



Pre-IPO



โครงการอบรมเตรียมบริษัท เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- รวมหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่สำคัญสำหรับการเตรียมกิจการจดทะเบียนเข้าตลาดหลักทรัพย์
- บทบาทหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้อง นักบัญชี เลขานุการ ผู้บริหาร ฯลฯ
- การพัฒนาระบบการทำงาน ระบบพัฒนาธุรกิจ และระบบสารสนเทศ ก่อนเข้าตลาดหลักทรัพย์

กำหนดการสัมมนา (5 วัน)

วันพุธที่	11 กันยายน	2567
วันอังคารที่	17 กันยายน	2567
วันพุธที่	18 กันยายน	2567
วันอังคารที่	24 กันยายน	2567
วันพฤหัสบดีที่	26 กันยายน	2567

(09:00 - 16:30 น.)

โรงแรมสวิสโฮเทล กรุงเทพฯ รัชดา
(ถ.รัชดาภิเษก) รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีห้วยขวาง

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

22,000 + VAT 1,540 = 23,540 บาท

บุคคลทั่วไป

24,000 + VAT 1,680 = 25,680 บาท

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

1. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์ และวงจรที่เกี่ยวข้อง
2. เหตุใดกิจการที่มีความพร้อมจำนวนหนึ่งจึงมุ่งเน้นนำบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ และอีกจำนวนหนึ่งปฏิเสธเด็ดขาด
3. คุณสมบัติของกิจการที่จะสามารถเข้า IPO
4. การวิเคราะห์กิจการและประเมินความพร้อมเบื้องต้น
5. หลักและแนวทางทางวิเคราะห์โอกาสและความเสี่ยงจากการนำกิจการเข้าจดทะเบียนฯ
6. ขั้นตอนและกระบวนการหลักในการเข้าจดทะเบียนฯ
 - 6.1 Vision ยุทธศาสตร์กิจการ และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ
 - 6.2 การตรวจสอบสภาพธุรกิจ
 - 6.3 การปรับปรุงระบบบัญชีและรายงานทางการเงิน
 - 6.4 การปรับระบบควบคุมภายใน
 - 6.5 การแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน
 - 6.6 การยื่นขออนุญาตกระจายหุ้นต่อประชาชน
 - 6.7 การกระจายหุ้น
 - 6.8 การเข้าจดทะเบียน (MAI/SET)
7. ผู้ที่เกี่ยวข้องหลักในการเข้าจดทะเบียนและลำดับก่อนหลังของ
 - 7.1 ที่ปรึกษาทางการเงิน (Financial Advisor/FA)
 - 7.2 ผู้สอบบัญชี (Auditor)
 - 7.3 ผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Audit/IA)
 - 7.4 ที่ปรึกษากฎหมาย
 - 7.5 ตลาดหลักทรัพย์ฯ
 - 7.6 คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - 7.7 บริษัทหลักทรัพย์ที่รับเป็นผู้อุดหนุนหลักทรัพย์ (Underwriters)
8. การประมาณการด้านงบประมาณค่าใช้จ่าย
9. การวิเคราะห์เจาะลึก การนำกิจการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์กับการดำรงสถานะความเป็นเจ้าของกิจการของเจ้าของเดิม
10. เชื้อเพลิงด้านกรอบระยะเวลาต่างๆที่สำคัญ
11. กฎหมายและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
12. ประเด็นปัญหาและอุปสรรคที่กิจการมีภาพเจอเมื่อเตรียมการเข้าจดทะเบียนฯ
13. การเตรียมข้อมูลเพื่อการจัดทำรายงานและตอบข้อซักถามจากผู้ที่เกี่ยวข้อง
14. กรณีศึกษาที่ไม่ควรมพลาด Success Story
15. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

วิทยากรโดย อาจารย์สุพล กล้วยวิชเขต

- กรรมการที่ปรึกษาบริษัทเอกชนชั้นนำหลายแห่ง
- ผู้ตรวจสอบภายในบริษัทจดทะเบียนและกิจการ IPO
- CPIAT / CPA / IT Audit

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน สำหรับบริษัทที่เตรียมตัวจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

วันอังคารที่ 17 กันยายน 2567

1. Update ทิศทางมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่เตรียมตัวจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
2. มาตรฐานการรายงานทางการเงินด้าน "สินทรัพย์"
 - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
 - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 16 เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
 - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
 - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 40 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
 - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินด้าน "หนี้สิน"
 - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 37 เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
 - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 เรื่อง พลประโยชน์ของพนักงาน
 - มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง ลักษณะเข้า
4. มาตรฐานการรายงานทางการเงินด้าน "ส่วนของผู้ถือหุ้น"
 - มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 2 เรื่อง การจ่ายโดยให้หุ้นเป็นเกณฑ์
 - การขายหุ้น แบบ PP
 - กรณีขายหุ้นให้พนักงานต่ำกว่าราคา IPO (Initial Public Offering) ก่อนเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
 - กรณีออก Stock Option ให้พนักงานหลังเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แล้ว
5. มาตรฐานการรายงานทางการเงินด้าน "รายได้"
 - มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้สัมพันธ์กันที่กำกับลูกค้า
6. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

วิทยากรโดย ดร.ณาดล รัชภาพ

- นักวิชาการคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานการบัญชีสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- อาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยเอกชนชื่อดังและที่ปรึกษาบริษัทเอกชนชั้นนำ



1. ความสำคัญและประโยชน์ของการพัฒนาระบบการทำงานและระบบพัฒนาธุรกิจ
2. คู่มือปฏิบัติงานกับความสำคัญของระบบควบคุมภายในก่อนเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
3. พิจารณาอย่างไรว่าคู่มือปฏิบัติงานขององค์กรมีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. ระบบงานที่ต้องพัฒนาระบบควบคุมภายใน (ระบบรายได้, ระบบจัดซื้อจัดจ้าง, ระบบคลังสินค้า, ระบบรับจ่ายเงิน, ระบบงานทรัพยากรบุคคล, ระบบงานดูแลทรัพย์สิน, ระบบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ)
5. ลักษณะของคู่มือปฏิบัติงานที่ดี
6. ความแตกต่างระหว่างคู่มือการปฏิบัติงานทั่วไปและคู่มือที่มีระบบการควบคุมภายใน
7. การออกแบบคู่มือการปฏิบัติงานให้มีมาตรฐานตามระบบควบคุมภายในและป้องกันการทุจริต
8. รายการงานพัฒนาธุรกิจที่ต้องจัดทำก่อนเข้าตลาดหลักทรัพย์
9. วิธีการจัดทำพัฒนาธุรกิจให้มีมาตรฐานตามระบบควบคุมภายใน
10. การนำระบบการพัฒนาระบบการทำงานและระบบพัฒนาธุรกิจไปใช้ให้ประสบผลสำเร็จ



คุณปริญญพัชร อดิเรก
ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาระบบ
บจ.ตรวจสอบภายในธรรมนิติ

ดร.เพิ่มทรัพย์ เวชสุภรณ
รองผู้จัดการฝ่ายพัฒนาระบบ
บจ.ตรวจสอบภายในธรรมนิติ

กฎหมายสำหรับบริษัทที่เตรียมตัวเข้าตลาดหลักทรัพย์
Corporate Law: IPO (Initial Public Offering) & Go Listing

1. กฎหมายที่สำคัญสำหรับการเตรียมตัวเข้าตลาดหลักทรัพย์
 - 1.1 กฎหมายบริษัทจำกัด
 - 1.2 กฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด
2. รูปแบบการรับหลักทรัพย์
 - 2.1 IPO (Initial Public Offering)
 - เสนอขายหุ้นใหม่ ในตลาดหลักทรัพย์ครั้งแรก
 - 2.2 การนำ "บริษัทโฮลดิ้ง" (IPO Holding Co) เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
 - 2.3 REIT (Real Estate Investment Trust)
 - เสนอขาย "หน่วยริक्त" เพื่อ "กองทรัสต์เพื่อลงทุนในอสังหาริมทรัพย์"
3. การปรับโครงสร้างบริษัทก่อน IPO
 - 3.1 การปรับโครงสร้างกิจการ
 - 3.2 การปรับโครงสร้างการถือหุ้น

- 3.3 การปรับโครงสร้างองค์กร
- 3.4 การปรับโครงสร้างทางการเงิน
- 3.5 การปรับโครงสร้างการถือครองทรัพย์สิน
- 3.6 การปรับโครงสร้างการจ้างงานและบุคคล
4. กรณี Family Holding Company ก่อน IPO
 - 4.1 ข้อดีทางภาษีของ Family Holding Company ก่อนเข้าตลาดหลักทรัพย์ฯ
 - 4.2 ข้อควรระวังกรณี Family Holding Company หลังเข้าตลาดหลักทรัพย์ฯ
 - 4.3 ข้อควรระวังกรณี Offshore Holding Company เข้าตลาดหลักทรัพย์ฯ



อาจารย์ชินภัทร วิสุทธิแพทย

- Partner ONE Law Office
- ที่ปรึกษาและวิทยากรด้านกฎหมายองค์กรชั้นนำ
- ประสบการณ์มากกว่า 30 ปี ในด้านกฎหมายธุรกิจ

ระบบสารสนเทศกับการเตรียมตัวเข้าตลาดหลักทรัพย์

1. ระบบสารสนเทศขององค์กรกับการเตรียมความพร้อมเข้าตลาดหลักทรัพย์
2. แนวทางการนำระบบสารสนเทศมาใช้สำหรับการเตรียม IPO
3. ข้อกำหนดขั้นต้นที่ฝ่ายสารสนเทศต้องจัดทำหรือจัดให้มี
 - 3.1 การแบ่งแยกหน้าที่
 - 3.2 การอนุมัติรายการตามอำนาจอนุมัติ
4. การควบคุมภายในที่สำคัญสำหรับระบบสารสนเทศ
 - 4.1 การควบคุมโดยรวมของฝ่ายสารสนเทศ
 - 4.2 การควบคุมภายในสำหรับระบบสารสนเทศทางบัญชี
 - 4.3 การควบคุมภายในสำหรับระบบโปรแกรมประยุกต์

5. มาตรการป้องกันความเสี่ยงของระบบสารสนเทศในด้านต่างๆ ที่ IPO ควรทราบ
 - 5.1 การป้องกันที่สำคัญตามกฎหมาย PDPA
 - 5.2 การป้องกันที่สำคัญตามกฎหมาย พรบ.คอมพิวเตอร์
 - 5.3 การป้องกันที่สำคัญตามกฎหมายลิขสิทธิ์
6. ข้อกำหนดที่สำคัญสำหรับแผนทาง BCP (Business Continuity Plan)

วิทยากรโดย อาจารย์สุรพล กวัญวิษยจิต

- กรรมการที่ปรึกษาบริษัทเอกชนชั้นนำหลายแห่ง
- ผู้ตรวจสอบภายในบริษัทจดทะเบียนและกิจการ IPO
- CPIAT / CPA / IT Audit

ชำระค่าสัมมนาเป็น เงินสด หรือ เช็ค ส่งภายในนาม บริษัท พิภพธรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประเวศชัย 20) ถนนประเวศชัย แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 010-553-300-1556 (สำเนาภาษาไทย) (กรณีไม่มีหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย ต้องชำระเต็มจำนวน) **งดรับเช็คส่วนตัว**

ท่านสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.dst.co.th และสำรองที่นั่งได้ที่ Tel 02-555-0700 กด 1