



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

SCAN QR CODE  
จงสัมนานออนไลน์



สงวนลิขสิทธิ์ 21/3351Z

กลยุทธ์

การจัดซื้อ

แบบมืออาชีพ



- ★ **จัดซื้ออย่างไร ให้มีประสิทธิภาพ?**
- ★ ทำความเข้าใจกับเอกสารสำคัญ ที่เกี่ยวข้องกับงานจัดซื้อ อย่างเป็นระบบ
- ★ **วิเคราะห์ขั้นตอนงานจัดซื้อ** ที่นักจัดซื้อไม่ควรพลาด
- ★ กลยุทธ์การจัดซื้อเชิงรุก และการวางแผนกำหนดกรอบ
- ★ ปริมาณการสั่งซื้อที่ประหยัด EOQ (Economic Order Quantity)  
พร้อมวิธีการคำนวณอย่างถูกวิธี
- ★ **สารพันปัญหาในงานจัดซื้อ...พร้อมแนวทางแก้ไข**
- ★ วิธีการคัดเลือก และสร้างสัมพันธ์กับ Supplier
- ★ หลักการเจรจาต่อรองในงานจัดซื้อ อย่างชาญฉลาด

กำหนดการสัมมนา

วันศุกร์ที่ 21 ตุลาคม 2565

เวลา 09.00 - 16.00 น.

จัดอบรมออนไลน์

ผ่านโปรแกรม ZOOM

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก

2,700 + VAT 189 = **2,889** บาท

บุคคลทั่วไป

3,200 + VAT 224 = **3,424** บาท

รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

## หัวข้อสัมมนา

1. การกำหนดนโยบายจัดซื้อ [Purchasing Policy] ขององค์กร
2. การวางแผนและการบริหารกระบวนการงานจัดซื้อ
  - การจัดองค์กรในหน่วยงานจัดซื้อ
3. ความผิดพลาดร้ายแรงที่พึงระวังของนักจัดซื้อ (7 Fatal Mistake)
4. ขั้นตอนต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อ
  - ความต้องการ (Requirement)
  - จัดหาแหล่งขาย (supplier)
  - เสนอราคา ตกลงราคา
  - ออกใบสั่งซื้อ (Purchase Order)
  - ตรวจสอบรับของ
  - ชำระเงิน
5. องค์ประกอบและเครื่องมือใดบ้าง...ช่วยบริหารการจัดซื้อให้มีประสิทธิภาพ
6. เทคนิคการสร้างความได้เปรียบเชิงแข่งขันด้วย Logistics (Competitive Advantage with Logistics)
7. การพิจารณาเปรียบเทียบส่วนลดต่างๆ ของสินค้า เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุด
8. EOQ [Economic Order Quantity] ปริมาณการสั่งซื้อที่ประหยัด
9. วิธีการคำนวณ EOQ อย่างถูกวิธี เพื่อให้ได้สินค้าที่เหมาะสมตามความต้องการ
10. องค์ประกอบ วิธีการ ขั้นตอนต่างๆ ของการจัดซื้อด้วยการประกวดราคา
11. ปัญหาและแนวทางแก้ไข ในการบริหารงานจัดซื้อ
12. หลักการและเทคนิคในการเจรจาต่อรองอย่างมีประสิทธิภาพ
13. สาเหตุของการทุจริต-แนวทางแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่นักจัดซื้อควรทราบ
14. จรรยาบรรณและความประพฤติที่นักจัดซื้อต้องรับผิดชอบต่อ
15. การประเมินผลการจัดซื้อ

## วิทยากร

### อาจารย์กัตติยา กุญชร ณ ออยุธยา

ที่ปรึกษาและวิทยากรบรรยายเกี่ยวกับงานจัดซื้อ LOGISTICS & SUPPLY CHAIN

มีประสบการณ์ในการทำงานและบริหารคลังสินค้าขนาดใหญ่มากกว่า 25 ปี

อดีต ผู้จัดการ WAREHOUSE บริษัท โอสสสกา จำกัด

LUBES LOGISTICS & DISTRIBUTION MANAGER บริษัท BP OIL ประเทศไทย จำกัด



บริษัท ปีกอบรมและสัมมนาธรรมนิต จำกัด  
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน ZOOM

**หลักสูตรนี้ไม่นับชั่วโมง  
พู่ทำบัญชี และ พู่สอบบัญชี**

# ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

**1** ลงทะเบียนการสัมมนาผ่าน [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th)

คลิกเพื่อลงทะเบียน

รหัสลงทะเบียน	ลงทะเบียนด้วย	วันที่อบรม	ผู้ลงทะเบียน/ผู้บรรยาย	ค่าลงทะเบียน/ค่าเรียน
1	2	3	4	5
13 มี.ค. 2563 08:00-12:30 น.	ลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ระบบรับสมัคร (ระบบรับสมัคร) โดย (หรือส่ง) สำเนาบัตรประชาชน และบัตร ประชาชน (กรณีลงทะเบียนด้วยบัตร ประชาชน) - ส่งมาทาง Facebook LINE (กรณีลงทะเบียนด้วยบัตร ประชาชน)	Zoom	800 100-56 856	1,200 100-56 1,284
13 มี.ค. 2563 13:00-16:30 น.	Case Studies การวางแผนการเงินส่วนบุคคล (แบบฟรี) และ แผนการเกษียณอายุ (แบบฟรี) - ส่งมาทาง บัตรประชาชน - ส่งมาทางระบบออนไลน์ เท่านั้น - ส่งมาทาง Facebook LINE (กรณีลงทะเบียนด้วยบัตร ประชาชน)	Zoom	800 100-56 856	1,200 100-56 1,284

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก  
e-mail : [seminar@dst.co.th](mailto:seminar@dst.co.th)

**2** ชำระเงิน  
(ผ่านระบบ QR CODE หรือออนไลน์ผ่านธนาคาร)

จงมาชำระเรียนออนไลน์เรียบร้อยแล้ว

1.ที่มาชำระค่าอบรมแบบ วัฒนธรรม QR Code ระบุ Barcode 1070

Invoice: 6342012  
No.1: 6342012  
No.2: 0283078001

จำนวนที่ชำระเงิน  
**1,712.00บาท**

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว \*\*เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร  
กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : [e-payment@dharmniti.co.th](mailto:e-payment@dharmniti.co.th)

**3** รอรับ e-mail จากเจ้าหน้าที่ธรรมนิต (.....@dharmniti.co.th)

- แบบฟอร์มลงทะเบียนสัมมนา Zoom (กรอกรายละเอียดใน Google Forms)
- Link เข้าห้องสัมมนา (คลิก Link ณ วันสัมมนา)
- เอกสารประกอบการสัมมนา

**แบบฟอร์มตัวอย่าง**

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) \*

คำขอขององค์กร

2. รหัสสาขาของสิ่ง \*

คำขอขององค์กร

3. E-mail (ใช้สำหรับส่งใบลงทะเบียนออนไลน์ CPD และส่งค่าลงทะเบียนธรรมนิต) \*

คำขอขององค์กร

**4** ผู้เข้าสัมมนาคัดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด  
แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน

- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook  
(คลิกที่ Link URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)

The web browser client will download automatically when you start or join your first Zoom meeting, and is also available for manual download here.

Download Version 5.0.0 (23168.0427)

- ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ Notebook ที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการสัมมนาที่มีประสิทธิภาพ

## เงื่อนไขการเข้าอบรม

1. กำหนดจำนวนผู้เข้าสัมมนา 1 ท่าน / 1 User
2. ผู้เข้าสัมมนาต้องเข้าห้องสัมมนาก่อนเวลาที่จะเปิดอย่างน้อย 20 นาที
3. ผู้เข้าสัมมนาต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง  
ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
4. ผู้เข้าสัมมนาสามารถยกมือ (Raise Hand)  
พิมพ์ข้อความผ่านช่องทางแชทได้ระหว่างการอบรม
5. หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 1 วันทำการ  
หลังเสร็จสิ้นการอบรม
6. เมื่อท่านชำระเงิน บริษัทฯ จะส่ง Link การเข้าสัมมนาและไฟล์เอกสาร  
ล่วงหน้า 3 วันทำการก่อนวันสัมมนา โดยทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์  
ในการยกเลิกและคืนเงินทุกกรณี

- ห้ามบันทึกภาพ วีดีโอ แชน หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -

สำรองที่นั่งออนไลน์ที่ [www.dst.co.th](http://www.dst.co.th) Call center 02-555-0700 กด 1 ,02-587-6860-4