

รับส่วนลดค่าอบรม  
**เพิ่มทันที** จากราคาสมาชิก

เมื่อสมัครหรือต่ออายุ 1-5 ปี

ภายในวันนี้ - 31 ตุลาคม 2568

วารสารเอกสารภาชีอาหาร

รับส่วนลดเพิ่ม

**500-2,500** บาท

วารสาร HR Society Magazine

รับส่วนลดเพิ่ม

**300-900** บาท

- เงื่อนไข :
1. ใช้สิทธิส่วนลดได้เฉพาะหลักสูตรนี้ On-site และ Online ราคา 3,300 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) ที่จัดในเดือนกันยายน - ธันวาคม 2568
  2. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสารเอกสารภาชีอาหาร รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่มทันที 500 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)
  3. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่มทันที 300 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)
  4. สมัครใหม่หรือต่ออายุสมาชิกก่อน เพื่อรับส่วนลดค่าสมัคร
  5. 1 สมาชิก : 1 ที่นั่ง

สแกน QR Code สมัคร/ต่ออายุสมาชิก



โปรโมชั่นพิเศษ เฉพาะพนักงานอบรมเท่านั้น

**DHARMNITI  
BOOK STORE**

ซื้อหนังสือครบ

**1,000.-**

รับส่วนลดค่าหนังสือ

**100.-**

ซื้อหนังสือครบ

**2,000.-**

รับส่วนลดค่าหนังสือ  
และกระเป๋า

**100.-**

+



Canvas Bag 1 ใบ มูลค่า 350.-

ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงของแคมเปญโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

สแกน QR Code เพื่อดูรายการหนังสือเพิ่มเติม

[www.dharmnitibook.com](http://www.dharmnitibook.com)





# การขอวีซ่า VISA เข้ามาในราชอาณาจักร ใบอนุญาตทำงานคนต่างตัวในประเทศไทย Work Permit

(หมายเหตุ : หลักศูตรนี้เป็นหลักศูตรเกี่ยวกับแรงงานมีฝีมือที่เข้ามาทำงานในประเทศไทย)

## การขอวีซ่า VISA เข้ามาในราชอาณาจักร

- การอนุญาตให้คนต่างตัวเข้ามาทำงานในราชอาณาจักร **ได้รับยกเว้น** ไม่จำเป็นต้องปฏิบัติ ตามพระราชกำหนด การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างตัว
- ประเภทของ VISA มีกี่ประเภท อะไรบ้าง? สำหรับคนต่างตัวลักษณะใด?

**อัตราโทษ** สำหรับนายจ้างที่ฝ่าฝืนพระราชกำหนดบริหารจัดการการทำงานคนต่างตัว

**โทษปรับตั้งแต่ 10,000– 600,000 บาท**

**ต่อคนต่างตัวที่จ้าง 1 คน (ทั้งจำ ทั้งปรับ)**

**รับฟรี !!!**



กระเป๋าผ้าแคนวาส

### กำหนดการอบรม

วันพฤหัสบดีที่ 30 ตุลาคม 2568

วันศุกร์ที่ 31 ตุลาคม 2568

(เวลา 09.00 - 16.00)

โรงแรมโนโวเทล กรุงเทพฯ บางนา

รถไฟฟ้า MRT สถานีศรีสุดม ทางออกที่ 2

(ห่างจากสถานี 400 เมตร)

### อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR)

9,000 + VAT 630 = 9,630 บาท

บุคคลทั่วไป

10,000 + VAT 700 = 10,700 บาท

(รวมเอกสาร อาหารว่าง ชา กาแฟ อาหารกลางวัน)

## หัวข้อ USM VISA

1. สารระสำคัญและหลักเกณฑ์ ตาม พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ.2522 และระเบียบคำสั่งที่เกี่ยวข้อง
2. ตัวอย่างหนังสือเดินทางที่ใช้ในปัจจุบัน
3. วีซ่าประเภทของคนอยู่ชั่วคราว (NON Immigrant VISA) มีกี่ประเภทอะไรบ้าง
4. ตัวอย่างตราประทับหนังสือเดินทางในหนังสือเดินทาง
5. คำขอเปลี่ยนแปลงประเภทการตรวจลงตรา ตม.86
6. แบบการแจ้งอยู่เกินกว่า 90 วันของบุคคลต่างด้าว ตม.47
7. รายชื่อประเทศที่สามารถยื่นแบบคำขอรับการตรวจลงตราประเภท Visa on Arrival (TR-15)
8. พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองประทับตราอนุญาตให้อยู่ได้ 30 วัน (ผ.30)
9. ประเทศที่ได้รับการยกเว้น ไม่ต้องขอรับการตรวจจากสถานทูตไทย ประทับตราอนุญาตให้อยู่ได้ 90 วัน มีกี่ประเภท
10. การตรวจลงตรา VISA มี 9 ประเภทอะไรบ้าง
11. หน้าที่ของคนต่างด้าวในการดำเนินการขออนุญาต จะต้องดำเนินการอะไรบ้าง
12. หลักเกณฑ์ในการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร มีหลักเกณฑ์และเอกสารหลักฐานแบบฟอร์ม อะไรบ้าง
  - ประกอบธุรกิจ
  - ปฏิบัติงาน
  - ผู้ติดตาม (บุตร ภรรยา สามี บิดา มารดา)
  - ใช้ชีวิตบั้นปลาย
  - ศึกษาในสถานศึกษา ฯลฯ
13. อัตราค่าธรรมเนียม สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง Immigrant Current Fees ที่ใช้ในปัจจุบันมีอะไรบ้าง
14. การขอ Re-Entry Permit ปัญหาในทางปฏิบัติที่เกิดขึ้นกรณีต่างๆ หรือการเดินทางออกนอกประเทศชั่วคราว
15. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการพิจารณากรณีคนต่างด้าวขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว
  - กรณีเพื่อการลงทุน ให้อนุญาตต่อครั้งได้กี่ปี
  - กรณีการลงทุนไม่น้อยกว่า 3 ล้านบาท
  - กรณีลงทุน ไม่น้อยกว่า 10 ล้านบาท
  - กรณีเพื่อการท่องเที่ยว อนุญาตครั้งละไม่เกิน 90 วัน แต่รวมแล้วไม่เกิน 90 วัน นับแต่วันเดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร มีหลักเกณฑ์การพิจารณาอย่างไร ?
  - กรณีเป็น ครู / อาจารย์ / ผู้เชี่ยวชาญในสถานศึกษาของรัฐ หรือเอกชน ให้อนุญาตต่อครั้งได้กี่ปี
  - กรณีใช้ชีวิตในบั้นปลาย อนุญาตต่อครั้งได้กี่ปี และมีหลักเกณฑ์การพิจารณาอย่างไร
16. ถาม - ตอบปัญหา

## หัวข้อ USM Workpermit

1. ทำความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
2. การประกอบธุรกิจนำคนต่างด้าวเข้ามาทำงานในประเทศไทย มีหลักเกณฑ์อย่างไร?
3. งานประเภทใดบ้าง? ที่กำหนดให้เป็นงานที่คนต่างด้าว “ห้ามทำ” มีหลักเกณฑ์พิจารณาอย่างไร?
4. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการนำคนต่างด้าวเข้ามาทำงานในประเทศไทย จะต้องปฏิบัติอย่างไร?
5. เอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณาขอรับใบอนุญาตทำงานของนายจ้างและคนต่างด้าว
  - แบบ บต.๑ ใบอนุญาตนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศไทย
6. ขั้นตอนในการขอใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) เอกสารหลักฐานแบบฟอร์มต่างๆ ค่าธรรมเนียมและ ใบมอบอำนาจ ทำการแทน ที่ปฏิบัติก่อนคนต่างด้าวเข้า หรือเข้ามาในประเทศไทยแล้ว
7. คุณสมบัติของคนต่างด้าวที่จะขอใบอนุญาตทำงานตามหลักเกณฑ์ใหม่
8. อัตราค่าธรรมเนียม ที่มีการเปลี่ยนแปลงใหม่ จะต้องใช้อัตราอย่างไร?
  - ใบอนุญาตนำคนต่างด้าวมาทำงาน
  - การต่ออายุใบอนุญาตนำคนต่างด้าวมาทำงาน
  - การจ้างคนต่างด้าว
  - การต่ออายุใบอนุญาตทำงานหรือการขยายระยะเวลา
9. การกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของนายจ้างและผู้ได้รับใบอนุญาตเข้ามาทำงานในประเทศไทยให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น
10. การสร้างช่องทางร้องทุกข์และการเข้าถึงช่องทางร้องทุกข์สำหรับคนต่างด้าว
11. การกำหนดมาตรฐานในการเรียกเก็บค่าบริการและค่าใช้จ่ายในการนำคนต่างด้าวเข้ามาทำงาน
12. การขึ้นทะเบียนตัวแทนนายจ้างและตัวแทนคนต่างด้าว
13. การกำหนดมาตรการทางปกครองให้มีการประกาศรายชื่อนายจ้างที่ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย
14. ประเด็นสำคัญ...ในการรับคนต่างด้าวเข้ามาทำงานในสถานประกอบการและบทลงโทษกรณีฝ่าฝืน จะต้องรับโทษอย่างไร? และอัตราเท่าไร? (โทษปรับ โทษจำคุก) ในประเด็นใดบ้าง?
  - การประกอบธุรกิจนำคนต่างด้าวมาทำงาน โดยไม่ได้รับใบอนุญาตจากอธิบดีฯ
  - การรายงานการนำคนต่างด้าวมาทำงาน กับนายจ้างต่ออธิบดีกรมการจัดหางาน
  - ลูกจ้าง คนงาน ทำงานตามบ้าน สำนักงานต่างๆ ไม่มีใบอนุญาตทำงาน
  - การรับคนต่างด้าวทำงานที่ “ห้ามคนต่างด้าวทำ”
  - รับคนต่างด้าวที่ไม่มีใบอนุญาตทำงาน
  - รับคนต่างด้าวทำงานไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในใบอนุญาต
15. ถาม-ตอบปัญหา

## วิทยากร

### ว.ต.อ. หญิง ณัฐวิมล สุธรรมพิทักษ์

อดีต รองผู้กำกับ สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

วิทยากรและผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจคนเข้าเมือง

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

วิทยากรและผู้เชี่ยวชาญด้าน Work Permit จากกรมการจัดหางาน

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946, 086-378-8470 Website. www.dst.co.th