

พิเศษสุด!

เข้าสัมมนา ตั้งแต่วันนี้ - ธันวาคม 2567

พร้อมสมัครสมาชิกใหม่ หรือต่ออายุสมาชิก

รับส่วนลดค่าสัมมนา เพิ่มทันทีจากราคาสมาชิก

ใช้สิทธิ์
ได้ทันที

วารสารเอกสารภาชีอาหาร

500

บาท

วารสาร HR Society Magazine

300

บาท

- เงื่อนไข :
1. ใช้สิทธิ์ส่วนลดได้ทั้งหลักสูตร On-site หรือ Online ราคา 3,300 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT)
 2. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสารเอกสารภาชีอาหาร รับส่วนลดค่าสัมมนาเพิ่มทันที 500 บาท (จากค่าสัมมนาราคาสมาชิก)
 3. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าสัมมนาเพิ่มทันที 300 บาท (จากค่าสัมมนาราคาสมาชิก)
 4. สมัครใหม่หรือต่ออายุสมาชิกก่อน เพื่อรับส่วนลดค่าสัมมนา
 5. 1 สมาชิก : 1 ที่นั่ง

ISO For HR

การบริหารทรัพยากรบุคคล ให้สอดคล้องตามมาตรฐาน ISO 9001 และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

- เข้าใจข้อกำหนดของมาตรฐานการวัดคุณภาพองค์กร หรือ ISO ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ออกแบบระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับมาตรฐาน ISO และตรงกับความต้องการของผู้บริหาร
- สามารถปรับปรุงสมรรถนะกระบวนการ HR นำไปปรับใช้อย่างถูกต้อง และสนับสนุนกลยุทธ์องค์กรอย่างต่อเนื่อง

วิทยากร อาจารย์พงษ์สิทธิ์ คำนิ้งธรรม

- ที่ปรึกษาระบบบริหารจัดการด้าน ISO
- ผู้แทนฝ่ายบริหารด้านคุณภาพและสิ่งแวดล้อม, ผู้จัดการงาน
ประกันคุณภาพ และพัฒนาระบบ QMS / EMS / QA, QC MQR.
- จป.บริหารและผู้อำนวยการแผนฉุกเฉิน

SCAN เพื่อจองสัมมนา



กำหนดการสัมมนา

วันพุธที่ 14 สิงหาคม 2567

(เวลา 09:00 - 16:00 น.)

โรงแรมแกรนด์ ฟอรั่ม กรุงเทพฯ

ถ.รัชดาภิเษก (สี่แยกพระราม 9)

(รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีพระราม 9) ทางออกที่ 1

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

4,000 + VAT 280 = 4,280 บาท

บุคคลทั่วไป

4,700 + VAT 329 = 5,029 บาท

(รวมเอกสาร ค่า กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

1. ข้อกำหนด ISO 9001 และ มาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล
2. แนวคิดและหลักการในการออกแบบระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล
 - Workshop การวิเคราะห์ ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้วยฟังก์มีเต่า
3. การกำหนดบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดทำ Job Description
4. การประเมินความเสี่ยงและโอกาสของกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล
 - Workshop การประเมินความเสี่ยง
5. กระบวนการสรรหาว่าจ้าง
 - 5.1 การกำหนดความสามารถที่จำเป็น
6. กระบวนการพัฒนาความสามารถของบุคลากร
 - 6.1 การจัดทำ Training Needs
 - 6.2 การฝึกอบรมพนักงาน OJT
 - 6.3 การวางแผนการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรประจำปี
 - 6.4 การประเมินความสามารถของบุคลากร ประวัติฝึกอบรม บันทึกฝึกอบรม และ Skill matrix
7. การอบรมความตระหนักด้าน คุณภาพ สิ่งแวดล้อม
8. การจัดการองค์ความรู้องค์กร
9. การสื่อสาร
10. วัตถุประสงค์คุณภาพ (KPI HR)
11. หากต้องรับผิดชอบดูแล ทรัพยากร โครงสร้างพื้นฐานอื่นๆด้วยต้องทำอะไร?
12. สภาพที่ไม่สอดคล้องตามข้อกำหนด (NC : Nonconforming) ที่พบบ่อยๆ จากการตรวจประเมิน

ชำระค่าสัมมนาเป็น เงินสด หรือ เช็ค ส่งจ่ายในนาม บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถ.ประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 010-553-300-1556 (สำนักงานใหญ่) (กรณีไม่มีหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย ต้องชำระเต็มจำนวน) **งดรับเช็คส่วนตัว**

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

ท่านสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.dst.co.th และสำรองที่นั่งได้ที่ Tel 02-555-0700 กด 1