



ผู้ทำบัญชี : บัญชี 12 ชั่วโมง
ผู้สอบบัญชี : บัญชี 12 ชั่วโมง

SCAN เพื่อจองสัมมนา

THE NEXT CFO

เตรียมความพร้อมสู่การเป็น CFO มืออาชีพ CFO Accounting Skill & Financial Skill

Promotion **หลักสูตรเดือน มกราคม-กุมภาพันธ์ 2566** **พิเศษสุด!**

จองอบรมล่วงหน้าภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2565 **จองอบรมตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. - 28 ก.พ. 2566**

โปรโมชั่นส่วนลดค่าอบรม	
☑️ เข้าอบรม 1 ท่าน รับส่วนลด 500 บาท	☑️ เข้าอบรม 2 ท่าน รับส่วนลด 500 บาท ☑️ เข้าอบรม 3 ท่าน รับส่วนลด 1,000 บาท
โปรโมชั่นส่วนลดค่าสมาชิก	
☑️ รับส่วนลด 50% ค่าสมัคร หรือ ต่ออายุสมาชิก TAX จากราคาปกติ 2,640 บาท ชำระเพียง 1,320 บาท HR จากราคาปกติ 2,400 บาท ชำระเพียง 1,200 บาท เท่านั้น	☑️ รับสิทธิ์สมัครหรือต่ออายุสมาชิก TAX/HR ราคาพิเศษ เข้าอบรม 2 ท่าน ชำระค่าสมาชิกเพียง 1,600 บาท เข้าอบรม 3 ท่าน ชำระค่าสมาชิกเพียง 1,000 บาท

เงื่อนไข

- กรุณาแจ้งโปรโมชั่นที่ต้องการกับเจ้าหน้าที่ของงานสัมมนา
- โปรโมชั่นส่วนลดค่าอบรม ใช้เฉพาะหลักสูตร On-site ราคา 3,900 บาทขึ้นไป หรือ หลักสูตร Online ราคา 2,700 บาทขึ้นไป (ยังไม่รวม VAT) / ไม่รวมโปรโมชั่นอื่น
- โปรโมชั่นส่วนลดค่าสมาชิก ใช้ได้เฉพาะการสมัครหรือต่ออายุสมาชิกจากราคาปกติ ตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป โดยชำระล่วงหน้าหรือภายในวันก่อนเริ่มทำบัญชี / กรณีสมัครใหม่หรือสมัครต่ออายุจากวันต่ออายุ / กรณีต่ออายุสมาชิกจะเริ่มต้นจากวันต่ออายุ

หลักการและเหตุผล

นับตั้งแต่ปี 2562 เป็นต้นมา ก.ล.ต. ได้มีการยกระดับความเชื่อมั่น โดยกำหนดคุณสมบัติของผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี(สมุหบัญชี) โดยเน้นเรื่องคุณวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และผ่านการอบรมความรู้ด้านบัญชี อีกทั้งต้องมีการอบรม Refresh 6 ชั่วโมงในทุก ๆ ปี แสดงให้เห็นว่าการเป็น CFO และสมุหบัญชะนั้นมีความสำคัญอย่างมากต่อองค์กรธุรกิจ และเป็นตำแหน่งในฝันของผู้ทำงานสายบัญชีและการเงิน

ภายใต้โครงสร้างการบริหารงานจะแบ่งออกเป็น 2 ภาควิชา คือ ฝ่ายการเงินและฝ่ายบัญชี ซึ่ง 2 ภาควิชาส่วนนี้จะถูกควบคุมโดยตำแหน่ง CFO ดังนั้น ทักษะที่จำเป็นของ CFO ที่หลีกเลี่ยงไม่ได้คือ Accounting Skill และ Financial Skill ซึ่ง 2 ทักษะนี้ต้องเดินไปด้วยกัน ขาดอย่างหนึ่งอย่างใดไม่ได้ จากประสบการณ์อบรมในโครงการอบรมก้าวสู่ความเป็นมืออาชีพทางการเงิน MODERN CFO มีผู้เข้าอบรมจำนวนมากยังไม่มีตำแหน่ง CFO แต่ต้องการทราบถึงภาระและหน้าที่ของ CFO เนื่องจากผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่รับผิดชอบเพียงด้านการเงินหรือไม่ก็ฝ่ายบัญชี รวมถึงทายาทนักธุรกิจที่ไม่ได้จบสาขาการเงินและบัญชี ที่ต้องสืบทอดธุรกิจ และด้วย Courses อบรมเป็นจำนวน 4 วัน มีต้นทุนที่สูง เหมาะสำหรับผู้ที่เป็น CFO หรือผู้บริหารระดับสูง ดังนั้นหลักสูตรนี้จึงเหมาะกับผู้ที่ต้องการเตรียมความพร้อม และมีความต้องการเติมเต็มทักษะที่จะก้าวไปสู่ตำแหน่ง CFO

กำหนดการสัมมนา


วันพฤหัสบดีที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 และ วันศุกร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566
เวลา 09.00 – 16.30 น.

ณ โรงแรมจดับบลิว แอริออก กรุงเทพ
(ถ.สุขุมวิท) รถไฟฟ้า BTS สถานีเพลินจิต

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)
ท่านละ 10,000 + VAT 700 = 10,700 บาท

บุคคลทั่วไป
ท่านละ 12,000 + VAT 840 = 12,840 บาท
(รวมเอกสาร ชာ กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)



ดร.ธีรเศรษฐ์ เมธจรินทร์
อดีต นักเรียนทุนรัฐบาลจีนคนแรกมหาวิทยาลัยด้านการบัญชี อันดับ 1 ของประเทศจีน ระดับปริญญาเอกทางการบัญชี
ปัจจุบัน ผู้เชี่ยวชาญทางด้านการวางระบบและการจัดทำบัญชี รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการมหาวิทยาลัยชื่อดัง และที่ปรึกษาทางด้านบัญชีและภาษีบริษัทเอกชนชั้นนำ



ดร.วรกร แซ่มเมืองปิก
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
ผู้เชี่ยวชาญทางด้านตรวจสอบภายใน อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยชื่อดัง และที่ปรึกษาบริษัทเอกชนชั้นนำ

SECTION 1 : CFO Focus on Accounting Skill

เตรียมความพร้อมทักษะด้านบัญชีและการเงิน

CFO Focus on Accounting Expertise and the Complexity of Reporting Standards

1. คุณสมบัติผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) และ ผู้ควบคุมดูแลการทางบัญชี (สมุห์บัญชี) เกณฑ์ของ ก.ล.ต.
2. เตรียมความพร้อมงบการเงิน เพื่อ Update มาตรฐานรายงานทางการเงิน
3. เตรียมความพร้อมให้กับสมุห์บัญชีและ CFO
4. ทำความเข้าใจในประเด็น “รายงานทางการเงินที่มีคุณภาพ”

เตรียมความพร้อมทักษะด้านการรายงานและ

วิเคราะห์งบการเงินเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่กิจการ Financial Statement for Decision Making and Firm Valuation

1. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการบริหาร และการตัดสินใจ Applying Information Technology for Management and Decision Making
2. การประยุกต์ใช้ข้อมูลในงบการเงินเพื่อนำเสนอผู้บริหาร Accounting Information Analysis Technique for Management
3. การนำข้อมูลมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดสำหรับการบริหาร Strategic Planning
4. การวิเคราะห์การบริหารและปัจจัยความเสี่ยง
5. รายงานผลประกอบการรายเดือนและรายไตรมาส เพื่อนำเสนอให้น่าสนใจและนำไปใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ Prepare monthly profit & loss reports
6. การรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร (MD&A)

เตรียมความพร้อมทักษะด้านระบบควบคุมภายใน

(Internal Control System)

1. ระบบการควบคุมภายในที่ดี (Check and Balance)
2. การมอบอำนาจเพื่อดำเนินการต่าง ๆ
3. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

SECTION 2 : CFO Focus on Financial Skill

เตรียมความพร้อมทักษะด้านการพยากรณ์และวางแผน

(Forecasting and Planning)

1. ขั้นตอนการวางแผนธุรกิจ
2. โครงสร้างและรูปแบบของการเขียนแผนธุรกิจ (Business Plan)
3. การวางแผนกลยุทธ์ธุรกิจ (Strategic Business Planning)
4. แผนการเงิน แผนที่ทางธุรกิจเพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จ
5. ขั้นตอนและองค์ประกอบสำคัญในการทำแผนการเงิน
6. การประเมินความเหมาะสมของแผนธุรกิจผ่านแผนการเงิน
7. ประเภทและขั้นตอนการจัดทำงบประมาณ (Budgeting)
8. ตัวชี้วัด (Key Performance Indicator : KPI) กับการดำเนินธุรกิจ

เตรียมความพร้อมทักษะด้านการตัดสินใจลงทุนและ

จัดหาเงินทุน (Investment and Financial Decision)

1. การตัดสินใจจัดหาเงินทุนและการตัดสินใจใช้เงินลงทุน
 - 1.1 ระยะเวลาคืนทุน (Payback Period)
 - 1.2 มูลค่าปัจจุบันสุทธิ (Net Present Value)
 - 1.3 อัตราผลตอบแทนลดค่า (Internal Rate of Return)
 - 1.4 ดัชนีการทำการกำไร (Profitability Index)
 - 1.5 อัตราผลตอบแทนลดค่าปรับค่า (Modified IRR)
2. สูตรและตัวอย่างการคำนวณกระแสเงินสดโครงการ (Cash Flow Management)

เตรียมความพร้อมทักษะด้านการประสานงานและควบคุม

(Coordination and Control)

1. Soft Skills ที่จำเป็นสำหรับ CFO
2. Communication skills เพื่อการประสานงานและควบคุม

เตรียมความพร้อมด้านการบริหารความเสี่ยง

(Risk Management)

1. ความเสี่ยงที่ไม่เป็นระบบ (Unsystematic Risk)
2. ความเสี่ยงที่เป็นระบบ (Systematic Risk)
3. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี