

การพัฒนาและวางระบบงาน บัญชีการเงิน ให้มีประสิทธิภาพ

หัวข้ออบรม

1. บทบาทสำคัญของเจ้าหน้าที่บัญชีการเงินที่มีผลต่อองค์กรในปัจจุบัน
2. ความเข้าใจระบบงานทางบัญชีที่มีผลต่อระบบการบริหารงานบัญชีการเงิน
3. การเลือกระบบสารสนเทศให้เหมาะสมกับธุรกิจในยุคดิจิทัล
 - ธุรกิจค้าปลีก - ธุรกิจบริการ
 - ธุรกิจออนไลน์ - ธุรกิจอื่นๆ
4. การเขียน Flowchart การปฏิบัติงานทางด้านบัญชีการเงินให้สอดคล้องกับระบบสารสนเทศงานทางบัญชีของแต่ละธุรกิจ
 - ความสำคัญของ Flowchart ปฏิบัติงาน
 - หลักในการเขียน Flowchart ปฏิบัติงานของแต่ละธุรกิจ
 - ขั้นตอนและวิธีการเขียน Flowchart
5. การวางระบบสารสนเทศงานทางบัญชีการเงิน วงจรรายได้และรายจ่าย ให้มีประสิทธิภาพ
 - 5.1 การวางระบบการรับเงิน
 - รายรับจากการขายและการให้บริการ
 - การชำระโดยเงินสด / เช็ค / บัตรเครดิต
 - การชำระโดยการโอน / QR Code / Internet Banking
 - การชำระเงินโดยวิธีอื่นๆ
 - 5.2 การวางระบบลูกหนี้
 - รายรับจากการชำระหนี้จากลูกหนี้และแนวปฏิบัติกรณีลูกหนี้ค้างชำระ
 - ลูกหนี้ที่ถึงกำหนดชำระแล้ว ชำระเงินแค่บางส่วน ส่วนที่เหลือไม่ชำระ จะต้องปฏิบัติอย่างไร
 - การตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
 - เกณฑ์ในการตัดหนี้สูญ ในกรณีที่ทวงหนี้ไม่ได้
 - 5.3 การวางระบบการจ่ายเงิน
 - เงินสดย่อย
 - เงินทดรองจ่าย
 - รายจ่ายด้วยเช็คและตัวเงิน
 - การจ่ายเงินผ่าน Service Provider ตัวแทนรับชำระเงิน (Vendor)
 - การโอนจ่าย
 - 5.4 การจัดระบบการวางบิล
 - กำหนดวันที่รับวางบิลและกำหนดวันครบกำหนดชำระเงิน
 - วิธีการส่งบิลให้กับลูกค้า เช่น ส่งทางไปรษณีย์ อีเมล และเว็บไซต์
 - การติดตามลูกค้าที่มียอดค้างชำระ
6. เทคนิคการบริหารระบบงานในฝ่ายบัญชีการเงินให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
 - การบริหารเงินทุนหมุนเวียน
 - เงินสดรับ/จ่าย
 - เงินสดในธนาคารและเบิกเงินเกินบัญชี
 - การจัดทำกระทบบยอดเงินฝากธนาคาร
7. การควบคุมภายในที่สำคัญสำหรับการบริหารงานบัญชีการเงินของแต่ละธุรกิจ
8. 5 สัญญาณเตือน ที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตของพนักงานบัญชีการเงิน

วิทยากร

ดร.วิทยา อรุณศิริพันธ์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และอาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยชื่อดัง

กำหนดการอบรม

วันศุกร์ที่ 2 ตุลาคม 2569

เวลา 09.00 - 16.30 น.

(เริ่มลงทะเบียน 08.00 น. ปิดรับลงทะเบียนเวลา 09.00 น.)

ณ โรงแรมโครสไวร์ กรุงเทพฯ ศรีนครินทร์

(ชื่อเต็มร.คิงปาร์ค)

ถ.ศรีนครินทร์ ซ.สุภาพงษ์ 3 เอื้องห้างซีคอนสแควร์

Scan เพื่อจองอบรม



อัตราค่าอบรม

สมาชิกวารสารธรรมนิติ (CPD,TAX,HR)

1,200 + VAT 84 = 1,284 บาท

บุคคลทั่วไป

1,400 + VAT 98 = 1,498 บาท

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งโทร 02-555-0700 กด 1 , 080-251-9946 , 086-378-8470 Website www.dst.co.th