

รับส่วนลดค่าอบรม
เพิ่มทันที จากราคาสมาชิก

เมื่อสมัครหรือต่ออายุ 1-5 ปี

ภายในวันที่ 1 - 30 กันยายน 2568

วารสารเอกสารภาชีอากร

รับส่วนลดเพิ่ม

500-2,500 บาท

วารสาร HR Society Magazine

รับส่วนลดเพิ่ม

300-900 บาท

- เงื่อนไข :
1. ใช้สิทธิส่วนลดได้ทั้งหลักสูตร Onsite หรือ Online ราคา 3,300 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) ที่จัดในเดือนกันยายน-ธันวาคม 2568
 2. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสารเอกสารภาชีอากร รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่มทันที 500 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก) ต่อ 1 ที่นั่ง
 3. สมัครใหม่/ต่ออายุ วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่มทันที 300 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก) ต่อ 1 ที่นั่ง
 4. สมัครใหม่หรือต่ออายุสมาชิกก่อน เพื่อรับส่วนลดค่าอบรม

สแกน QR Code สมัคร/ต่ออายุสมาชิก



**DHARMNITI
BOOK STORE**

ซื้อหนังสือครบ

1,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ

100.-

ซื้อหนังสือครบ

2,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ
และกระเป๋า

100.-

+



Canvas Bag 1 ใบ มูลค่า 350.-

ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงของแคมเปญโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

สแกน QR Code เพื่อดูรายการหนังสือเพิ่มเติม
www.dharmnitibook.com





บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom



จิตวิทยาใน การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล

Psychology of Human Resource Management

“เข้าใจหลักและทฤษฎีทางจิตวิทยาเชิงประยุกต์
ในการนำมาใช้บริหารทรัพยากรบุคคลโดยองค์รวม”

“สามารถประยุกต์หลักการเทคนิคและวิธีการต่าง ๆ ทางด้านจิตวิทยาให้เข้ากับ
งานทรัพยากรบุคคลเพื่อนำไปใช้ได้ในการทำงาน”

ด้วยหลักการที่ว่าหากคนมาต้องใช้งานคู่กับพัฒนา ดูแล และรักษาเขาไว้ ที่กล่าวมานี้คือหน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล และโดยนัยงานแล้วนั้นจะเห็นได้ว่ามีความสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องอยู่กับคน

ดังนั้น **การบริหารคน** จึงต้อง “**เข้าใจ**” “**ใส่ใจ**” และ “**ได้ใจ**” บุคลากรขององค์กรด้วยศาสตร์ทางด้าน “**จิตวิทยา**” ซึ่งเป็นวิชาว่าด้วยเรื่องของคนในด้านพฤติกรรม การเรียนรู้ และการวางใจ เมื่อนำมาผสมผสานให้เข้ากับศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลก็ย่อมได้เปรียบในเชิงการแข่งขันทางธุรกิจ เพราะทรัพยากรบุคคลคือปัจจัยหนึ่งในการชี้วัดความสำเร็จขององค์กร แม้ในปัจจุบันจะมี AI เข้ามาทำงานแทนคนแล้วแต่ก็ยังไม่สามารถเข้าถึงจิตใจคนได้ดีกว่าคนด้วยตนเอง

กำหนดการอบรม

วันอังคารที่ 23 กันยายน 2568

(เวลา 09.00 - 16.00 น.)

จัดอบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM

อัตราค่าอบรม

สมาชิก (TAX, HR)

3,300 + VAT 231 = 3,531 บาท

บุคคลทั่วไป

3,800 + VAT 266 = 4,066 บาท

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946, 086-378-8470 Website. www.dst.co.th

1. แนวทางการนำหลักการทางจิตวิทยามาใช้ในการบริหาร

งานทรัพยากรมนุษย์

- 1.1 การสรรหาบุคลากร
- 1.2 การพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 1.3 การบริหารผลปฏิบัติงาน
- 1.4 การบริหารค่าตอบแทน

2. จิตวิทยาในการสรรหาบุคลากร

- 2.1 การใช้หลักการของแบบวัดบุคลิกภาพ MBTI Test
- 2.2 การใช้เทคนิคการสัมภาษณ์แบบ Target Selections
- 2.3 การใช้เทคนิคการจับพรัจจากภาษากายเพื่อจับโกหกหรือพิสูจน์ความเป็นตัวตน

3. จิตวิทยาในการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

- 3.1 หลักการได้ใจบุคลากร - แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan - IDP)
- 3.2 การฝึกงานภาคสนาม (On the Job Training - OJT) ด้วยแนวคิดเชิงจิตวิทยา 4P
 - **Protection** ปลอดภัยจากการทำงาน
 - **Performance** สามารถทำงานได้เองโดยลำพัง
 - **Professional** เชี่ยวชาญแบบมืออาชีพ
 - **President** ก้าวขึ้นเป็นหัวหน้า
- 3.3 การสอนและปลุกกำลังใจ (Coaching & Igniting) ด้วยกระบวนการ G-R-O-O-M Model
 - **Goal:** What do you want? อะไรคือสิ่งที่คุณต้องการ?
 - **Reality:** Where are you now? ขณะนี้คุณอยู่ที่ไหน?
 - **Obstacle:** What are your barriers? อะไรคือสิ่งกีดขวางคุณอยู่?
 - **Options:** What could you do? อะไรคือสิ่งที่คุณควรทำ?
 - **Main Thing:** What is a main thing to do? อะไรคือสิ่งสำคัญที่คุณต้องทำ?

4. จิตวิทยาในการบริหารผลการปฏิบัติงานด้วยกระบวนการ Group Dynamic เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยหลักการ 5 ส.

- **สุขหัว:** การประชุมระดมสมองกำหนดเกณฑ์ในการเพิ่มผลงานของพนักงาน
- **สอดคล้อง:** การติดตามว่าอะไรเป็นอุปสรรคและอะไรเป็นตัวส่งเสริมการปฏิบัติงานของพนักงาน
- **สอบวัด:** ทดสอบประเมินผลงานว่าเกณฑ์ที่กำหนดนั้นมีประสิทธิภาพหรือไม่
- **ใส่ใจ:** การสนับสนุนพนักงานในด้านต่าง ๆ
- **สอยเป้า:** ให้ความสำคัญในความสำเร็จของบุคลากร

5. จิตวิทยาในการบริหารค่าตอบแทนโดยการใช้

เทคนิค FBI เพื่อจูงใจ

- **Focus Group:** เพื่อให้ได้ความต้องการในเรื่องค่าตอบแทนที่จะเฉพาะกลุ่ม
- **Benefits & Compensation Survey:** สำรวจการจ่ายผลประโยชน์และค่าตอบแทนในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน
- **Ideas of New Trend in Benefits & Compensation:** การเปิดกว้างในการรับข้อมูลและแนวคิดใหม่ ๆ ในการจ่ายและบริหารค่าตอบแทนให้เหมาะสมกับปัจจุบัน

6. เกม/ตอบประเด็นปัญหาเกี่ยวกับจิตวิทยาในการบริหารทรัพยากรบุคคล

วิทยากร

อาจารย์พรเทพ อินทนาวิ

- คอลัมนิสต์และนักเขียน HR Society Magazine
- ผู้อำนวยการฝ่ายฝึกอบรมและพัฒนา กลุ่มบริษัท TCC Capital Group
- ผู้จัดการฝ่ายฝึกอบรมและพัฒนา กลุ่มบริษัทในเครือ UCOM
- ผู้เชี่ยวชาญการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรม มทจ. เทเลคอมเอเชีย คอร์ปอเรชั่น

- อาจารย์พิเศษ (Guest Speaker) เรื่อง HRM & HRD การสื่อสารและพฤติกรรมมนุษย์ในองค์กร จิตวิทยาอุตสาหกรรม ภาวะผู้นำและทีมงาน ให้กับระดับปริญญาตรีและโท ในมหาวิทยาลัยชั้นนำ

ชำระค่าสมัครเป็น เงินสด หรือ เช็ค สั่งจ่ายในนาม บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซ.เทพารักษ์ (ประชาชื่น 20) ถ.ประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800
TAX ID 010-553-300-1556 (สำนักงานใหญ่) (กรณีไม่มีหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย ต้องชำระเต็มจำนวน) **งดรับเช็คส่วนตัว**

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลดรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

หลักสูตรนี้ไม่นับชั่วโมง
ผู้ทำบัญชี และ ผู้สอบบัญชี

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1 ลงทะเบียนการสัมมนาผ่าน www.dst.co.th

คลิกเพื่อลงทะเบียน

ลำดับ	วันที่	หัวข้อ	วิทยากร		จำนวนที่นั่ง		ค่าลงทะเบียน	ค่าอาหาร
			ชื่อ	นามสกุล	ว่าง	เต็ม		
13	ท.อ. 2563	13.00-12.30 น.	ดร.กมลทิพย์ นาคหิรัญขมา (อ.กมลทิพย์ นาคหิรัญขมา) (e-tax Invoice)				800	1,200
13	ท.อ. 2563	13.00-16.30 น.	ดร.กมลทิพย์ นาคหิรัญขมา (อ.กมลทิพย์ นาคหิรัญขมา) (e-tax Invoice)				800	1,200

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก e-mail : seminar@dst.co.th

2 ชำระเงิน

(ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

จองหลักสูตรสัมมนาออนไลน์ เรียบร้อยแล้ว

1. ท่านสามารถชำระก่อนรับเงิน ด้วยการสแกน QR Code หรือ Barcode ได้ทันที

Invoice : 43429513
Ref 1 : 43429513
Ref 2 : 022633638001

จำนวนที่ต้องชำระเงิน
1,712.00 บาท

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dhamniti.co.th

3 รอรับ e-mail จากเจ้าหน้าที่ธรรมนิติ (.....@dhamniti.co.th)

- Link เข้าห้องสัมมนา (คลิก Link ณ วันสัมมนา)
- เอกสารประกอบการสัมมนา

แบบฟอร์มตัวอย่าง

Link Zoom สำหรับเข้าอบรม

พ.ล.ก. : นาคหิรัญขมา (อ.กมลทิพย์ นาคหิรัญขมา) (e-tax Invoice)

วันที่อบรม : 30 กันยายน 2565 (09.00-16.30 น.)

เริ่มเปิด Zoom เวลา : 08.00.00 น.

คลิก Link Zoom และ เอกสารประกอบการอบรม

4 ผู้เข้าสัมมนาดาวน์โหลดโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด

แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน

- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ Link URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)

Zoom Client for Meetings

The web browser client will download automatically when you start or join your first Zoom meeting, and is also available for manual download here.

Download Version 5.0.0 (23168.0427)

- ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ Notebook ที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการสัมมนาที่มีประสิทธิภาพ

เงื่อนไขการเข้าอบรม

1. กำหนดจำนวนผู้เข้าสัมมนา 1 ท่าน / 1 User
2. ผู้เข้าสัมมนาต้องเข้าห้องสัมมนาก่อนเวลาที่ระบุไว้อย่างน้อย 20 นาที
3. ผู้เข้าสัมมนาต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
4. ผู้เข้าสัมมนาสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) พิมพ์ข้อคำถามผ่านช่องทางแชทได้ในระหว่างการอบรม
5. หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการ หลังเสร็จสิ้นการอบรม
6. เมื่อท่านชำระเงิน บริษัทฯ จะส่ง Link การเข้าสัมมนาและไฟล์เอกสารล่วงหน้า 3 วันทำการก่อนวันสัมมนา โดยทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกและคืนเงินทุกกรณี

- ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แอร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

ยังอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลดรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%
สนใจสำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 081-359-5048, 080-251-9946 Website. www.dst.co.th