

บริษัท ฝึกรอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

สงวนลิขสิทธิ์ รหัสหลักสูตร 21/2284Z

ผู้ทำบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง
ผู้สอบบัญชี : บัญชี 6 ชั่วโมง

ห้ามบันทึกเทป รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด

หลักสูตรนี้จะมีการบันทึกเสียงและภาพของผู้เข้าอบรมทุกคนตลอดระยะเวลาการอบรมเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี

ปัญหาการรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย แนวทางการแก้ไขให้ถูกต้องตามหลักบัญชี

- ▶ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง PAEs/NPAEs
- ▶ การแก้ไขรายการที่ถูกต้องเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี
- ▶ ประมาณการทางบัญชี/ข้อผิดพลาดสำหรับ PAEs/NPAEs
- ▶ ประเด็นสำคัญเกี่ยวกับการรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายตามมาตรฐานการบัญชี

Promotion หลักสูตรเดือน มกราคม-กุมภาพันธ์ 2566 **พิเศษสุด!**

จองอบรมล่วงหน้าภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2565 **จองอบรมตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. - 28 ก.พ. 2566**

โปรโมชั่นส่วนลดค่าอบรม

<input checked="" type="checkbox"/> เข้าอบรม 1 ท่าน รับส่วนลด 500 บาท	<input checked="" type="checkbox"/> เข้าอบรม 2 ท่าน รับส่วนลด 500 บาท <input checked="" type="checkbox"/> เข้าอบรม 3 ท่าน รับส่วนลด 1,000 บาท
หรือ	โปรโมชั่นส่วนลดค่าสมาชิก
<input checked="" type="checkbox"/> รับส่วนลด 50% ค่าสมัคร หรือ ต่ออายุสมาชิก TAX จากราคาปกติ 2,640 บาท ชำระเพียง 1,320 บาท HR จากราคาปกติ 2,400 บาท ชำระเพียง 1,200 บาท เท่านั้น	<input checked="" type="checkbox"/> รับสิทธิ์สมัครหรือต่ออายุสมาชิก TAX/HR ราคาพิเศษ เข้าอบรม 2 ท่าน ชำระค่าสมาชิกเพียง 1,600 บาท เข้าอบรม 3 ท่าน ชำระค่าสมาชิกเพียง 1,000 บาท

หัวข้อสัมมนา

- 1. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง PAEs/NPAEs**
 - กรอบแนวคิดสำหรับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
 - มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับ 15 รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า
 - มาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ
- 2. ประเด็นทางบัญชีที่แตกต่างกัน PAEs/NPAEs**
 - รายได้การขายสินค้า
 - รายได้บริการ
 - การประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน
 - ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี
- 3. ปัญหาด้านรายได้ ค่าใช้จ่ายตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับธุรกิจประเภทต่าง ๆ ที่มักเกิดขึ้น**
 - ธุรกิจการผลิต
 - ธุรกิจการบริการ
 - ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
 - ธุรกิจการค้าทั่วไป
 - ธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ
 - ธุรกิจที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน
- 4. การแก้ไขรายการให้ถูกต้องเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี**
- 5. การรับรู้รายได้ตามมาตรฐานการบัญชี**
 - ภาพรวมรายได้ ต้นทุนและค่าใช้จ่ายมีความสัมพันธ์อย่างไรเพื่อสะท้อนผลการดำเนินงานของกิจการ ให้สอดคล้องกัน
 - การรับรู้รายได้ ต้นทุนและค่าใช้จ่ายกับเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องทางบัญชี

เงื่อนไข

- กรุณาแจ้งโปรโมชั่นที่ต้องการกับเจ้าหน้าที่ของสัมมนา
- โปรโมชั่นส่วนลดค่าอบรม ใช้เฉพาะหลักสูตร On-site ราคา 3,900 บาทขึ้นไป หรือ หลักสูตร Online ราคา 2,700 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) / ไม่รวมโปรโมชั่นอื่น
- โปรโมชั่นส่วนลดค่าสมาชิก ใช้เป็นเงื่อนไขการสมัครหรือต่ออายุสมาชิกการอบรม ตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป โดยชำระงวดแรกหรือชำระเป็นงวดตามกำหนด / กรณีสมัครใหม่ใช้สิทธิ์สมาชิกเป็นเวลา 1 ปี / กรณีต่ออายุสมาชิกจะเริ่มต้นจากวันหมดอายุเดิม

- การรับรู้ค่าใช้จ่ายระยะยาว ตามสัญญาเกินกว่า 1 ปี
- การรับรู้รายได้อื่นที่เกิดจากการนำเงินไปหาประโยชน์ เช่น ดอกเบี้ยเงินปันผล ค่าสิทธิ กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์
- กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน Forward Contracts บันทึกบัญชีอย่างไร
- รายได้ที่ถึงกำหนดได้รับเงิน แต่ยังไม่ได้รับเงินทางบัญชีต้องปฏิบัติอย่างไร
- รายได้ค่าบริการเกินกว่า 1 รอบระยะเวลาบัญชี รับรู้รายได้ตามมาตรฐานการบัญชีอย่างไร
- รายได้จากการขายสินค้าหรือให้บริการบริษัทในเครือต่ำกว่าหรือเสมอราคาทุน
- 6. ค่าใช้จ่ายตามมาตรฐานการบัญชี**
 - หลักเกณฑ์ในการจำแนกค่าใช้จ่ายในการขายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร
 - ค่าใช้จ่ายพนักงาน สวัสดิการพนักงาน นักบัญชีพิจารณาจากหลักฐานใด
 - ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าน้ำมันรถ และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรถยนต์พนักงาน
 - ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริมการขาย
 - ค่าใช้จ่ายในการอบรมและสัมมนา การเรียน และ นันทนาการ
 - การตีราคา NRV สินค้าคงเหลือปลายงวด กับผลกระทบต่อการคำนวณกำไรสุทธิ
- 7. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี**

วิทยากร

ดร.สมชาย เลิศภิรมย์สุข

คณบดีคณะบัญชีมหาวิทยาลัยเอกชน
และผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



กำหนดการสัมมนา

วันพุธที่ 25 มกราคม 2566

เวลา 09.00 - 16.30 น.

เงื่อนไขการอบรม

- ▶ ผู้เรียนต้องมี User Zoom ส่วนตัว
- ▶ ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แชร์ หรือนำไปเผยแพร่
- ▶ ชำระเงินผ่านระบบ QR Code หรือโอนเงินผ่านธนาคาร
- ▶ ผู้เข้าอบรมสามารถสอบถามคำถามได้ระหว่างการอบรม
- ▶ มีคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่เชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ไม่ต่ำกว่า 10 mb

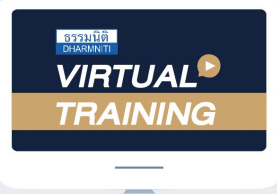
อัตราค่าสัมมนา



สมาชิกท่านละ **3,200 + VAT 224 = 3,424 บาท**

บุคคลทั่วไปท่านละ **3,700 + VAT 259 = 3,959 บาท**

“รับชำระผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น”



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด การอบรม Online ผ่านโปรแกรม zoom

ผู้ทำบัญชีและผู้สอบบัญชี สามารถนับชั่วโมงได้

ขั้นตอนการสมัครและใช้งาน

1. สำรองที่นั่งการอบรมผ่าน www.dst.co.th

ขั้นตอนการสำรองที่นั่ง

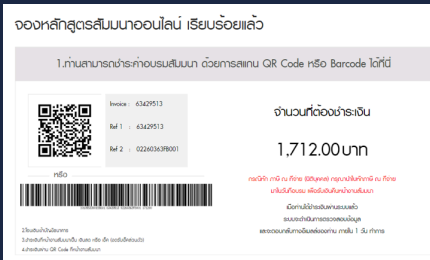
คลิกเพื่อลงทะเบียน

* รหัสหลักสูตรอบรม	* วิทยากรผู้บรรยาย	* วันที่-เวลาอบรม	* วิทยากรผู้สอน/ผู้บรรยาย		* วิทยากรผู้สอน/ผู้บรรยาย		* วิทยากรผู้สอน/ผู้บรรยาย	* วิทยากรผู้สอน/ผู้บรรยาย
			CPD	CPA	ชั่วโมง	ที่นั่ง		
13 พ.ค. 2563 09.00-12.30 น.	หลักสูตรพัฒนาระบบงานบัญชีและภาษี (e-tax Invoice) ทั่วไป (e-Receipt) ทั่วทั้งภาค ทั่วประเทศ อบรมใน ประเทศไทย : สาขาวิทยุ โทรทัศน์ สถานที่ : อบรมทาง Facebook LIVE (CPA ขึ้นชื่อในใบเรียนทางภาษี)	09:00-12:30	800	1,200	56	84	856	1,284
13 พ.ค. 2563 13.00-16.30 น.	Case Studies วิทยากรจากกรมสรรพากรทั่วประเทศ อบรมใน ประเทศไทย : สาขาวิทยุ โทรทัศน์ สถานที่ : อบรมทาง Facebook LIVE (CPA ขึ้นชื่อในใบเรียนทางภาษี)	13:00-16:30	800	1,200	56	84	856	1,284

เมื่อกำหนดลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับอีเมลยืนยันจาก
e-mail : seminar@dst.co.th

2. ชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร) ก่อนวันอบรม

ขั้นตอนการชำระเงิน



เมื่อกำหนดชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร
กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmniti.co.th

3. ยืนยันตัวตน (KYC) ทาง e-mail

- ตรวจสอบข้อมูล และทำการแนบภาพถ่ายคู่บัตรประชาชน เพื่อยืนยันตัวตน
ในการนับชั่วโมง

แบบฟอร์มตัวอย่าง

กรอกข้อมูลการนับชั่วโมง

ข้อมูลการนับชั่วโมง

สำหรับผู้ที่ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD

เลขที่บัตรประชาชน
[Input field]

นับชั่วโมงผู้ทำบัญชี (CPD)
[Input field]

นับชั่วโมงผู้สอบบัญชี (CPA)
เลขที่ผู้สอบบัญชี
[Input field]


นับชั่วโมงผู้สอบบัญชีฝ่ายการ (TA)
เลขที่ผู้สอบบัญชีฝ่ายการ
[Input field]

< ย้อนกลับ ตัดไป >

การยืนยันตัวตน

ยืนยันตัวตน

สำหรับผู้ที่ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชีที่ต้องการเก็บชั่วโมง CPD



ยืนยันตัวตน
(รูป, ชื่อ)

กรุณาส่งรูปถ่ายบัตรประชาชนและรูปถ่ายบัตรประชาชน (ต้องถ่ายที่พื้นหลังสีขาวและต้องชัดเจน) ส่งมาที่อีเมลของระบบอัตโนมัติเมื่อลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาแนบรูปถ่ายบัตรประชาชนและรูปถ่ายบัตรประชาชน (ต้องถ่ายที่พื้นหลังสีขาวและต้องชัดเจน) ส่งมาที่อีเมลของระบบอัตโนมัติเมื่อลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว

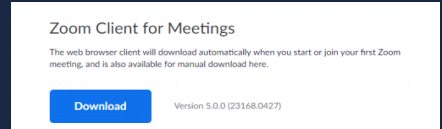
ถ้าเจ้าหน้าที่ยืนยันแล้วเรียนขอว่า ภาพที่ปรากฏผู้ทำบัตรประชาชนนั้นถูกต้อง และยินยอมให้บันทึก เผยแพร่ข้อมูลภาพถ่าย/ภาพสกรีนลงในระบบการเรียน การอบรม เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำส่งให้กับสภาวิชาชีพบัญชีสำหรับการนับชั่วโมงพัฒนาความรู้ต่อเนื่องวิชาชีพ (CPD) โดยที่ปรึกษาหลักฐานเป็นระยะเวลา 1 ปี

< ย้อนกลับ บันทึก

4. เมื่อทำการยืนยันตัวตน (KYC) เรียบร้อย ระบบจะส่ง Link อบรม และเอกสารประกอบการสัมมนาทาง e-mail

เงื่อนไขการเข้าอบรม Online และการนับชั่วโมงผ่านโปรแกรม ZOOM

- ผู้เข้าอบรมติดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน
- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ลิงค์ URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)



- ติดตั้ง Application บน Smart Phone ผ่านระบบ ios และ Android



- การอบรมผ่านโปรแกรม ZOOM ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ โน้ตบุ๊กที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
- กำหนดจำนวนผู้เข้าอบรม 1 ท่าน / 1 User
- ผู้เข้าอบรมต้องทำการยืนยันตัวตน (KYC)
- ผู้เข้าอบรมต้องเข้าห้องอบรมผ่านโปรแกรม Zoom ก่อนเวลาที่ระบุไว้ อย่างน้อย 20 นาที
- ผู้เข้าอบรมต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทยให้ตรงตามบัตรประชาชน
- ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้องตลอดเวลาการอบรม และไม่ควรถูกออกจากโปรแกรม เนื่องจากหากดับหน้าจอ จะมีการบันทึกเสียงและภาพเพื่อนำส่งสภาวิชาชีพบัญชี
- เจ้าหน้าที่จะ Capture หน้าจอผู้เข้าอบรมทุกคน
 - * หลักสูตร 3 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 2 ช่วง ช่วงก่อนอบรมและสิ้นสุดการอบรม
 - * หลักสูตร 6 ชั่วโมง Capture หน้าจอ 4 ช่วง ช่วงเช้า ก่อนอบรม (09.00 น.) และจบการอบรมช่วงเช้า (12.15 น.) ช่วงบ่าย ก่อนอบรม (13.15 น.) และสิ้นสุดการอบรม (16.30 น.)
- ผู้เข้าอบรมสามารถยกมือ (Raise Hand) หรือพิมพ์ข้อความผ่านทางช่องแชทได้ในระหว่างอบรม
- หลักเกณฑ์การนับชั่วโมง CPD สำหรับผู้สอบบัญชีและผู้ทำบัญชีให้นับดังนี้
 - * น้อยกว่า 30 นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมง
 - * 30 ถึง 59 นาที ให้นับเป็นครึ่งชั่วโมง
 - * 60 นาที ให้นับเป็น 1 ชั่วโมง
- หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการหลังเสร็จสิ้นการอบรม
- การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเป็นสิทธิส่วนบุคคล ต้องเข้าอบรมด้วยตนเองเท่านั้น กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นจะไม่สามารถนับชั่วโมงได้

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แชร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

สำรองที่นั่งออนไลน์ที่ www.dst.co.th Call center 02-555-0700 กด 1 ,02-587-6860-4