พิเศษสุด!

# **เข้าสัมมนา** ตั้งแต่วันนี้ - ธันวาคม 2567

## พร้อมสมัครสมาชิกใหม่ หรือต่ออายุสมาชิก

## **รับส่วนลดค่าสัมมนา** เพิ่มทันทีจากราคาสมาชิก

ใช้สิทธิ์ได้ทันที

### วารสาร CPD&Account

| 1 ปี | 2-5 ปี |
|---|---|
| 100 บาท | 300 บาท |

**เงื่อนไข :**
1. ใช้สิทธิส่วนลดได้ทั้งหลักสูตร On-site หรือ Online ราคา 900-2,500 บาท (ยังไม่รวม VAT)
2. สมัครใหม่/ต่ออายุ 1 ปี รับส่วนลดค่าสัมมนาเพิ่มทันที 100 บาท
   สมัครใหม่/ต่ออายุ 2-5 ปี รับส่วนลดค่าสัมมนาเพิ่มทันที 300 บาท (จากค่าสัมมนาราคาสมาชิก)
3. สมัครใหม่หรือต่ออายุสมาชิกก่อน เพื่อรับส่วนลดค่าสัมมนา
4. 1 สมาชิก : 1 ที่นั่ง

VIRTUAL TRAINING

บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

สงวนลิขสิทธิ์ รหัสหลักสูตร 04029Z

ผู้ทำบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง
ผู้สอบบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง

ห้ามบันทึกเทป รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี

# " การจัดทำงบการเงิน การเตรียมข้อมูลการปิดบัญชี และการนำเสนองบการเงิน "

## ให้สอดคล้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ก่อนนำส่งงบการเงิน

### หัวข้อสัมมนา

1. **การเตรียมข้อมูลการปิดบัญชีตามมาตรฐานการ บัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน**
   - ข้อแตกต่างที่สำคัญระหว่างการนำเสนองบการเงินของกิจการ PAEs และ NPAEs
   - การเตรียมข้อมูลงบการเงินให้สอดคล้อง กับ รายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
   - ข้อควรระมัดระวังในการจัดทำงบการเงินของกิจการ ขายสินค้า ให้บริการ อุตสาหกรรม ค้าปลีก และค้าส่ง
2. **รายการทางบัญชีที่ต้องระมัดระวังในการปฏิบัติตามมาตรฐานรายงานทางเงินในงบการเงิน**
   - บัญชีเงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด ที่แสดงในงบการเงิน
   - บัญชีลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่นในงบฐานะการเงิน กับรายได้ในงบกำไรขาดทุน (งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ)
   - บัญชีสินค้าคงเหลือ จะต้องพิจารณาการวัดมูลค่า และการตรวจนับสินค้าคงเหลืออย่างไร
   - ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน วัดมูลค่าเริ่มแรกและวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้รายการ อย่างไร
   - การแสดงรายการและการจัดประเภทรายการเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ภาษีเงินได้ค้างจ่าย การประมาณการหนี้สิน หนี้สินระยะยาว

SCAN QR Code
เพื่อจองสัมมนา

**สมาชิก (CPD, Tax, HR)**

**ท่านละ 1,000 + VAT 70 = 1,070 บาท**

**บุคคลทั่วไป**

**ท่านละ 1,200 + VAT 84 = 1,284 บาท**

*****รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือ โอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น*****

**กำหนดการสัมมนา**

**วันเสาร์ที่ 16**

**พฤศจิกายน 2567**

เวลา 09.00-16.30 น.

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งออนไลน์ โทร 02-555-0700 กด 1 , 081-359-5048 , 080-251-9946 Website www.dst.co.th

## หัวข้อสัมมนา

3. **การแปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรายงานทางการเงินและเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อการจัดทำงบการเงินก่อนนำส่งงบการเงิน**
4. **มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด**
   - หลักการสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลทบทวนนโยบายการบัญชี
   - เหตุผลสำคัญและวิธีการบัญชีของการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี
   - วิธีการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินเมื่อมีการแก้ไขข้อผิดพลาด
5. **มาตรฐานการรายงานทางการเงินของกิจการ NPAEs บทที่ 7 เรื่องลูกหนี้**
   - หลักและวิธีประมาณการหนี้สงสัยจะสูญ
   - การตัดจำหน่ายหนี้สูญ
6. **มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 เรื่อง สินค้าคงเหลือ**
   - ณ วันสิ้นรอบบัญชีกิจการจะวัดมูลค่าสินค้าคงเหลือวิธีใด
   - แนวปฏิบัติในการใช้มูลค่าสุทธิที่จะได้รับกับราคาทุนของสินค้าคงเหลือ
   - กิจการรับรู้มูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อใด
   - การกลับรายการของมูลค่าสินค้าคงเหลือที่ปรับลดและรับรู้ต้นทุนขาย
   - ความแตกต่างของรายการสินค้าคงเหลือตามมาตรฐานการบัญชี กับความแตกต่างของหลักการภาษี
7. **มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์**
   - การรับรู้รายการและการวัดมูลค่าของที่ดินอาคารและอุปกรณ์
   - ปัญหาการแลกเปลี่ยนและการตีราคาสินทรัพย์
   - การคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ ณ วันสิ้นรอบบัญชี
8. **มาตฐานการบัญชีฉบับที่ 37 เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น**
   - การตั้งประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น แนวปฏิบัติที่สำคัญ ผลกระทบและจุดที่ต้องพิจารณาในการตั้งประมาณการ
9. **มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า**
   - ข้อแตกต่างของ TFRS 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า กับ TFRS for NPAEs บทที่ 18 รายได้
   - ข้อควรระมัดระวังใน 5 ขั้นตอน ในการพิจารณารับรู้รายได้ TFRS 15 เรื่องรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า
10. **คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี**

**อาจารย์คำนึง สาริสระ**
- ผู้เชี่ยวชาญด้านวางระบบบัญชี
- ที่ปรึกษาด้านภาษี

ธรรมนิติ DHARMNITI VIRTUAL TRAINING

บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

# การอบรม Online ผ่านโปรแกรม zoom

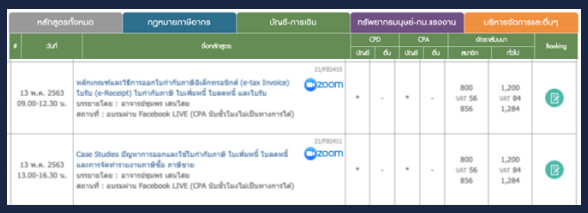
**ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี สามารถนับชั่วโมงได้**

## ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1. สำรองที่นั่งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

### ขั้นตอนการสำรองที่นั่ง

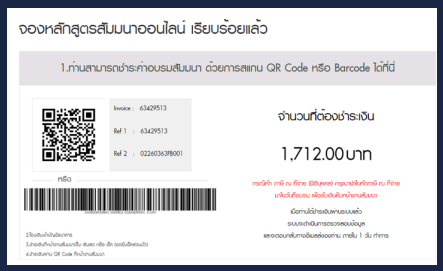
คลิกเพื่อลงทะเบียน



เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อย ท่านจะได้รับการยืนยันจาก e-mail : seminar@dst.co.th

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

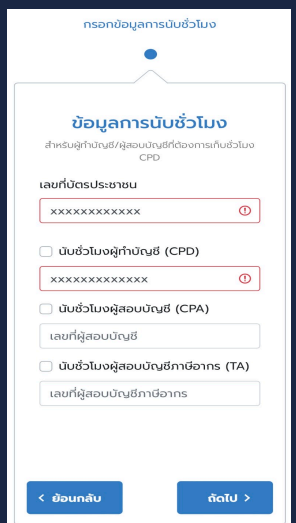
### ขั้นตอนการชำระเงิน

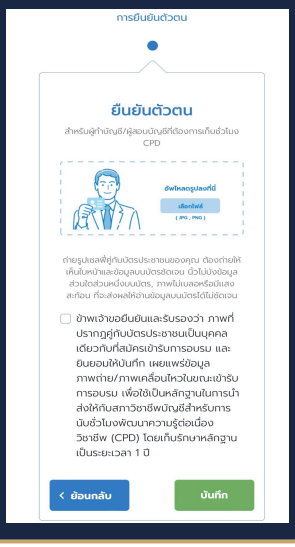



เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmniti.co.th

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail
   - ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่บัตรประชาชน เพื่อยืนยันตัวตนในการนับชั่วโมง

### แบบฟอร์มตัวอย่าง

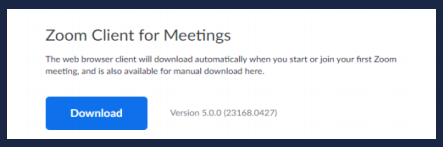



4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

### เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
  - ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook
    (คลิกที่ลิ้งค์ URL https://zoom.us/download เลือก Download Zoom Client for Meetings)




  - ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android

- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊คที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทยให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรกดออกจากโปรแกรม เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
  * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง
    ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (12.15 น.)
  * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง
    ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (16.30 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อคำถามผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
  * น้อยกว่า 30 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
  * 30 ถึง 59 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
  * 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเองเท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แชร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -