



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์
ผ่าน Facebook **LIVE**
RERUN

SCAN QR CODE
จองสัมมนาออนไลน์



สงวนลิขสิทธิ์ 21/3101/4FBR

ท่านสามารถเลือกวันอบรมสัมมนา
วันใดก็ได้ ในเดือน สิงหาคม

กฎหมาย แรงงาน สำหรับการบริหารงานบุคคล

หัวข้อสัมมนา

- ประเด็นปัญหาที่นายจ้างและHR ต้องรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองแรงงานฉบับที่ 7
 - การเปลี่ยนแปลงตัวนายจ้างจะต้องได้รับการยอมรับจากลูกจ้างหรือไม่
 - ลูกจ้างหญิงมีครรภ์สามารถลาเพื่อตรวจครรภ์ และจำนวนวันที่มีสิทธิลา
 - อัตราค่าชดเชยใหม่ สำหรับลูกจ้างอยู่บ้าน
 - การย้ายสถานประกอบกิจการ
 - ค่ากำหนดค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ฯลฯ
- สาระสำคัญของกฎหมายแรงงานที่นายจ้าง ลูกจ้างและฝ่ายบุคคล (HR) ต้องรู้
- บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารตามกฎหมายแรงงาน
 - การมอบหมายงานในหน้าที่
 - คำสั่งโยกย้ายตำแหน่งหน้าที่
- การกำหนดวัน เวลาทำงาน
 - เวลาทำงานปกติ (regular working times)
 - เวลาพัก (Rest period)
 - วันหยุดประจำสัปดาห์ (Weekly holiday)
 - วันหยุดตามประเพณี (Traditional holidays)
 - วันหยุดพักผ่อนประจำปี (Annual Vacation)
 - วันลา (Leave for absence)
- เทคนิคการใช้ข้อบังคับในการทำงาน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสภาพการจ้างจะต้องปฏิบัติอย่างไร?
 - กรณีนายจ้างแก้ไขสภาพการจ้างฝ่ายเดียวทำได้หรือไม่
- ค่าจ้าง (Wage) จะต้องประกอบด้วยหลักเกณฑ์ อะไรบ้าง
 - องค์ประกอบสำคัญของคำว่า "ค่าจ้าง"
 - หลักเกณฑ์การจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด (รวมถึงกรณีเป็นลูกจ้างรายวันและรายเดือน)
- การดำเนินการลงโทษทางวินัย จะต้องพิจารณาและมีขั้นตอนอย่างไร?
 - กรณีลูกจ้างกระทำความผิดร้ายแรงและกระทำความผิดไม่ร้ายแรง แตกต่างกันอย่างไร? และมีประเด็นใดในการพิจารณา
 - ขั้นตอนในการลงโทษทางวินัยที่ถูกต้องตามกฎหมาย
- กรณีลูกจ้างเกษียณอายุ
 - หลักเกณฑ์การเกษียณอายุ จะต้องเขียนในระเบียบ ข้อบังคับการทำงานหรือไม่
 - กรณีมีการจ้างงานหลังเกษียณอายุ จะต้องจ่ายค่าชดเชย ก่อนหรือหลังจากการเริ่มงานใหม่
 - กรณีลูกจ้าง "เสียชีวิต" หลังจากการจ้างงานต่อจากการเกษียณอายุ นายจ้างจะต้องทำอย่างไร?

บรรยายโดย

อาจารย์กฤษฎ์ อุทัยรัตน์



- วิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ และที่ปรึกษาทางด้านกฎหมายแรงงาน การบริหารทรัพยากรมนุษย์
- อนุกรรมการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย และรับรองที่ปรึกษากับผู้ตรวจประเมินกระทรวงแรงงาน

Promotion

เข้าอบรม 2 หลักสูตร หรือ เข้าอบรม 2 ท่าน ลด 500 บาท
เข้าอบรม 3 หลักสูตร หรือ เข้าอบรม 3 ท่าน ลด 1,000 บาท
สำหรับ หลักสูตรออนไลน์ เดือนสิงหาคม และ กันยายน 2564 ราคาตั้งแต่ 2,500 บาทขึ้นไป
(ราคายังไม่รวม VAT / ไม่รวมถึงเงินจบบัตร / ไม่รวมประกันสุขภาพ)



ระยะเวลาการสัมมนา

5 ชั่วโมง 15 นาที



อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR, CPD)

2,900 + VAT 203 = 3,103 บาท

บุคคลทั่วไป

3,400 + VAT 238 = 3,638 บาท

รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

เงื่อนไขการอบรม

- ผู้เรียนต้องมี User Facebook ส่วนตัว
- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แชร์ หรือนำไปเผยแพร่
- ไม่สามารถนับชั่วโมงผู้ทำบัญชีและผู้สอนรับอนุญาตได้
- มีคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่เชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ไม่ต่ำกว่า 10 mb

สำรองที่นั่งออนไลน์ที่ www.dst.co.th โทรศัพท์ 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-4



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์
ผ่าน Facebook RERUN
 เฉพาะหลักสูตรที่สามารถเลือกวันอบรมได้

บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
 เปิดอบรมหลักสูตร Online รูปแบบการสัมมนา
VIRTUAL TRAINING ผ่าน Facebook Rerun
 (เฉพาะหลักสูตรที่สามารถเลือกวันอบรมได้)
 กับหลักสูตรประเด็น **HOT!!** ทันต่อสถานการณ์
 พร้อม **Promotion** พิเศษ!

ขั้นตอนการสมัครและใช้งาน

1. ลงทะเบียนเรียนและชำระเงิน (ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร)

• ขั้นตอนการลงทะเบียน

หลักสูตร/วันอบรม	วิทยากร/สถานที่	วันที่/เวลา	ค่าลงทะเบียน	ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม	รวม	หมายเหตุ
13 ม.ค. 2563 09:00-12:30 น.	หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ (ภาคเช้า) 1 วัน (13 ม.ค. 2563) 09:00-12:30 น. (ภาคเช้า) 1 วัน (13 ม.ค. 2563) 09:00-12:30 น.	09:00-12:30 น.	800	100	900	
13 ม.ค. 2563 13:00-16:30 น.	หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ (ภาคบ่าย) 1 วัน (13 ม.ค. 2563) 13:00-16:30 น. (ภาคบ่าย) 1 วัน (13 ม.ค. 2563) 13:00-16:30 น.	13:00-16:30 น.	800	100	900	
14 ม.ค. 2563 09:00-12:30 น.	หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ (ภาคเช้า) 1 วัน (14 ม.ค. 2563) 09:00-12:30 น. (ภาคเช้า) 1 วัน (14 ม.ค. 2563) 09:00-12:30 น.	09:00-12:30 น.	800	100	900	
14 ม.ค. 2563 13:00-16:30 น.	หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ (ภาคบ่าย) 1 วัน (14 ม.ค. 2563) 13:00-16:30 น. (ภาคบ่าย) 1 วัน (14 ม.ค. 2563) 13:00-16:30 น.	13:00-16:30 น.	800	100	900	

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับอีเมลยืนยันจาก
 e-mail : seminar@dst.co.th

คลิกเพื่อลงทะเบียน

กรอกรหัสส่วนลด / หากข้อความแจ้งเตือน

ต้องการชำระเงินวันที่ 1 พ.ย. 64

แจ้งวันที่ต้องการชำระอบรม ในช่อง
 ผ่าข้อความถึงเจ้าหน้าที่ เมื่อจองผ่าน online
 หรือแจ้งกับเจ้าหน้าที่ เมื่อจองผ่านทางโทรศัพท์

• ขั้นตอนการชำระเงิน

จองหลักสูตรอบรมออนไลน์ ชำระเงินแล้ว

1 ท่านจ่ายค่าอบรมแบบรวม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม

จำนวนเงินที่ต้องชำระ

1,712.00 บาท

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว
 **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร
 กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน
 มาที่ e-mail : e-payment@dharmniti.co.th

2. รอรับ e-mail : online_seminar@dharmniti.co.th พร้อมกรอกรายละเอียดข้อมูลบัญชี Facebook ส่วนตัวใน Google Forms

แบบฟอร์มตัวอย่าง

แบบฟอร์มเข้าร่วมสัมมนา Online Facebook Group หลักสูตร.....

ชื่อ นามสกุล *

ตำแหน่ง/หน่วยงาน

โทรศัพท์มือถือ

อีเมล

กรอกชื่อ Facebook ของท่าน

3. ตรวจสอบ e-mail เพื่อเข้าร่วมกลุ่ม ณ วันอบรมที่เลือกไว้

เรียน ท่านผู้ลงทะเบียน

ขอเรียนแจ้งการเข้าร่วมสัมมนา หลักสูตร "การวางแผนงานเชิงกลยุทธ์ขององค์กร" โดยอาจารย์สุเทพ พงษ์พิทักษ์
 ในวันจันทร์ที่ 24 พฤษภาคม 2564 เวลา 09:00 - 16:30 น. ผ่านโปรแกรม ZOOM และขอแจ้ง Link การเข้าร่วมสัมมนา ดังนี้

Join Zoom Meeting :
<https://us04web.zoom.us/j/72912391623?pwd=OTA2TGhRbmhRZ3RRZlZsUEJVQ0d0QT09>

Meeting ID : 123 4567 8910
 Passcode : 123456

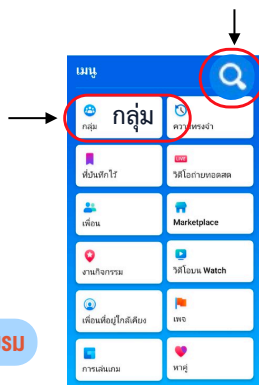
ขอแสดงความนับถือ

คลิกเพื่อเข้าร่วมกลุ่มอบรม

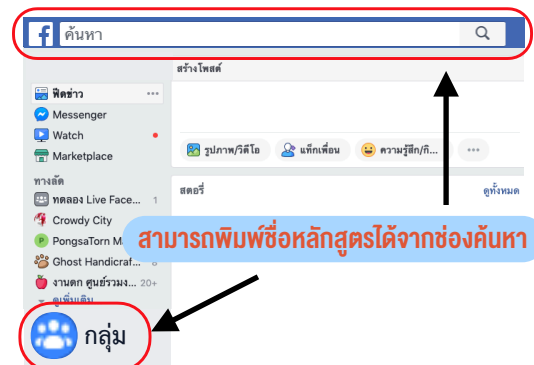
4. วิธีการค้นหา "กลุ่ม" ในบัญชี Facebook ส่วนตัวรูปแบบ (Mobile และ PC)



คลิกเพื่อเข้าร่วมกลุ่มอบรม



(รูปแบบ Mobile)



(รูปแบบ PC)

สามารถพิมพ์ชื่อหลักสูตรได้จากช่องค้นหา