

การจัดทำ

# Transfer Pricing Documentation

รองรับการตรวจสอบและชี้แจงกับสรรพากร

วิธีการจัดทำ

- Local File,
- Master File,
- Country-By-Country Reporting

บรรยายโดย...

อาจารย์ชลลดา ภู่วฒนศิลป์

- ที่ปรึกษาภาษีอากร อาจารย์มหาวิทยาลัยชื่อดัง
- กรรมการภาษีสภาพการค้าไทย
- กรรมการคณะกรรมการวิชาชีพบัญชีด้านภาษีอากร  
สภาวิชาชีพบัญชี
- อดีตผู้จัดการฝ่ายนโยบายและแผนภาษี บมจ. ปตท.  
ที่ปรึกษาภาษี PWC
- อดีตเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภาษีสำนักบริหารภาษีธุรกิจ  
ขนาดใหญ่ กรมสรรพากร

กำหนดการอบรม

วันศุกร์ที่

20

มิถุนายน 2568

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ณ โรงแรมฮิลตัน พัทยา

ติดห้างเซ็นทรัล เฟสติวัล พัทยาบีช ถ.ชายหาดพัทยา  
อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

ประโยชน์ที่จะได้รับ

- Update กฎหมายใหม่เกี่ยวกับ Transfer Pricing
- ประเด็นปัญหาที่เกี่ยวกับการจัดทำ Transfer Pricing
- สอนเทคนิคการชี้แจงต่อกรมสรรพากรเพื่อลดข้อโต้แย้ง
- รูปแบบ TP Documents...ที่ต้องจัดทำเพื่อให้สรรพากร  
ตรวจสอบเป็นอย่างดี
- การจัดทำรายงาน Disclosure Form ตามหลักเกณฑ์  
ของสรรพากร

อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR) 7,000 + VAT 490

= 7,490 บาท

บุคคลทั่วไป 8,000 + VAT 560

= 8,560 บาท

(รวมอาหารว่าง ชา กาแฟ อาหารกลางวัน)

สำรองบัตรได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946, 086-378-8470

Website. www.dst.co.th Line : @dharmaitseminar

Promotion

พิเศษ!! เฉพาะผู้เข้าอบรม

ที่ชำระเงินล่วงหน้า ภายในวันที่ 17 มิ.ย. 2568

เข้าอบรม 2 ท่าน ลด 500 บาท

เข้าอบรม 3 ท่าน ลด 1,000 บาท

(หลักสุดระดับวัน / ใบเสร็จรับเงินฉบับเดียวกัน / ไม่รวมไปรษณีย์)

SCAN เพื่อจองอบรม



1. **Update กฎหมายเกี่ยวกับการจัดทำ Transfer Pricing**
  - นิติบุคคลที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องจัดทำเอกสารแสดงความสัมพันธ์
  - การให้อำนาจเจ้าหน้าที่สรรพากรในการปรับปรุงรายได้และรายจ่าย (Adjustment)
  - ข้อกำหนดด้านพาณิชย์หรือด้านการเงินของนิติบุคคลที่มีความสัมพันธ์กันมีข้อกำหนดอย่างไรหรือไม่
2. **หลักพิจารณาการถือหุ้นที่ถือว่าเป็นนิติบุคคลที่มีความสัมพันธ์กันตามประมวลรัษฎากร**
  - การถือหุ้นทางตรง (Direct Shareholding)
  - การถือหุ้นทางอ้อม (Indirect Shareholding)
  - การตรวจสอบจากงบการเงิน (financial statement)
  - การถือหุ้นของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล
3. **ผู้มีหน้าที่ต้องจัดทำเอกสารแสดงความสัมพันธ์ระหว่างกันและประเด็นรายได้**
  - สรรพากรมองแครายได้เกิน 200 ล้านบาทอย่างเดียวหรือไม่
  - กรณีบริษัทในเครือปิดกิจการ หรือโอน หรือควบรวมกิจการระหว่างปี
  - กรณีในเครือมีธุรกรรมไม่ถึง 200 ล้านบาท ยังต้องทำข้อมูลความสัมพันธ์หรือไม่
  - รายได้ 200 ล้านบาทรวมรายได้ที่ยกเว้นภาษีด้วยหรือไม่
  - กรณีได้รับเงินปันผลที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องเสียภาษีจะนำมาเป็นฐาน 200 ล้านบาทด้วยหรือไม่
4. **กิจการในกลุ่มเดียวกันที่ต้องจัดทำเอกสารเกี่ยวกับราคาโอนหมายถึงรูปแบบใด**
  - Local File
  - Master File
  - Country by Country Report
5. **วิธีการหาราคาตลาดและการจัดทำหลักฐาน เกี่ยวกับราคาให้สรรพากรยอมรับ**
  - กรณีกิจการเป็นธุรกิจที่มีในประเทศธุรกิจเดียวจะหาราคาตลาดอย่างไร
  - กรณีที่หาราคาตลาดไม่ได้จริง ๆ สรรพากรมีแนวทางปฏิบัติอย่างไร
6. **ราคาที่สรรพากรยอมรับระหว่างบริษัทในเครือ คือราคาใด สรรพากรนิยมใช้ราคาใดในการประเมิน**
  - Comparable uncontrolled price method (CUP)
  - Resale price method (RPM)
  - Cost plus method (CPM)
  - Profit split method (PSM)
  - Transactional net margin method (TNMM)
7. **วิธีการจัดทำ Transfer Pricing Documents เพื่อรองรับการตรวจสอบ**
  - Transfer Pricing Documents มีความสำคัญอย่างไร
  - Transfer Pricing Documents ต้องทำทุกบริษัทหรือไม่
  - การจัดทำ Local File, Master File, Country by Country Report จัดทำอย่างไร ใครเป็นผู้จัดทำ
  - Master File, Country by Country Report จัดทำเองได้หรือไม่
8. **เอกสารหลักฐานที่ต้องเตรียมให้สรรพากรตรวจสอบเกี่ยวกับราคาโอน**
  - กรณีสรรพากรขอ Master File, Country by Country Report ต้องทำอย่างไร
  - Local File, Master File, Country by Country Report จำเป็นต้องยื่นพร้อมกับแบบ ภ.ง.ด.50 หรือไม่
9. **การยื่นข้อตกลงเพื่อกำหนดราคาโอนล่วงหน้า (Advance Pricing Arrangement : APA) กับสรรพากร สรรพากรจะยังตรวจสอบอยู่หรือไม่**
  - ข้อดี-ข้อเสียของการยื่นข้อตกลงเพื่อกำหนดราคาโอนล่วงหน้ากับสรรพากร
10. **กรณียื่นรายงานพร้อมแบบ ภ.ง.ด. 50 สามารถยื่นทาง Internet ได้หรือไม่ หรือต้องยื่นกระดาษ**
  - รูปแบบการจัดทำรายงานสามารถจัดทำเองได้หรือไม่
  - กรณีจัดทำรายงานไม่ทัน 150 วันนับจากวันสิ้นรอบจะขอยื่นภายหลังได้หรือไม่
11. **กรณีไม่จัดทำรายงานเพื่อยื่นต่อกรมสรรพากรจะมีโทษอย่างไร**

เงื่อนไขของผู้นำเข้าไม่ผูกกับบัญชี

1. นำบัตรประจำตัวประชาชนมาแสดง ณ จุดลงทะเบียน
2. ผู้ที่นำขั้วโม่งต้องเข้ารับการอบรมด้วยตัวเอง ไม่สามารถให้ผู้อื่นเข้าอบรมแทนได้
3. บริษัทฯ ปิดรับลงทะเบียนเวลา 09.00 น. โดยไม่อนุโลมทุกกรณี
4. บริษัทฯ จะออกหนังสือรับรองตามจำนวนขั้วโม่งที่เข้าอบรมจริง

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพ็ขึ้นถึง 200%

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel. 02-555-0700 กด 1, 080-251-9946, 086-378-8470 Website. www.dst.co.th