



SCAN เพื่อจองสัมมนา

การสรุปสถิติการดำเนินงานที่สำคัญและ การวิเคราะห์งบการเงิน เพื่อนำเสนอผู้บริหารใน 1 หน้ากระดาษ

- * เทคนิคการสรุปสถิติการดำเนินงานที่สำคัญเพื่อนำเสนอผู้บริหารใน 1 หน้า A4
- * เปลี่ยนเรื่องการสรุปผลการดำเนินงานให้กระชับและน่าสนใจด้วย 1 หน้า A4
- * ผู้เข้าอบรมสามารถเทียบเรียงการนำเสนออย่างเป็นระบบ ประกอบกับการนำแผนภูมิและกราฟประกอบให้เข้าใจง่าย

หัวข้อสัมมนา

1. ความหมายของการสรุปสถิติการดำเนินงานที่สำคัญ และการวิเคราะห์งบการเงินเพื่อนำเสนอผู้บริหารใน 1 หน้า กระดาษ A4
2. การสรุปสถิติการดำเนินงานที่สำคัญ ที่ต้องนำเสนอ มีอะไรบ้าง
3. ประโยชน์ของการสรุปสถิติการดำเนินงานที่สำคัญ ในงานบัญชี
4. การวิเคราะห์เหตุการณ์รายการทางบัญชีและการวิเคราะห์งบการเงินเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
5. องค์ประกอบและวิธีการจัดทำบทสรุปผู้บริหาร
6. องค์ประกอบของบทสรุปผู้บริหาร
 - 6.1 เหตุการณ์สำคัญ
 - 6.2 การอธิบายผลการดำเนินงานและการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน
 - * การสรุปเหตุการณ์ข้อมูลธุรกิจ
 - * กำไรจากการดำเนินงานและกำไรสุทธิ
 - * รายได้จากธุรกิจ ต้นทุนขายและบริการ ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร ค่าใช้จ่ายทางการเงิน
- 6.3 การวิเคราะห์อัตราทางการเงินที่สำคัญ
7. เทคนิคการนำเสนอสถิติการดำเนินงานที่สำคัญ
 - 7.1 วิธีการแบ่งพื้นที่การนำเสนอ
 - 7.2 เทคนิคการผูกเรื่องผ่าน ลูกศร 3 ชนิด
 - 7.2 เทคนิคการเลือกใช้สีในการนำเสนอ
 - 7.3 รูปแบบที่ควรใช้ในการนำเสนอ
8. การเลือกใช้แผนภูมิที่เหมาะสมในการนำเสนอข้อมูลทางการเงิน
 - 8.1 แผนภูมิเปรียบเทียบก่อนและหลัง
 - 8.2 แผนภูมิน้ำตก
 - 8.3 แผนภูมิพีระมิด
 - 8.4 แผนภูมิแบบดิก
9. ตัวอย่างการสรุปสถิติการดำเนินงานที่สำคัญและการวิเคราะห์งบการเงินเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
10. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

กำหนดการสัมมนา

วันศุกร์ที่ 18 กันยายน 2563

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

ณ โรงแรมสวีตไฮเตล กรุงเทพฯ รัชดา

(ถ.รัชดาภิเษก ซ.แยกหัวขวาง) รถไฟฟ้าได้ดิน สถานีหัวขวาง ทางออกอาคารเลข คงครุฑ

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

4,800 + VAT 336 = 5,136 บาท

บุคคลทั่วไป

5,500 + VAT 385 = 5,885 บาท

(รวมเอกสาร ซา กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

วิทยากร

อาจารย์รุจิรัตน์ ปาลีพัฒนสกุล

ผู้เชี่ยวชาญทางการจัดทำบัญชี และที่ปรึกษาบริษัทเอกชนชั้นนำ อาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยชื่อดัง