

รับส่วนลดค่าอบรม
เพิ่มทันที จากราคาสมาชิก

เมื่อสมัครหรือต่ออายุ 1-5 ปี

ภายในวันนี้ - 31 ตุลาคม 2568

วารสารเอกสารภาชีอากร

รับส่วนลดเพิ่ม

500-2,500 บาท

วารสาร HR Society Magazine

รับส่วนลดเพิ่ม

300-900 บาท

- เงื่อนไข :
1. ใช้สิทธิส่วนลดได้เฉพาะหลักสูตรนี้ On-site และ Online ราคา 3,300 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) ที่จัดในเดือนกันยายน - ธันวาคม 2568
 2. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสารเอกสารภาชีอากร รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่มทันที 500 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)
 3. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่มทันที 300 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)
 4. สมัครใหม่หรือต่ออายุสมาชิกก่อน เพื่อรับส่วนลดค่าสมัคร
 5. 1 สมาชิก : 1 ที่นั่ง

สแกน QR Code สมัคร/ต่ออายุสมาชิก



โปรโมชั่นพิเศษ เฉพาะพนักงานอบรมเท่านั้น

**DHARMNITI
BOOK STORE**

ซื้อหนังสือครบ

1,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ

100.-

ซื้อหนังสือครบ

2,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ
และกระเป๋า

100.-

+



Canvas Bag 1 ใบ มูลค่า 350.-

ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงของแคมเปญไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

สแกน QR Code เพื่อดูรายการหนังสือเพิ่มเติม

www.dharmnitibook.com



Digital Transformation on Accounting Process

ปรับระบบการทำงานบัญชีสู่บัญชีดิจิทัล

- Update การประยุกต์ใช้ AI สำหรับงานบัญชี
- การจัดเตรียมระบบเอกสารและกระบวนการนำเข้าข้อมูลสู่รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
- ตัวอย่างการใช้งานจริงของการเข้าสู่ระบบบัญชีดิจิทัล

SCAN เพื่อจองอบรม



วิทยากร : ดร.อรัญญา นาคหล่อ

- คณะทำงานโครงการส่งเสริมการประยุกต์ใช้ Accounting Software for SMEs สาขาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- อุปนายกสมาคม สมาคมสำนักงานบัญชีไทย
- อาจารย์ประจำวิทยาลัยบริหารธุรกิจนวัตกรรมและการบัญชี (CIBA) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์
- ที่ปรึกษาระบบสารสนเทศทางการบัญชี

กำหนดการอบรม

วันศุกร์ที่ 17 ตุลาคม 2568

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

โรงแรมอินเตอร์คอนติเนนตัล กรุงเทพฯ

(ฝั่งตึกฮอไลด์ อินน์)

(ถ.เพลินจิต) รถไฟฟ้า BTS สถานีชิดลม ทางออกที่ 6

อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR)

4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท

บุคคลทั่วไป

5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)
(อาหารกลางวัน ณ ห้องอาหาร Ginger SS.ฮอไลด์อินน์)

ยิ่งจองรวมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1,080-251-9946,086-378-8470 Website. www.dst.co.th

1. ความสำคัญของการวางระบบและจัดทำบัญชีในรูปแบบดิจิทัล
2. องค์ประกอบการวางระบบบัญชีในรูปแบบดิจิทัล (ระบบเอกสาร ระบบบัญชี และระบบรายงาน)
3. การเตรียมระบบเอกสารก่อนเข้าสู่กระบวนการจัดทำบัญชีดิจิทัล
4. การแปลงเอกสารทางบัญชีจากระบบกระดาษให้เป็นรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Paperless)
5. การจัดทำและบันทึกรายการทางบัญชีผ่าน Cloud Accounting Software
6. การเชื่อมต่องานบัญชีระบบเดิมกับระบบบัญชีดิจิทัล (API)
7. การจัดทำ e-Tax Invoice และการเชื่อมต่อกับธนาคาร
8. การจัดเก็บเอกสารและข้อมูลทางบัญชีในรูปแบบดิจิทัลอย่างเป็นระบบ
9. การแชร์ข้อมูลทางบัญชีเพื่อให้งานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย
10. การนำส่งงบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing) ผ่านระบบบัญชีดิจิทัล
11. การเตรียมเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ก่อนผู้สอบบัญชีเข้าตรวจ
12. ข้อควรระวังของการจัดทำบัญชีในรูปแบบดิจิทัล
13. Case Study ตัวอย่างการใช้งานจริงทั้งระบบ
14. การประยุกต์ใช้ AI สำหรับงานบัญชี
15. คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ ของผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี

ชำระค่าอบรมเป็น เงินสด หรือ เช็ค ส่งจ่ายในนาม บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประเวศ 20) ถนนสุขุมวิท แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 010-553-300-1556 (สำนักงานใหญ่) (กรณีไม่มีหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย ต้องชำระเต็มจำนวน) จดรับเช็คส่วนตัว

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1,080-251-9946,086-378-8470 Website. www.dst.co.th