่งในฝันของพนักงานสายบัญชีและการเงินภายใต้โครงสร้างการบริหารงานจะแบ่งออกเป็น 2 ภาคส่วน คือ ฝ่ายการเงินและฝ่ายบัญชี ซึ่ง 2 ภาคส่วนนี้จะถูกควบคุมโดยตำแหน่ง CFO ดังนั้น ทักษะที่จำเป็นของ CFO ที่หลักหนีไม่ได้คือ Accounting Skill และ Financial Skill ซึ่ง 2 ทักษะนี้ต้องเดินไปด้วยกันขาดอย่างหนึ่งอย่างใดไม่ได้

### กำหนดการอบรม

วันอังคาร ที่ 26 พฤษภาคม 2569 - วันพุธ ที่ 27 พฤษภาคม 2569

เวลา 09.00 - 16.30 น.

ณ โรงแรมดิแอกอรี่ไฮเทล แบงค็อก

ลัดชิวรีคอลลเลชั่น ไฮเทล กรุงเทพ

(ถ.วิญญู) รถไฟฟ้า BTS สถานีเพลินจิต ทางออกที่ 5

### อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR)

ท่านละ 15,000 + VAT 1,050 = 16,050 บาท

บุคคลทั่วไป

ท่านละ 18,000 + VAT 1,260 = 19,260 บาท

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

### ดร.วิทยา จั่นคล้าย

- ผู้เชี่ยวชาญระบบสารสนเทศทางการบัญชี
- นักวิเคราะห์ธุรกิจโครงการลงทุน
- ที่ปรึกษาด้านการกำกับดูแลกิจการ  
บริษัทมหาชนจำกัด
- อาจารย์มหาวิทยาลัย

### อาจารย์รณเดช มหโกโคย

- ที่ปรึกษากรรมการสมาคมส่งเสริมลงทุนไทย
- ที่ปรึกษาทางการเงินและการลงทุน
- Chairman of Audit Committee  
บริษัทเอกชนชั้นนำ

Promotion

สำหรับบริษัทแรกที่ **สำรองที่นั่ง 2 ท่าน**

พร้อมชำระเงินสดทันที

ภายในวันที่ 19 พฤษภาคม 2569

รับฟรี...บัตรรับประทานอาหารโรงแรม อินเตอร์

คอนติเนนตัล กรุงเทพ ("Dim SUM")

(มูลค่ากว่า 2,600 บาท 1 ใบ)

(เงื่อนไขเป็นไปตามที่บริษัทกำหนด)

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946, 086-378-8470 Website. [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th)

**SECTION 1 : CFO Focus on Accounting Skill****SECTION 2 : CFO Focus on Financial Skill****1.เตรียมความพร้อมทักษะด้านบัญชีและการเงิน (CFO Focus on Accounting Expertise and the Complexity of Reporting Standards)**

- 1.1. คุณสมบัติผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) และผู้ควบคุมดูแลทางการบัญชี (สมุหบัญชี) เกณฑ์ของ ก.ล.ด.
- 1.2. เตรียมความพร้อมงบการเงินเพื่อ Update มาตรฐานการรายงานทางการเงิน
- 1.3. เตรียมความพร้อมให้กับสมุหบัญชีและ CFO
- 1.4. ทำความเข้าใจในประเด็น “รายงานทางการเงินที่มีคุณภาพ”
- 1.5. หน้าที่และความรับผิดชอบของ CFO ในปี 2026
- 1.6 การวิเคราะห์ Business Model Canvas เพื่อวิเคราะห์และสื่อสารรูปแบบการดำเนินงานของธุรกิจตนให้กับบุคคลภายในองค์กร

**2.เตรียมความพร้อมงบการเงินเพื่อ Update มาตรฐานการรายงานทางการเงิน**

- 2.1 การเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่มีผลกระทบต่องบการเงิน
- 2.2 หลักการเป็นตัวการและตัวแทนที่มีผลกระทบต่อการรับรู้อย่างไร
- 2.3 โปรแกรมสิทธิพิเศษให้กับลูกค้าที่มีผลกระทบต่อการรับรู้รายได้และประมาณการหนี้สิน
- 2.4 ความแตกต่างระหว่างหลักการบัญชีและภาษีอากรที่ CFO ต้องทำความเข้าใจ

**3.เตรียมความพร้อมทักษะด้านการรายงานและวิเคราะห์งบการเงินเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่กิจการ (Financial Statement for Decision Making and Firm Valuation)**

- 3.1.การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ Applying Information Technology for Management and Decision Making
- 3.2. การประยุกต์ใช้ข้อมูลในงบการเงินเพื่อนำเสนอผู้บริหาร Accounting Information Analysis Technique for Management
- 3.3. การนำข้อมูลมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดสำหรับการบริหาร Strategic Planning
- 3.4. การวิเคราะห์การบริหารและปัจจัยความเสี่ยงด้านการเงินและธุรกิจ
- 3.5. รายงานผลประกอบการรายเดือนและรายไตรมาสเพื่อนำเสนอให้น่าสนใจและนำไปใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ Prepare monthly profit & loss reports
- 3.6. การรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร (MD&A)
- 3.7 การสรุปสถิติการดำเนินงานที่สำคัญเพื่อใช้วัด KPI ของหน่วยงานภายใน

**4.เตรียมความพร้อมทักษะด้านระบบควบคุมภายใน (Internal Control System)**

- 4.1. ระบบการควบคุมภายในที่ดี (Check and Balance)
- 4.2 การประยุกต์ใช้แนวคิด COSO กับองค์ประกอบการทุจริต (Fraud Triangle)
- 4.3 การป้องกันการทุจริตภายในองค์กร

**1.เตรียมความพร้อมทักษะด้านการพยากรณ์และวางแผน (Forecasting and Planning)**

- 1.1. ขั้นตอนการวางแผนธุรกิจ
- 1.2. โครงสร้างและรูปแบบของการเขียนแผนธุรกิจ (Business Plan)
- 1.3. การวางแผนกลยุทธ์ธุรกิจ (Strategic Business Planning)
- 1.4. แผนการเงินแผนที่ทางธุรกิจเพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จ
- 1.5. ขั้นตอนและองค์ประกอบสำคัญในการกำแผนการเงิน
- 1.6. การประเมินความเหมาะสมของแผนธุรกิจผ่านแผนการเงิน
- 1.7. ประเภทและขั้นตอนการจัดทำงบประมาณ (Budgeting)
- 1.8. ตัวชี้วัด (Key Performance Indicator : KPI) กับการดำเนินธุรกิจ

**2.เตรียมความพร้อมทักษะด้านการตัดสินใจลงทุนและจัดหาเงินทุน (Investment and Financial Decision)****2.1. การตัดสินใจจัดหาเงินทุนและการตัดสินใจใช้เงินลงทุน**

- ระยะเวลาคืนทุน (Payback Period)
- มูลค่าปัจจุบันสุทธิ (Net Present Value)
- อัตราผลตอบแทนลดค่า (Internal Rate of Return)
- ดัชนีการกำไร (Profitability Index)
- อัตราผลตอบแทนลดค่าปรับค่า (Modified IRR)

**2.2. สูตรและตัวอย่างการคำนวณกระแสเงินสดโครงการ (Cash Flow Management)****3.เตรียมความพร้อมทักษะด้านการประสานงานและควบคุม (Coordination and Control)**

- 3.1. Soft Skills ที่จำเป็นสำหรับ CFO
- 3.2. Communication skills เพื่อการประสานงานและควบคุม

**4.เตรียมความพร้อมด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management)**

- 4.1. ความเสี่ยงที่ไม่เป็นระบบ (Unsystematic Risk)
- 4.2. ความเสี่ยงที่เป็นระบบ (Systematic Risk)