



บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
จัดอบรมหลักสูตรออนไลน์ ผ่าน zoom

SCAN QR CODE
จองสัมมนาออนไลน์



สงวนลิขสิทธิ์ รหัส 21/3370Z

การจัดการระบบและบริหาร คลังสินค้า

อย่างมีประสิทธิภาพ



วันพฤหัสบดีที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 (เวลา 09.00 - 16.00 น.) อบรมผ่านโปรแกรม Zoom

หัวข้อสัมมนา

- ขั้นตอนการบริหารคลังสินค้า
- หลักการบริหารพื้นที่และการจัดสถานที่จัดเก็บสินค้าภายในคลังสินค้า
 - ขนาดของคลังกับการเข้าออกของสินค้า
 - ลักษณะการเก็บรูปแบบต่างๆ
 - การจัดพื้นที่สำหรับปฏิบัติการภายในคลัง ให้คุ้มค่า
- เทคนิคการบริหารจัดการสินค้าในคลังสินค้า (หัวใจสำคัญของงานคลังสินค้า)
 - วิธีการตรวจรับสินค้า (Receiving)
 - การจัดเก็บสินค้า (Storing)
 - การจ่ายสินค้า
- การจัดเก็บสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการนำเข้า-ส่งออก
- การบันทึกการรับ-จ่ายเพื่อให้มีการควบคุมจำนวนคงเหลืออย่างทันเวลา (Update real time)
- เทคนิคการตรวจนับ STOCK โดยไม่ต้องหยุดทำการเบิก-จ่ายสินค้า

- จัดการงานเอกสารในงานคลังสินค้า
ไม่ให้มีปัญหาเกี่ยวกับฝ่ายจัดซื้อและฝ่ายบัญชี
 - การจัดทำรายงานประเภทต่างๆ
 - Bin card Stock card
 - เอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการรับ จ่าย จัดเก็บ
- เทคนิคการตรวจนับและตรวจสอบในงานคลังสินค้า
- วิธีบริหารจัดการกับของเหลือเศษซาก เก้าค้างสต็อก ตกรุ่น ล้าสมัย มีตำหนิ
- วิธีการควบคุมความปลอดภัยในคลังสินค้า
- ถาม-ตอบ ปัญหาในการบริหารจัดการงานคลังสินค้า

บรรยายโดย

อาจารย์สมบัติ ศิริรักษ์

Health care Logistics Research Cluster คณะวิศวกรรมศาสตร์ ม.มหิดล

กรรมการสมาคมไทยโลจิสติกส์และการผลิต

ผู้จัดการฝ่ายโลจิสติกส์ บริษัทในกลุ่มสยามพารมา จำกัด

อัตราค่าสัมมนา

สมาชิก 2,700 + VAT 189 = **2,889** บาท

บุคคลทั่วไป 3,200 + VAT 224 = **3,424** บาท

รับชำระเงินผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคารเท่านั้น

หลักสูตรเดือน มกราคม-กุมภาพันธ์ 2566	
จองอบรมล่วงหน้าภายใน วันที่ 31 ธันวาคม 2565	จองอบรมตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. - 28 ก.พ. 2566
<p>ไม่มีส่วนลดค่าอบรม</p> <p>☑️ เข้าชมรม 1 ท่าน รับส่วนลด 500 บาท</p> <p>☑️ ไม่มีส่วนลดค่าสมาชิก</p> <p>☑️ รับส่วนลด 50% ค่าสมัคร หรือ ต่ออายุสมาชิก TAX จารจากราคาปกติ 2,640 บาท ชำระเพียง 1,320 บาท HR จารจากราคาปกติ 2,400 บาท ชำระเพียง 1,200 บาท เท่านั้น</p>	<p>โปรดใช้ส่วนลดค่าอบรม</p> <p>☑️ เข้าชมรม 2 ท่าน รับส่วนลด 500 บาท</p> <p>☑️ เข้าชมรม 3 ท่าน รับส่วนลด 1,000 บาท</p> <p>☑️ ไม่มีส่วนลดค่าสมาชิก</p> <p>☑️ รับสิทธิ์สมัครหรือต่ออายุสมาชิก TAX/HR ราคาพิเศษ เข้าชมรม 2 ท่าน ชำระค่าสมาชิกเพียง 1,600 บาท เข้าชมรม 3 ท่าน ชำระค่าสมาชิกเพียง 1,000 บาท</p>
<p><small>เงื่อนไข</small></p> <ul style="list-style-type: none"> - ศึกษารายละเอียดเงื่อนไขการจองก่อนชำระค่าอบรม - อบรมออนไลน์ผ่านระบบ Zoom On-site ราคา 3,900 บาท (ไม่รวม VAT) / อบรมออนไลน์ (ไม่รวม VAT) / อบรมออนไลน์ (ไม่รวม VAT) / อบรมออนไลน์ (ไม่รวม VAT) - อบรมออนไลน์ผ่านระบบ Zoom On-site ราคา 3,900 บาท (ไม่รวม VAT) / อบรมออนไลน์ (ไม่รวม VAT) / อบรมออนไลน์ (ไม่รวม VAT) - อบรมออนไลน์ผ่านระบบ Zoom On-site ราคา 3,900 บาท (ไม่รวม VAT) / อบรมออนไลน์ (ไม่รวม VAT) / อบรมออนไลน์ (ไม่รวม VAT) <p><small>/ กรุณาดำเนินการชำระค่าอบรมก่อนวันขึ้นชื่ออบรม / กรุณาชำระค่าอบรมก่อนวันขึ้นชื่ออบรม</small></p>	



ขั้นตอนการสมัครและเข้าใช้งาน

1 ลงทะเบียนการสัมมนาผ่าน www.dst.co.th

เมื่อท่านลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับการยืนยันจาก
e-mail : seminar@dst.co.th

2 ชำระเงิน
(ผ่านระบบ QR CODE หรือโอนเงินผ่านธนาคาร)

เมื่อท่านชำระเงินเรียบร้อยแล้ว **เฉพาะกรณีโอนเงินผ่านธนาคาร
กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ e-mail : e-payment@dharmniti.co.th

3 รอรับ e-mail จากเจ้าหน้าที่ธรรมนิติ (.....@dharmniti.co.th)

- แบบฟอร์มลงทะเบียนสัมมนา Zoom (กรอกรายละเอียดใน Google Forms)
- Link เข้าห้องสัมมนา (คลิก Link ณ วันสัมมนา)
- เอกสารประกอบการสัมมนา

แบบฟอร์มตัวอย่าง

4 ผู้เข้าสัมมนาคัดตั้งโปรแกรม Zoom Version ล่าสุด แล้วลงทะเบียนโปรแกรมให้พร้อมใช้งาน

- ติดตั้งโปรแกรมบน Computer PC และ Notebook (คลิกที่ Link URL <https://zoom.us/download> เลือก Download Zoom Client for Meetings)
- ควรติดตั้งโปรแกรมลงบนคอมพิวเตอร์ หรือ Notebook ที่มีกล้อง โดยเชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วไม่ต่ำกว่า 10 Mbps เพื่อการสัมมนาที่มีประสิทธิภาพ

เงื่อนไขการเข้าอบรม

1. กำหนดจำนวนผู้เข้าสัมมนา 1 ท่าน / 1 User
2. ผู้เข้าสัมมนาต้องเข้าห้องสัมมนาก่อนเวลาที่ระบุไว้อย่างน้อย 20 นาที
3. ผู้เข้าสัมมนาต้องตั้งชื่อบัญชี ZOOM เป็นชื่อ-นามสกุลจริง ด้วยภาษาไทย ให้ตรงตามบัตรประชาชน
4. ผู้เข้าสัมมนาสามารถกดปุ่มยกมือ (Raise Hand) พิมพ์ข้อความผ่านช่องทางแชทได้ในระหว่างการอบรม
5. หนังสือรับรองจะจัดส่งให้ทาง e-mail ภายใน 3 วันทำการ หลังเสร็จสิ้นการอบรม
6. เมื่อท่านชำระเงิน บริษัทฯ จะส่ง Link การเข้าสัมมนาและไฟล์เอกสารล่วงหน้า 3 วันทำการก่อนวันสัมมนา โดยทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกและคืนเงินทุกกรณี

- ห้ามบันทึกภาพ วิดีโอ แอร์ หรือนำไปเผยแพร่ (สงวนลิขสิทธิ์) -