



# การปิดบัญชี

## พร้อมจบ ประเด็น

# ปัญหาภาษี

- เทคนิคการกระทบยอดคงเหลือตามงบตั้งแต่ต้นปี-ปลายปี
- รายได้ที่ต้องระวังในการปิดบัญชี และการปรับปรุงรายจ่าย
- เอกสารที่ต้องเตรียมเมื่อปิดบัญชี และวิธีการแก้ไขปัญหา

### วิทยากร

#### อาจารย์รุจิรัตน์ ปาลีพัฒน์สกุล

- อดีต
- คณะกรรมการสภาอุตสาหกรรมจังหวัดลำพูน
  - คณะกรรมการ สมาคมการค้าผู้ประกอบการผลิตเครื่องจักร
  - ที่ปรึกษาโครงการ ยกระดับกระบวนการผลิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ปัจจุบัน
- ผู้เชี่ยวชาญการจัดทำบัญชีและที่ปรึกษาบริษัทเอกชนชั้นนำ
  - อาจารย์ประจำสาขาการบัญชี คณะบัญชีมหาวิทยาลัยเอกชน
  - Forensic Accounting Certificate

### Promotion

พิเศษ! เฉพาะผู้ซื้ออบรม

**ที่ชำระเงินสดล่วงหน้า ภายในวันที่ 15 พ.ค. 2567**

**เข้าอบรม 2 ท่าน ลด 500 บาท**

**เข้าอบรม 3 ท่าน ลด 1,000 บาท**

(หลักสูตรเดียวกัน / ใบเสร็จรับเงินฉบับเดียวกัน / ไม่รวมโปรแกรมอื่น)

### กำหนดการสัมมนา

**วันจันทร์ที่ 20 พฤษภาคม 2567**

(เวลา 09.00 - 16.30 น.)

**ณ โรงแรมฮิลตัน พัทยา**

(ติดห้างเซ็นทรัล เฟสติวัล พัทยา บีช)

อ.บางละมุง **จ.ชลบุรี**

### อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

**4,500 + VAT 315 = 4,815 บาท**

บุคคลทั่วไป

**5,200 + VAT 364 = 5,564 บาท**

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลดรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200 %

สำรองที่นั่งได้ที่ Tel 02-555-0700 กด 1

1. การบันทึกบัญชีรายได้-รายจ่าย ตามเกณฑ์คงค้าง  
เกณฑ์สิทธิ์ ครบถ้วนแล้วหรือไม่มีวิธีการตรวจเช็คอย่างไร
2. ทรัพย์สิน-หนี้สิน คู่ รายได้-รายจ่าย บันทึกบัญชีอย่างไร  
ให้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีปิดบัญชีต้องปรับปรุง  
อย่างไร
3. การตั้งลูกหนี้ ค่าเผื่อน้ำสุญในงบการเงิน ปิดบัญชีจัดการ  
อย่างไรไม่มีปัญหากับสรรพากร
4. รูปแบบงบการเงินที่นักบัญชีต้องไม่พลาด
5. เทคนิคการตรวจสอบรายงานแยกประเภททั้งปี แต่ละเดือน  
รายงานใบสำคัญจ่ายรายวันทั้งหมด ใบสำคัญรับ  
ใบสำคัญการปรับปรุงบัญชี รายวันรายชื่อ  
เพื่อปิดบัญชีแบบไร้ปัญหา
6. งบกำไรขาดทุน งบฐานะการเงิน กระดาษทำการบอกระยะ  
กับนักบัญชี
7. รายงานสินค้าคงเหลือ สินค้าขาด เกิด ขำรด ปิดบัญชีต้อง  
แก้ใขอย่างไร เพื่อไม่ให้มีปัญหาขอบัญชีถัดไป
8. รายได้ที่ต้องระวังในการปิดบัญชี
  - 8.1 รายได้รับล่วงหน้า การตรวจสอบทะเบียนรายได้รับ  
รับล่วงหน้า
  - 8.2 รายได้ค้างรับ
  - 8.3 ความแตกต่างรายได้ทางบัญชีกับรายได้ทางภาษี  
ที่ต้องปรับปรุง
9. ระบบเอกสารทางบัญชีที่ต้องดูเมื่อปิดบัญชี
  - 9.1 ใบกำกับภาษี ใบเสร็จรับเงินที่สั่งพิมพ์จากโรงพิมพ์เป็นเล่ม
  - 9.2 ใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี PO ใบสั่งซื้อที่พิมพ์ออกจาก  
ระบบคอมพิวเตอร์
10. การเช็ค Statement ทั้งหมด กระบยอดบัญชีธนาคาร  
ดูรายรับเมื่อตอนสิ้นปีเพื่อปิดบัญชี
11. เทคนิคการกระบยอดคงเหลือตามงบฐานะการเงิน  
ตั้งแต่ต้นปี ถึงปลายปี
  - 11.1 หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาสินทรัพย์  
ณ เวลาปิดบัญชี
    - บัญชีธนาคาร
    - ลูกหนี้ค้างจ่าย ลูกหนี้ยังไม่ถึงกำหนดชำระ
    - รายได้ค้างรับ
    - ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า
    - บัญชีพัก
    - เช็กรับล่วงหน้า
    - การคิดค่าเสื่อมราคาค่าสึกหรอสินทรัพย์ถาวร
    - ทะเบียนทรัพย์สิน
    - ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างรับ (เวลาลูกค้าจ่ายเงินไม่มีใบหัก  
ภาษี ณ ที่จ่าย)
  - 11.2 หนี้สินที่จะมีผลกระทบต่อการปิดบัญชี
    - เจ้าหนี้ทั้งหมด
    - ภาษีขายค้างพัก
    - รายได้รับล่วงหน้า
  - 11.3 งบการเงินต้องแสดงส่วนของผู้ถือหุ้น และจำนวน  
อย่างไรเมื่อสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
    - จำนวนหุ้น
    - สำรองตามกฎหมาย
    - กำไรขาดทุนสะสมยกมาทั้งหมด
    - กำไรสุทธิ ขาดทุนสุทธิปัจจุบันที่ยังไม่ปิดงบ
  - 11.4 สติ๊กสินค้า Audit จะต้องตรวจนับสติ๊กเมื่อปิดบัญชี  
ต้องเตรียมการอย่างไร
    - มีรายงานสติ๊กสินค้า
    - ใบเก็บสินค้า
    - ใบรับสินค้า
12. รายได้ใน ก.จ.ค.50 กระบ ก.จ.ค.53 และ ก.พ.30 ใน  
การปิดบัญชีเป็นความแตกต่างที่ต้องมีคำตอบ
13. เคล็ดลับการปรับปรุงรายจ่ายที่ต้องทำเมื่อปิดบัญชี
  - 13.1 ค่าพาหนะ
  - 13.2 เงินเดือนกรรมการ ผู้บริหาร
  - 13.3 ค่าที่ปรึกษา
  - 13.4 เงินได้โต้
  - 13.5 การจัดการกับรายจ่ายต้องห้าม
14. สิ่งที่นักบัญชีต้องจัดการเมื่อปิดบัญชี
  - 14.1 ยื่นยื่นยอดธนาคาร
  - 14.2 กำหนดสื่อยื่นยอดเจ้าหนี้กับลูกหนี้ทุกรายที่มียอดคง  
เหลือ ณ สิ้นปี ต้องทำอย่างไร
15. เอกสารที่ต้องเตรียมเมื่อปิดบัญชี และวิธีการแก้ไขปัญหา
  - 15.1 ก.จ.ค.50 ของปีที่ผ่านมา ก.จ.ค.51 ปีปัจจุบัน  
ส.บ.ช. 3 บอจ. 5
  - 15.2 ต้องเสียเงินเพิ่มจากการยื่น ก.จ.ค. 51 หรือไม่  
พร้อมวิธีแก้ไข
  - 15.3 การเตรียมตัวตอบคำถามสรรพากร กรณีภาษีที่ต้อง  
เสียลดลง
16. หมายเหตุในงบการเงิน ของผู้สอบบัญชีจะเป็นประเด็น  
สงสัยในสรรพากรตรวจสอบหรือไม่
17. 2 ด้านบุคคลสำคัญที่ต้องเตรียมหาคำตอบกับ  
คำถามให้ได้
  - 17.1 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
  - 17.2 นักตรวจสอบภาษีชำนาญการ
18. เดือนใ้สำคัญในการปิดบัญชีเพื่อยื่นแบบ ก.จ.ค. 50,51  
แบบไร้ปัญหากับสรรพากร
19. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบ  
วิชาชีพบัญชี