

รับส่วนลดค่าอบรม เพิ่มทันทีจากราคาสมาชิก

เมื่อสมัครหรือต่ออายุ 1-5 ปี

ตั้งแต่วันที่ 1-31 พฤษภาคม 2569

วารสารเอกสารภาวิชาการ

รับส่วนลดเพิ่ม

500-2,500 บาท



วารสาร HR Society Magazine

รับส่วนลดเพิ่ม

300-900 บาท



เงื่อนไข : 1. สมาชิกวารสารเอกสารภาวิชาการ / วารสาร HR Society Magazine ใช้สิทธิ์ส่วนลดค่าอบรมเฉพาะหลักสูตร On-site และ Online ราคา 3,400 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) ที่จัดอบรมในเดือนพฤษภาคม-กรกฎาคม 2569

1.1 สมัครใหม่/ต่ออายุสมาชิก วารสารเอกสารภาวิชาการ รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่ม 500 - 2,500 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)

1.2 สมัครใหม่/ต่ออายุสมาชิก วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่ม 300 - 900 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)

2. การใช้สิทธิ์ส่วนลดสมาชิก / 1 สิทธิ์ / 1 ที่นั่ง ตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด

สแกน QR Code สมัคร/ต่ออายุสมาชิก



โปรโมชั่นพิเศษ เฉพาะพนักงานอบรมเท่านั้น

**DHARMNITI
BOOK STORE**

ซื้อหนังสือครบ

1,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ

100.-

ซื้อหนังสือครบ

2,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ
และกระเป๋า

200.-

+
กระเป๋า HR Society Tote Bag
จำนวน 1 ใบ มูลค่า 159.-



ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงของแคมเปญโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

สแกน QR Code เพื่อดูรายการหนังสือเพิ่มเติม
www.dharmnitibook.com





SCAN เพื่อจองสัมมนา

สงวนลิขสิทธิ์ 02237P

ผู้ทำบัญชี : 6 ชั่วโมง

ผู้สอบบัญชี : 6 ชั่วโมง

เทคนิคการปิดบัญชี สำหรับธุรกิจที่ได้รับการส่งเสริม การลงทุนจาก BOI

- ✔ สิทธิประโยชน์และเงื่อนไขในบัตรส่งเสริมการลงทุนการวางระบบบัญชี BOI และ NON-BOI
- ✔ หลักเกณฑ์การรับรัฐรายได้สำหรับกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน
- ✔ การปรับปรุงรายการบัญชีก่อนการปิดบัญชี และการตรวจสอบความถูกต้อง ของรายการทางบัญชีก่อนปิดบัญชี

หัวข้ออบรม

- สิ่งที่นักบัญชีต้องดำเนินการเมื่อจะปิดบัญชี
- การวางระบบบัญชีให้เหมาะสมกับกิจการ BOI และ NON-BOI
 - 1.1 ลักษณะของการวางระบบบัญชีที่ดี
 - 2.2 ลักษณะและส่วนประกอบที่สำคัญของระบบบัญชี
- การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สำหรับกิจการ BOI รวมทั้งกิจการที่มีทั้ง BOI และ NON-BOI
 - 3.1 การรับรัฐรายการสินทรัพย์ถาวร
 - 3.2 การกำหนดอายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือ
 - 3.3 การคำนวณค่าเสื่อมราคา
 - 3.4 การตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร

กำหนดการอบรม

วันพุธที่ 24 มิถุนายน 2569

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ณ โรงแรมโนโวเทล บางนา

(ถ.ศรีนครินทร์) สทไฟฟ้า MRT สถานีศรีนครินทร์
ทางออกที่ 2 (ห่างจากสถานี 400 เมตร)

อัตราค่าธรรมเนียม

สมาชิก (Tax, HR)

4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท

บุคคลทั่วไป

5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท

(รวมเอกสาร ฯลฯ ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน)

วิทยากร

ดร.สิงห์ชัย อรุณวุฒิมงคล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

อาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยเอกชนชื่อดัง
และที่ปรึกษาบริษัทเอกชน

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946, 086-378-8470 Website. www.dst.co.th

หัวข้ออบรม

4. การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินค้าคงเหลือสำหรับกิจการ BOI รวมทั้งกิจการที่มีทั้ง BOI และ NON-BOI

- 4.1 ประเภทสินค้าคงเหลือ
- 4.2 การจัดทำรายงานสินค้าคงเหลือ
- 4.3 การตัดจำหน่ายสินค้าคงเหลือ

5. หลักเกณฑ์การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายสำหรับกิจการที่ได้รับส่งเสริมการลงทุนจาก BOI

- 5.1 วันเริ่มมีรายได้วันแรกสำหรับกิจการ BOI
- 5.2 การแยกบัญชีรายได้ระหว่างกิจการที่ได้รับการส่งเสริมและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจาก BOI
- 5.3 การรับรู้รายได้จากการขายสินค้าและบริการตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
- 5.4 การปันส่วนค่าใช้จ่ายระหว่างกิจการที่ได้รับการส่งเสริมและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจาก BOI
- 5.5 วิธีการนับระยะเวลาการยกเว้นภาษี

6. การจัดทำงบการเงินสำหรับกิจการที่ได้รับการส่งเสริมจาก BOI

- 6.1 การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานแยกประเภทตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริม
- 6.2 การเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

7. ผลกระทบต่อการบันทึกบัญชีภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

- 7.1 การบันทึกสินทรัพย์ภาษีรอตัดบัญชี

8. การปรับปรุงรายการบัญชีก่อนการปิดบัญชีตามเกณฑ์คงค้างและสอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชี

- 8.1 รายได้ค้างรับ/รายได้รับล่วงหน้า
- 8.2 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย/ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า
- 8.3 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี
- 8.4 การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางการบัญชี
- 8.5 การปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาด

9. ตรวจสอบการจัดทำและบันทึกรายการทางบัญชีก่อนปิดบัญชี

- 9.1 การจัดทำและแยกบัญชีสำหรับกิจการที่ได้รับการส่งเสริม (BOI) และไม่ได้รับการส่งเสริม (NON-BOI)
- 9.2 การจำแนกและแสดงรายการรายได้ในบัญชีที่ได้รับยกเว้นตามสิทธิประโยชน์ BOI ในงบการเงิน
- 9.3 การจำแนกและปันส่วนค่าใช้จ่ายและต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับรายได้ที่ได้รับยกเว้นตามสิทธิประโยชน์ BOI เพื่อการแสดงผลการดำเนินงาน
- 9.4 วิธีการทางบัญชีในการปันส่วนค่าใช้จ่ายร่วมระหว่างกิจการ BOI และ NON-BOI อย่างเหมาะสม
- 9.5 การบันทึกบัญชีเพื่อใช้ผลจากคุณสมบัติหลังสิ้นสุดระยะเวลายกเว้น BOI
- 9.6 การจัดทำรายงานทางบัญชีแยกตามกิจการ BOI และ NON-BOI

10. นักบัญชีกับการเตรียมข้อมูลและเอกสารให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบสำหรับการปิดบัญชี กิจการ BOI และ NON-BOI

10.1 เอกสารหลักที่ต้องเตรียมสำหรับการปิดบัญชี

- งบการเงิน
- รายงานประจำปี
- บัญชีรายรับรายจ่าย

10.2 เอกสารประกอบการลงทุนและการดำเนินงาน

- หลักฐานการนำเข้าเครื่องจักรและอุปกรณ์
- เอกสารการจ้างงานและการฝึกอบรมพนักงาน

10.3 รายงานผลการดำเนินงานตามเงื่อนไขของ BOI

- บัตรส่งเสริมการลงทุนจาก BOI
- รายงานการผลิตและจำหน่าย
- รายงานการส่งออก
- การยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร

10.4 เอกสารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบของ BOI

- การรักษาสัดส่วนการถือหุ้นของต่างชาติ
- การปฏิบัติตามเงื่อนไขด้านสิ่งแวดล้อม

11. ประเด็นปัญหาที่นักบัญชีต้องระวังเกี่ยวกับการปิดบัญชี BOI

11.1 การแยกรายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกิจการ BOI และ NON-BOI ไม่ชัดเจน

- วิธีการตรวจสอบและแก้ไขการบันทึกบัญชีที่ไม่ถูกต้อง
- การจัดทำเอกสารประกอบการแยกรายการให้ชัดเจน

11.2 การคำนวณรายได้ที่ได้รับการส่งเสริมไม่ตรงตามเงื่อนไข BOI

- การทบทวนเงื่อนไขการส่งเสริมการลงทุนอย่างละเอียด

11.3 การเป็นส่วนค่าใช้จ่ายร่วมไม่สอดคล้องตามบัตรส่งเสริม

- การศึกษาและทำความเข้าใจวิธีการเป็นส่วนที่ยอมรับได้
- การจัดทำนโยบายการเป็นส่วนค่าใช้จ่ายที่ชัดเจนและสม่ำเสมอ

11.4 การบันทึกการใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีไม่ครบถ้วนหรือเกินสิทธิ

- การติดตามและบันทึกการใช้สิทธิประโยชน์อย่างเป็นระบบ
- การตรวจสอบเพดานการใช้สิทธิประโยชน์ตามที่ได้รับอนุมัติ

11.5 การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานไม่สอดคล้องกับเงื่อนไขของ BOI

- การทำความเข้าใจรูปแบบและข้อมูลบัญชีที่ต้องรายงานตามเงื่อนไข BOI
- การจัดเตรียมระบบการเก็บข้อมูลเพื่อการรายงานที่ถูกต้องและทันเวลา

11.6 การไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการส่งเสริมการลงทุนเมื่อปิดบัญชีต้องดำเนินการอย่างไร