

พิเศษสุด!

ธรรมนิติ
DHARMNITI

สมัครสมาชิกหรือต่ออายุสมาชิก ภายใน 30 ธันวาคม 2567

รับส่วนลดค่าสัมมนา เพิ่มทันทีจากราคาสมาชิก

ใช้สิทธิ์
ได้ทันที

เมื่อเข้าอบรมหลักสูตรเดือน มกราคม - กุมภาพันธ์ 2568

เมื่อสมัคร/ต่ออายุ 1-5 ปี วารสารเอกสารภาชีอาร

500 - 2,500 บาท

เมื่อสมัคร/ต่ออายุ 1-5 ปี วารสาร HR Society Magazine

300 - 900 บาท

- เงื่อนไข :**
- ใช้สิทธิ์ส่วนลดได้ทั้งหลักสูตร On-site หรือ Online ราคา 3,300 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT)
 - สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสารเอกสารภาชีอาร รับส่วนลดค่าสัมมนาเพิ่มทันที 500 บาท (จากค่าสัมมนาราคาสมาชิก)
 - สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าสัมมนาเพิ่มทันที 300 บาท (จากค่าสัมมนาราคาสมาชิก)
 - สมัครใหม่หรือต่ออายุสมาชิกก่อน เพื่อรับส่วนลดค่าสัมมนา
 - สมาชิกราย 1 ที่นั่ง



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

SCAN QR CODE
จองสัมมนาออนไลน์



สงวนลิขสิทธิ์ 03591Z

ผู้ทำบัญชี : อื่นๆ 6 ชม.
ผู้สอบบัญชี : อื่นๆ 6 ชม.

PDPA for

Accounting and Finance

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับ บัญชี-การเงิน

Update หลักเกณฑ์ในการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ พ.ศ. 2567 บังคับใช้วันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

- ❖ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นกฎหมายที่นักบัญชี-การเงิน ต้องทำความเข้าใจ เพื่อ **ป้องกันการผิดพลาด** จากการเก็บรวบรวม เปิดเผย และการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลประเภทต่างๆ
- ❖ **บทลงโทษ** : ค่าสินไหมทดแทน โทษอาญา โทษปกครองจำคุกไม่เกิน 1 ปี และปรับไม่เกิน 5 ล้านบาท

| | |
|--|--|
| พิเศษสุด! | |
| หลักสูตรเดือน มกราคม-กุมภาพันธ์ 2568 | |
| จองอบรมล่วงหน้าภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2567 | จองอบรมตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. - 28 ก.พ. 2568 |
| เข้าอบรมทุกที่นั่ง รับส่วนลด 500 บาท | เข้าอบรม 2 ท่าน รับส่วนลด 500 บาท เข้าอบรม 3 ท่าน รับส่วนลด 1,000 บาท <small>หลักสูตรเดียวกัน / ใบเสร็จรับเงินฉบับเดียวกัน</small> |
| เงื่อนไขการใช้โปรโมชั่น | |
| <small>โปรโมชั่นส่วนลดค่าอบรม ใช้สำหรับหลักสูตร On-site ราคา 4,000 บาท/วัน ขึ้นไป และหลักสูตร Online ราคา 3,300 บาท/วัน ขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) / ไม่รวมโปรโมชั่นอื่น</small> | |



กำหนดการสัมมนา

วันศุกร์ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568
เวลา 09.00 - 16.30 น.

จัดอบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม ZOOM

หลักสูตรนี้จะทำการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคน ตลอดระยะเวลาการอบรม เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี



อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก

4,300 + VAT 301 = 4,601 บาท

บุคคลทั่วไป

4,800 + VAT 336 = 5,136 บาท

รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

หัวข้อสัมมนา

1. ทำความเข้าใจเกี่ยวกับขอบเขต หน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
 - การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลคืออะไร มีผลกระทบอะไรบ้าง?
 - ขอบเขตการบังคับใช้ ของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเต็มรูปแบบ
 - ข้อมูลส่วนบุคคลและเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
 - ประเภทของข้อมูลทั่วไป (General Data) ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data)
 - ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล แตกต่างกันอย่างใด?
2. สาระสำคัญของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ หลักพื้นฐาน “การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” Overview of Data Protection
3. การเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับงานบัญชีควรคำนึงถึงฐานกฎหมาย (Lawful Basis) ไດบ้าง เพื่อให้ถูกต้องตามกฎหมาย
4. ประเด็นสำคัญในการจัดเก็บ รวบรวม เปิดเผย ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีต่างๆ ที่ต้องระมัดระวัง
5. วิธีการให้ความยินยอม (Consent) ของเจ้าของข้อมูล
 - ข้อมูลที่ต้องขอความยินยอม และไม่ต้องขอความยินยอม
 - วิธีการข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า
6. เอกสารการขอความยินยอม (Consent)
7. การจัดทำเอกสาร แบบฟอร์มต่างๆ เพื่อเป็นหลักฐานในการขอเอกสารต่างๆ เพื่อใช้บริการกับลูกค้า (Customer และ Supplier) ลูกค้าประเภทต่างๆ จะต้องมีเอกสารอะไรบ้าง
8. บทลงโทษ : โทษทางแพ่ง โทษทางอาญา และโทษทางปกครองจำคุกไม่เกิน 1 ปี และปรับไม่เกิน 5 ล้านบาท
9. งานบัญชี-การเงิน ประเภทใดบ้างที่เป็นข้อมูลส่วนบุคคล และฝ่ายบัญชี-การเงินต้องให้ความสำคัญ และปฏิบัติให้สอดคล้องกับ PDPA
10. ข้อมูลส่วนบุคคล ที่บัญชี-การเงินจะต้องดำเนินการบริหารจัดการให้ถูกต้องตามกฎหมาย
 - ข้อมูลของกรรมการ
 - ข้อมูลที่ปรึกษา
 - ข้อมูลเงินเดือนพนักงาน
 - ข้อมูลเกี่ยวกับ คู่ค้า Vendor
 - ข้อมูลของเจ้าหน้าที่ ลูกหนี้
 - ข้อมูลการตรวจสอบบัญชี
 - ข้อมูลจากนิติบุคคล
 - ข้อมูลนำส่งสรรพากร เป็นต้น
11. การจัดทำประเภทของข้อมูล (Classified Data) และขอบเขตการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่บัญชี-การเงิน จะต้องดำเนินการอย่างไร?
12. ประเด็นสำคัญในการจัดเก็บ รวบรวม เปิดเผยข้อมูล ในกรณีต่างๆที่ต้องระมัดระวัง กรณีผู้ตรวจสอบบัญชี หรือเจ้าหน้าที่สรรพากร ขอรายละเอียดข้อมูลต่างๆต้องปฏิบัติอย่างไร?
13. การใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อออกเอกสารทางบัญชี-การเงิน
 - บุคคลธรรมดา / คณะบุคคล
 - ห้างหุ้นส่วนสามัญ / ห้างหุ้นส่วนจำกัด
 - บริษัทจำกัด / บริษัทจำกัด (มหาชน)
 - รัฐวิสาหกิจ / องค์การมหาชน / องค์การอิสระ
13. ประเด็นปัญหา เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่ต้องระวัง
 - กรณีลูกค้าที่เป็นบุคคลธรรมดาไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องปฏิบัติอย่างไร?
 - การจัดส่งเอกสารทางบัญชีที่มีข้อมูลส่วนบุคคลให้กับลูกค้า
14. Case Study ที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกับงานด้านบัญชี-การเงิน
15. คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี
16. ถาม-ตอบประเด็นปัญหา

บรรยายโดย

อาจารย์เดชา ศิริสุทริเดชา

- Certified Internal Auditor (CIA)
- อดีต Senior Internal Audit Manager บริษัทเอกชนชั้นนำ
- ประสบการณ์ทำงานด้านการตรวจสอบภายในนานกว่า 30 ปี



บริษัท ฝักอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
การอบรม Online ผ่านโปรแกรม
zoom

ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี
สามารถนับชั่วโมงได้

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1. สำรองที่นึ่งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่นึ่ง

คลิกเพื่อลงทะเบียน

| กิจกรรมอบรม | ประเภทคอร์ส | วันที่-เวลา | ผู้พัฒนา/ผู้สนับสนุน | CPD | CPA | ค่าธรรมเนียม | Booking |
|--------------------------------|---|-------------|----------------------|-----|-----|------------------|----------------------|
| 13 พ.ค. 2563 09.00-12.30 น. | ฝึกอบรมวิชาชีพการสอบบัญชีสัมมนา (e-learn Invoice) ในรูป (e-Receipt) อบรมผ่าน Zoom และรับใบประกาศนียบัตร : การลงทะเบียนผ่าน Facebook LIVE (CPA อนุมัติใบประกอบวิชาชีพ) | | zoom | * | * | 800 บาท / 56 856 | 1,200 บาท / 84 1,284 |
| 13 พ.ค. 2563 13.00-16.30 น. | Case Studies ศึกษาการประมวลผลภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา กรณีศึกษา กรณีภาษี : การลงทะเบียนผ่าน Facebook LIVE (CPA อนุมัติใบประกอบวิชาชีพ) | | zoom | * | * | 800 บาท / 56 856 | 1,200 บาท / 84 1,284 |

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก e-mail : seminar@dst.co.th

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

ขั้นตอนการชำระเงิน

จองหลักสูตรสัมมนาออนไลน์เรียบร้อยแล้ว

1. ท่านสามารถชำระก่อนวันอบรม ด้วยการสแกน QR Code หรือ Barcode ใต้ที่

จำนวนที่ต้องชำระเงิน **1,712.00 บาท**

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmniti.co.th

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail
 - ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่บัตรประชาชน เพื่อยืนยันตัวตนในการนับชั่วโมง

แบบฟอร์มตัวอย่าง

กรอกข้อมูลการนับชั่วโมง

ข้อมูลการนับชั่วโมง

สำหรับผู้ที่ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

เลขที่บัตรประชาชน

นับชั่วโมงผู้ทำบัญชี (CPD)

นับชั่วโมงผู้สอบบัญชี (CPA)
 เลขที่ผู้สอบบัญชี

นับชั่วโมงผู้สอบบัญชีภาษีอากร (TA)
 เลขที่ผู้สอบบัญชีภาษีอากร

< ย้อนกลับ > ต่อไป

การยืนยันตัวตน

สำหรับผู้ที่ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

ยืนยันตัวตน

กรุณาส่งภาพถ่ายบัตรประชาชนแนบมาพร้อมกับบัตรประชาชน และยื่นขอถ่ายรูปหน้ากล้อง เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำส่งให้กรมสรรพากร เพื่อยืนยันตัวตนการอบรม

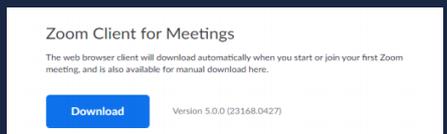
ถ้าท่านยืนยันและรับรองว่า ภาพถ่าย/ภาพเคลื่อนไหวในขณะเข้ารับการอบรม เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำส่งให้กรมสรรพากร เพื่อยืนยันตัวตนการอบรม

นับชั่วโมงพัฒนาความรู้ต่อเนื่องวิชาชีพ (CPD) โดยกรมวิชาชีพฯ เป็นระยะเวลา 1 ปี

< ย้อนกลับ > บันทึก

4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
 - ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ลิงค์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)
- 
- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android
- 
- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
 - กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
 - ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
 - ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้อย่างน้อย 20 นาที
 - ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทยให้ตรงตามบัตรประชาชน
 - ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรถอดออกจากโปรแกรม เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี
 - เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
 - * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรมและสิ้นสุดการอบรม
 - * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 4 ช่วง
 - ช่วงเช้า ก่อนอบรม (09.00 น.) และจบการอบรมช่วงเช้า (12.15 น.)
 - ช่วงบ่าย ก่อนอบรม (13.15 น.) และสิ้นสุดการอบรม (16.30 น.)
 - ผู้เข้าอบรมสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
 - หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
 - * น้อยกว่า 30 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
 - * 30 ถึง 59 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
 - * 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
 - หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
 - การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเองเท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แชร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -