

PROMOTION
CPD
ราคาพิเศษ

สำรองที่นั่งล่วงหน้า

เฉพาะหลักสูตร เดือน มกราคม-กุมภาพันธ์ 2564

วันนี้ - 31 ธันวาคม 2563

รับฟรี!

1. ส่วนลด 100 บาท ทุกที่นั่ง
2. ปฏิทินภาษี 1 ชุด

DHARMNITI CALENDAR 2021



*บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

SCAN QR CODE

ตารางอบรมสัมมนา




เดือน พฤศจิกายน



เดือน ธันวาคม

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม **พร้อมสำรองที่นั่งได้ที่**

 02-555-0700 กด 1, 02-587-6860-4

 Dharmniti Seminar & Training

 @dharmaiseminar  www.dst.co.th

ประเด็นปัญหา

เอกสารรับ-จ่ายเงินทางบัญชี

☑ ทำอย่างไรให้ถูกต้อง

หัวข้อสัมมนา

- Update กฎหมาย e-payment ล่าสุด ที่กระทบกับการจัดทำบัญชีและระบบเอกสารทางบัญชี
- การจัดเก็บเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์ตามหลักเกณฑ์ของกรมสรรพากร
- เอกสารรายจ่ายที่ใช้ในการบันทึกบัญชี กับเอกสารรายจ่ายทางภาษีเหมือนหรือต่างกันอย่างไร
- คำรับรอง ต้องใช้เอกสารใดในการนำมาลงเป็นรายจ่าย
- เอกสารในการทำโปรโมชั่น ส่งเสริมการขาย
- การตรวจสอบการรับใบกำกับภาษี
- กรณีที่ต้องออกใบกำกับภาษี และกรณีที่ไม่ต้องออก
- เอกสารที่สามารถใช้ขอคืนภาษีซื้อได้ พร้อมหลักเกณฑ์การขอคืนภาษีซื้อ
- กรณีเอกสารรายจ่ายสูญหาย เสียหาย ขำรูด จะแก้ไขอย่างไร
- การจัดเก็บ การทำลาย เอกสารรับ-จ่ายต้องดำเนินการอย่างไร
- เอกสารที่ใช้ประกอบการหักภาษี ณ ที่จ่ายที่นักบัญชีต้องใช้ประกอบการจ่าย
- สาขาจ่ายค่าใช้จ่าย แต่หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายออกในนามสำนักงานใช้ได้หรือไม่
- ออกหนังสือรับรองการหัก ณ ที่จ่ายโดยระบุเงินได้คนละประเภทกับข้อเท็จจริง
- มีเอกสารรายจ่าย แต่สรรพากรไม่ยอมให้นำมาลงเป็นรายจ่ายต้องดำเนินการอย่างไร
- ข้อควรระวัง 5 ประการกับ “บิลเงินสด”
- หลักเกณฑ์การจัดทำ “ใบรับเงิน” มีเงื่อนไขและทำอย่างไรให้สรรพากรยอมให้นำมาลงรายจ่ายได้
- เอกสารรายจ่ายเกี่ยวกับการบริจาคที่นำมาลงเป็นรายจ่ายได้ทั้ง 1 เท่า และ 2 เท่า
- ค่าใช้จ่ายของกิจการที่ถูกจ้างจ่ายไปนำมาลงเป็นรายจ่ายได้หรือไม่
 - กรณีซื้อตามใบเสร็จรับเงินเป็นของลูกจ้าง
 - ที่อยู่ตามใบเสร็จรับเงินเป็นของบริษัท แต่จ่ายโดยใช้บัตรเครดิตของพนักงาน
- กรณีผู้ขาย ผู้ให้บริการไม่ยอมออกใบเสร็จรับเงินใบกำกับภาษีให้ต้องปฏิบัติอย่างไร
- คำพาหนะในการเดินทางไปทำงานของพนักงานลงเป็นรายจ่ายบริษัทได้อย่างไร
 - ไม่มีตัว ไม่มีใบเสร็จรับเงิน
 - มีตัว แต่ไม่มีใบเสร็จรับเงิน
 - มีใบเสร็จรับเงิน และมีใบกำกับภาษีขอคืนภาษีซื้อได้หรือไม่
- รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิการพนักงาน มีเงื่อนไขอย่างไรจึงจะนำมาลงเป็นรายจ่ายได้
- ปัญหาด้านเอกสารเมื่อต้องจ่ายเงินให้กับบุคคลธรรมดา
- เอกสารที่ใช้ในการบันทึกสต็อกสินค้า ทั้งรับเข้าและจ่ายออก
- รายได้ที่ไม่ได้รับชำระเงิน ต้องออกใบเสร็จรับเงินใบกำกับภาษีหรือไม่
- คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

กำหนดการสัมมนา

วันเสาร์ที่ 27 กุมภาพันธ์ 2564

เวลา 09.00 - 16.30 น.

ปิดรับลงทะเบียนเวลา 09.00 น.

ณ โรงแรมเอส.ดี อเวนิว

(เป็นเกล้า) ถ.บรมราชชนนี

Scan เพื่อจองสัมมนา



อัตราค่าสัมมนา

สมาชิกวารสารธรรมนิติ (CPD,TAX,HR)

1,200 + VAT 84 = 1,284 บาท

บุคคลทั่วไป

1,600 + VAT 112 = 1,712 บาท

(รวมเอกสาร ชา กาแฟ อาหารว่าง อาหารกลางวัน)