

โปรโมชั่น พิเศษสุด!

ธรรมนิติ
DHARMNITI

จองอบรม หลักสูตรเดือนเมษายน 2569

ตอนที่
1

เข้าอบรม 2 ท่าน
รับส่วนลด
500 บาท

เข้าอบรม 3 ท่าน
รับส่วนลด
1,000 บาท

* โปรโมชั่นส่วนลดค่าอบรม ใช้เฉพาะหลักสูตร On-site ราคา 4,000 บาท / วัน ขึ้นไป หรือ หลักสูตร Online ราคา 3,400 บาท / วัน ขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) / หลักสูตรเดียวกัน / ไม่เสร็จรับเงินฉบับเดียวกัน / ไม่รวมโปรโมชั่นอื่น

ตอนที่
2

พิเศษสุด จองอบรม ภายใน วันที่ 31 มีนาคม 2569

รับเพิ่ม ฟรี
ทุกที่นั่ง



ตุ๊กตา
หมอนผ้าห่ม

* เฉพาะหลักสูตร On-site ราคา 4,000 บาท/วัน ขึ้นไป (ยังไม่รวมVAT) / ไม่รวมโปรโมชั่นอื่น



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

สงวนลิขสิทธิ์ 05128Z

CPD

ผู้ทำบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง
ผู้สอบบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง

หลักสูตรนี้จะทำการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี

ห้ามบันทึกเทปรวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

AI in ACCOUNTING

เทคโนโลยี AI สำหรับงานด้านบัญชีและภาษีธุรกิจ

- ◆ เรียนรู้การประยุกต์ใช้ AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานบัญชีและภาษี ก้าวสู่ยุคดิจิทัล
- ◆ เจาะลึกเครื่องมือ AI ที่นักบัญชีควรรู้ พร้อมตัวอย่างการใช้งานจริงในงานบัญชีและภาษี
- ◆ เปิดมุมมองใหม่! ใช้ AI วิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน ลดความผิดพลาด เพิ่มความแม่นยำในการตัดสินใจ

หัวข้ออบรม

กรณีต้องการฝึกปฏิบัติไปพร้อมกับวิทยากรในระหว่างการอบรม
แนะนำให้จัดเตรียม Computer PC ,Notebook,Tabletอีกเครื่องหนึ่งในการอบรม

SCAN เพื่อจองอบรม



1. ความรู้ ความเข้าใจและทักษะที่จำเป็นสำหรับเทคโนโลยี AI (Artificial Technology) และเทคโนโลยีดิจิทัลอื่นที่เกี่ยวข้องกัน เช่น โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีคลาวด์ (Cloud-based Accounting Software), ซอฟต์แวร์การวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP Software), ซอฟต์แวร์ระบบการประมวลผลอัตโนมัติ (Robotic Process Automation Software : RPA Software)
 - 1.1 ความเหมือนและความแตกต่างระหว่างระบบการทำงานอัตโนมัติ (RPA) , ระบบบัญชีประดิษฐ์ (AI), ระบบการเรียนรู้ของเครื่องจักร (ML) และปัญญาประดิษฐ์เชิงสร้างสรรค์ (Generative AI)
 - 1.2 นักบัญชีผสมผสานกับระบบอัตโนมัติหลังบ้าน และการปรับสมดุลการทำงานระหว่างมนุษย์กับสมองกล
 - 1.3 แนวทางการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์เชิงสร้างสรรค์ (Generative AI) กับงานบัญชีและภาษี ตัวอย่างเครื่องมือและกระบวนการทำงานทางธุรกิจ
 - 1.4 การทำงานร่วมกันของเทคโนโลยี AI และเทคโนโลยี RPA ที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีดิจิทัลในภาคธุรกิจ
 - 1.5 การทำงานร่วมกันของเทคโนโลยี AI กับเทคโนโลยี ERP ที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีและภาษีธุรกิจ

2. ภาพรวมแนวโน้มของเทคโนโลยีปัจจุบันกับงานด้านบัญชี

- 2.1 Update เทคโนโลยี AI ในบริบทโลกและสถานการณ์จริงของประเทศไทยปัจจุบัน
- 2.2 สาธิตการใช้เทคโนโลยี AI จริงกับงานของสำนักงานบัญชีดิจิทัลและส่วนงานบัญชีการเงินของภาคธุรกิจ

3. เทคโนโลยี AI เปลี่ยนโลกในงานบัญชีและภาษีอย่างไร

- 3.1 แนวทางการเขียนคำสั่ง (AI Prompt) เพื่องานด้านบัญชีและภาษีธุรกิจ
- 3.2 แนวทางและตัวอย่างกรณีศึกษาจริง การใช้เทคโนโลยี AI กับงานด้านภาษี
- 3.3 บทบาทของนักบัญชีปัญญาประดิษฐ์ (AI Accountant) : โอกาสและความเสี่ยง
- 3.4 เทคโนโลยี AI กับโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี (AI & Accounting Software)
- 3.5 เทคโนโลยี AI กับซอฟต์แวร์ด้านการวางแผนทรัพยากรองค์กร (AI & ERP Software)
- 3.6 เทคโนโลยี AI กับงานด้านการบัญชีการเงิน (AI for Financial Accounting)
- 3.7 การเริ่มต้น การเตรียมความพร้อม การปรับตัวด้าน AI เพื่อใช้ในการทำงานของนักบัญชี
- 3.8 เทคโนโลยี AI กับงานด้านภาษีธุรกิจ (AI for Business Taxation)
- 3.9 เทคโนโลยี AI กับรายงานทางการเงิน และด้านภาษีธุรกิจ (AI for Accounting & Tax Report)

4. ฝึกปฏิบัติและใช้เครื่องมือ AI จากตัวอย่างจริงกับงานด้านบัญชีและภาษี

- 4.1 ทดลองปฏิบัติการทำงานร่วมกันของเทคโนโลยี AI กับโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีออนไลน์
- 4.2 การนำเอา AI มาใช้ในงานบัญชี
 - กระบวนการด้านรายได้และรับชำระ
 - กระบวนการด้านการซื้อและจ่ายชำระ
 - กระบวนการบันทึกค่าใช้จ่าย หรือค่าบริการ
- 4.3 การใช้เทคโนโลยี AI กับงานด้านภาษี
 - การจัดหาระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม
 - การจัดหาระบบภาษีหัก ณ ที่จ่าย
 - การวิเคราะห์รายงานทางด้านภาษีธุรกิจ

5. การวางแผนนำ AI ไปใช้จริงในส่วนงานด้านบัญชีการเงิน

- 5.1 การติดตั้ง ซอฟต์แวร์ AI การบำรุงรักษา
- 5.2 แนวโน้มในอนาคตของวิชาชีพบัญชีจะเป็นผลจากเทคโนโลยี AI
- 5.3 ประโยชน์และข้อจำกัดของเทคโนโลยี AI

6. ความเสี่ยงและจริยธรรมการใช้เครื่องมือ AI และจรรยาบรรณนักบัญชีกับ AI

กำหนดการอบรม

วันพุธที่ **22**

เมษายน 2569

เวลา 09.00 - 16.30 น.

อัตราค่าอบรม

สมาชิก

ท่านละ: 3,900 + VAT 273 = 4,173 บาท

บุคคลทั่วไป

ท่านละ: 4,400 + VAT 308 = 4,708 บาท

รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

วิทยากร รศ.ดร.อุเทน เลาน้ำท่า

- ที่ปรึกษาด้านบัญชีดิจิทัล ระบบสารสนเทศทางการบัญชี
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท อินเทลลิเจนท์ ดี.ซี. จำกัด
- อาจารย์และวิทยากรบรรยายให้กับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

Promotion พิเศษ!!!

จองอบรมหลักสูตรเดือน เมษายน 2569

ก่อนที่ 1
เข้าอบรม 2 ท่าน
รับส่วนลด 500 บาท

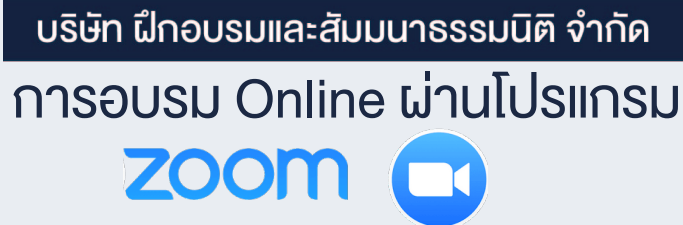
เข้าอบรม 3 ท่าน
รับส่วนลด 1,000 บาท

ก่อนที่ 2
พิเศษ!! เมื่อจองอบรม
หลักสูตรเดือนเมษายน 2569 ล่วงหน้า
ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2569
รับฟรี!!!
ตุ๊กตาหมอนผ้าห่ม

***เงื่อนไขการขอโปรโมชั่น : ส่วนลดค่าอบรมใช้ได้นเฉพาะ
หลักสูตร On-site ราคา 4,000 บาท/วัน ขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT / ไม่รวมไปนอกรั้ว)

หลักสูตร On-site ราคา 4,000 บาท/วัน ขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT / ไม่รวมไปนอกรั้ว)





**ដូច្នេះអ្នកប្រតិបត្តិការអាចសម្រេចបាននូវលទ្ធផល
 បានលឿនជាងមុន។**

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1. สำรองที่นั่งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่นิ่ง

[illegible]

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก
e-mail : seminar@dst.co.th

คลิกเพื่อลงทะเบียน

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

ขั้นตอนการชำระเงิน

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร
กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmniti.co.th

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail

- ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่มือประชาชน เพื่อยืนยันตัวตนในการนับชั่วโมง

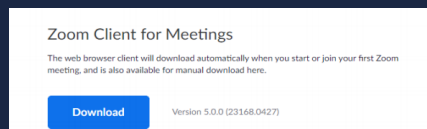
แบบฟอร์มตัวอย่าง

[illegible]

4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
 - ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook
- (คลิกที่ลิงก์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)



- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android



- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็ว ไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้ อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรกดออกจากระบบ เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
 - * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรม (09.00 น.) และสิ้นสุดการอบรม (12.15 น.)
 - * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรมรอบเช้า (09.00 น.) และช่วงก่อนอบรมรอบบ่าย (13.00 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
 - * น้อยกว่า 15 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
 - * 15 นาที ถึง 44 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
 - * 45 นาที ถึง 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเองเท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แอร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200 %
 สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946 , 086-378-8470 Website. www.dst.co.th