

รับส่วนลดค่าอบรม เพิ่มทันทีจากราคาสมาชิก

เมื่อสมัครหรือต่ออายุ 1-5 ปี

ตั้งแต่วันที่ 1-31 พฤษภาคม 2569

วารสารเอกสารภาษีอากร

รับส่วนลดเพิ่ม

500-2,500 บาท

วารสาร HR Society Magazine

รับส่วนลดเพิ่ม

300-900 บาท

เงื่อนไข : 1. สมาชิกวารสารเอกสารภาษีอากร / วารสาร HR Society Magazine ใช้สิทธิ์ส่วนลดค่าอบรมเฉพาะหลักสูตร On-site และ Online ราคา 3,400 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) ที่จัดอบรมในเดือนพฤษภาคม-กรกฎาคม 2569

1.1 สมัครใหม่/ต่ออายุสมาชิก วารสารเอกสารภาษีอากร รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่ม 500 - 2,500 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)

1.2 สมัครใหม่/ต่ออายุสมาชิก วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่ม 300 - 900 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)

2. การใช้สิทธิ์ส่วนลดสมาชิก / 1 สิทธิ์ / 1 ครั้ง ตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด

สแกน QR Code สมัคร/ต่ออายุสมาชิก



โปรโมชั่นพิเศษ เฉพาะพนักงานอบรมเท่านั้น

**DHARMNITI
BOOK STORE**

ซื้อหนังสือครบ

1,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ

100.-

ซื้อหนังสือครบ

2,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ
และกระเป๋า

200.-

+

กระเป๋า HR Society Tote Bag
จำนวน 1 ใบ มูลค่า 159.-



ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงของแคมเปญโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

สแกน QR Code เพื่อดูรายการหนังสือเพิ่มเติม

www.dharmnitibook.com





เทคนิค

การนำเสนอ

อย่างมืออาชีพ (Professional Presentation)

ทั้งรูปแบบ Onsite และ Online

ทักษะการนำเสนอถือเป็น Skill Based ที่ทุกคนในองค์กรต้องมีติดตัว และถือเป็นหัวใจสำคัญในการติดต่อสื่อสารระหว่างคนในทีม หัวหน้า ผู้บริหาร และรวมไปถึงลูกค้าด้วยเช่นกัน ด้วยยุคการทำงานแบบ Hybrid Working การเลือกใช้วิธีการนำเสนอจะแตกต่างกันออกไป ผู้นำเสนอจำเป็นต้องเข้าใจถึงหลักการ เทคนิค วิธีการ ตลอดจนการฝึกฝนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การนำเสนองานทั้งในรูปแบบ Onsite และ Online ดูเป็นธรรมชาติ และมีความเป็นมืออาชีพ รวมไปถึงสามารถที่จะโน้มน้าวผู้ฟังให้คล้อยตาม หรือทำให้ผู้ฟังเกิดความเชื่อมั่นกับสิ่งที่กำลังนำเสนออยู่ให้ได้

- ➔ เทคนิคการนำเสนอทั้งรูปแบบ Onsite และ Online ให้ดูเป็นมืออาชีพ
- ➔ แนวทางการค้นหาจุดเด่นเพื่อสร้างเอกลักษณ์ที่เป็นเสน่ห์เฉพาะตัว ในการนำเสนอ
- ➔ เทคนิคการสรุปประเด็นและปิดการนำเสนอให้ผู้ฟังประทับใจ



กำหนดการอบรม

วันพุธที่ 24 มิถุนายน 2569

(เวลา 09.00 - 16.00 น.) ณ ห้องอบรม

โรงแรมโฟร์พอยท์ส บาย เซอราติน
กรุงเทพฯ เพลินจิต

ช.ร่วมฤดี (รถไฟฟ้า BTS สถานีเพลินจิต ทางออกที่ 4)

อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR)

4,000 + VAT 280 = 4,280 บาท

บุคคลทั่วไป

4,700 + VAT 329 = 5,029 บาท

(รวมเอกสาร ชา กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

หัวข้ออบรม

1. หลักการ ความสำคัญ รูปแบบและขั้นตอนในการนำเสนอ

- องค์ประกอบของการนำเสนอ
- คุณสมบัติของการเป็นผู้นำเสนอที่ดี

2. การเตรียมตัวให้พร้อมก่อนการนำเสนอมากที่สุด

- 2.1 แนวทางการค้นหาจุดเด่นเพื่อสร้างเอกลักษณ์ที่เป็นเสน่ห์เฉพาะตัวในการนำเสนอรูปแบบ Onsite และ Online ให้ผู้ฟังจดจำผู้นำเสนอได้
 - บุคลิกภาพ (Personality)
 - การกำหนดภาษากาย (Body Language)
 - น้ำเสียง (Intonation)

2.2 จัดความประหม่า ลดการตื่นเต้น

2.3 แนวทางในการรับมือกับข้อควรระวังขณะนำเสนอทั้งในรูปแบบ Onsite และ Online

3. การจัดระบบความคิดเพื่อเรียงลำดับความสำคัญของข้อมูลที่จะนำเสนอให้กระชับและได้ใจความ

- หลักการสื่อสารด้วย SMCR
- การวิเคราะห์กลุ่มผู้ฟังเพื่อกำหนดวิธีการในการนำเสนอ
- เทคนิคการจัดเรียงวิธีนำเสนอด้วยตาราง 9 ช่อง
- การนำข้อมูลมาใช้ให้ถูกต้อง
- การใช้ข้อมูลประเภทต่างๆ (ข้อมูลเชิงสถิติ, ข้อมูลเชิงแผนภาพ, ข้อมูลจากแหล่งอ้างอิง)
- เทคนิคการนำเสนอผ่านรูปแบบ Onsite และ Online ให้ดูเป็นมืออาชีพ

4. รูปแบบและวิธีการในการเลือกการนำเสนอ

4.1 ความแตกต่างของการนำเสนอรูปแบบ Onsite และ Online

- วัตถุประสงค์
- วิธีในการนำเสนอ
- แนวทางในการสื่อสาร
- การเลือกใช้สื่อ
- การมีส่วนร่วมของผู้นำเสนอและผู้ฟัง

4.2 workshop : ความเข้าใจและวิธีการเลือกการนำเสนอ

5. เทคนิคการสรุปประเด็นและปิดการนำเสนอให้ผู้ฟังประทับใจ

6. การรับมือกับคำถามและปัญหาเฉพาะหน้า

7. Workshop: ฝึกปฏิบัติการนำเสนอ

8. สรุปการบรรยาย



วิทยากร

อาจารย์ประเสริฐ สุงโพบุญกุล

- ที่ปรึกษาและวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการขาย การตลาด และการบริหารจัดการ
- วิทยากรหลักสูตรจิตวิทยาและศิลปะการโน้มน้าวใจลูกค้า การนำเสนออย่างมืออาชีพ การเพิ่มยอดขายด้วยกลยุทธ์การขาย พัฒนาทักษะการขายและการบริการ

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียยาน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1,080-251-9946,086-378-8470 Website. www.dst.co.th