

รับส่วนลดค่าอบรม เพิ่มทันทีจากราคาสมาชิก

เมื่อสมัครหรือต่ออายุ 1-5 ปี

ตั้งแต่วันที่ 1-31 พฤษภาคม 2569

วารสารเอกสารภาวิชาการ

รับส่วนลดเพิ่ม

500-2,500 บาท



วารสาร HR Society Magazine

รับส่วนลดเพิ่ม

300-900 บาท



เงื่อนไข : 1. สมาชิกวารสารเอกสารภาวิชาการ / วารสาร HR Society Magazine ใช้สิทธิส่วนลดค่าอบรมเฉพาะหลักสูตร On-site และ Online ราคา 3,400 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) ที่จัดอบรมในเดือนพฤษภาคม-กรกฎาคม 2569

1.1 สมัครใหม่/ต่ออายุสมาชิก วารสารเอกสารภาวิชาการ รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่ม 500 - 2,500 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)

1.2 สมัครใหม่/ต่ออายุสมาชิก วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่ม 300 - 900 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)

2. การใช้สิทธิส่วนลดสมาชิก / 1 สิทธิ / 1 ครั้ง ตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด

สแกน QR Code สมัคร/ต่ออายุสมาชิก



โปรโมชั่นพิเศษ เฉพาะพนักงานอบรมเท่านั้น

**DHARMNITI
BOOK STORE**

ซื้อหนังสือครบ

1,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ

100.-

ซื้อหนังสือครบ

2,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ
และกระเป๋า

200.-

+

กระเป๋า HR Society Tote Bag
จำนวน 1 ใบ มูลค่า 159.-



ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงของแคมเปญโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

สแกน QR Code เพื่อดูรายการหนังสือเพิ่มเติม
www.dharmnitibook.com





SCAN เพื่อจองสัมมนา

การจัดทำต้นทุนมาตรฐาน Standard Cost

VS

การวิเคราะห์ผลต่าง Cost Variance

การจัดทำต้นทุนมาตรฐาน Standard Cost

ธุรกิจอุตสาหกรรมการผลิต จำเป็นต้องมีความเข้าใจในความแตกต่างของต้นทุนมาตรฐานและต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ซึ่งการนำระบบต้นทุนมาตรฐานมาใช้ในองค์กร จะช่วยให้องค์กรสามารถกำหนดราคาขายที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรมีผลกำไรได้ ดังนั้นการจัดทำต้นทุนมาตรฐานอย่างมีหลักการและถูกต้องจำเป็นต้องอาศัยบุคลากรจากทุกฝ่ายในองค์กรร่วมกันกำหนดต้นทุนมาตรฐานของการผลิต และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสินค้าเพื่อใช้ในการควบคุมต้นทุนภายใต้สถานการณ์ปกติ

การวิเคราะห์ผลต่างของต้นทุน Cost Variance Analysis

ในสถานการณ์การผลิตที่เกิดขึ้นของธุรกิจอุตสาหกรรมผลิต ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงอาจสูงกว่าหรือต่ำกว่า ต้นทุนมาตรฐานที่กำหนดดังนั้นนักบัญชีจำเป็นต้องวิเคราะห์หาสาเหตุของผลต่างที่เกิดขึ้นว่าเป็นผลต่างของต้นทุนประเภทใด ซึ่งอาจจะเปรียบเทียบระหว่างต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงกับต้นทุนมาตรฐาน รวมถึงการวิเคราะห์ผลต่างเมื่อเทียบกับงบประมาณแบบยืดหยุ่นภายในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อหาสาเหตุของผลต่างที่เกิดขึ้นนำไปสู่การแก้ปัญหาของต้นทุนได้อย่างถูกต้อง

อาจารย์จรัสรัตน์ ปาลิพัฒน์สกุล

- อดีต
- คณะกรรมการสภาอุตสาหกรรมจังหวัดลำพูน
 - คณะกรรมการ สมาคมการค้าผู้ประกอบการผลิตเครื่องจักร
 - ที่ปรึกษาคองการ ยกระดับกระบวนการผลิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ปัจจุบัน
- ผู้เชี่ยวชาญการจัดทำบัญชีและที่ปรึกษาบริษัทเอกชนชั้นนำ
 - อาจารย์ประจำสาขาการบัญชี คณะบัญชี มหาวิทยาลัยเอกชน
 - ผู้สอบบัญชีภาษีอากร และ Forensic Accounting Certificate

วิทยากร

กำหนดการอบรม

วันพุธที่ 17 มิถุนายน และ

วันพฤหัสบดีที่ 18 มิถุนายน 2569

เวลา 09.00 - 16.30 น.

ณ โรงแรมเจดับบลิว แอริออต กรุงเทพฯ

(ถ.สุขุมวิท) รถไฟฟ้า BTS สถานีเพลินจิต
ทางออกที่ 4 (ห่างจากสถานี 300 เมตร)

อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR) ท่านละ 12,000 + VAT 840 = 12,840 บาท

บุคคลทั่วไป ท่านละ 15,000 + VAT 1,050 = 16,050 บาท

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

Section 1 การจัดทำต้นทุนมาตรฐาน Standard Cost

1. การจำแนกประเภทของต้นทุน

- ต้นทุนขั้นต้น (Prime Costs)
- ต้นทุนแปลงสภาพ (Conversion Costs)

2. การวิเคราะห์พฤติกรรมของต้นทุน

- ต้นทุนผันแปร (Variable Cost : VC)
- ต้นทุนคงที่ (Fixed Cost : FC)
- ต้นทุนผสม (Mixed Cost)

3. องค์ประกอบของต้นทุนผลิตภัณฑ์

- วัตถุดิบทางตรง (Direct Materials : DM) - ค่าแรงงานทางตรง (Direct Labor : DL)
- ค่าใช้จ่ายในการผลิต (Manufacturing Overhead : MOH)

4. ระบบต้นทุนการผลิต (Processing Costing)

- ลักษณะสำคัญของระบบต้นทุนช่วงการผลิต
- การเก็บข้อมูลต้นทุนการผลิตจากรายงานการผลิต (Production Report)
- การสะสมต้นทุนช่วงการผลิต และการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละช่วงการผลิต
- การหาหน่วยเทียบเท่าที่ผลิตเสร็จและงานระหว่างผลิต

5. การจัดสรรปันส่วนต้นทุนการผลิต (Cost Allocation)

- วัตถุประสงค์ของการปันส่วนต้นทุน - การปันส่วนต้นทุนของค่าใช้จ่ายการผลิตตามแนวคิดเดิม

6. ระบบต้นทุนฐานกิจกรรม (Activity Based Costing : ABC)

- แนวคิดของการปันส่วนต้นทุนตามฐานกิจกรรม - การปันส่วนต้นทุนตามระบบบัญชีต้นทุนฐานกิจกรรม
- ประโยชน์ของระบบต้นทุนฐานกิจกรรม - ปัญหาและข้อจำกัดของข้อมูลในการคำนวณต้นทุนฐานกิจกรรม
- Workshop การปันส่วนต้นทุนค่าใช้จ่ายการผลิตตามกิจกรรม

7. ต้นทุนมาตรฐาน (Standard Cost)

1. การใช้ต้นทุนมาตรฐานเพื่อควบคุมต้นทุนการผลิต
2. การกำหนดต้นทุนมาตรฐานของวัตถุดิบทางตรง (Direct Materials : DM)
 - การจัดทำสูตรการผลิต - การคำนวณปริมาณการใช้วัตถุดิบ (Bill of Material : BOM)
 - การคำนวณหา Yield และอัตราส่วนสูญเสียของวัตถุดิบ - แนวทางการเลือกใช้มาตรฐานราคาของวัตถุดิบ
3. การกำหนดต้นทุนมาตรฐานของค่าแรงงานทางตรง (Direct Labor : DL)
 - กระบวนการและขั้นตอนในการผลิต - การคำนวณหาเวลาที่ใช้ในการผลิตแต่ละขั้นตอน
 - การกำหนดอัตราค่าแรงงานตามมาตรฐาน
4. การกำหนดต้นทุนมาตรฐานของค่าใช้จ่ายในการผลิต (Manufacturing Overhead : MOH)
 - การจำแนกพฤติกรรมต้นทุนของค่าใช้จ่ายการผลิต - การคำนวณหาอัตราค่าใช้จ่ายการผลิตผันแปร
 - การกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายผันแปร - การหาอัตราค่าสิ่งการผลิตที่เหมาะสม
 - การปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิตคงที่ตามค่าสิ่งการผลิต

8. Workshop การจัดทำต้นทุนมาตรฐาน (Standard Cost)

- การหาต้นทุนมาตรฐานของวัตถุดิบทางตรง (Direct Materials : DM)
- การหาต้นทุนมาตรฐานของค่าแรงงานทางตรง (Direct Labor : DL)
- การหาต้นทุนมาตรฐานของวัตถุดิบทางอ้อม (Indirect Materials : IDM)
- การหาต้นทุนมาตรฐานของค่าแรงงานทางอ้อม (Indirect Labor : IDL)
- การจัดสรรปันส่วน (Cost Allocation) ค่าใช้จ่ายในการผลิต (Manufacturing Overhead : MOH)

Section 2 การวิเคราะห์ผลต่างของต้นทุน Cost Variance

1. ชนิดของต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ต้นทุน

- ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง (Actual Cost)
- ต้นทุนปกติ (Normal Cost)
- ต้นทุนมาตรฐาน (Standard Cost)

2. วิธีการเก็บข้อมูลต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง

2.1 ต้นทุนวัตถุดิบทางตรง (Direct Materials : DM)

- ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงของวัตถุดิบทางตรง
- ปริมาณการใช้วัตถุดิบ
- ข้อมูลเกี่ยวกับราคาวัตถุดิบ

2.2 ต้นทุนแรงงานทางตรง (Direct Labor : DL)

- ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงของค่าแรงงานทางตรง
- จำนวนชั่วโมงแรงงานทางตรงที่ใช้ในการผลิต

2.3 ต้นทุนค่าใช้จ่ายในการผลิต (Manufacturing Overhead : MOH)

- ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงของค่าใช้จ่ายการผลิตที่เกิดขึ้นจริง
- จัดประเภทของค่าใช้จ่ายการผลิตผันแปร และ ค่าใช้จ่ายการผลิตคงที่
- จำนวนของอัตราค่าสิ่งการผลิตที่เกิดขึ้นจริง

2.4 ข้อมูลเพิ่มเติมจากรายงานการผลิต (Production Report)

- จำนวนของเสีย (NG) ที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต
- ต้นทุนที่เกิดขึ้นจากการแก้ไขงาน (Rework)

3. การวิเคราะห์ผลต่าง (Cost Variance) ของต้นทุน

3.1 การวิเคราะห์ผลต่าง ต้นทุนจริง ต้นทุนมาตรฐาน

3.2 การวิเคราะห์ผลต่างของงบประมาณยืดหยุ่น

3.3 การวิเคราะห์ผลต่างวัตถุดิบทางตรง (Variance DM)

- ผลต่างด้านราคาวัตถุดิบ
- ผลต่างด้านปริมาณการใช้วัตถุดิบ

3.4 การวิเคราะห์ผลต่างค่าแรงงานทางตรง (Variance DL)

- ผลต่างด้านอัตราค่าแรง
- ผลต่างด้านชั่วโมงการทำงานหรือประสิทธิภาพการผลิต

3.5 การวิเคราะห์ผลต่างค่าใช้จ่ายการผลิต (Variance MOH)

- ผลต่างของค่าใช้จ่ายการผลิตผันแปร
- ผลต่างของค่าใช้จ่ายการผลิตคงที่

3.6 การวิเคราะห์ผลต่างกรณีมีส่วนผสมของวัตถุดิบหลายประเภท (Mixed Variance)

3.7 การวิเคราะห์ผลต่างกรณีมีแรงงานทางตรงที่มีต้นทุนแตกต่างกัน

4. Workshop การวิเคราะห์ผลต่าง (Cost Variance)

- การวิเคราะห์ผลต่างวัตถุดิบทางตรง (Variance DM)
- การวิเคราะห์ผลต่างค่าแรงงานทางตรง (Variance DL)
- การวิเคราะห์ผลต่างค่าใช้จ่ายการผลิต (Variance MOH)

5. การวิเคราะห์ต้นทุนคุณภาพ (Cost of Quality : COQ)

- ต้นทุนในการป้องกัน (Prevention Cost)
- ต้นทุนในการตรวจสอบ (Appraisal Cost)
- ต้นทุนความล้มเหลวภายใน (Internal Failure Cost)
- ต้นทุนความล้มเหลวภายนอก (External Failure Cost)
- การวิเคราะห์ความเหมาะสมของต้นทุนคุณภาพ

6. การวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง

- ต้นทุนแฝง (Hidden Cost) ในกระบวนการผลิต
- ต้นทุนของกำลังการผลิตที่ว่างเปล่า (Idle Cost)
- อัตรารองเสีย (NG Rate) และ เศษซาก (Scrap)
- ส่วนสูญเสียในกระบวนการผลิตปกติ (Normal Spoilage)
- ส่วนสูญเสียในกระบวนการผลิตเกินปกติ (Abnormal Spoilage)

7. บัญชีต้นทุนเพื่อการบริหารและตัดสินใจ

- ระบบต้นทุนเต็ม (Full Cost)
- ระบบต้นทุนผันแปร (Variable Cost)
- ความแตกต่างของกำไรขั้นต้น (Gross Profit : GP) กับ กำไรส่วนเกิน (Contribution Margin : CM)

8. การวิเคราะห์กำไรเพื่อประเมินผลการดำเนินงาน

- การวิเคราะห์กำไรส่วนเกิน (Contribution Margin : CM)
- การวิเคราะห์กำไรขั้นต้น (Gross Profit : GP)
- การวิเคราะห์กำไรจากการดำเนินงาน (Operating Profit)
- การวิเคราะห์กำไรสุทธิ (Net Profit : NP)
- การวิเคราะห์กำไรจากการดำเนินงานก่อนคิดค่าเสื่อมราคา (EBITDA)

9. การจัดทำรายงานข้อมูลเกี่ยวกับต้นทุน เพื่อนำเสนอผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง

- การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analysis) เกี่ยวกับต้นทุนเพื่อวัดผลการดำเนินงาน
- การจัดทำรายงานเพื่อนำเสนอผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ตัวอย่าง การจัดทำรายงานต้นทุนเพื่อนำเสนอผู้บริหาร