



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

สงวนลิขสิทธิ์ รหัสหลักสูตร 21/2165Z

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

ผู้ทำบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง
ผู้สอบบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง

ห้ามบันทึกเทป รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี

CFO สามารถนับชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี
(CFO Refresh) จำนวน 6 ชั่วโมง

สรุปการเปลี่ยนแปลงและประเด็นที่สำคัญของ TFRS for NPAEs และ PAEs (ปรับปรุง 2566) และทิศทางในอนาคต

- Update มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้ 1 มกราคม 2567
- Update มาตรฐานการบัญชีฉบับที่สำคัญ
- สถานภาพของ TFRS for NPAEs และ PAEs ในปัจจุบันและทิศทางในอนาคต

| | |
|--|---|
| หลักสูตรเดือน มกราคม-กุมภาพันธ์ 2567 | |
| จองอบรมล่วงหน้าภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2566 | จองอบรมตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. - 29 ก.พ. 2567 |
| เข้าอบรม 1 ท่าน รับส่วนลด 500 บาท | เข้าอบรม 2 ท่าน รับส่วนลด 500 บาท เข้าอบรม 3 ท่าน รับส่วนลด 1,000 บาท <small>หลักสูตรเดียวกัน / ไม่เสร็จรับเงินฉบับเดียวกัน</small> |

เงื่อนไขการใช้โปรแกรม
โปรแกรมส่วนลดค่าอบรม ใช้เฉพาะหลักสูตร On-site ราคา 4,000 บาท/วัน ขึ้นไป หรือหลักสูตร Online ราคา 3,300 บาท/วัน ขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) / ไม่รวมโปรแกรมอื่น



วิทยากร

ดร.ขนาด รักษาพล

- นักวิชาการคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานการบัญชี สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- อาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยเอกชนชื่อดัง และที่ปรึกษาบริษัท เอกชนชั้นนำ

กำหนดการสัมมนา

วันพฤหัสบดีที่ 25 มกราคม 2567

เวลา 09.00 - 16.30 น.

เงื่อนไขการอบรม

- ผู้เรียนต้องมี User Zoom ส่วนตัว
- ห้ามบันทึกภาพ วัตถุ แสง หรือนำไปเผยแพร่
- ชำระเงินผ่านระบบ QR Code หรือโอนเงินผ่านธนาคาร
- ผู้เข้าอบรมสามารถสอบถามคำถามได้ระหว่างการอบรม
- มีคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่เชื่อมต่อระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตได้ไม่ต่ำกว่า 10 mb

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิกท่านละ: 4,200 + VAT 294 = 4,494 บาท

บุคคลทั่วไปท่านละ: 4,700 + VAT 329 = 5,029 บาท

“รับชำระผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น”

หัวข้อสัมมนา

1. สถานภาพของ TFRS for PAEs ในปัจจุบันและทิศทางในอนาคต

2. สรุปการเปลี่ยนแปลง และประเด็นที่สำคัญของ TFRS for NPAEs

3. สรุปมาตรฐานการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่มีการเปลี่ยนแปลง

- TAS 1 การนำเสนองบการเงิน
- TAS 8 นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
- TAS 12 ภาษีเงินได้
- TAS 26 การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
- TAS 34 การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
- TFRS 1 การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก
- TFRS 5 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อย้ายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
- TFRS 7 การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
- TFRS ที่เปลี่ยนแปลงเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับธุรกิจประกันภัย

4. มาตรฐานการบัญชีฉบับที่สำคัญ

- TAS 2 สินค้าคงเหลือ
- TAS 16 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
- TAS 38 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- TAS 40 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

5. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี



บริษัท ฝึกรอบรมและสัมมนาธรรมนิตี จำกัด

การอบรม Online ผ่านโปรแกรม zoom

ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี สามารถนับชั่วโมงได้

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1. สำรองที่นึ่งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่นึ่ง คลิกเพื่อลงทะเบียน

| * วันที่ | * วิทยากร/วิทยากร | * วิทยากร | * วิทยากรอบรม/วิทยากรอบรม | | * วิทยากรอบรม/วิทยากรอบรม | | * วิทยากรอบรม/วิทยากรอบรม |
|--------------------------------|---|-----------|---------------------------|-----|---------------------------|-------|---------------------------|
| | | | CPD | CPA | CPA | CPD | |
| 13 พ.ค. 2563 09.00-12.30 น. | หลักสูตรพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านบัญชี (e-tax Invoice) ทั่วไป (e-Receipt) ทั่วทุกภาค Zoom Meeting และระบบออนไลน์ : อาจารย์สุเมธ แสนวิเศษ สถานที่ : บนระบบ Facebook LIVE (CPA ยังไม่รับใบประกอบวิชาชีพ) | Zoom | | | 800 | 1,200 | 856 |
| 13 พ.ค. 2563 13.00-16.30 น. | Case Studies วิทยากรจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ Zoom Meeting และระบบออนไลน์ : อาจารย์สุเมธ แสนวิเศษ สถานที่ : บนระบบ Facebook LIVE (CPA ยังไม่รับใบประกอบวิชาชีพ) | Zoom | | | 800 | 1,200 | 856 |

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับอีเมลยืนยันจาก e-mail : seminar@dst.co.th

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

ขั้นตอนการชำระเงิน

จดหลักฐานการชำระเงินออนไลน์เรียบร้อยแล้ว

1. ท่านสามารถชำระค่าอบรมผ่านระบบด้วย QR Code หรือ Barcode ได้

Invoice: 63229513 จำนวนที่ชำระเงิน **1,712.00 บาท**

Ref 1 : 63229513

Ref 2 : 022163497801

หรือ

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmniti.co.th

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail

- ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่บัตรประชาชน เพื่อยืนยันตัวตนในการนับชั่วโมง

แบบฟอร์มตัวอย่าง

กรอกข้อมูลการนับชั่วโมง

ข้อมูลการนับชั่วโมง
สำหรับผู้ที่ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

เลขที่บัตรประชาชน

XXXXXXXXXXXX

นับชั่วโมงผู้ทำบัญชี (CPD)

XXXXXXXXXXXX

นับชั่วโมงผู้สอบบัญชี (CPA)

เลขที่ผู้สอบบัญชี

นับชั่วโมงผู้สอบบัญชีสภาอภคร (TA)

เลขที่ผู้สอบบัญชีสภาอภคร

< ย้อนกลับ ถัดไป >

การยืนยันตัวตน

ยืนยันตัวตน
สำหรับผู้ที่ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

กรุณาส่งไฟล์ภาพบัตรประชาชนและรูปถ่ายหน้าบัตรประชาชนเป็นเอกสารแนบมาพร้อมกับการแนบหลักฐานการอบรม เพื่อให้เป็นหลักฐานในการนำส่งให้กับสภาวิชาชีพบัญชีสำหรับทำบัญชี (CPD) โดยเก็บรักษาหลักฐานเป็นระยะเวลา 1 ปี

ถ้าเจ้าหน้าที่ยืนยันและรับรองว่า ภาพที่ปรากฏคู่กับบัตรประชาชนเป็นบุคคลเดียวกันที่สมัครเข้ารับการอบรม และยินยอมให้บันทึก เผยแพร่ข้อมูลภาพถ่าย/ภาพเคลื่อนไหวในระหว่างการอบรม เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำส่งให้กับสภาวิชาชีพบัญชีสำหรับทำบัญชี (CPD) โดยเก็บรักษาหลักฐานเป็นระยะเวลา 1 ปี

< ย้อนกลับ บันทึก

4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เสร็จเรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
 - ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ลิ้งค์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)
- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android
- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้ อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทยให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดเวลาการอบรม และไม่ควรถอดออกจากโปรแกรม เนื่องจากหากท่านจะทำภารกิจอื่นที่เสียงและภาพเพื่อนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
 - * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรมและสิ้นสุดการอบรม
 - * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 4 ช่วง ช่วงเช้า ก่อนอบรม (09.00 น.) และจบการอบรมช่วงเช้า (12.15 น.) ช่วงบ่าย ก่อนอบรม (13.15 น.) และสิ้นสุดการอบรม (16.30 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
 - * น้อยกว่า 30 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
 - * 30 ถึง 59 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
 - * 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิริส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเองเท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แชน หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -