

รับส่วนลดค่าอบรม เพิ่มขึ้นที่จากราคาสมาชิก

เมื่อสมัครหรือต่ออายุ 1-5 ปี

ตั้งแต่วันที่ 1-31 พฤษภาคม 2569

วารสารเอกสารภาษีอากร

รับส่วนลดเพิ่ม

500-2,500 บาท



วารสาร HR Society Magazine

รับส่วนลดเพิ่ม

300-900 บาท



เงื่อนไข : 1. สมาชิกวารสารเอกสารภาษีอากร / วารสาร HR Society Magazine ใช้สิทธิ์ส่วนลดค่าอบรมเฉพาะหลักสูตร On-site และ Online ราคา 3,400 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) ที่จัดอบรมในเดือนพฤษภาคม-กรกฎาคม 2569

1.1 สมัครใหม่/ต่ออายุสมาชิก วารสารเอกสารภาษีอากร รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่ม 500 - 2,500 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)

1.2 สมัครใหม่/ต่ออายุสมาชิก วารสาร HR Society Magazine รับส่วนลดค่าอบรมเพิ่ม 300 - 900 บาท (จากค่าอบรมราคาสมาชิก)

2. การใช้สิทธิ์ส่วนลดสมาชิก / 1 สิทธิ์ / 1 ที่นั่ง ตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด

สแกน QR Code สมัคร/ต่ออายุสมาชิก



โปรโมชั่นพิเศษ เฉพาะหน้างานอบรมเท่านั้น

DHARMNITI BOOK STORE

ซื้อหนังสือครบ

1,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ

100.-

ซื้อหนังสือครบ

2,000.-

รับส่วนลดค่าหนังสือ
และกระเป๋า

200.-

+

กระเป๋า HR Society Tote Bag
จำนวน 1 ใบ มูลค่า 159.-



ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงของแคมเปญโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

สแกน QR Code เพื่อดูรายการหนังสือเพิ่มเติม
www.dharmnitibook.com





บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

สงวนลิขสิทธิ์ 08012Z

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

CPD/CPA นับชั่วโมงอื่นๆ
ได้ 6 ชั่วโมง

หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี
ห้ามบันทึกเทป รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด !!

การบริหารภาษี และการวิเคราะห์ข้อมูลด้านภาษีอากร สำหรับผู้จัดการฝ่ายบัญชี



บรรยายโดย...

อาจารย์สุเทพ พงษ์พิทักษ์

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญกฎหมายภาษีอากร
อดีตสรรพากรภาค 4 กรมสรรพากร

กำหนดการสัมมนา

วันศุกร์ที่

8

พฤษภาคม 2569

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

SCAN QR CODE
จองอบรมออนไลน์



หัวข้อสัมมนา

- Update กฎหมายใหม่และสิทธิประโยชน์ทางภาษี
- วิสัยทัศน์ (Vision) และ ภารกิจ (Mission) สำหรับผู้ที่เป็นผู้จัดการฝ่ายบัญชีต้องมี
 - ด้านภาษี
 - ด้านบัญชี
 - ด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- การบริหารข้อมูลทางภาษี-บัญชี ของผู้จัดการฝ่ายบัญชีที่ไม่ควรพลาด
 - ความสำคัญของข้อมูลทางภาษี บัญชี
 - การจัดการข้อมูลทางภาษี บัญชี ของกิจการที่มีอยู่ในมือ
 - การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นทางภาษี บัญชีให้ประสบความสำเร็จ
 - การนำข้อมูลทางบัญชีและภาษีมาวิเคราะห์เพื่อให้ออกมาได้ประโยชน์สูงสุด
- การจัดทำข้อมูลทางด้านภาษีเชิงวิเคราะห์เพื่อเสนอต่อผู้บริหาร
 - ภาษีเงินได้นิติบุคคล (CIT)
 - ภาษีหัก ณ ที่จ่าย (WHT)
 - ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT)
 - ภาษีธุรกิจเฉพาะ (SBT) และ อากรแสตมป์ (SD)
- การวิเคราะห์ผลตอบแทนจากการลงทุนใหม่ๆ ต่อผู้บริหารและผลทางภาษี
- การวิเคราะห์สถานะทางการเงินและการประมาณการเสียภาษีเพื่อเสนอผู้บริหาร
- การบริหารภาษีเงินได้นิติบุคคล ประเด็นรายได้ รายจ่ายเพื่อประโยชน์สูงสุดและการเตรียมรับมือการตรวจสอบภาษีอากร
 - การทำโครงสร้างหน้าที่ของกิจการเพื่อบริหารภาษีให้ประหยัดและถูกต้อง
 - การบริหารจัดการด้านการจ่ายและการรับรู้รายได้ของกิจการ
 - การวางระบบภายในของกิจการที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายเพื่อลงบัญชีและเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษีได้
 - การจัดทำผลกระทบทางบัญชีและภาษีอากร
- การบริหารการเสียภาษีมูลค่าเพิ่มและการขอคืน
 - รู้ประเด็นจุดที่สรรพากรตรวจสอบ VAT
 - นโยบายของกิจการในการขอคืน-ไม่ขอคืน VAT ที่ผู้จัดการฝ่ายบัญชีต้องไม่พลาด
 - * จุดเสีย
 - * จุดเสีย
 - * จุดพลาด
 - การบริหารการออกและรับใบกำกับภาษี ใบลดหนี้ ใบเพิ่มหนี้
 - บริหารภาษีขายอย่างไรให้ได้ประโยชน์ทางภาษี
 - ขอคืนอย่างไรไร้ปัญหากับสรรพากร
- การกำหนดแผนงานและนโยบายด้านเอกสาร ทั้งเอกสารภายใน-ภายนอก และการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร
 - การวางระบบการรับ-จ่ายเอกสารเพื่อลดปัญหาความผิดพลาด
- การบริหารภาษีจากกิจกรรมส่งเสริมการขาย
 - ทำส่งเสริมการขายอย่างไรได้ประโยชน์ต่อกิจการสูงสุด
 - เอกสารประกอบการทำส่งเสริมการขายเพื่อเตรียมไว้ให้สรรพากรตรวจสอบ
- การบริหารสต็อกสินค้า
 - การวางคนในการตรวจนับสินค้า
 - การวางระบบเพื่อลดปัญหาสินค้าขาด-เกินจากรายงานสินค้าและวัตถุดิบ
 - การวางแผนการรับสินค้าเข้ามาในสต็อกเพื่อลดปัญหาสินค้าล้าสมัย
- ข้อควรระวังในการขายสินค้าให้บริษัทในเครือเดียวกัน
 - การให้กู้ยืมระหว่างกัน
 - ขายสินค้าหรือให้บริการต่ำกว่าหรือสูงกว่าปกติ
 - ปัญหา Transfer Pricing
- สิ่งที่ควรทำเพื่อป้องกันการถูกสรรพากรเรียกตรวจสอบ
 - ข้อปฏิบัติเมื่อถูกเรียกตรวจสอบภาษีอากร
 - 5 ข้อที่ต้องทำก่อนไปพบเจ้าหน้าที่สรรพากร
- วิธีการตรวจสอบภาษีของสรรพากรที่ผู้จัดการฝ่ายบัญชีต้องรับมือ

*รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR) ท่านละ **5,400** + VAT 378 = **5,778** บาท

บุคคลทั่วไป ท่านละ **5,900** + VAT 413 = **6,013** บาท



