

สมัคร/ต่ออายุสมาชิก

เอกสารภาษีอากร หรือ HR SOCIETY magazine



ราคา
พิเศษ
1 ปี

1,999.-

จากราคปกติ เอกสารภาษีอากร 2,640 บาท /
HR Society 2,400 บาท

สมัครหรือต่ออายุสมาชิก ภายใน 1 ก.ค.- 31 ส.ค. 68

*เงื่อนไขเป็นไปตามที่บริษัทฯ กำหนด

SCAN
สมัคร/
ต่ออายุ
สมาชิก





Work Permit



การขอใบอนุญาต

การทำงานของคนต่างด้าวในประเทศไทย

- หลักเกณฑ์สำคัญ...ในการบริหารจัดการคนต่างด้าว ในสถานประกอบการ อย่างถูกกฎหมาย
- **ปัญหา..**ที่นายจ้างมักพบเจอ กรณีนำคนต่างด้าวเข้ามาทำงานในประเทศไทย
- อัตราค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับคนต่างด้าวที่มาทำงานในประเทศไทย
- งานประเภทใดบ้างที่คนต่างด้าว **“ห้ามทำ”**
- **บทลงโทษ !!** สำหรับผู้ที่กระทำความผิดพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (โทษจำคุก โทษปรับ)

กำหนดการอบรม

วันศุกร์ที่ 15 สิงหาคม 2568

(เวลา 09.00 - 16.00)

โรงแรมอวานี ริชดา กรุงเทพฯ

ถ.รัชดาภิเษก (สี่แยกพระราม 9)

รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีพระราม 9 ทางออกที่ 1

อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR)

4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท

บุคคลทั่วไป

5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท

(รวมเอกสาร อาหารว่าง ชา กาแฟ อาหารกลางวัน)

หัวข้ออบรม

1. ทำความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
2. การประกอบธุรกิจนำคนต่างด้าวเข้ามาทำงานในประเทศไทย มีหลักเกณฑ์อย่างไร?
3. **งานประเภทใดบ้าง?** ที่กำหนดให้เป็นงานที่คนต่างด้าว “ห้ามทำ” มีหลักเกณฑ์พิจารณาอย่างไร?
4. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการนำคนต่างด้าวเข้ามาทำงานในประเทศไทย จะต้องปฏิบัติอย่างไร?
5. เอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณาขอรับใบอนุญาตทำงานของนายจ้างและคนต่างด้าว
 - แบบ บต.๑ ใบอนุญาตนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศ
6. ขั้นตอนในการขอใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) เอกสารหลักฐานแบบฟอร์มต่างๆ ค่าธรรมเนียมและ ใบมอบอำนาจทำการแทนที่ปฏิบัติ ก่อนคนต่างด้าวเข้า หรือเข้ามาในประเทศไทยแล้ว
7. คุณสมบัติของคนต่างด้าวที่จะขอใบอนุญาตทำงานตามหลักเกณฑ์
8. **อัตราค่าธรรมเนียม** ที่มีการเปลี่ยนแปลงใหม่ จะต้องใช้อัตราอย่างไร?
 - ใบอนุญาตนำคนต่างด้าวมาทำงาน
 - การต่ออายุใบอนุญาตนำคนต่างด้าวมาทำงาน
 - การจ้างคนต่างด้าว
 - การต่ออายุใบอนุญาตทำงานหรือการขยายระยะเวลา
9. **การกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของนายจ้างและผู้ได้รับใบอนุญาตเข้ามาทำงาน** ในประเทศไทยให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น
10. การสร้าง**ช่องทางการร้องทุกข์**และการเข้าถึงช่องทางการร้องทุกข์สำหรับคนต่างด้าว
11. การกำหนดมาตรฐานในการเรียกเก็บค่าบริการและค่าใช้จ่ายในการนำคนต่างด้าวเข้ามาทำงาน
12. การขึ้นทะเบียนตัวแทนนายจ้างและตัวแทนคนต่างด้าว
13. การกำหนดมาตรการทางปกครองให้มีการประกาศรายชื่อนายจ้างที่ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย
14. ประเด็นสำคัญ...ในการรับคนต่างด้าวเข้ามาทำงานในสถานประกอบการ และ**บทบาทของกรมฯ**
 - จะต้องรับทราบอย่างไร? และอัตราเท่าไร?** (โทษปรับ โทษจำคุก) ในประเด็นใดบ้าง?
 - การประกอบธุรกิจนำคนต่างด้าวมาทำงาน โดยไม่ได้รับใบอนุญาตจากอธิบดีฯ
 - การรายงานการนำคนต่างด้าวมาทำงาน กับนายจ้างต่ออธิบดีกรมการจัดหางาน
 - ลูกจ้าง คนงาน ทำงานตามบ้าน สำนักงานต่างๆ ไม่มีใบอนุญาตทำงาน
 - การรับคนต่างด้าวทำงานที่ “ห้ามคนต่างด้าวทำ”
 - รับคนต่างด้าวที่ไม่มีใบอนุญาตทำงาน
 - รับคนต่างด้าวทำงานไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในใบอนุญาต
 - คนต่างด้าวที่ทำงานจำเป็นและเร่งด่วนแต่ไม่แจ้งนายทะเบียน
 - คนต่างด้าวทำงานแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในใบอนุญาต
 - ผู้ใดที่ยึดใบอนุญาตทำงานหรือเอกสารสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว
 - ผู้ใดหลอกลวงผู้อื่นว่าสามารถนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศ
- 15.ถาม-ตอบปัญหา

วิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ
วิทยากรและผู้เชี่ยวชาญด้าน Work Permit
สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานคร

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลดรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946, 086-378-8470 Website. www.dst.co.th