



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

ห้ามบันทึกเทป รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

CPA นับชั่วโมงแบบไม่เป็นทางการได้ *เงื่อนไขตามที่สภาวิชาชีพบัญชีกำหนด

สงวนลิขสิทธิ์ สหส 21/1694Z

SCAN เพื่อจองสัมมนา



Update!! กฎหมาย

ภาษีสรรพสามิต

2565-2566

และแนวทางการจัดเก็บภาษี **สำหรับ นักบัญชี**

- **UPDATE!!** นโยบาย และแนวทางการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตล่าสุด!!
 - เงินอุดหนุนสนับสนุนการใช้ยานยนต์ไฟฟ้าจากแบตเตอรี่ [Battery Electric Vehicle]
 - แนวทางการเก็บภาษีจากสินค้าที่ปล่อยคาร์บอนสูง 5 ประเภท ปูซิเมนต์ เหล็ก อะลูมิเนียม บิวเคมี และไฟฟ้า
 - กลุ่มที่ได้รับการสนับสนุนให้สิทธิประโยชน์ทางภาษี และลดอัตราภาษีตามนโยบาย
 - ภาษีเพื่อสุขภาพ : ภาษีความหวาน ภาษีความเค็ม
- การใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีสรรพสามิต การยกเว้น การคืน และการลดหย่อนภาษี
- เตรียมรับมือกับการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วยตรวจสอบและการจัดเก็บภาษี
- ปัญหาจากการผลิตสินค้า, การให้บริการ, การนำเข้าตามกฎหมายสรรพสามิต

วิทยากร

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญทางด้านกฎหมายสรรพสามิต

วันจันทร์ ที่

07

พฤศจิกายน
2565
09.00-16.30 น.

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิกท่านละ **3,200** + VAT 224 = 3,424 บาท
บุคคลทั่วไปท่านละ **3,700** + VAT 259 = 3,959 บาท
* รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

ท่านสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.dst.co.th

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-64

หัวข้อสัมมนา

1. นโยบายและแนวทางในการจัดเก็บภาษีสรรพสามิตล่าสุด

- มาตรการภาษีสนับสนุนอุตสาหกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- มาตรการภาษีลดการบริโภคสินค้าที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ขึ้นภาษีเหล้า-เบียร์
- แนวทางการเก็บภาษีจากสินค้าที่ปล่อยคาร์บอนสูง 5 ประเภท คือ ปูนซีเมนต์ เหล็ก อะลูมิเนียม ปุ๋ยเคมี และไฟฟ้า
- การจัดเก็บภาษี Carbon Tax การสนับสนุนการนำเอาเทคโนโลยีมาใช้ในการผลิตพลาสติกชีวภาพ (ไบโอพลาสติก) เพื่อหลีกเลี่ยงภาษีจากอากาศยาน (ไบโอเจ็ต)
 - การจัดเก็บแบตเตอรี่รถยนต์ไฟฟ้า
- การกำหนดอัตราการจัดเก็บภาษีความหวานให้ชัดเจน
 - การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วยตรวจสอบและการจัดเก็บภาษี

2. Update โครงสร้างกฎหมายภาษีสรรพสามิต 2565-2566

- ภาษีสรรพสามิตมีความสัมพันธ์กับภาษีสรรพากร และศุลกากรอย่างไร

3. การจัดเก็บภาษีสรรพสามิต

- สินค้า/บริการ ใดบ้าง ที่ต้องเสียภาษีสรรพสามิต
 - หลักเกณฑ์การตีความกีดกัน และลักษณะของสินค้าแต่ละประเภท
- อัตราภาษีตามปริมาณ/ตามมูลค่า • ผู้มีหน้าที่เสียภาษี และความรับผิดชอบในอันจะต้องเสียภาษีเกิดขึ้นเมื่อใด
- การขอใบอนุญาติ หรือจดทะเบียนตามกฎหมายสรรพสามิต
- มาตรการในการควบคุมสำหรับคลังสินค้าทัณฑ์บน สถานที่เก็บและแสดงสินค้าที่เกี่ยวข้อง

4. ฐานภาษีสรรพสามิต

- ฐานภาษีตามปริมาณ/ตามมูลค่า
 - “ราคาขายปลีกแนะนำ” : หัวใจสำคัญของการเปลี่ยนแปลงระบบภาษีสรรพสามิต
- การปรับลดอัตราภาษีให้สอดคล้องกับราคาขายปลีกแนะนำ
 - * รถยนต์
 - * แบตเตอรี่
 - * จักรยานยนต์
 - * ผลิตภัณฑ์เครื่องหอมและเครื่องสำอาง
- องค์ประกอบ วิธีการแจ้งและการสำรวจราคาขายปลีกแนะนำ
- มาตรการทางกฎหมายในการประกาศและกำหนดมูลค่าราคาขายปลีกแนะนำ

5. ภาษีสรรพสามิตที่เกี่ยวข้องกับภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีศุลกากร

- “ปัญหาและข้อพิจารณา” กรณีคาบเกี่ยวระหว่างภาษีสรรพสามิตภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีศุลกากร

6. การวางแผนภาษี และการใช้สิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับภาษีสรรพสามิต

- ข้อควรพิจารณาในการวางแผนภาษี
- การยกเว้น การคืนภาษี หรือลดหย่อนภาษี สำหรับสินค้าแต่ละประเภท มีข้อกำหนดอย่างไร และต้องปฏิบัติตามอย่างไร เพื่อได้สิทธิประโยชน์ทางภาษี
- สิทธิประโยชน์ทางภาษีในการผลิต การนำเข้า และการส่งออก
- กรณีศึกษา ปัญหา และข้อสังเกตสินค้าที่ได้รับการลดหย่อนภาษี

7. หลักเกณฑ์และวิธีบริหารการจัดเก็บภาษีสรรพสามิต

- การคำนวณภาษีสรรพสามิต
 - การยื่นแบบรายการภาษี และการชำระภาษีสรรพสามิต
- การจดทะเบียนสรรพสามิต
 - แสตมป์สรรพสามิตและเครื่องหมายแสดงการเสียภาษี
- คลังสินค้าทัณฑ์บน
 - อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ใช้ในการควบคุมการจัดเก็บภาษี

8. บัญชีประจำวัน งบเดือน และบัญชีรับจ่ายสินค้า : หน้าที่ที่นักบัญชีต้องปฏิบัติ

- วิธีการจัดทำรายงาน และหลักฐานการปฏิบัติของผู้ประกอบการ
- ปัญหาจากการไม่ยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษี หรือการยื่นแบบไม่ถูกต้อง

9. มาตรการบังคับ การระงับข้อพิพาท และโทษทางภาษี

- การออกคำสั่งทางปกครองในทางภาษี
- การประเมินภาษีสรรพสามิต
- เบี้ยปรับ เงินเพิ่ม รวมถึงหลักเกณฑ์ในการของด หรือลด
- การบังคับชำระภาษีค้าง การยึด อาศัย และการขายทอดตลาด
- โทษทางอาญา และการเปรียบเทียบคดี
- กรณีศึกษา และข้อควรปฏิบัติในการจัดการข้อพิพาทเกี่ยวกับภาษีสรรพสามิต
- การอุทธรณ์ และการฟ้องคดีต่อศาล



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

การอบรม Online ผ่านโปรแกรม



ผู้สอนบัญชีรับอนุญาต

นับชั่วโมงแบบไม่เป็นทางการได้

(เงื่อนไขเป็นไปตามที่สภาวิชาชีพฯ กำหนด)

ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1 ลงทะเบียนการสัมมนาผ่าน www.dst.co.th

คลิกเพื่อลงทะเบียน

รหัสลงทะเบียน	รายการสัมมนา	วันที่อบรม	ลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์				สถานะการลงทะเบียน
			จำนวน	เงิน	บาท	บาท	
13 มี.ค. 2563 09:00-12:30 น.	สัมมนาพิเศษ "สิทธิประโยชน์ทางภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (จาก 30% เหลือ 15%) (New) กับการนำเทคโนโลยี Cloud มาใช้ในการบริหารภาษี - การวางแผนภาษีและสรรพากร - ระบบภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา" - ระบบภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	03/03/2023	800	1,200	1,200	1,200	0
13 มี.ค. 2563 13:00-16:30 น.	Case Studies กฎหมายและภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา "เทคโนโลยี Cloud" ในการบริหารภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา - การวางแผนภาษีและสรรพากร - ระบบภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา" - ระบบภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	03/03/2023	800	1,200	1,200	1,200	0

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก e-mail : seminar@dst.co.th

2 ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

แจ้งค่าชำระสินค้ามาขอใบไม่เสียเรื่องแจ้ง

1. กรุณาชำระค่าอบรมแบบผ่านคอมพิวเตอร์ QR Code หรือ Barcode ได้ดัง

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmaiti.co.th

3 รอรับ e-mail จากเจ้าหน้าที่ธรรมนิติ (.....@dharmaiti.co.th)

- Link เข้าห้องสัมมนา (คลิก Link ณ วันสัมมนา)
- เอกสารประกอบการสัมมนา

แบบฟอร์มตัวอย่าง

4 ผู้เข้าสัมมนาคัดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน

- คัดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ Link URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)

- กรณีติดตั้งโปรแกรมบนคอมพิวเตอร์ หรือ Notebook ที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการสัมมนาที่มีประสิทธิภาพ

เงื่อนไขการเข้าอบรม

1. กำหนดจำนวนผู้เข้าสัมมนา 1 ท่าน / 1 User
2. ผู้เข้าสัมมนาคัดตั้งห้องสัมมนาก่อนเวลาที่จะเปิดอย่างน้อย 20 นาที
3. ผู้เข้าสัมมนาคัดตั้งชื่อยูทิวบ์ชื่อ ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
4. ผู้เข้าสัมมนาสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) พิมพ์ข้อความผ่านช่องทางแชทได้ในระหว่างการอบรม
5. หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการ หลังเสร็จสิ้นการอบรม
6. เมื่อท่านชำระเงิน บริษัทฯ จะส่ง Link การเข้าสัมมนาและไฟล์เอกสารล่วงหน้า 3 วันทำการก่อนวันสัมมนา โดยทางบริษัทฯ ของสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกและคืนเงินทุกกรณี

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แอร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

สำรองที่นั่งออนไลน์ที่ www.dst.co.th Call center 02-555-0700 กด 1 ,02-587-6860-4