



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

DHARMNITI SEMINAR AND TRAINING CO.,LTD.

www.dst.co.th  
www.dst.co.th/facebook

178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซ.เพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถ.ประชาชื่น  
แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800 TAX ID 010-553-300-1556

สงวนลิขสิทธิ์  
รหัส 21/3371

SCAN เพื่อจองสัมมนา



# การตรวจนับ สินค้าคงคลัง พัสดุคงคลัง ประจำปี

## เตรียมความพร้อม สำหรับการตรวจนับปลายปี

- การวางระบบและการตรวจนับสินค้าที่จะทำให้กิจการไม่เสียหายกับสินค้าคงคลัง
- ความเสียหายที่หลายคนอาจคิดไม่ถึงจากสินค้าคงคลัง การควบคุมไม่ดี
- ทราบวิธีการดำเนินการกับสินค้าหรือพัสดุ...ที่จะต้องตัดเป็น DEAD STOCK
- **สามารถชี้แจง...รายละเอียด...เกี่ยวกับการตรวจนับกับสรรพากรได้อย่างถูกต้อง**  
**เพื่อการลดต้นทุน เพิ่มพลากำไรให้กับองค์กร...ด้วยวิธีง่ายๆ**
- เรียนรู้...ปัญหาและวิธีปฏิบัติในการตรวจนับสินค้าจากประสบการณ์จริง
- ประสบการณ์กว่า 30 บริษัทที่วิทยากรจะนำมาเป็นตัวอย่างให้เห็นถึงปัญหาและวิธีแก้ไข  
เพื่อไม่ให้เกิดขึ้นในกิจการของท่าน

**ฟรี!!** คู่มือการจัดระบบ  
และบริหารคลังสินค้า



### กำหนดการสัมมนา

วันพฤหัสบดีที่ 27 ตุลาคม 2565

(เวลา 09.00 - 16.00) ณ ห้องสัมมนา

โรงแรม แกรนด์ เซ็นเตอร์พอยท์ เฟลินจิต

BTS สถานีเฟลินจิต ทางออกที่ 5 (เข้าถนนวิฑูรย์)

เดินจากสถานีรถไฟประมาณ 200 เมตร

### อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

3,900 + VAT 273 = 4,173 บาท

บุคคลทั่วไป

4,600 + VAT 322 = 4,922 บาท

(รวมเอกสาร อาหารว่าง ชา กาแฟ อาหารกลางวัน)

## หัวข้อสัมมนา

1. ใครบ้าง...ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจนับสินค้าคงคลังประจำปี
2. การวางแผนการตรวจนับสินค้าและพัสดุดังคลัง
3. การเตรียมการและเตรียมพร้อมสำหรับการตรวจนับสินค้าและพัสดุดังคลัง
4. การจัดเตรียมเอกสารและแบบฟอร์มสำคัญที่เกี่ยวข้องในการตรวจนับ
5. การสร้างความพร้อมเพรียง (TEAM WORK) และแรงจูงใจแก่บุคลากรในหน่วยงาน
6. เทคนิคการตรวจนับสินค้าและพัสดุแต่ละประเภทให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
  - วัตถุดิบ (Raw material) - สินค้าระหว่างผลิต (Work in process)
  - สินค้าสำเร็จรูป (Finished goods) - อะไหล่ (Spare parts)
  - สินค้าไม่ผ่านมาตรฐาน - สินค้าเสียหาย
7. การเทียบยอด Stock cards กับยอดตรวจนับจริงและยอดทางบัญชี
8. Circle count คืออะไร กระทบได้อย่างไรและมีประโยชน์อย่างไร
9. การตรวจนับไป เบิกจ่ายไป กระทบได้หรือไม่อย่างไร
10. ข้อแตกต่างของการตรวจนับประจำเดือน ประจำไตรมาส และประจำปีที่เด่นชัดและสำคัญ
11. ปัญหาที่ทำให้เกิดความผิดพลาดในการตรวจนับสินค้าและพัสดุดังคลัง
  - ปัญหาเอกสาร (Document) - พฤติกรรมมนุษย์ (Human behavior)
  - การวางมาตรฐานในการรับ-จ่ายสินค้าของพนักงานคลังสินค้าเพื่อลดความเสียหาย
12. ผลการตรวจนับที่มากกว่าการนับจำนวน
  - สินค้าใกล้เสื่อมคุณภาพ - สินค้าใกล้หมดอายุ
  - สินค้าตกรุ่น ล้าสมัย - สินค้าที่ต้องเร่งระบาย
13. สินค้าที่ไม่ได้อยู่ในคลังสินค้าจะตรวจนับอย่างไร
  - สินค้าฝากขาย - สินค้าส่งซ่อม
  - สินค้าตัวอย่าง
14. การดำเนินการหลังการตรวจนับ เช่น การทำลาย การรับคืน การตัดยอดชำระ การปรับปรุงยอด
15. แนวโน้มการใช้เทคโนโลยีในการตรวจนับ
16. ถาม - ตอบปัญหา

## วิทยากร

### อาจารย์คัตลียา กุญชร ณ อยุธยา

ผู้เชี่ยวชาญและที่ปรึกษาด้านการบริหารคลังสินค้า

มีประสบการณ์ในการทำงานและบริหารคลังสินค้าขนาดใหญ่มากกว่า 25 ปี

อดีต ผู้จัดการ WAREHOUSE บริษัท โอเอสสกา จำกัด

LUBES LOGISTICS & DISTRIBUTION MANAGER

บริษัท BP OIL ประเทศไทย จำกัด

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%

สนใจสำรองที่นั่งได้ที่ TEL 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-4