



# PDPA for

## Accounting and Financing

### พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

### สำหรับ บัญชี-การเงิน

**ด่วน!** ประกาศฉบับใหม่  
20 มิถุนายน 2565

จากคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

- ❖ **ประกาศฉบับใหม่ 4 ฉบับ** เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการเก็บข้อมูลการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ข้อยกเว้น และบทลงโทษ ที่ทุกองค์กรต้องรู้
- ❖ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นกฎหมายที่นักบัญชี-การเงิน ต้องทำความเข้าใจ เพื่อ**ป้องกันการฟาวเวด** จากการเก็บรวบรวม เปิดเผย และการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลประเภทต่างๆ
- ❖ **สาระสำคัญของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และหลักพื้นฐาน** “การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” Overview of Data Protection เกี่ยวข้องอย่างไร? กับงานฝ่ายบัญชี-การเงิน
- ❖ **ข้อสงสัยและประเด็นปัญหาต่างๆ** ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งในส่วนกฎหมายและบัญชี-การเงิน
- ❖ **บทลงโทษ** : ค่าสินไหมทดแทน โทษอาญา โทษปกครอง จำคุกไม่เกิน 1 ปี และปรับไม่เกิน 5 ล้านบาท

**รับฟรี!** นส.บทสรุป PDPA  
กฎหมายข้อมูลส่วนบุคคล



#### กำหนดการสัมมนา

วันศุกร์ที่ 18 พฤศจิกายน 2565

(เวลา 09.00 - 16.30) ณ ห้องสัมมนา

โรงแรมแลนด์มาร์ค

ช.สุขุมวิท 4

#### อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก (Tax, HR)

5,000 + VAT 350 = 5,350 บาท

บุคคลทั่วไป

5,700 + VAT 399 = 6,099 บาท

(รวมเอกสาร อาหารว่าง ชา กาแฟ อาหารกลางวัน)

## หัวข้อสัมมนา

1. ทำความเข้าใจเกี่ยวกับขอบเขต หน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
  - การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และบัญชี-การเงินเกี่ยวข้องอย่างไร? มีผลกระทบอะไรบ้าง?
  - ขอบเขตการบังคับใช้ ของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเต็มรูปแบบ
  - ข้อมูลส่วนบุคคลและเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
  - ประเภทของข้อมูลทั่วไป (General Data) ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data)
  - ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล แตกต่างกันอย่างไร?
2. สาระสำคัญของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ หลักพื้นฐาน “การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” Overview of Data Protection เกี่ยวข้องอย่างไร? กับงานฝ่ายบัญชี-การเงิน
3. การเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับงานบัญชี-การเงิน ควรคำนึงถึงฐานกฎหมาย (Lawful Basis) ไດบ้าง และมีเทคนิคอย่างไร
4. งานบัญชี-การเงิน ประสิทธิภาพใดบ้างที่เป็นข้อมูลส่วนบุคคล และฝ่ายบัญชี-การเงินต้องให้ความสำคัญ และปฏิบัติให้สอดคล้องกับ PDPA
5. ประเด็นสำคัญในการจัดเก็บ รวบรวม เปิดเผยข้อมูล ในกรณีต่างๆ ที่ต้องระมัดระวัง
6. วิธีการให้ความยินยอม (Consent) ของเจ้าของข้อมูล ในกรณีใดบ้างที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบัญชี-การเงิน
  - ข้อมูลที่ต้องขอความยินยอม
  - ข้อมูลที่ไม่ต้องขอความยินยอม
7. บทลงโทษ : โทษทางอาญา และโทษทางปกครอง จำคุกไม่เกิน 1 ปี และปรับไม่เกิน 5 ล้านบาท
8. ข้อมูลส่วนบุคคลที่บัญชี-การเงินจะต้องดำเนินการบริหารจัดการให้ถูกต้องตามกฎหมาย
  - ข้อมูลของกรรมการ
  - ข้อมูลที่ปรึกษา
  - ข้อมูลเงินเดือนพนักงาน
  - ข้อมูลเกี่ยวกับ คู่ค้า Vendor
  - ข้อมูลของลูกค้าหนี้
  - ข้อมูลการตรวจสอบบัญชี
  - ข้อมูลจากนิติบุคคล
  - ข้อมูลนำส่งสรรพากร
9. การจัดทำประเภทของข้อมูล (Classified Data) และขอบเขตการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่บัญชี-การเงิน จะต้องดำเนินการอย่างไร?
10. กรณีผู้ตรวจสอบบัญชี หรือเจ้าหน้าที่สรรพากรขอรายละเอียดข้อมูลต่างๆ จะต้องปฏิบัติอย่างไร?
11. การจัดทำเอกสาร แบบฟอร์มต่างๆ เพื่อเป็นหลักฐานในการขอเอกสารต่างๆ เพื่อใช้บริการกับคู่ค้า (Customer และ Supplier) ลูกหนี้ประเภทต่างๆ จะต้องมีเอกสารอะไรบ้าง
12. การใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อออกเอกสารทางบัญชี-การเงิน
  - บุคคลธรรมดา / คณะบุคคล
  - ห้างหุ้นส่วนสามัญ / ห้างหุ้นส่วนจำกัด
  - บริษัทจำกัด / บริษัทจำกัด (มหาชน)
  - รัฐวิสาหกิจ / องค์การมหาชน / องค์กรอิสระ
13. ประเด็นปัญหา กรณีลูกค้าไม่ให้อข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลธรรมดาจะต้องปฏิบัติอย่างไร?
14. Case Study ที่เกี่ยวข้องของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกับบัญชี-การเงิน
15. คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี
16. ถาม-ตอบประเด็นปัญหา

## วิทยากร

### อาจารย์สุรพล กล้วยวิชชจิต

- กรรมการที่ปรึกษาบริษัทเอกชนชั้นนำหลายแห่ง
- ผู้ตรวจสอบภายในบริษัทจดทะเบียนและกิจการ IPO
- CPIAT / CPA / IT Audit

ชำระค่าสัมมนาเป็นเงินสด หรือ เช็ค ส่งจ่ายในนาม บริษัท มีกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด  
178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 4 ซ.เพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถ.ประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800  
TAX ID 010-553-300-1556 (สำนักงานใหญ่) (กรณีไม่มีหนังสือรับรองท ก ณ ที่จ่าย ต้องชำระเต็มจำนวน) จัดรับเช็คส่วนตัว

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%