



Update

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขใหม่ การให้ความเห็นชอบ **หลักสูตร ค่าใช้จ่าย** การขอรับและสิทธิประโยชน์จาก **การฝึกอบรม** บังคับใช้ 19 สิงหาคม 2568

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ผู้ฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ
ปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนดได้อย่างถูกต้อง

- **วิธีการ**ในการจัดการฝึกอบรมที่ทำให้เกิดประโยชน์กับองค์กรของท่าน (**ยังจัด ยังได้**)
- **สิทธิประโยชน์อะไรบ้างที่ได้ลดหย่อนทางภาษี 250%**
- **Update!!** หลักเกณฑ์ใหม่ กฎหมายส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545

กำหนดการอบรม

วันพฤหัสบดีที่ 12 มีนาคม 2569

(เวลา 09.00 - 16.00)

โรงแรมจูปีลี เพรสทีจันซ์ รัชดาภิเษก

(ถ.รัชดาภิเษก สีแยกหัวขบวน)

รถไฟฟ้าใต้ดิน MRT สถานีหัวขบวน ทางออกที่ 2

อัตราค่าอบรม

สมาชิก (Tax, HR)

4,300 + VAT 301 = 4,601 บาท

บุคคลทั่วไป

5,000+ VAT 350 = 5,350 บาท

(รวมเอกสาร อาหารว่าง ชา กาแฟ อาหารกลางวัน)

หัวข้ออบรม

1. ทำความเข้าใจ ประเภทและระยะเวลาของ “การฝึกอบรมฝีมือแรงงาน”

2. รูปแบบการฝึกอบรม และจำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรมตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

- การบรรยายในห้องอบรม / การทำกิจกรรมกลุ่ม
- การฝึกปฏิบัติ Work Shop
- การบรรยายทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- การฝึกอบรมด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) บังคับใช้ 19 สิงหาคม 2568

3. หลักเกณฑ์วิธีการประเมินเงินสมทบหรือเงินเพิ่ม

- หลักเกณฑ์ของการจ่ายเงินสมทบ และจำนวนลูกจ้างตามกฎหมายกำหนด
- หลักเกณฑ์ในการนับจำนวนผู้รับ การฝึกเพื่อประเมินเงินสมทบ
- การคำนวณจำนวนลูกจ้างในแต่ละเดือน กรณีจำนวนลูกจ้างไม่ครบในบางเดือน ตามกฎหมายกำหนดจะต้องปฏิบัติอย่างไร?
- กรณีใดบ้าง? นายจ้างไม่ต้องส่งเงินสมทบ เข้ากองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
- วิธีการคำนวณเงินสมทบ
 - กรณีไม่จัดการฝึกอบรม
 - กรณีจัดฝึกอบรมแต่ไม่ครบจำนวน

4. Update หลักเกณฑ์ใหม่ กฎหมายส่งเสริมการพัฒนา ฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 บังคับใช้ 19 ส.ค. 2568

- การยื่นคำขอ การแจ้งหรือการติดต่อ จะต้องดำเนินการที่ใด
- รายการค่าใช้จ่าย กรณีผู้ประกอบการ ซึ่งเป็นนายจ้างดำเนินการฝึกอบรมด้วยตนเอง
- ระยะเวลาในการยื่นคำขอแบบฟอร์มต่างๆ จะต้องดำเนินการภายในระยะเวลาที่วัน
- แบบฟอร์มใหม่ที่ใช้ในการยื่น : การกรอกข้อมูลด้วย แบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบและระยะเวลาในการยื่นเพื่อพิจารณา
 - **ยป.1** : การจัดฝึกอบรมด้วยตนเอง หรือจ้างฝึกอบรม
 - **ยป.2** : การจัดฝึกอบรมด้วยตนเองด้วย วิธีการฝึกอบรมด้วยตนเอง ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)
 - **ยป.3** : การส่งลูกจ้างไปรับการฝึกอบรม ฝีมือแรงงานจะต้องเป็นการฝึกอบรม ภายในประเทศเท่านั้น
 - **ยป.4** : หลักสูตรการฝึกอบรมที่เคยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนแล้ว

- กรณียื่นแบบฟอร์มผ่านระบบของกรมพัฒนา ฝีมือแรงงานสามารถใช้ระบบเอกสารได้หรือไม่?
 - ข้อมูลใดบ้าง? ที่ผู้ประกอบการต้องเตรียม “ก่อนกรอกข้อมูล” ค่าขอเข้าระบบ (หลักสูตร รายละเอียด รายการค่าใช้จ่าย ไฟล์หรือเอกสาร)
 - รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของลูกจ้าง แต่ละหลักสูตรมีรายละเอียดอย่างไร? และ
 - **ค่าใช้จ่ายจากการจ้างบริษัทฝึกอบรมมาฝึกอบรม ให้กับทางบริษัท (In-house Training) จะต้องแจกแจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายอย่างไร? (กรณีคำตอบแทนวิทยากร)**
 - กรณีจ้างบริษัทจัดอบรมให้มีประเด็นใดบ้าง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าสถานที่ ความแตกต่างระหว่างกฎหมายเก่า และกฎหมายใหม่
 - เกณฑ์การผ่านฝึกอบรมผู้รับการฝึกอบรม จะต้องมียุทธศาสตร์การฝึกอบรมร้อยละเท่าไร?
 - กรณีการอบรมทางไกลผ่านอิเล็กทรอนิกส์
 - จะต้องนับจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมไม่เกิน ร้อยละเท่าไร?
 - Cap หน้าจอเพื่อนำส่งอย่างไร
 - กำหนดระยะเวลาในการเก็บไฟล์
 - โปรแกรมของการฝึกอบรมด้วยตนเอง ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จะมีคุณสมบัติอย่างไร?
- ## 5. เกณฑ์การยื่นหลักสูตรให้ได้รับความเห็นชอบ หลักสูตรประเภทการฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน และการฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ
- ## 6. การฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและการฝึกเปลี่ยน สาขาอาชีพสามารถใช้สิทธิประโยชน์การลงรายการจ่าย ทางภาษีอย่างไร
- แบ่งแบบฟอร์มรูปแบบการอบรมตาม ยป.
 - ขยายเพิ่มในส่วนของสิทธิประโยชน์ทางภาษีอบรม รูปแบบใดได้ 200% และรูปแบบใด สามารถได้ 250%

7. ถาม-ตอบประเด็นปัญหาและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

วิทยากร

อาจารย์สุรัชิตา พอรานี

วิทยากรและผู้เชี่ยวชาญ

ทางด้านกฎหมายแรงงาน

การส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ยิ่งอบรมมาก ยิ่งเสียภาษีน้อย ค่าอบรมสามารถลงรายการจ่ายได้เพิ่มขึ้นถึง 200%