

พิเศษสุด!

เข้าสัมมนา ตั้งแต่วันนี้ - ธันวาคม 2567

พร้อมสมัครสมาชิกใหม่ หรือต่ออายุสมาชิก

รับส่วนลดค่าสัมมนา เพิ่มทันทีจากราคาสมาชิก

ใช้สิทธิ์
ได้ทันที

วารสารเอกสารภาชีอการ

500

บาท

วารสาร HR Society Magazine

300

บาท

- เงื่อนไข :
1. ใช้สิทธิ์ส่วนลดได้ทั้งหลักสูตร On-site หรือ Online ราคา 3,300 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT)
 2. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสารเอกสารภาชีอการ รับส่วนลดค่าสัมมนาเพิ่มทันที 500 บาท (จากค่าสัมมนาราคาสมาชิก)
 3. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าสัมมนาเพิ่มทันที 300 บาท (จากค่าสัมมนาราคาสมาชิก)
 4. สมัครใหม่หรือต่ออายุสมาชิกก่อน เพื่อรับส่วนลดค่าสัมมนา
 5. 1 สมาชิก : 1 ที่นั่ง



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน ZOOM

SCAN QR CODE
จองสัมมนาออนไลน์



สงวนลิขสิทธิ์ รหัส 03409Z

เลิกจ้าง อย่างไร? ถูกต้องตามกฎหมาย (Labour Law in Terms of Lawful)

**ประเด็น!!!...กรณีเลิกจ้างเพราะวิกฤตโควิด-19
บทลงโทษ กรณีนายจ้างไม่จ่ายเงินชดเชย**

- ❖ “เหตุสุดวิสัย” ตามกฎหมายแรงงานคืออะไร?
- ❖ การสิ้นสุดสัญญาจ้าง จะต้องปฏิบัติอย่างไร? และจะได้รับเงินต่างๆ ในกรณีใดบ้าง?
- ❖ “ค่าจ้างเดือนสุดท้าย” ในการคำนวณค่าชดเชยจะต้องคิดอย่างไร? หากลูกจ้างโดนลดเงินเดือน ตามสถานการณ์
- ❖ การจ่ายและคำนวณเงินชดเชย การบอกกล่าวล่วงหน้า
- ❖ กรณีใดบ้าง? สามารถเลิกจ้างได้อย่างถูกต้องและเป็นธรรม

กำหนดการสัมมนา

วันพฤหัสบดีที่ 19 กันยายน 2566

(เวลา 09.00 - 16.00 น.)

จัดอบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม

ZOOM

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

3,300 + Vat 231 = 3,531 บาท

บุคคลทั่วไป

3,800 + Vat 266 = 4,066 บาท

รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

หัวข้อสัมมนา

● ประเด็นและปัญหาที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการเลิกจ้าง

- กรณีการเกษียณอายุของลูกจ้าง เป็นการสิ้นสุดการจ้างประเภทใด และ ประเด็นการเกษียณอายุของลูกจ้าง ที่มีผลบังคับใช้ กันยายน 2560
 - กฎหมายใหม่กำหนดการเกษียณอายุเท่าไร
 - ข้อบังคับบริษัทกำหนดการเกษียณ มากกว่าหรือน้อยกว่า กฎหมายกำหนด จะต้องปฏิบัติอย่างไร?
 - กรณีเกษียณอายุตามกำหนด และได้รับค่าชดเชยแล้ว และมีการจ้างงานต่อ จะต้องปฏิบัติอย่างไร และจะได้รับสิทธิค่าชดเชยหรือไม่?
 - กรณีตายก่อนเกษียณ จะได้รับเงินจากนายจ้างหรือไม่
- ประเภทของการสิ้นสุดสัญญาจ้าง ในการบริหารงานบุคคล ที่ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ต้องรู้
 - ลาออก
 - นายจ้างลูกจ้างตกลงเลิกจ้าง
 - ปลดออก/ไล่ออก
 - การเกษียณอายุของลูกจ้าง ***
 - การสิ้นสุดสัญญาจ้าง
- กรณีการลงโทษทางวินัย ฝ่าฝืนข้อบังคับฯ การกระทำผิดร้ายแรง จะต้องดำเนินการอย่างไร
 - การฝ่าฝืนข้อบังคับฯ
 - การกระทำผิดซ้ำค่าเดือน
 - การออกหนังสือเตือน การออกใบผ่านงาน (Reference)
- กรณีการเลิกจ้างไม่เป็นธรรม และการเลิกจ้างอย่างไร? ยุติปัญหานายจ้างลูกจ้าง
- กรณีการจ่ายสินจ้างแทนการบอกกล่าวล่วงหน้า
 - การคำนวณสินจ้างแทนการบอกกล่าวล่วงหน้า
- ค่าชดเชยและอัตราค่าชดเชย
 - ค่าชดเชยและอัตราค่าชดเชย ตามกฎหมายแรงงาน
 - ค่าชดเชยพิเศษ มาตรา 120 และ ค่าชดเชยพิเศษ มาตรา 121
 - บทลงโทษ กรณีนายจ้างไม่จ่ายเงินชดเชยให้กับลูกจ้าง

● ขั้นตอนการลงโทษทางวินัย ก่อนการเลิกจ้าง จะต้องปฏิบัติอย่างไร?

- การตักเตือน ด้วยวาจา
- ภาคทัณฑ์
- ออกหนังสือเตือน
- พักงานโดยไม่จ่ายค่าจ้าง
- เลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย

●สาระสำคัญของหนังสือเตือนที่ถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน

- รายละเอียดของหนังสือเตือน
- วิธีการแจ้งคำเตือนให้ลูกจ้างทราบ
- หนังสือเตือนจะต้องมีพยานหรือไม่
- หนังสือเตือนจะต้องเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่

● คำพิพากษาศาลฎีกาที่สำคัญ เกี่ยวกับการเลิกจ้างที่นายจ้างและ HR ต้องรู้

● ถามตอบปัญหาจากวิทยากร

วิทยากร

อาจารย์สิทธิศักดิ์ ศรีธรรมวัฒน์

- ประวัติการทำงานทางด้านงานบุคคลมากกว่า 20 ปี ของบริษัทชั้นนำในประเทศไทย
- นักเขียนทางด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมายแรงงาน มากกว่า 20 เล่ม
- วิทยากรบรรยายทางด้านกฎหมายแรงงาน



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน ZOOM

หลักสูตรนี้ไม่นับชั่วโมง
ผู้ทำบัญชี และ ผู้สอบบัญชี

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1 ลงทะเบียนการสัมมนาผ่าน www.dst.co.th

คลิกเพื่อลงทะเบียน

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก e-mail : seminar@dst.co.th

2 ชำระเงิน
(ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharma-niti.co.th

3 รอรับ e-mail จากเจ้าหน้าที่ธรรมนิติ (.....@dharma-niti.co.th)

- Link เข้าห้องสัมมนา (คลิก Link ณ วันสัมมนา)
- เอกสารประกอบการสัมมนา

แบบฟอร์มตัวอย่าง

4 ผู้เข้าสัมมนาคัดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน

- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ Link URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)

- ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ Notebook ที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการสัมมนาที่มีประสิทธิภาพ

เงื่อนไขการเข้าอบรม

1. กำหนดจำนวนผู้เข้าสัมมนา 1 ท่าน / 1 User
2. ผู้เข้าสัมมนาต้องเข้าห้องสัมมนาก่อนเวลาที่จะบู๊โง้อายุน้อย 20 นาที
3. ผู้เข้าสัมมนาต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
4. ผู้เข้าสัมมนาส่งการยกมือ (Raise Hand) พิมพ์ข้อความผ่านทางแชทได้ใบระหว่างการอบรม
5. หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการ หลังเสร็จสิ้นการอบรม
6. เมื่อท่านชำระเงิน บริษัทฯ จะส่ง Link การเข้าสัมมนาและไฟล์เอกสารล่วงหน้า 3 วันทำการก่อนวันสัมมนา โดยทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกและคืนเงินทุกกรณี

- ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แชร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

สำรองที่นั่งออนไลน์ที่ www.dst.co.th Call center 02-555-0700 กด 1