

การจัดการระบบการทำงาน และระบบพัฒนารุรกิจ ก่อนเข้าตลาดหลักทรัพย์

- คู่มือปฏิบัติงานสำคัญอย่างไร? กับระบบการควบคุมภายในขององค์กร
- เตรียมความพร้อมระบบงานในองค์กรก่อนเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
- การพัฒนาระบบการทำงานให้เป็นไปตามมาตรฐานตามระบบควบคุมภายใน



คุณปรีญาพัชร อดิเรก

ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาระบบ
บจ.ตรวจสอบภายในธรรมนิติ

และ

ดร.เพิ่มทรัพย์ เวชสุภรรม

รองผู้จัดการฝ่ายพัฒนาระบบ
บจ.ตรวจสอบภายในธรรมนิติ



กำหนดการสัมมนา

วันพุธที่ 27 มีนาคม 2567 (เวลา 09.00 - 16.00 น.)

โรงแรมแกรนด์ ฟอรัจูน กรุงเทพฯ

ถ.รัชดาภิเษก (สี่แยกพระราม 9) (รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีพระราม 9)

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)	5,000 + VAT 350 = 5,350 บาท
บุคคลทั่วไป	5,700 + VAT 399 = 6,099 บาท

(รวมเอกสาร ซา กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

1. ความสำคัญและประโยชน์ของการพัฒนาระบบการทำงานและระบบพัฒนาธุรกิจ
2. คู่มือปฏิบัติงานกับความสำคัญของระบบควบคุมภายในก่อนเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
3. พิจารณารายละเอียดว่าคู่มือปฏิบัติงานขององค์กรมีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. ระบบงานที่ต้องพัฒนาระบบควบคุมภายใน (ระบบรายได้, ระบบจัดซื้อจัดจ้าง, ระบบคลังสินค้า, ระบบรับจ่ายเงิน, ระบบงานทรัพยากรบุคคล, ระบบงานดูแลทรัพย์สิน, ระบบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ)
5. ลักษณะของคู่มือปฏิบัติงานที่ดี
6. ความแตกต่างระหว่างคู่มือการปฏิบัติงานทั่วไปและคู่มือที่มีระบบการควบคุมภายใน
7. การออกแบบคู่มือการปฏิบัติงานให้มีมาตรฐานตามระบบควบคุมภายในและป้องกันการทุจริต
 - 7.1 การแบ่งหน้าที่ของหน่วยงาน (Job Function)
 - 7.2 อำนาจในการบริหาร (Table of Authorized)
 - 7.3 เอกสารในการดำเนินงาน และ ทางเดินเอกสาร (Document Flow)
 - 7.4 วิธีการปฏิบัติงาน (Procedure)
 - 7.5 ความเชื่อมต่อการทำงานของแต่ละหน่วยงาน (Connection Link)
8. รายการงานพัฒนาธุรกิจที่ต้องจัดทำก่อนเข้าตลาดหลักทรัพย์
9. วิธีการจัดทำงานพัฒนาธุรกิจให้มีมาตรฐานตามระบบควบคุมภายใน
 - 9.1 รายงานความเสี่ยงองค์กร (Risk Management Report)
 - 9.2 แผนสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan)
 - 9.3 แผนธุรกิจ (Business Plan)
 - 9.4 แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan)
 - 9.5 การปรับโครงสร้างองค์กร (Organization Structure)
 - 9.6 การประเมินผลการปฏิบัติงาน (Key Performance Indicator)
 - 9.7 ใบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)
 - 9.8 ตารางอำนาจอนุมัติ (Table of Authorized)
 - 9.9 รายงานความยั่งยืน (Sustainability Report)
10. การนำระบบการพัฒนาระบบการทำงานและระบบพัฒนาธุรกิจไปใช้ให้ประสบผลสำเร็จ

SCAN เพื่อจองสัมมนา



ชำระค่าสัมมนาเป็น **เงินสด** หรือ **เช็ค** ส่งจ่ายไปนาน **บริษัท พิกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด**

178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 010-553-300-1556 (สำนักงาบทไทย) (กรณีไม่มีหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย ต้องชำระเต็มจำนวน) **งดรับเช็คส่วนตัว**

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สนใจสำรองที่นั่งได้ที่ โทรศัพท์ 02-555-0700 กด 1