



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
 จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom



สร้างมูลค่าให้กิจการด้วย

การจัดซื้อจัดจ้าง อย่างยั่งยืน

Sustainable Procurement

ตามมาตรฐาน **ISO 20400**

- **ทำความเข้าใจและเข้าใจความยั่งยืน (Sustainable)**
- **ความสำคัญของการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนต่อการดำเนินงานขององค์กร**
- **การเริ่มต้นก้าวแรกสู่การปฏิบัติทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน**
- **การประเมินความเสี่ยง**ด้านความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน
- **การจัดการความเสี่ยง**ในกระบวนการจัดหา
 - การคัดเลือกและขึ้นทะเบียนผู้ขาย (Supplier Selection and Approved Vendor List)
 - การวิเคราะห์การใช้จ่าย (Spend Analysis)
 - การประเมินคู่ธุรกิจ (Supplier Screening)
 - การจัดกลุ่มคู่ธุรกิจ (Supplier Segmentation)
 - การตรวจประเมินผู้ขาย (Supplier Assessment and Audit)
 - การวางแผนพัฒนา (Initiation and Development Plan)
- **ตัวอย่างกรณีศึกษา**ขององค์กรชั้นนำที่ประสบความสำเร็จในการสร้างระบบการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

กำหนดการสัมมนา

วันศุกร์ที่ 27 กันยายน 2567

(เวลา 09.00 - 16.00) ณ ห้องสัมมนา

จัดอบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม



อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

3,800 + VAT 266 = 5,136 บาท

บุคคลทั่วไป

4,300+ VAT 301 = 4,601 บาท

(รวมเอกสาร อาหารว่าง ชา กาแฟ อาหารกลางวัน)

1. ทำความรู้จักและเข้าใจความยั่งยืน (Sustainable)
2. ความเชื่อมโยงระหว่างความยั่งยืนกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)
17 ข้อของสหประชาชาติโดยเฉพาะเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนข้อที่ 12 เรื่องการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน (Responsible Consumption and Production)
3. ความเชื่อมโยงระหว่างความยั่งยืนกับ ISO 26000:2010 Guidance on Social Responsibility มาตรฐานสากลที่ให้แนวทางสำหรับความรับผิดชอบต่อสังคม
4. ความสำคัญของการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนต่อการดำเนินงานขององค์กร
 - ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน
 - ประโยชน์ของการปรับปรุงวิธีปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรอย่างยั่งยืน
5. ทำความรู้จักกับมาตรฐาน ISO 20400 ความสำคัญหลักการและแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน
6. การเริ่มต้นก้าวแรกสู่การปฏิบัติทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน
7. การบูรณาการปัจจัยด้านความยั่งยืนเข้าไปสู่การจัดซื้อจัดจ้าง
8. การกำหนดกลยุทธ์และแผนผังการบริหารจัดการจัดซื้อจัดจ้างในห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน
9. กรอบการดำเนินงานด้านการจัดหายั่งยืน (Sustainable Procurement Framework)
10. ขั้นตอนการนำ ISO 20400 หลักการปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนมาประยุกต์ใช้
11. การประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน
12. การจัดการความเสี่ยงในกระบวนการจัดหา (Procurement Practice towards Supply Chain Risk Management Process)
 - การคัดเลือกและขึ้นทะเบียนผู้ขาย (Supplier Selection and Approved Vendor List)
 - การวิเคราะห์การใช้จ่าย (Spend Analysis)
 - การประเมินคู่ธุรกิจ (Supplier Screening)
 - การจัดกลุ่มคู่ธุรกิจ (Supplier Segmentation)
 - การตรวจประเมินผู้ขาย (Supplier Assessment and Audit)
 - การวางแผนพัฒนา (Initiation and Development Plan)
13. การสร้างจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับซัพพลายเออร์และพันธมิตรทางธุรกิจ (Supplier Code of conduct)
14. การพัฒนาพนักงานจัดซื้อจัดจ้างให้มีความรู้ความเข้าใจ Sustainable Procurement Framework Learning
15. การสร้าง Sustainable Supply Chain Measurement
16. ตัวอย่างกรณีศึกษาขององค์กรชั้นนำที่ประสบความสำเร็จในการสร้างระบบการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน
17. แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนตามมาตรฐาน ISO 20400 และการประยุกต์ใช้ในองค์กร
 - การบูรณาการความยั่งยืนเข้ากับนโยบายและกลยุทธ์การจัดซื้อจัดจ้างขององค์กร
 - การจัดการและการบูรณาการกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างสู่ความยั่งยืน
18. ถาม-ตอบปัญหาและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

อาจารย์เดชา ศิริสุภธิเดชา

วิทยากร

- Certified Internal Auditor (CIA)
- อดีต Senior Internal Audit Manager บริษัทเอกชนชั้นนำ
- ประสบการณ์ทำงานด้านการตรวจสอบภายในนานกว่า 30 ปี



ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1 ลงทะเบียนการสัมมนาผ่าน www.dst.co.th

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก e-mail : seminar@dst.co.th

2 ชำระเงิน
(ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร)

3 รอรับ e-mail จากเจ้าหน้าที่ธรรมนิติ (.....@dharma-niti.co.th)

- แบบฟอร์มลงทะเบียนสัมมนา Zoom (กรอกรายละเอียดใน Google Forms)
- Link เข้าห้องสัมมนา (คลิก Link ณ วันสัมมนา)
- เอกสารประกอบการสัมมนา

แบบฟอร์มตัวอย่าง

4 ผู้เข้าสัมมนาคัดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน

- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ Link URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)

- ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ Notebook ที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการสัมมนาที่มีประสิทธิภาพ

เงื่อนไขการเข้าอบรม

1. กำหนดจำนวนผู้เข้าสัมมนา 1 ท่าน / 1 User
2. ผู้เข้าสัมมนาต้องเข้าห้องสัมมนาก่อนเวลาที่จะบูโไว้อย่างน้อย 20 นาที
3. ผู้เข้าสัมมนาต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
4. ผู้เข้าสัมมนาสามารถกดปุ่มมือยก (Raise Hand) พิมพ์ข้อความผ่านช่องทางแชทได้ในระหว่างการอบรม
5. หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการ หลังเสร็จสิ้นการอบรม
6. เมื่อท่านชำระเงิน บริษัทฯ จะส่ง Link การเข้าสัมมนาและไฟล์เอกสารล่วงหน้า 3 วันทำการก่อนวันสัมมนา โดยทางบริษัท ขอสงวนสิทธิ์ในารยกเลิกและคืนเงินทุกกรณี