

ความรู้!
เรื่องใหม่ เรื่องใหญ่
ที่ทุกกิจการต้องทราบ

**“22 หน่วยงานและกิจการที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับ
แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 พ.ศ.2563”
มีความหมายว่าอย่างไร และต้องปฏิบัติอย่างไร?**

พระราชบัญญัติคุ้มครอง

“ข้อมูลส่วนบุคคล” พ.ศ. 2562

ประเด็นปัญหาผลกระทบที่เกิดขึ้น การเก็บรวบรวม การใช้ การเปิดเผยข้อมูล “ส่วนบุคคล” และสิทธิของเจ้าของ

- ◆ **22 หน่วยงานและกิจการ ตามพระราชกฤษฎีกากำหนดหน่วยงานและกิจการที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่อยู่ภายใต้บังคับ
แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 พ.ศ.2563**
- ◆ **การเผยแพร่ข้อมูลลูกค้า หรือขายข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต เป็นความผิดตามพระราชบัญญัติหรือไม่**
- ◆ **ข้อควรระวังการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลตาม พระราชบัญญัติฉบับนี้ ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
และผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล**
- ◆ **ประเด็นการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล จะต้องปฏิบัติอย่างไร ?**
- ◆ **ประเด็นเกี่ยวกับ “ลูกจ้าง” ที่ส่งผลกระทบ...ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่นายจ้างและ HR ต้องทราบ**
- ◆ **กรณีการจ่ายชดเชยค่าสินไหมทดแทน จะต้องปฏิบัติอย่างไร?**

หลักสูตรเดือน มกราคม-กุมภาพันธ์ 2565

Promotion

รับส่วนลด
พิเศษสุด!

จองภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2564

เข้าอบรม 1 ท่าน **ลด 500** บาท
เข้าอบรม 2 ท่าน หรือ 2 หลักสูตร **ลด 1,200** บาท
เข้าอบรม 3 ท่าน หรือ 3 หลักสูตร **ลด 2,000** บาท

จองตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565

รับส่วนลด

เข้าอบรม 2 ท่าน หรือ 2 หลักสูตร **ลด 500** บาท
เข้าอบรม 3 ท่าน หรือ 3 หลักสูตร **ลด 1,000** บาท

(เฉพาะหลักสูตรราคา 3,900 บาทขึ้นไป (ไม่รวม vat 7 %) (ใบเสร็จรับเงินฉบับเดียวกัน, ไม่รวมโปรโมชั่นอื่น)

รุ่นที่ 45

กำหนดการสัมมนา

วันศุกร์ที่ 28 มกราคม 2565

(เวลา 09.00 - 16.30) ณ ห้องสัมมนา

โรงแรม สวิสโฮเต็ล กรุงเทพฯ รัชดา

(รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีห้วยขวาง)

SCAN เพื่อจองสัมมนา



อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

4,000 + VAT 280 = 4,280 บาท

บุคคลทั่วไป

4,700 + VAT 329 = 5,029 บาท

(รวมเอกสาร ค่ากาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)

หัวข้อสัมมนา

1. ทำความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
2. “นิยาม” และความหมาย ของ “ข้อมูลส่วนบุคคล”
“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” และ “ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล”
 - ขอบเขตของข้อมูลส่วนบุคคล
 - อะไร คือ “ข้อมูลส่วนบุคคล” ที่จะได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายฉบับนี้
 - ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีอำนาจในการจัดการอย่างไร
 - สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถมอบให้ทายาทได้หรือไม่
3. การเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย แก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือกระทำการใดๆ ต่อข้อมูล ส่วนบุคคล
 - การขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล จะต้องปฏิบัติอย่างไร
 - การขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลต้องทำเมื่อใด
 - รายละเอียดอะไรบ้าง? ที่ต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบ
 - กรณีใดบ้างที่ไม่ต้องขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
 - การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่นที่ไม่ใช่จากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล สามารถทำได้หรือไม่
 - ข้อมูลส่วนบุคคลประเภทใดบ้าง? ที่ไม่สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลได้
 - ข้อห้ามอะไรบ้าง? ที่ไม่ให้เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งไม่ได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
 - การขายข้อมูลส่วนบุคคล จะมีความผิดตาม พ.ร.บ.ฉบับนี้หรือไม่
 - วิธีการให้ความยินยอม จะปฏิบัติอย่างไร? ไม่ให้มีปัญหาภายหลัง
 - ระยะเวลาในการให้ความยินยอม
4. ประเด็นการขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล เกี่ยวกับความสามารถของบุคคลธรรมดา จะต้องทำอะไร ?
 - ผู้เยาว์ หรือบุคคลที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
 - คนไร้ความสามารถ
 - คนเสมือนไร้ความสามารถ
5. ประเด็นการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล จะต้องปฏิบัติอย่างไร ?
 - กรณีการส่งข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ
 - การใช้หรือเปิดเผยข้อมูลจะต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลอย่างไร?
 - กรณีการส่งข้อมูลส่วนบุคคลไปยังกิจการในเครือเดียวกัน เครือธุรกิจเดียวกัน หรือกิจการอื่น
 - หน่วยงานหรือองค์กรที่ไม่อยู่ในข่ายของกฎหมาย พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล มีสิทธิอะไรบ้าง?
 - สิทธิการขอเข้าถึงและขอรับสำเนา
 - การตรวจสอบข้อมูลของเจ้าของข้อมูล
 - การตรวจสอบการนำข้อมูลไปใช้
 - มาตรการด้านความปลอดภัยและการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล
 - สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูล กรณีใดบ้าง ?
 - สิทธิให้ดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูล ในกรณีใดบ้าง
6. ประเด็นเกี่ยวกับ “ตัวบุคคล” ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
 - ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล คือใคร สำคัญอย่างไร
 - บทบาท หน้าที่ ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
 - ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล คือใคร สำคัญอย่างไร
 - บทบาท หน้าที่ ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
 - เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คือใคร สำคัญอย่างไร
 - บทบาท หน้าที่ ของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
7. ประเด็นเกี่ยวกับ “ลูกจ้าง” ที่ส่งผลกระทบตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่นายจ้างและ HR ต้องทราบ
 - ข้อมูลของพนักงานลูกจ้างอะไรบ้าง? ที่อยู่ในความคุ้มครองของ พ.ร.บ. ฉบับนี้ ที่นายจ้างต้องทราบและระมัดระวัง
 - ข้อมูลลูกจ้าง ที่เขียนไว้ในใบสมัครงาน หรือแจ้งให้นายจ้างทราบ ในวันสมัครงาน มีขอบเขตอย่างไร?
8. การขอข้อมูลส่วนบุคคลจากหน่วยงานอื่น นายจ้างจะได้เพียงใด
9. ความรับผิดทางแพ่ง ทางอาญา และบทลงโทษ
 - การจ่ายค่าสินไหมทดแทน
 - โทษจำคุกและปรับ
 - กรณีทำให้เกิดความเสียหาย เสียชื่อเสียง ถูกดูหมิ่น ถูกเกลียดชัง
10. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

วิทยากร 2 ท่าน



อาจารย์ศิริธนา หรรธนะ

- ที่ปรึกษากฎหมาย บริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเค็นซี่ จำกัด
- ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา
- ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายข้อมูลส่วนบุคคล
- ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายคอมพิวเตอร์



อาจารย์กฤติยานี บุณตริเวช

- ที่ปรึกษากฎหมาย บริษัท เบเคอร์ แอนด์ แม็คเค็นซี่ จำกัด
- ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายข้อมูลส่วนบุคคล
- ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายคอมพิวเตอร์

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สนใจสำรองที่นั่งได้ที่ TEL 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-64 FAX 02-555-0710