



PDPA for

Accounting and Financing

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับ บัญชี-การเงิน

Update หลักเกณฑ์ในการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถ
ระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ พ.ศ. 2567 บังคับใช้วันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

- ❖ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นกฎหมายที่นักบัญชี-การเงิน
ต้องทำความเข้าใจ เพื่อ**ป้องกันทรัพย์สิน** จากการเก็บรวบรวม
เปิดเผย และการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลประเภทต่างๆ

- ❖ **บทลงโทษ** : ค่าสินไหมทดแทน โทษอาญา
โทษปกครองจำคุกไม่เกิน 1 ปี และปรับไม่เกิน 5 ล้านบาท



กำหนดการอบรม

วันพุธที่ 18 มิถุนายน 2568

(เวลา 09.00 - 16.30)

โรงแรมไพร่พอยท์ส บาย เซอร่าตัน
กรุงเทพฯ เฟลนิจิต

รถไฟฟ้า BTS สถานีเฟลนิจิต ทางออกที่ 4

อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR)

5,000 + VAT 350 = 5,350 บาท

บุคคลทั่วไป

5,700 + VAT 399 = 6,099 บาท

(รวมเอกสาร อาหารว่าง ชา กาแฟ อาหารกลางวัน)

หัวข้ออบรม

1. ทำความเข้าใจเกี่ยวกับขอบเขต หน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
 - การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลคืออะไร มีผลกระทบอะไรบ้าง?
 - ขอบเขตการบังคับใช้ ของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเต็มรูปแบบ
 - ข้อมูลส่วนบุคคลและเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
 - ประเภทของข้อมูลทั่วไป (General Data) ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data)
 - ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล แตกต่างกันอย่างใด?
2. สาระสำคัญของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ หลักพื้นฐาน “การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” Overview of Data Protection
3. การเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับงานบัญชีควรคำนึงถึงฐานกฎหมาย (Lawful Basis) ไตบ้าง เพื่อให้ถูกต้องตามกฎหมาย
4. ประเด็นสำคัญในการจัดเก็บ รวบรวม เปิดเผย ใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีต่างๆ ที่ต้องระมัดระวัง
5. วิธีการให้ความยินยอม (Consent) ของเจ้าของข้อมูล
 - ข้อมูลที่ต้องขอความยินยอม และไม่ต้องขอความยินยอม
 - วิธีการข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า
6. เอกสารการขอความยินยอม (Consent)
7. การจัดทำเอกสาร แบบฟอร์มต่างๆ เพื่อเป็นหลักฐานในการขอเอกสารต่างๆ เพื่อใช้บริการกับลูกค้า (Customer และ Supplier) ลูกค้าประเภทต่างๆ จะต้องมีการอะไรบ้าง
8. บทลงโทษ : โทษทางแพ่ง โทษทางอาญา และโทษทางปกครองจำคุกไม่เกิน 1 ปี และปรับไม่เกิน 5 ล้านบาท
9. งานบัญชี-การเงิน ประเภทใดบ้างที่เป็นข้อมูลส่วนบุคคล และฝ่ายบัญชี-การเงินต้องให้ความสำคัญ และปฏิบัติให้สอดคล้องกับ PDPA
10. ข้อมูลส่วนบุคคล ที่บัญชี-การเงินจะต้องดำเนินการบริหารจัดการให้ถูกต้องตามกฎหมาย
 - ข้อมูลของกรรมการ
 - ข้อมูลที่ปรึกษา
 - ข้อมูลเงินเดือนพนักงาน
 - ข้อมูลเกี่ยวกับ คู่ค้า Vendor
 - ข้อมูลของเจ้าหน้าที่ ลูกหนี้
 - ข้อมูลการตรวจสอบบัญชี
 - ข้อมูลจากนิติบุคคล
 - ข้อมูลนำส่งสรรพากร เป็นต้น
11. การจัดทำประเภทของข้อมูล (Classified Data) และขอบเขตการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่บัญชี-การเงิน จะต้องดำเนินการอย่างไร?
12. ประเด็นสำคัญในการจัดเก็บ รวบรวม เปิดเผยข้อมูล ในกรณีต่างๆ ที่ต้องระมัดระวัง กรณีผู้ตรวจสอบบัญชี หรือเจ้าหน้าที่สรรพากร ขอรายละเอียดข้อมูลต่างๆ จะต้องปฏิบัติอย่างไร?
13. การใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อออกเอกสารทางบัญชี-การเงิน
 - บุคคลธรรมดา / คณะบุคคล
 - ห้างหุ้นส่วนสามัญ / ห้างหุ้นส่วนจำกัด
 - บริษัทจำกัด / บริษัทจำกัด (มหาชน)
 - รัฐวิสาหกิจ / องค์การมหาชน / องค์การอิสระ
13. ประเด็นปัญหา เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่ต้องระวัง
 - กรณีลูกค้าที่เป็นบุคคลธรรมดาไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องปฏิบัติอย่างไร?
 - การจัดส่งเอกสารทางบัญชีที่มีข้อมูลส่วนบุคคลให้กับลูกค้า
14. Case Study ที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกับงานด้านบัญชี-การเงิน
15. ถาม-ตอบประเด็นปัญหา

วิทยากร

อาจารย์เดชา ศิริสุกรีเดชา

- Certified Internal Auditor (CIA)
- อดีต Senior Internal Audit Manager บริษัทเอกชนชั้นนำ
- ประสบการณ์ทำงานด้านการตรวจสอบภายในนานกว่า 30 ปี

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลดรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1 , 081-359-5048 , 080-251-9946 Website. www.dst.co.th