



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

สงวนลิขสิทธิ์ รหัสหลักสูตร 21/2744Z

ผู้ทำบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง

ผู้สอบบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง

ห้ามบันทึกภาพ รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี

การบัญชีสำหรับธุรกิจอุตสาหกรรม Workshop

- ✓ กระบวนการบันทึกบัญชีของกิจการโรงงานอุตสาหกรรม
- ✓ การวิเคราะห์การลงทุนสำหรับอุตสาหกรรมเพื่อการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพ
- ✓ สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรที่รองรับการพัฒนาอุตสาหกรรม มีอะไรที่น่าสนใจ

หัวข้อสัมมนา

1. มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ผู้จัดทำบัญชีควรทราบ
2. ความสำคัญของระบบบัญชีต้นทุนที่มีผลกระทบต่อการบริหารธุรกิจ
3. ทิศทางอุตสาหกรรมในปัจจุบันกับผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับระบบการคิดต้นทุน
4. ระบบบันทึกบัญชีของธุรกิจอุตสาหกรรม
 - สินค้าคงเหลือ
 - งานระหว่างทำ
 - สินค้าสำเร็จรูป
5. การคำนวณต้นทุนผลิตภัณฑ์ (Product Cost)
 - องค์ประกอบของต้นทุนผลิตภัณฑ์ (Production Cost)
 - การคำนวณต้นทุนการผลิต (Manufacturing Cost) และต้นทุนผลิตภัณฑ์ (Product Cost)
 - การจำแนกต้นทุนขั้นต้น (Prime Cost) และ ต้นทุนแปลงสภาพ (Conversion Cost)
 - ความสัมพันธ์ของต้นทุนการผลิต ต้นทุนขาย และสินค้าคงเหลือในงบการเงิน
6. การวิเคราะห์พฤติกรรมของต้นทุน และการแยกต้นทุนการผลิตสำหรับธุรกิจอุตสาหกรรม
 - ต้นทุนผันแปร (Variable Cost)
 - ต้นทุนคงที่ (Fixed Cost)
 - การแยกต้นทุนผสม (Mixed Cost) กรณีต้นทุนนั้นเป็นทั้งต้นทุนผันแปรและต้นทุนคงที่
7. งบการเงินตามระบบต้นทุนรวม (Absorption Costing) และ งบการเงินระบบต้นทุนผันแปร (Variable Costing)
8. ความแตกต่างระหว่างกำไรขั้นต้น (Gross Margin) กับ กำไรส่วนเกิน (Contribution Margin)
9. การวิเคราะห์จุดคุ้มทุน (Break Even Point) และการวางแผนกำไร การคำนวณหาจุดคุ้มทุน (Break Even Point)
 - การนำจุดคุ้มทุน (Break Even Point) มาการวางแผนกำไร หรือกำหนดราคายาว
 - Workshop การคำนวณหาจุดคุ้มทุน และการตั้งเป้าหมายกำไร
10. การวิเคราะห์รายการสินทรัพย์ (Fixed Assets) ต้นทุน (Cost) และค่าใช้จ่าย (Expense)
 - ความแตกต่างระหว่าง ต้นทุน (Cost) กับ ค่าใช้จ่าย (Expense)
 - ผลกระทบของการวิเคราะห์รายการผิด และบันทึกการรายการผิดพลาดส่งผลต่อต้นทุนอย่างไร

- Workshop การวิเคราะห์รายการ และการวิเคราะห์พฤติกรรมของต้นทุนการผลิต
- 11. การจัดประเภทต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ และ ต้นทุนที่ไม่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ
- 12. การนำข้อมูลต้นทุนมาตัดสินใจในกรณีต่างๆ
 - ยกเลิกผลิตภัณฑ์ หรือ เพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่
 - ผลิตสินค้าเอง หรือ ซื้อจากบุคคลภายนอก
 - ได้รับคำสั่งซื้อพิเศษ ทั้งกรณีที่กำลังการผลิตว่างและไม่ว่าง
 - มีทรัพยากรจำกัด
 - ผลิตต่อ หรือ ไม่ผลิตต่อ
- 13. คุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

วิทยากร

อาจารย์รุจิรัตน์ ปาสิพัฒน์สกุล

- อดีต - คณะกรรมการสภาอุตสาหกรรมจังหวัดลำพูน
- คณะกรรมการ สมาคมการค้าผู้ประกอบการผลิตเครื่องจักร
- ที่ปรึกษาโครงการ ยกระดับกระบวนการผลิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ปัจจุบัน - ผู้เชี่ยวชาญการจัดการบัญชีและที่ปรึกษาบริษัทเอกชนชั้นนำ
- อาจารย์ประจำสาขาการบัญชี คณะบัญชีมหาวิทยาลัยเอกชน
- Forensic Accounting Certificate

SCAN QR CODE
จองสัมมนาออนไลน์



กำหนดการสัมมนา

วันพุธที่ 3 สิงหาคม 2565

เวลา 09.00 - 16.30 น.

อัตราค่าสัมมนา

พิเศษ!!

สมาชิกท่านละ 2,700 + VAT 189 = 2,889 บาท

บุคคลทั่วไปท่านละ 3,200 + VAT 224 = 3,424 บาท

“รับชำระผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น”

เงื่อนไขการอบรม

- ▶ ผู้เรียนต้องมี User Zoom ส่วนตัว
- ▶ ห้ามบันทึกภาพ วัตถุ แสง หรือนำไปเผยแพร่
- ▶ ชำระเงินผ่านระบบ QR Code หรือโอนเงินผ่านธนาคาร
- ▶ ผู้เข้าอบรมสามารถสอบถามคำถามได้ระหว่างการอบรม
- ▶ มีคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่เชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ไม่ต่ำกว่า 10 mb

สำรองที่นั่งออนไลน์ที่ www.dst.co.th โทรศัพท์ 02-555-0700 กด 1, Mobile 086-307-2136



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

การอบรม Online ผ่านโปรแกรม

zoom

ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี
สามารถนับชั่วโมงได้

ขั้นตอนการสมัครและใช้งาน

1. สำรองที่นั่งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่นั่ง

คลิกเพื่อลงทะเบียน

#	ส/ก	ผู้ลงทะเบียน	คุณสมบัติการสมัคร		จำนวนที่นั่ง	จำนวนที่นั่งที่เหลือ	จำนวนที่นั่งที่จองแล้ว
			CPD	อื่นๆ			
13	พ.ค. 2563	ผู้ลงทะเบียนสามารถจองที่นั่งได้ล่วงหน้า 30 วันก่อนเริ่มการอบรม (e-learn) หรือ (e-learn) ในกรณีที่ไม่มีที่นั่งว่างแล้ว กรุณาติดต่อ : ฝ่ายฝึกอบรม โทร. 02-555-0700	*	*	800	1,200	1,284
13	พ.ค. 2563	Case Studies (กรณีศึกษา) ในกรณีที่ไม่มีที่นั่งว่างแล้ว กรุณาติดต่อ : ฝ่ายฝึกอบรม โทร. 02-555-0700	*	*	800	1,200	1,284

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับอีเมลยืนยันจาก
e-mail : seminar@dst.co.th

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร)

ขั้นตอนการชำระเงิน

จองหลักสูตรเรียนออนไลน์เรียบร้อยแล้ว

1. ท่านสามารถชำระค่าอบรมได้ผ่าน QR Code หรือ Barcode ได้ดังนี้

Invoice : 63429513

Ref 1 : 63429513

Ref 2 : 022603039801

จำนวนที่ต้องชำระเงิน

1,712.00 บาท

หรือ

2. ท่านสามารถชำระค่าอบรมได้ผ่าน QR Code หรือ Barcode ได้ดังนี้

QR Code

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร
กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmniti.co.th

3. สถาบัน ฯ จะส่ง

- แบบฟอร์มลงทะเบียนอบรม Zoom (กรอกรายละเอียดใน Google Form)
- กรณีนับชั่วโมงผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี ผู้เข้าอบรมต้องแนบรูปถ่ายหน้าตรง พร้อมบัตรประชาชนใน Google Form
- Link เข้าห้องอบรม (คลิก Link ณ วันอบรม)
- เอกสารประกอบการอบรม ผ่าน e-mail

แบบฟอร์มตัวอย่าง

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) *

คำตอบของคุณ

2. รหัสสำรองที่นั่ง *

คำตอบของคุณ

3. E-mail (ใช้นำส่งหนังสือรับรองการนับชั่วโมง CPD และลิงค์เข้าร่วมการอบรม) *

คำตอบของคุณ

4. เบอร์โทรศัพท์ *

คำตอบของคุณ

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook
(คลิกที่ลิงค์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)

Zoom Client for Meetings

The web browser client will download automatically when you start or join your first Zoom meeting, and is also available for manual download here.

Download

Version 5.0.0 (23168.0427)

- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android



- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็ว ไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องกรอกข้อมูล ผ่าน google form
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้ อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดระยะเวลาการอบรม และไม่ควรกดออก จากโปรแกรม เนื่องจากสถาบันฯ จะทำการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่ง สภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
 - * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรมและสิ้นสุด การอบรม
 - * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 4 ช่วง ช่วงเช้า ก่อนอบรม (09.00 น.) และจบการอบรมช่วงเช้า (12.15 น.) ช่วงบ่าย ก่อนอบรม (13.15 น.) และสิ้นสุดการอบรม (16.30 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความ ผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับ ดังนี้
 - * น้อยกว่า 30 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
 - * 30 ถึง 59 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
 - * 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 1 วันทำการหลังเสร็จสิ้น การอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเอง เท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แรช หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

สำรองที่นั่งออนไลน์ที่ www.dst.co.th Call center 02-555-0700 กด 1 ,02-587-6860-4