



## ข้อตกลงทางการค้าระหว่างประเทศ

# INCOTERMS<sup>®</sup> 2020



บังคับใช้ 1 มกราคม 2563

- **การยกเลิก เปลี่ยนแปลง** จาก INCOTERMS 2010 มาเป็น INCOTERMS 2020 มีเรื่องอะไรบ้าง? และเปลี่ยนแปลงรายละเอียดสำคัญใดบ้าง?
- **ผลกระทบ...กรณี ไม่รู้ ไม่เข้าใจ** เกี่ยวกับ INCOTERMS 2020 กฎเกณฑ์ใหม่ สำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องกับการทำการค้าระหว่างประเทศ
- รายละเอียดและแนวปฏิบัติ INCOTERMS 2020 เงื่อนไขการค้าระหว่างประเทศ **ฉบับล่าสุด !!!**
- **ข้อควรระวัง และ ความเสี่ยง** ของ INCOTERMS 2020 แต่ละประเภท

Promotion

เข้าอบรม 2 ท่าน หรือ 2 หลักสูตร ลด 500 บาท  
เข้าอบรม 3 ท่าน หรือ 3 หลักสูตร ลด 1,000 บาท  
(เฉพาะหลักสูตรราคา 2,700 บาทขึ้นไป (ไม่รวม VAT)  
/ ใบเสร็จรับเงินใบเดียวกัน / ไม่รวมโปรโมชั่น)

กำหนดการสัมมนา

วันพฤหัสบดีที่ 31 มีนาคม 2565

(เวลา 09.00 - 16.00)

จัดอบรมออนไลน์

ผ่านโปรแกรม ZOOM

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก

2,700 + VAT 189 = **2,889** บาท

บุคคลทั่วไป

3,200 + VAT 224 = **3,424** บาท

รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

## หัวข้อสัมมนา

1. ความหมายและความสำคัญของ INCOTERMS ต่อการค้าระหว่างประเทศ
2. **ความแตกต่างระหว่าง INCOTERMS 2010 กับ INCOTERMS 2020 มีอะไรบ้าง**  
และมีความสำคัญอย่างไร?
  - \* ยกเลิก และเปลี่ยนแปลง
  - \* ไบตราส่ง (Bills of Lading : BL).
  - \* ภาวะความเสี่ยง
  - \* การประกันการขนส่งสินค้า Freight insurance
  - \* การเลือกใช้พาหนะขนส่ง
  - \* การคุ้มครองประกันภัย
3. รายละเอียดและแนวปฏิบัติ INCOTERMS 2020 เงื่อนไขการค้าระหว่างประเทศ **ฉบับล่าสุด !!!**  
**บังคับใช้ 1 มกราคม 2563**
  - \* EXW (Ex Works)
  - \* FAS (Free Alongside Ship)
  - \* CFR (Cost and Freight)
  - \* CPT (Carriage Paid To)
  - \* DAP (Delivered At Place)
  - \* DDP (Delivered Duty Paid)
  - \* FCA (Free Carrier)
  - \* FOB (Free On Board)
  - \* CIF (Cost, Insurance and Freight)
  - \* CIP (Carriage and Insurance Paid to)
  - \* DPU (Delivered at Place Unloaded)
4. **ภาระหน้าที่ ของผู้ซื้อ และผู้ขาย** ที่จะต้องรู้ ประเด็นและสาระสำคัญของ INCOTERMS 2020 ที่เกี่ยวข้องกับการค้าระหว่างประเทศ ที่ผู้ประกอบการต้องระมัดระวัง
  - \* การส่งมอบ (Delivery)
  - \* การทำประกันภัย (Insurance)
  - \* ค่าใช้จ่ายในการผ่านพิธีการทางศุลกากร (Customs Clearance)
  - \* ความเสี่ยงภัยในการสูญหายหรือเสียหาย (Risk of Loss)
  - \* การขนถ่ายสินค้าขึ้นและลงจากยานพาหนะ ( Loading and Unloading)
  - \* ค่าใช้จ่ายในการขนส่ง (Transportation)
5. **ข้อควรระวัง และ ความเสี่ยง** ของ INCOTERMS 2020 แต่ละประเภท เพื่อป้องกันความเสียหาย และค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
6. แนวทางการใช้ INCOTERMS 2020 ให้ถูกต้องและเหมาะสม สำหรับการการค้าระหว่างประเทศ
7. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการค้าระหว่างประเทศที่ผู้ประกอบการต้องรู้
  - \* เอกสารทางการเงิน (Financial Document)
  - \* เอกสารทางการขนส่ง (Transport Document)
  - \* เอกสารทางการค้า (Commercial Document)
8. **การใช้ INCOTERMS 2020 ในเอกสารการค้าระหว่างประเทศ**
9. **ตัวอย่างกรณีศึกษา/คำพิพากษาที่เกี่ยวข้อง**
10. **คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี**

## วิทยากร

## อาจารย์มนตรี ยุวชาติ

- ผู้เชี่ยวชาญทางด้านการค้าระหว่างประเทศ การประกอบธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ และหัวข้ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการค้าระหว่างประเทศ
- ได้รับรางวัลวิทยากรดีเด่นด้านความสามารถในการสอนจาก บมจ.ธนาคารกรุงเทพ
- มีประสบการณ์บรรยาย มามากกว่า 30 ปีให้กับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

ชำระค่าสัมมนาเป็น เงินสด หรือ เช็ค สั่งจ่ายในนาม บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซ.เพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถ.ประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 010-553-300-1556 (สำนักงานใหญ่) (กรณีไม่มีหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย ต้องชำระเต็มจำนวน) งดรับเช็คส่วนตัว



บริษัท ปีกอบรมและสัมมนาธรรมนิต จำกัด  
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน ZOOM

**หลักสูตรนี้ไม่นับชั่วโมง  
พู่ทำบัญชี และ พู่สอบบัญชี**

# ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

**1** ลงทะเบียนการสัมมนาผ่าน [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th)

คลิกเพื่อลงทะเบียน

| รหัสลงทะเบียน                   | ลงทะเบียนด้วย  | วันที่อบรม | ผู้ลงทะเบียน/ผู้บรรยาย | ค่าลงทะเบียน/ค่าเรียน |
|---------------------------------|--|------------|------------------------|-----------------------|
| 1                               | 2  | 3          | 4                      | 5                     |
| 13 มี.ค. 2563<br>08:00-12:30 น. | ลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ระบบรับสมัคร (หรือผ่าน Invoice)<br>Ticket (or through Ticketmaster/ Ticketnet/ หรือผ่าน<br>บัตรเครดิต - กรณีลงทะเบียนออนไลน์)<br>สถานที่ : โรงแรม Facebook LINE (CPA) ชั้น 5 ชั้นใต้ดินโรงแรมพลาซ่า | Zoom       | 800-100-56-856         | 1,200<br>1,200        |
| 13 มี.ค. 2563<br>13:00-16:30 น. | Case Studies Digital Marketing และ E-commerce ในประเทศไทย<br>และกรณีศึกษาที่น่าสนใจ<br>สถานที่ : โรงแรม Facebook LINE (CPA) ชั้น 5 ชั้นใต้ดินโรงแรมพลาซ่า  | Zoom       | 800-100-56-856         | 1,300<br>1,300        |

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก  
e-mail : [seminar@dst.co.th](mailto:seminar@dst.co.th)

**2** ชำระเงิน  
(ผ่านระบบ QR CODE หรือออนไลน์ผ่านธนาคาร)

จงมาชำระเรียนออนไลน์เรียบร้อยแล้ว

1. ท่านสามารถชำระเงินแบบ วัฒนธรรม QR Code หนึ่ง Barcode หนึ่ง

Invoice: 6342012  
No. 1: 6342012  
No. 2: 0283078001

จำนวนที่ต้องชำระเงิน  
**1,712.00 บาท**

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว \*\*เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร  
กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : [e-payment@dharma.ac.th](mailto:e-payment@dharma.ac.th)

**3** รอรับ e-mail จากเจ้าหน้าที่ธรรมนิต (.....@dharma.ac.th)

- แบบฟอร์มลงทะเบียนสัมมนา Zoom (กรอกรายละเอียดใน Google Forms)
- Link เข้าห้องสัมมนา (คลิก Link ณ วันสัมมนา)
- เอกสารประกอบการสัมมนา

**แบบฟอร์มตัวอย่าง**

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) \*

คำขอขององค์กร

2. รหัสสาขาของสิ่ง \*

คำขอขององค์กร

3. E-mail (ใช้สำหรับส่งใบลงทะเบียนออนไลน์ CPD และส่งค่าลงทะเบียนธรรมนิต) \*

คำขอขององค์กร

**4** ผู้เข้าสัมมนาคัดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด  
แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน

- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook  
(คลิกที่ Link URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)

The web browser client will download automatically when you start or join your first Zoom meeting, and is also available for manual download here.

Download Version 5.0.0 (23168.0427)

- ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ Notebook ที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการสัมมนาที่มีประสิทธิภาพ

## เงื่อนไขการเข้าอบรม

1. กำหนดจำนวนผู้เข้าสัมมนา 1 ท่าน / 1 User
2. ผู้เข้าสัมมนาต้องเข้าห้องสัมมนาก่อนเวลาที่จะบู๊โอ้งอย่างน้อย 20 นาที
3. ผู้เข้าสัมมนาต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง  
ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
4. ผู้เข้าสัมมนาสามารถยกมือ (Raise Hand)  
พิมพ์ข้อความผ่านช่องทางแชทได้ใบระหว่างการอบรม
5. หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 1 วันทำการ  
หลังเสร็จสิ้นการอบรม
6. เมื่อท่านชำระเงิน บริษัทฯ จะส่ง Link การเข้าสัมมนาและไฟล์เอกสาร  
ล่วงหน้า 3 วันทำการก่อนวันสัมมนา โดยทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์  
ในการยกเลิกและคืนเงินทุกกรณี

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แชน หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

สำรองที่นั่งออนไลน์ที่ [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th) Call center 02-555-0700 กด 1 ,02-587-6860-4